



Letohradské soukromé gymnázium o.p.s.

Václavské nám. 1, 561 51 Letohrad
tel., fax: 465 622 249
e-mail: lsg@lsg.cz
www.lsg.cz

Rozhodnutí ředitele školy č. 47/2010

TÉMATA MATURITNÍ PRÁCE S OBHAJOBOU **Školní rok 2010 – 2011**

V souladu s ustanovením § 79 zákona č. 561/2004 Sb., a vyhlášky MŠMT ČR č. 177/2009 Sb. ve znění č. 90/2010 Sb. (maturitní vyhláška), zveřejňuje ředitel školy ve školním roce 2010 – 2011 na Letohradském soukromém gymnáziu o.p.s.

Témata maturitní práce s obhajobou:

VÝCHOVA K OBČANSTVÍ

Vedoucí práce: **Mgr. XY**

1. Život mentálně postižených
2. Život s autismem
3. Muzikoterapie
4. Svět seniorů
5. Domácí násilí
6. Tetování jako způsob sebeprezentace
7. Zdravá výživa
8. Vězeňství u nás
9. Přímá, či nepřímá volba prezidenta
10. Fair Trade – Spravedlivý obchod
11. Žena, láska, rodina v židovské společnosti
12. Odsun Němců – osudy konkrétní rodiny z Ústeckoorlicka
13. Emigrace – „Odešel/a bych znovu?“
14. Fenomén hry jako filozofický problém
15. Významné vojenské mise NATO

Vedoucí práce: **YX**

1. Trest smrti. ANO či NE?
2. Vliv nejrozšířenějších současných komunikačních technologií na komunikaci mládeže
3. Prvky etické výchovy začleněné do vzdělávacího procesu na LSG o. p. s.

POKYNY K VYPRACOVÁNÍ MATURITNÍ PRÁCE S OBHAJOBOU **z VÝCHOVY K OBČANSTVÍ**

Zveřejnění témat: 1. 1. 2011

Datum odevzdání: **31. 3. 2011**

Počet vyhotovení k odevzdání: **2 svázané výtisky + 1 verze v elektronické podobě** (vypálené na CD/DVD, na flash disku)

Forma: písemná práce v rozsahu **15 stran** normostrany

1. Význam a cíle maturitní práce

Vypracováním práce má student prokázat schopnost:

- aplikovat teoretické vědomosti získané při studiu na řešení konkrétních problémů,
- využívat mezipředmětové poznatky a souvislosti,
- pracovat s odbornou literaturou, orientace v odborné literatuře,
- prokázat hlubší porozumění k danému tématu.

Maturitní práci musí student vypracovat samostatně za metodického vedení vedoucí práce. Měla by přinést nové poznatky, závěry a názory, ke kterým student dospěl. Z toho účelu je důležité zpracovat teoretickou část, která bude vycházet ze studia pramenů a literatury a druhou část – tu důležitější – praktickou, která bude obsahovat vlastní přínos autora práce k danému tématu opřený o vlastní výzkum, terénní praxe, zpracování dotazníků apod.

2. Formální úprava seminární práce

Rozsah: 15 stran; maximální rozsah 25 stran (normostrana 1.800 znaků/strana A4) – započítává se: úvod, vlastní text práce, závěr

Maturitní práce bude takto členěna:

Titulní stránka
Prohlášení o zpracování
Řazení listů práce (*obsah*)
Úvod (*Téma práce, motivace výběru, cíl, charakter rozčlenění, stručný popis kapitol, zhodnocení literatury a pramenů příp. poděkování*)
Vlastní text práce
Závěr
Seznam zdrojů a literatury
Seznam příloh
Přílohy (= *obrázky, grafy, mapy, ...*)

Titulní stránka

Letohradské soukromé gymnázium o. p. s.
Výchova k občanství
Název práce
(maturitní práce s obhajobou)
Školní rok

Vedoucí práce: ...
Jméno a příjmení autora
Rok zpracování

Prohlášení o zpracování

„Prohlašuji, že jsem tuto maturitní práci zpracoval(a) samostatně a že jsem v seznamu uvedl(a) veškerou použitou literaturu a zdroje.“

