

# METODICKÝ ÚVOD K PRACOVNÍM LISTŮM PRO ÚROVEŇ A0/A1

Každý pracovní list je sadou obsahující tři části: 1) vlastní pracovní list pro žáka (**PL-ŽÁK**), 2) metodické poznámky pro učitele k danému pracovnímu listu (**PL-UČITEL**) a 3) přílohu obsahující doplňkové materiály, šablony, hry atd. (**PL-PŘÍLOHA**).

Pedagogická koncepce pracovních listů je vystavěna na dvou základních principech: **a) Co možná největší učební autonomie žáků** (tzn. autorky listů kladly důraz na to, aby každý z žáků mohl pracovat co nejvíce samostatně, bez závislosti na přímém vedení učitelem); **b) Co možná největší individualizace** (tzn. jednotlivá cvičení jsou designována v logickém sledu, avšak s možností některá z nich vynechat nebo modifikovat podle individuálních znalostí, dovedností a zájmů každého z žáků, ale také záměrů učitele, konkrétního složení skupiny žáků, aktuálních časových, materiálních, technických a prostorových podmínek výuky aj.).

V souladu s tím – pokud to je jen trochu možné – ctí jednotlivá cvičení tzv. **pravidlo jedné náročnosti**, tzn. zaměřují se pouze na jednu novou „záležitost“ (znalost, dovednost, aktivitu...). Jinými slovy: Každé z cvičení přibližuje žáka k vytyčeným cílům sice velmi malými, ale právě proto dobře zvládnutelnými krůčky. Adresáty pracovních listů jsou neslyšící žáci-uživatelé českého znakového jazyka, tedy žáci, jejichž vnímání a organizace světa jsou (převážně) vizuální. Proto má **vizuální stránka** v pracovních listech důležitou orientační a zejména velmi významnou didaktickou roli (s využitím tzv. Deaf Gain – na internetu a v dalších zdrojích lze dohledat mnoho odkazů, které tento termín vysvětlují). Vzhledem k uplatnění pravidla jedné náročnosti a důrazu kladenému na vizuální stránku jsou některé pracovní listy na první pohled relativně dlouhé. Délce textu ovšem v žádném případě není přímo úměrná časová náročnost pracovních listů. Navíc není nutné (a dokonce často ani vhodné), aby všichni žáci prošli všemi cvičeními, a to ať už v základní, či v modifikované podobě.

Lingvodidakticky pracovní listy vycházejí z **kontrastu mezi strukturou a fungováním českého znakového jazyka** (tj. jazyka, který žáci ovládají, tzn. v pracovních listech jazyka výchozího) a **češtiny v psané podobě** (tj. jazyka, který se žáci učí, tzn. v pracovních listech jazyka cílového). Pracovní listy jsou proto často zaměřené specificky na ty jevy, jež v českém znakovém jazyce a v psané češtině vypadají a fungují odlišně. V některých případech jsou tyto rozdíly v pracovních listech explicitně demonstrovány formou ukázek v češtině a videoukázek v českém znakovém jazyce. **Čeština, jež se v pracovních listech objevuje** (jak ve vlastních textech a cvičeních, tak v zadáních), **se cíleně co nejvíce přibližuje běžně užívané češtině**. V návaznosti na to se v pracovních listech neobjevují některé prvky charakteristické pro jazykové učebnice či testy, jako je například podtrhávání záporů (např. *Na kterém obrázku není muž?*).

Jak bylo zmíněno, **uživatelé pracovních listů jsou neslyšící žáci-uživatelé českého znakového jazyka**. Nezbytným předpokladem pro efektivní a smysluplné použití pracovních listů je jednak adekvátní osobnostní, sociální, kognitivní, jazyková a komunikační vyspělost žáků (v českém znakovém jazyce a v grafických záznamech, schématech, obrázcích..., příp. českých slovech, či dokonce krátkých větách), jednak zcela funkční a plnohodnotná komunikace v českém znakovém jazyce mezi žáky navzájem a mezi žáky a učitelem. **Výuka probíhá v psané češtině** (a nejazykových grafických znázorněních) **a v českém znakovém jazyce** (komunikace face-to-face). Koncepce pracovních listů nepočítá ani s procvičováním komunikace (percepce, produkce, interakce) v mluvené češtině, ani s tréninkem odezírání.

**Pracovní listy jsou určeny žákům na začátku školní docházky**. Dle uvážení učitele je možno použít je i u mladších dětí, tj. v závěrečném období předškolního vzdělávání. V těchto fázích, tj. na konci předškolního a začátku školního vzdělávání, se žáci většinou teprve učí číst a psát. Pracovní listy tuto skutečnost respektují a cíleně s ní pracují: **a) Veškerý text (včetně zadání) je napsán hůlkovým písmem**. Toto písmo je pro děti v této vývojové etapě přístupnější než klasické tištěné písmo, nebo dokonce písmo psací. Autorky neočekávají, že žáci budou umět texty obsažené v pracovních listech samostatně přečíst. Vycházejí

