



# Metodický materiál postupů a kroků vedoucích k efektivní evaluaci v rámci klíčových vzdělávacích aktivit

*Pro Operační program pro Vzdělávání a konkurenceschopnost*

*Oblast podpory 1. 3. – Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení*

*K projektu „Učíme digitálně“*

*CZ.1.07/1.3.00/51.0026*

Pontech s.r.o.  
Türkova 2319/5b  
149 00 Praha 4  
Telefon: +420 272 690 558  
[www.pontech.cz](http://www.pontech.cz)



## Obsah

1	Úvod .....	5
2	Identifikace projektu .....	6
3	Identifikace partnerů projektu .....	7
4	Popis projektu .....	15
5	Cíle projektu a jejich přínos pro cílovou skupinu .....	16
6	Popis jednotlivých klíčových aktivit.....	17
7	Profil Škola 21.....	21
8	Popis práce s nástrojem Profil Škola21 v rámci projektu „Učíme digitálně“ .....	23
8.1	Co je Profil Škola21 .....	23
8.2	Význam nástroje v rámci projektu „Učíme digitálně“ .....	23
8.3	Návod na vytvoření vstupního hodnocení partnerských škol .....	24
8.3.1	Registrace .....	24
8.3.2	Založení nového profilu.....	24
8.3.3	Přiřazení profilu škole.....	24
8.3.4	Založení nového hodnocení .....	24
8.3.5	Návrh opatření .....	24
8.3.6	Vytvoření dokument pro potřeby evaluační zprávy .....	25
8.3.7	Návod na vytvoření výstupního hodnocení školy .....	25
9	ICT v životě školy .....	26
9.1	Úloha nástroje Profil Škola 21 v autoevaluačním procesu školy.....	26
9.2	Popis jednotlivých fází vývoje školy v rámci nástroje Profil Škola21.....	26
9.2.1	První fáze vývoje – Začínáme .....	27
9.2.2	Druhá fáze vývoje – Máme první zkušenosti .....	27
9.2.3	Třetí fáze vývoje – Nabýváme sebejistoty.....	27
9.2.4	Čtvrtá fáze vývoje – Jsme příkladem ostatním .....	28
9.3	Základní dělení oblastí v rámci Profilu Škola 21 .....	28
9.4	Jak pracovat s Profilem Škola21 .....	30
9.4.1	Jak začít.....	30
9.4.2	Co řešit.....	30
10	Podrobný popis oblastí sledovaných evaluačním nástrojem Profil Škola 21.....	31

Na RVP.cz je k dispozici dokument s názvem „Profil Škola21: difuzní model pro integraci moderních technologií do života školy „ ze kterého vybíráme:..... 31

11	Informace ze zprávy MŠMT o využívání ICT v činnostech škol .....	47
12	Požadavky na obsah evaluačních zpráv v rámci Výzvy OP VK č.51 .....	49
12.1	Formální požadavky na evaluaci projektu .....	49
13	Příklad srovnání výchozího stavu s výsledkem a očekávaným výsledkem a evaluace .	51
13.1	Popis výchozího stavu, cílového a výstupního stavu v oblasti ICT a evaluace .....	51
13.2	Popis výstupního stavu, cílového a výstupního stavu v oblasti ICT a evaluace.....	54
13.3	Výsledek srovnání výchozího a konečného stavu .....	55
13.4	Evaluace jednotlivých klíčových aktivit .....	56
13.4.2	Klíčová aktivita B .....	65
14	Závěrečné shrnutí evaluace projektu „Učíme digitálně“ .....	73
15	Vzory dotazníků použitých k evaluaci projektu.....	74

## 1 Úvod

Metodický materiál postupů a kroků vedoucích k efektivní evaluaci v rámci klíčových vzdělávacích aktivit byl vypracován pro projekt s názvem: „Učíme digitálně“ na žádost realizátora společnosti Pontech s.r.o., PONTECH s.r.o., Türkova 2319/5b, 149 00 Praha 4 jako pracovní nástroj pro zvládnutí povinné klíčové aktivity 3 - Evaluace.

Základním cílem při tvorbě dokumentu bylo, aby jednotlivé závěrečné evaluační zprávy podávaly zpětnou vazbu o realizaci tohoto projektu, byly srozumitelné jak členům cílové skupiny tak byly přehledné pro poskytovatele dotace. Předmětem hodnocení v každé z evaluačních zprávě je plnění cílů projektu, způsob realizace klíčových aktivit, přínos pro cílovou skupinu, srovnání s okolními školami i doporučení jak zajistit další rozvoj projektem podpořených aktivit.

Dokument je sestaven tak aby následně tvořené závěrečné evaluační zprávy vycházely ze základních stanovených cílů a podkladů podaných realizátorem projektu a z doporučení metodického pokynu „Požadavky na obsah evaluačních zpráv, Výzvy č. 51 Oblast podpory 1.3. – Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení pod záštitou Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy“.

Hlavním informačním zdrojem, o který se dokument opírá, je Profil Škola 21.