Letohrad *datum*

jméno + podpis

Základní technické údaje – v textovém editoru MS Word

Řádkování: 1,5 (nebo násobky 1,3 při velikosti písma 13)

Písmo: běžně používané – Times New Roman (příp. Arial, Verdana)

Velikost písma: 12, max. 13

Velikost písma u nadpisů: může být větší, max. 16

Okraje: nahoře 2,5 cm, dole 2,5 cm, vpravo 2,5, vlevo 3,5 cm

Letohradské soukromé gymnázium o.p.s.
Výchova k občanství

Název práce
(maturitní práce s obhajobou)
2010 – 2011

Vedoucí práce: XY
Autor: jméno + příjmení
Rok zpracování: 2011

Formát: zarovnání do bloku

Jednostranný tisk

Formát papíru: A4

! V celém textu je nutné zachovávat jednotnou grafickou úpravu !

Členění textu

Nový odstavec začíná odsazením 1. řádku zleva. Mezi odstavci se nevynechává řádek.

Za nadpisy se tečka nedělá. Pod nadpisem může být vynechán 1 řádek.

Číslování kapitol:

1. Název první kapitoly

1.1 Podkapitola

1.2 Podkapitola

2. Název druhé kapitoly

! Doporučují se 3 – 5 kapitol ve členění !

Číslování stránek:

Stránky musí být očíslovány. Číslovají se všechny stránky práce, počínají první fyzickou stránkou (= prohlášení), ale na některých se číslo NEZOBRAZUJE (titulní strana, prohlášení) Číslováme (od úvodu) souvisle arabskými čísly umístěnými většinou dole uprostřed nebo u pravých stránek vpravo. Přílohy mohou být číslovány samostatně.

Bibliografické údaje a citace

Doslovná citace – Musí být vyznačena (uvozovky, kurzíva). V odkazu na literaturu musí být uvedena strana (Novák, 2009, s. 21) – celé v poznámce pod čarou nebo číselně na samostatném listu v seznamu odkazů.

Do seznamu zdrojů a literatury:

Soupis jednotlivých bibliografických citací se řídí normami:

- ČSN ISO 690 Bibliografické citace, obsah, forma a struktura
- ČSN ISO 690-2 Bibliografické citace, elektronické dokumenty nebo jejich části

a) literatura – kniha

PŘÍJMENÍ autora, jméno. *Název*. Vydáno (místo) : název nakladatelství, rok vydání. ISBN.

Např.

RYANTOVÁ, Marie – VOREL, Petr (ed.). *Čeští králové*. Praha – Litomyšl : Paseka, 2008.

ISBN 978-80-7185-940-6.

b) časopis, noviny, ...

AUTOR, jméno. *Název článku*. In: Periodikum, ročník, rok, číslo, strany.

Např.

SVÁTEK, J. Organizace řeholních institucí v českých zemích a péče o jejich archívy. In:

Zvláštní příloha k Sborníku archivních prací, roč. XX, 1970, č. 2, s. 503 – 624.

c) internet

!!! Přesně citovat konkrétní stránku!

Např. <http://www.holocaust.cz/cz2/history/events/pogrom1938> (Křišťálová noc)

NE!!! www.google.com, www.wikipedie.cz

HODNOCENÍ PRÁCE

Hodnocení písemné zkoušky a praktické zkoušky z volitelných předmětů oznámí žákovi předseda zkušební maturitní komise v době konání zkoušek před zkušební maturitní komisí.

Konala-li se zkouška z volitelného předmětu podle čl. 1 odst. 2, pak se hodnocení každé ze dvou částí zkoušky zohlední ve výsledném hodnocení zkoušky jednou polovinou.

Stupně klasifikace:

- 1 – výborný
- 2 – chvalitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatečný
- 5 – nedostatečný

Součástí hodnocení práce bude i formální úprava práce – 20 %, pravopisné chyby a stylistická správnost – 10 %, přílohy – 10 % a především osobní přínos a aktuálnost zpracovaného tématu – 60 %.