však ze zkušenosti, že díky systematickému využívání psané češtiny (zapsané hůlkovým písmem) budou žáci postupně (v několikaměsíčním časovém horizontu) schopni rozlišovat některá písmena a/nebo slova a následně chápat i jejich věcný a gramatický význam (viz též využití překladu zadání do českého znakového jazyka níže). Jen pro forma podotýkáme, že pokud mluvíme o čtení, máme vždy na mysli čtení tiché, bez doplňování mluveným projevem (protože ten je pro žáky špatně přístupný nebo zcela nepřístupný), prstovou abecedou, pomocnými artikulačními znaky, znaky z českého jazyka či jakýmkoli jinými vizuálně-motorickými doplňky. **b) Pokud mají žáci sami psát, pak jde jen o jednotlivá slova** (a je nepodstatné, zda je budou psát hůlkovým, běžným tiskacím, nebo psacím písmem) **či grafické symboly** (např. šipky). Část vlastní jazykové produkce žáků je realizována formou **manipulace s kartičkami s připraveným textem**. **c) U všech cvičení jsou zadání kompletně přeložena do českého znakového jazyka** (překlady jsou přístupné pomocí QR kódů a v závěru metodických poznámek pro učitele k jednotlivým pracovním listům též formou odkazů). Toto didaktické řešení umožňuje používat v zadáních sice krátká, ale nikoli nepřirozeně formulovaná sdělení, s nimiž se někdy můžeme setkat v učebnicích cizích jazyků určených začátečníkům, v nichž se nepoužívá zprostředkovací jazyk (český znakový jazyk plní v pracovních listech funkci zprostředkovacího jazyka).

**Dovednost pracovat s překlady mezi texty v psané češtině a texty v českém znakovém jazyce** (v pracovních listech realizovanými formou videozáznamů) patří k jedné z klíčových kompetencí všech neslyšících lidí-uživatelů českého znakového jazyka. Tato dovednost má jednak nezastupitelné místo v procesu nabývání vzdělanosti (včetně gramotnosti) neslyšících dětí, jednak je pevnou součástí kultury českých Neslyšících. Proto ji autorky považují za nutnou a integrální součást pracovních listů. Dále se žáci díky nenásilnému vedení k chápání korespondence mezi instrukcemi v češtině (krátkými a napsanými hůlkovým písmem) a jejich překlady do českého znakového jazyka bezděčně učí chápat vztahy mezi jednotlivými sděleními či jejich částmi v těchto dvou jazycích, což postupně mj. vede k porozumění instrukcím v psané češtině. Jakmile žáci začínají rozumět zadáním psaným česky, obvykle překlady do českého znakového jazyka začínají využívat jen pro ujištění se, že instrukcím v češtině rozuměli dobře. Jakmile si jsou jisti, že zadáním v češtině rozumí výborně, zpravidla upouštějí od zobrazování jejich překladů do českého znakového jazyka.

Každé cvičení v pracovních listech je uvozeno jedním či více **piktogramy**. Ty přinášejí další, tentokrát grafickou formou základní instrukce, jak s cvičeními pracovat, což může žákům pomoci, aby s pracovními listy byli schopni pracovat co nejsamostatněji.

Vedle metodických poznámek pro učitele obsahují pracovní listy také **přílohu** s doplňkovými materiály. Jedná se jak o předtisknuté materiály k jednotlivým cvičením, tak o materiály, které se v cvičeních neobjevují, ale mohou je účinně doplňovat, rozšiřovat či prohlubovat. Materiály jsou provázeny doporučeními, nápady a tipy, jak s nimi pracovat. To vše učitelé zefektivní a zrychlí přípravu na výuku, její realizaci i reflexi.

Jak už bylo řečeno výše, každá učební situace a každý žák vyžadují vlastní, individualizovaný přístup, což se automaticky odráží ve způsobu práce s cvičeními. **Základní pojetí cvičení otevírá mnoho možností pro modifikaci (klidně i velmi výraznou) či gradaci úloh**. Některé z nich jsou navrženy v metodických poznámkách pro učitele k jednotlivým pracovním listům. V žádném případě však nejde o jediné možné či preferované způsoby, jak s cvičeními nakládat. Možností je nekonečná škála, od výběru z individuální x frontální x skupinové x párové organizace práce přes různé způsoby plnění zadání až po vynechání celých cvičení či jejich částí. Přizpůsobení konkrétním potřebám konkrétních aktérů a situací je plně v kompetenci jednotlivých učitelů, kteří budou s žáky pracovat. Nad rámec základních cvičení obsahují pracovní listy navíc tzv. **bonusová cvičení**, jimiž lze práci s pracovními listy rozšířit, což učitelé nabízí další možnosti individualizace výuky.

Obecně doporučujeme učitelé neprozrazovat, co je správně, a nechat na žácích, aby se ke správným řešením dobrali sami (např. v rámci skupiny). Funkcí učitele by mělo být „jistit žáky z pozadí“, vytvářet jim zázemí, díky němuž budou moci pracovat co nejsamostatněji, a tak k co největšímu množství poznatků, dovedností a kompetencí dojít sami. Filozofie pracovních listů vychází mj. z postoje, že **chyba je aktuální ukazatel toho, co už žák umí a jakým směrem orientovat další učební úsilí**. Mnohé úlohy jsou proto navrženy tak, aby žáci mohli hledat různá řešení, a mnohé úlohy mají možných řešení více.