LITERATURA

Vedoucí práce: **Mgr. YYX**

1. Co čtou dnešní pubescenti
2. Biblická témata v literatuře 20. a 21. století
3. Fenomén komiks?
4. Ota Pavel – žurnalista
5. Směšné lásky Milana Kundery

POKYNY K VYPRACOVÁNÍ MATURITNÍ PRÁCE S OBHAJOBOU z LITERATURY

Zveřejnění témat: 1. 1. 2011

Datum odevzdání: **31. 3. 2011**

Počet vyhotovení k odevzdání: **2 svázané výtisky + 1 verze v elektronické podobě** (vypálené na CD/DVD, na flash disku)

Forma: písemná práce v rozsahu min. **10 stran** normostrany

1. Význam a cíle maturitní práce

Vypracováním práce má student prokázat schopnost:

- aplikovat teoretické vědomosti získané při studiu na řešení konkrétních problémů,
- využívat mezipředmětové poznatky a souvislosti,
- pracovat s odbornou literaturou, orientace v odborné literatuře,
- prokázat hlubší porozumění k danému tématu.

Maturitní práci musí student vypracovat samostatně za metodického vedení vedoucí práce. Měla by přinést nové poznatky, závěry a názory, ke kterým student dospěl.

2. Formální úprava seminární práce

Rozsah: **10 stran**; maximální rozsah 20 stran (normostrana 1.800 znaků/strana A4) – započítává se: úvod, vlastní text práce, závěr

Maturitní práce bude takto členěna:

Titulní stránka

Prohlášení o zpracování

Řazení listů práce (obsah)

Úvod (*téma práce, motivace výběru, cíl, charakter rozčlenění, stručný popis kapitol, zhodnocení literatury a pramenů příp. poděkování*)

Vlastní text práce

Závěr

Seznam zdrojů a literatury

Seznam příloh

Přílohy (= obrázky, grafy, mapy,...)

Titulní stránka

Letohradské soukromé gymnázium, o. p. s.

Literatura

Název práce

(maturitní práce s obhajobou)

Školní rok

Vedoucí práce: ...

Jméno a příjmení autora

Rok zpracování

Letohradské soukromé gymnázium, o. p. s.
Literatura

Název práce
maturitní práce s obhajobou
2010 – 2011

Vedoucí práce: YYX
Autor: jméno + příjmení
2011

Prohlášení o zpracování

„Prohlašuji, že jsem tuto maturitní práci zpracoval(a) samostatně a že jsem v seznamu uvedl(a) veškerou použitou literaturu a zdroje.“

Letohrad *datum*

jméno + podpis

Základní technické údaje – v textovém editoru MS Word

Řádkování: 1,5

Písmo: běžně používané – Times New Roman (příp. Arial, Verdana)

Velikost písma: 12

Velikost písma u nadpisů: může být větší, max. 16

Okraje: nahoře 2,5 cm, dole 2,5 cm, vpravo 2,5, vlevo 3,5 cm

Formát: zarovnání do bloku

Jednostranný tisk

Formát papíru: A4

! V celém textu je nutné zachovávat jednotnou grafickou úpravu !

Členění textu

Nový odstavec začíná odsazením 1. řádku zleva. Mezi odstavci se nevynechává řádek.

Za nadpisy se tečka nedělá. Pod nadpisem může být vynechán 1 řádek.

Číslování kapitol:

1. Název první kapitoly

1.1 Podkapitola

1.2 Podkapitola

2. Název druhé kapitoly

! Doporučují se 3 – 5 kapitol ve členění!

Číslování stránek:

Stránky musí být očíslovány. Čísloují se všechny stránky práce, počínají první fyzickou stránkou (= prohlášení), ale na některých se číslo NEZOBRAZUJE (titulní strana, prohlášení) Čísloujeme (od úvodu) souvisle arabskými čísly umístěnými většinou dole uprostřed nebo u pravých stránek vpravo. Přílohy mohou být číslovány samostatně.

Bibliografické údaje a citace

Doslovná citace – Musí být vyznačena (uvozovky, kurzíva). V odkazu na literaturu musí být uvedena strana (Novák, 2009, s. 21) – celé v poznámce pod čarou nebo číselně na samostatném listu v seznamu odkazů.

Do seznamu zdrojů a literatury:

Soupis jednotlivých bibliografických citací se řídí normami:

- ČSN ISO 690 Bibliografické citace, obsah, forma a struktura
- ČSN ISO 690-2 Bibliografické citace, elektronické dokumenty nebo jejich části

viz pokyny na webových stránkách školy

HODNOCENÍ PRÁCE

Hodnocení písemné zkoušky a praktické zkoušky z volitelných předmětů oznámí žákovi předseda zkušební maturitní komise v době konání zkoušek před zkušební maturitní komisí.

Konala-li se zkouška z volitelného předmětu podle čl. 1 odst. 2, pak se hodnocení každé ze dvou částí zkoušky zohlední ve výsledném hodnocení zkoušky jednou polovinou.

Stupně klasifikace:

- 1 – výborný
- 2 – chvalitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatečný
- 5 – nedostatečný

Součástí hodnocení práce bude i formální úprava práce – 20 %, pravopisné chyby a stylistická správnost – 10 %, přílohy – 10 % a především osobní přínos a aktuálnost zpracovaného tématu – 60 %.

MEDIÁLNÍ VÝCHOVA

Vedoucí práce: **YYX**

1. Jazyk sportovních komentátorů
2. Nebezpečí sociálních sítí
3. Srovnávací analýza veřejnoprávního a soukromého média
4. Žánr talkshow
5. Propaganda v českých médiích v letech 1945 – 1989
6. Televizní reportáž

POKYNY K VYPRACOVÁNÍ MATURITNÍ PRÁCE S OBHAJOBOU z MEDIÁLNÍ VÝCHOVY

Zveřejnění témat: 1. 1. 2011

Datum odevzdání: **31. 3. 2011**

Počet vyhotovení k odevzdání: **2 svázané výtisky + 1 verze v elektronické podobě** (vypálené na CD/DVD, na flash disku)

Forma: téma č. 1-5 písemná práce v rozsahu min. **10 stran** normostrany; u tématu č. 6 písemná práce v rozsahu min. **6 stran** normostrany + filmový výstup ve formátu .mpeg v délce max. 5 min.

1. Význam a cíle maturitní práce

Vypracováním práce má student prokázat schopnost:

- aplikovat teoretické vědomosti získané při studiu na řešení konkrétních problémů,
- využívat mezipředmětové poznatky a souvislosti,
- pracovat s odbornou literaturou, orientace v odborné literatuře,
- prokázat hlubší porozumění k danému tématu.

Maturitní práci musí student vypracovat samostatně za metodického vedení vedoucí práce. Měla by přinést nové poznatky, závěry a názory, ke kterým student dospěl.

2. Formální úprava seminární práce

Rozsah: **10 stran**; maximální rozsah 12 stran (normostrana 1.800 znaků/strana A4) – započítává se: úvod, vlastní text práce, závěr; *téma č. 6 viz výše*

Maturitní práce bude takto členěna:

Titulní stránka

Prohlášení o zpracování

Řazení listů práce (obsah)

Úvod (*téma práce, motivace výběru, cíl, charakter rozčlenění, stručný popis kapitoly, zhodnocení literatury a pramenů příp. poděkování*)

Vlastní text práce

Závěr

Seznam zdrojů a literatury

Seznam příloh

Přílohy (= obrázky, grafy, mapy,...)

Titulní stránka

Letohradské soukromé gymnázium, o. p. s.

Mediální výchova

Název práce

maturitní práce s obhajobou

Školní rok

Vedoucí práce: ...

Jméno a příjmení autora

Rok zpracování

Letohradské soukromé gymnázium, o. p. s.
Mediální výchova

Název práce
maturitní práce s obhajobou
2010 – 2011

Vedoucí práce: YYX
Autor: jméno + příjmení
2011

Prohlášení o zpracování

„Prohlašuji, že jsem tuto maturitní práci zpracoval(a) samostatně a že jsem v seznamu uvedl(a) veškerou použitou literaturu a zdroje.“

Letohrad *datum*

jméno + podpis

Základní technické údaje – v textovém editoru MS Word

Řádkování: 1,5

Písmo: běžně používané – Times New Roman (příp. Arial, Verdana)

Velikost písma: 12

Velikost písma u nadpisů: může být větší, max. 16

Okraje: nahoře 2,5 cm, dole 2,5 cm, vpravo 2,5, vlevo 3,5 cm

Formát: zarovnání do bloku

Jednostranný tisk

Formát papíru: A4

! V celém textu je nutné zachovávat jednotnou grafickou úpravu!

Členění textu

Nový odstavec začíná odsazením 1. řádku zleva. Mezi odstavci se nevynechává řádek.

Za nadpisy se tečka nedělá. Pod nadpisem může být vynechán 1 řádek.

Číslování kapitol:

1. Název první kapitoly

1.1 Podkapitola

1.2 Podkapitola

2. Název druhé kapitoly

! Doporučují se 3 – 5 kapitol ve členění!

Číslování stránek:

Stránky musí být očíslovány. Čísloují se všechny stránky práce, počínají první fyzickou stránkou (= prohlášení), ale na některých se číslo NEZOBRAZUJE (titulní strana, prohlášení) Čísloujeme (od úvodu) souvisle arabskými čísly umístěnými většinou dole uprostřed nebo u pravých stránek vpravo. Přílohy mohou být číslovány samostatně.

Bibliografické údaje a citace

Doslovná citace – Musí být vyznačena (uvozovky, kurzíva). V odkazu na literaturu musí být uvedena strana (Novák, 2009, s. 21) – celé v poznámce pod čarou nebo číselně na samostatném listu v seznamu odkazů.

Do seznamu zdrojů a literatury:

Soupis jednotlivých bibliografických citací se řídí normami:

- ČSN ISO 690 Bibliografické citace, obsah, forma a struktura
- ČSN ISO 690-2 Bibliografické citace, elektronické dokumenty nebo jejich části

viz pokyny na webových stránkách školy

HODNOCENÍ PRÁCE

Hodnocení písemné zkoušky a praktické zkoušky z volitelných předmětů oznámí žákovi předseda zkušební maturitní komise v době konání zkoušek před zkušební maturitní komisí.

Konala-li se zkouška z volitelného předmětu podle čl. 1 odst. 2, pak se hodnocení každé ze dvou částí zkoušky zohlední ve výsledném hodnocení zkoušky jednou polovinou.

Stupně klasifikace:

1 – výborný

2 – chvalitebný

3 – dobrý

4 – dostatečný

5 – nedostatečný

Součástí hodnocení práce bude i formální úprava práce – 20 %, pravopisné chyby a stylistická správnost – 10 %, přílohy – 10 % a především osobní přínos a aktuálnost zpracovaného tématu – 60 %.

UMĚNÍ – výtvarné

Vedoucí práce: Mgr. XXY

1. Cesta z města
2. Vnitřní vesmír
3. Metamorfózy

POKYNY K VYPRACOVÁNÍ MATURITNÍ PRÁCE S OBHAJOBOU Z UMĚNÍ – výtvarného

Technika zpracování: libovolná

Počet výtvarných prací: 15 – 25

Zveřejnění témat: 1. 1. 2011

Datum odevzdání práce: 15. 4. 2011

Forma: 1. praktická práce v rozsahu 15 - 25 kusů výtvarných prací

2. písemný výstup v rozsahu min. 3 normostran

Počet vyhotovení písemného výstupu k odevzdání: **2 svázané výtisky**

1. Praktická maturitní práce

Význam a cíle praktické maturitní práce

Vypracováním práce student prokáže schopnost:

- aplikovat získané teoretické vědomosti při řešení výtvarného úkolu
- individuálně přistupovat k řešení výtvarného úkolu
- tvůrčím způsobem zpracovat zadané téma

Student volí jedno ze zadaných témat maturitní práce, vybírá takové výtvarné materiály a techniky, které vyhovují jeho individuálnímu výtvarnému vyjadřování. Maturitní práci student vypracovává samostatně za metodického vedení vedoucího práce.

Kritéria hodnocení praktické maturitní práce:

- individuální a tvůrčí přístup ke zpracování tématu
- úroveň zvládnutí výtvarné techniky, vhodnost jejího výběru pro konečné zpracování úkolu
- schopnost vypracovat přípravný materiál pro konečné ztvárnění úkolu
- ochota hledat a zkoušet nové pracovní postupy i přístupy ke zpracování tématu
- konečná výtvarná úroveň práce
- adekvátní způsob prezentace práce, vhodnost její instalace
- časová náročnost práce

2. Písemný výstup k maturitní práci:

Význam a cíle maturitní práce

Vypracováním práce student prokáže schopnost:

- adekvátním způsobem formulovat svůj výtvarný záměr
- zdůvodnit svůj výtvarný záměr
- aplikovat získané teoretické vědomosti při zpracování písemného výstupu maturitní práce
- pracovat s odbornou literaturou

Písemný výstup k maturitní práci student vypracovává samostatně za metodického vedení vedoucího práce a musí obsahovat zdokumentovaná všechna odevzdaná díla.

Kritéria hodnocení písemného výstupu maturitní práci:

- výstižnost formulace výtvarného záměru
- formální úprava práce
- jazyková a stylistická správnost

Formální úprava písemného výstupu k maturitní práci:

Rozsah: min. 3 strany (normostrana 1.800 znaků/strana A4) – započítává se: úvod, vlastní text práce, závěr

Členění písemného výstupu k maturitní práci:

Titulní stránka

Prohlášení o zpracování

Obsah (u prací přesahujících 3 normostrany)

Úvod (téma práce, zvolené techniky zpracování, motivace výběru, výtvarný záměr, způsob členění práce, stručný popis kapitol)

Vlastní text práce

Závěr

Seznam zdrojů a literatury

Seznam příloh

Přílohy (fotodokumentace min. 15 výtvarných prací)

Titulní strana:

Letohradské soukromé gymnázium o. p. s.

Umění - výtvarné

Téma práce

(maturitní práce s obhajobou, písemný výstup)

školní rok

Vedoucí práce:

Jméno a příjmení autora

Rok zpracování

Základní technické údaje- pro textový editor MS Word

řádkování: 1, 5 (nebo násobky 1, 3 při velikosti písma 13)

písmo: běžně užívané (Times New Roman, Arial)

velikost písma: 12, max. 13

velikost písma u nadpisů: max. 16

okraje: horní 2, 5 cm, dolní 2, 5cm, pravý 2, 5 cm, levý 3, 5 cm

formát: zarovnání do bloku

jednostranný tisk

formát papíru: A4

V celém textu je nutné dodržovat jednotnou grafickou úpravu.

Členění textu:

Nový odstavec začíná odsazením 1. řádku zleva.

Za nadpisy se tečka nedělá.

Číslování kapitol:

1. Název 1. Kapitoly

1. 1 Oddíl

1. 2 Oddíl

2. Název 2. Kapitoly

Doporučeno je 3 – 5 kapitol ve členění.

Číslování stránek:

Stránky je nutné číslovat. Čísloují se všechny stránky práce, počínaje první fyzickou stránkou. Na některých se číslo NEZOBRAZUJE: především na titulní straně. Čísluje se souvisle arabskými čísly umístěnými dole uprostřed nebo u pravých stránek vpravo. Přílohy mohou být číslovány samostatně.

Bibliografické údaje a citace:

Doslovná citace: vždy musí být označena (uvozovky, kurzíva). V odkazu na literaturu musí být uvedena strana (Novák, 2009, s. 689).

Soupis jednotlivých bibliografických citací se řídí normami:

ČSN ISO 690 Bibliografické citace, obsah, forma a struktura

ČSN ISO 690-2 Bibliografické citace, elektronické dokumenty nebo jejich části

Do seznamu zdrojů a literatury se uvádí:

a) literatura – kniha

PŘÍJMENÍ autora, jméno: Název. Vydáno (místo): název nakladatelství rok vydání.

např. PIJOAN, José: Dějiny umění 9. Praha: Odeon 1985.

b) časopis, noviny atd.

AUTOR, jméno: Název článku. In: Periodikum, ročník, rok, číslo, strany

např. FULKOVÁ, Marie: Když se řekne vizuální gramotnost. In: Výtvarná výchova, roč. 42, 2002, č. 4, s. 12 – 14.

c) internet

Je nutné přesně citovat konkrétní stránku!

např. <http://artlist.cz/?id=220>

Hodnocení práce:

Stupně klasifikace:

1 – výborný

2 – chvalitebný

3 – dobrý

4 – dostatečný

5 – nedostatečný

Váha hodnocení praktické maturitní práce: celkem 85%

- individuální a tvůrčí přístup ke zpracování tématu (20%)

- úroveň zvládnutí výtvarné techniky, vhodnost jejího výběru pro konečné zpracování úkolu (20%)

- schopnost vypracovat přípravný materiál pro konečné ztvárnění úkolu (5%)

- ochota hledat a zkoušet nové pracovní postupy i přístupy ke zpracování tématu (5%)

- konečná výtvarná úroveň práce (20%)

- adekvátní způsob prezentace práce, vhodnost její instalace (5%)

- časová náročnost práce (10%)

Váha hodnocení písemného výstupu: celkem 15%

- výstižnost formulace výtvarného záměru (10%)

- formální úprava práce, jazyková a stylistická správnost (5%)

Vedoucí práce: YZ

Termín odevzdání maturitní práce: 15. duben 2011

Přehled témat:

1. Soubor reklamních materiálů pro komerční firmu
2. Návrh a realizace webové stránky pro komerční firmu, organizaci nebo klub
3. Vývoj prakticky použitého programu v programovacím jazyku
4. Výukový a testovací program s využitím e-learningu
5. Vytvoření animovaného filmu pomocí animačního programu

Podrobný popis a kriteria stanovená s ohledem na konkrétní téma

1. Soubor reklamních materiálů pro komerční firmu

Jedná se o soubor minimálně 8 dokumentů, potřebných pro propagaci firmy. Hlavičkový papír, vizitky, propagační skládačky, letáčky. Požadován je také rozpočet konkrétní reklamní kampaně.

Kritéria:

- a) sjednocená grafická úprava
- b) použitelnost v praxi

2. Návrh a realizace webové stránky pro komerční firmu, organizaci nebo klub

Vytvoření webu pro konkrétní nebo fiktivní firmu nebo organizaci. Web bude obsahovat úvodní stránku (homepage) a minimálně dalších 8 podstránek.

Kritéria:

- c) informační přínos stránek
- d) přehlednost a přívětivost pro uživatele

3. Vývoj prakticky použitého programu v programovacím jazyku

V konkrétním programovacím jazyku bude naprogramován prakticky využitelný a odladěný program, včetně jeho možné instalace na počítač.

Kritéria:

- e) praktická využitelnost
- f) rozsah a uživatelsky intuitivní ovládání

4. Výukový a testovací program s využitím e-learningu

V e-learningovém programu bude vytvořen výukový a testovací program. Výuková část bude obsahovat minimálně dvě prezentace s rozsahem 25 snímků u každé z nich. Testovací část v rozsahu minimálně 25 otázek, doplněných obrázky, tabulkami či grafy. Testovací otázky budou mít rozličný charakter (výběrové, doplňovací, spojovací)

Kritéria:

- g) rozsah a praktická využitelnost
- h) nápaditost zpracování

5. Vytvoření animovaného filmu pomocí animačního programu

Bude vytvořen animovaný film v délce 2 až 3 minuty. Film bude podložen scénářem, součástí práce bude zpracován postup výroby animovaného filmu..

Kritéria:

- i) praktický přínos
- j) nápaditost zpracování

Společná kritéria, platná pro všechna témata

Datum odevzdání práce je 15. duben 2011

- 1) Práce bude odevzdána na 2 potisknutých datových nosičích CD nebo DVD
- 2) Potisk bude graficky ztvárněn a bude obsahovat název školy, název práce, rok vzniku a jméno tvůrce
- 3) Na nosiči budou přehledně umístěny počítačové výstupy, v případě on-line výstupů zde budou umístěny odkazy na jejich reálná
- 4) Na nosiči bude dále umístěna textová verze doprovodné dokumentace ve formátu Word a ve formátu PDF.

- 5) Nosič bude umístěn v krabici, která bude rovněž vybavena graficky ztvárněným obalem s uvedením stejných údajů, jako na vlastním nosiči.
- 6) Doporučuje se krabice pro nosiče DVD - 190 x 135
- 7) Kritéria počítačových výstupů
 - a) Jazyková a slovesná správnost
 - b) Grafická úprava a provedení
 - c) Celkový dojem
 - d) Vlastní invence a kreativita
 - e) Časová náročnost
 - f) Individuální a tvůrčí přístup ke zpracování tématu
 - g) Úroveň zvládnutí práce s počítačovým programem, vhodnost jeho výběru pro konečné zpracování úkolu
 - h) Ochota hledat a zkoušet nové pracovní postupy i přístupy ke zpracování tématu
 - i) Adekvátní způsob prezentace práce
- 8) Kritéria doprovodné dokumentace
 - a) Rozsah práce bude mít minimálně tři strany textu A4 + titulní strana
 - b) Uvedeny zde budou veškeré souvislosti spojená s výběrem, přípravou a samotnou realizací daného téma.
 - c) Práce může být doplněna o obrázky, ty se ale nezapočítávají do rozsahu textu.
 - d) Text bude členěn do odstavců a odstavce budou v dokumentu uloženy jako vlastní styly
 - e) Maximální velikost písma nadpisů je 16 a písma textů je 13, maximální řádkování textu je 1,5
 - f) Odstavce textu budou odsazeny z levé i z pravé strany 3 cm od okraje papíru
 - g) Formátování bude provedeno korektně bez prázdných odstavců a vložených mezer.
 - h) Dokument bude dále obsahovat graficky ztvárněnou titulní stránku s údaji, název školy, text - maturitní práce s obhajobou, téma, jméno tvůrce, jméno vedoucího práce a datum zpracování
 - i) Stránky práce budou číslovány včetně titulní stránky, na této však nebude číslo uvedeno
 - j) V zápatí druhé a dalších stránek bude napsán název téma
 - k) Práce může obsahovat přílohy, jejichž stránky se však nečíslují.
 - l) Práce bude také obsahovat citace na všechny použité materiály. Pro vytvoření správných citací doporučujeme využít generátoru citací www.citace.com
 - m) Váha hodnocení doprovodné dokumentace k vlastní práci je 20%

Obhajoba MP z Informatiky a výpočetní techniky se koná před maturitní komisí a je veřejná. Student nejprve při obhajobě představí svou práci. Přitom je žádoucí využít připravené materiály související s tématem. Provede nástin problematiky práce, zdůvodnění jejího smyslu a účelu, charakteristiku cíle práce, užitých metod, postupu řešení, dosažených výsledků a přínosu práce. Poté reaguje student na připomínky obsažené v hodnocení vedoucího a v oponentském posudku a v následné rozpravě odpovídá na další případné dotazy, připomínky či námitky maturitní komise. Maximální délka vystoupení je 15 - 30 minut.

Závěrečné hodnocení obhajoby je neveřejné. Po projednání v komisi vyhlásí předseda komise výsledek obhajoby a celkovou klasifikaci, která je zaznamenána do protokolu o maturitní zkoušce.

Hodnocení práce:

Stupně klasifikace:

- 1 – výborný
- 2 – chvalitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatečný
- 5 – nedostatečný

Váha hodnocení maturitní práce s obhajobou: celkem 50%

V Letohradě dne 30. prosince 2010

XXXXXX
ředitel školy