## 2 Identifikace projektu

<b>Název projektu:</b>	UČÍME DIGITÁLNĚ  další vzdělání pedagogů se specializací na zvýšení kompetencí při integraci informačních a komunikačních technologií do výuky s využitím mobilních technologií
<b>Zkrácený název projektu:</b>	UČÍME DIGITÁLNĚ
<b>Registrační číslo projektu:</b>	CZ.1.07/1.3.00/51.0026
<b>Název operačního programu:</b>	Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost
<b>Prioritní osa, oblast podpory:</b>	Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení
<b>Realizátor projektu:</b>	PONTECH s.r.o.
<b>Datum zahájení projektu:</b>	10/2014
<b>Datum ukončení projektu:</b>	09/2015
<b>Doba trvání projektu:</b>	12 kalendářních měsíců

### 3 Identifikace partnerů projektu

č.p.	Název školy	Číslo účtu	Adresa	IČO	Lektor/školitel	Mentor	Školní koordinátor - definitivně	ředitel	Tel.	mail	Počet PP
1	1p Základní škola a mateřská škola Juventa	908-3248622309/0800	Komenského 570, Milovice - Mladá, 289 24	21551472	Wagner Jan	Chytil Jiří	Mgr. Jaroslava Minařík + ekonomka Ing. Iva Bártová	Mgr. Jaroslav Minařík	730892641	<a href="mailto:reditel@zsjuventa.cz">reditel@zsjuventa.cz</a>	10
2	2p Gymnázium a Střední odborná škola Přelouč	107-8402890217/0100	Obránců míru 1025, 53501 Přelouč	72543159	Pípková Táňa	Žák Miroslav	Mgr. Lubor Pacák 0,1 - Mgr. Ing. Eva Dalecká 0,3 - Mgr. Miloš Půlán 0,1 Jindřich Janko 0,05	Ing. Jindřich Janko, Libor Pacák	466953074, 720575825, 466 672 744, 702050154	<a href="mailto:janko@gyasos-prelouc.cz">janko@gyasos-prelouc.cz</a> , <a href="mailto:junkova@gyasos-prelouc.cz">junkova@gyasos-prelouc.cz</a>	20
3	3p Gymnázium Aloise Jiráska, Litomyšl, T. G. Masaryka 590	107-8400520247/0100	57001 Litomyšl - Litomyšl-Město, T. G. Masaryka 590	62032348	Šmolík Jakub	Houdková Ludmila	do 12/14 Jakub Šmolík, pak Mgr. Ivana Hynková	Mgr. Ivana Hynková	461615162	<a href="mailto:hynkova@glit.cz">hynkova@glit.cz</a> , <a href="mailto:flidrova@glit.cz">flidrova@glit.cz</a>	20
4	4p Gymnázium, Dvůr Králové nad Labem, nám. Odboje 304	266 559 899/0300	54401 Dvůr Králové nad Labem, náměstí Odboje 304	60153393	Tichý Miroslav	Vaštová Světlana	PhDr. Ing. Petr Minář, Ph.D. et Ph.D., Vladíř Hušek	PhDr. Ing. Petr Minář, Ph.D. et Ph.D.	601364700, 499320188	<a href="mailto:petr.minar@gym-dk.cz">petr.minar@gym-dk.cz</a>	20
5	5p Gymnázium Globe, s.r.o.	4200506055/6800	Brno-Vinohrady, Židenice,	25330365	Mašláňová Alena	Mašek Pavel	Martin Bartko	RNDr. Libuše Bartková	736285025, 544218778	<a href="mailto:gym.globe@bm.orgman.cz">gym.globe@bm.orgman.cz</a>	6

			Bzenecká 4226/23									
6	6p Gymnázium, Nový Bydžov, Komenského 77	266580671/0300	50401 Nový Bydžov, Komenského 77	62690221	Pipková Táňa	Tůša Josef	Mgr. Irena Kapustová	PaedDr. Jaroslav Šedivý	495493456,604972625, 495490377	<a href="mailto:gym@gnb.cz">gym@gnb.cz</a>	15	
7	7p Gymnázium Pacov	107- 8408230287/0100	39501 Pacov, Hronova 1079	62540076	Provázek Josef	Staňková Soňa	Ing. Pavel Roubal, Josef Novák	Mgr. Josef Novák, p. Roubal - manažer	734685670	<a href="mailto:gpacov@email.cz">gpacov@email.cz</a>	13	
8	8p Gymnázium, Vrchlabí, Komenského 586	107- 8354790237/0100	54301 Vrchlabí, Komenského 586	60153245	Martínek Daniel	Vodák Jan	Mgr. Radomír Blažek, Jana Marxová	Mgr. Miroslav Šafránek, Radomír Blažek	601384168, 499421584	<a href="mailto:safranek@gymvr.cz">safranek@gymvr.cz</a>	20	
9	9p Masarykova obchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222	107- 8383070247/0100	26901 Rakovník - Rakovník II, Pražská 1222	47019719	Kocíková Zuzana	Chytil Jiří	Mgr. Miloslav Blecha, Josef Podpěra	Mgr. Miloslav Blecha, Josef Podpěra	739041910, 777 633 955	<a href="mailto:mb@moarako.cz">mb@moarako.cz</a> , <a href="mailto:josef.podpera@gmail.com">josef.podpera@gmail.com</a>	18	
10	10p Masarykova základní škola Debř, Mladá Boleslav, Bakovská 7, příspěvková org.	107- 8421070257/0100	Bakovská 7, 29301 Mladá Boleslav - Debř	75034085	Vedral Jiří	Ťukal Milan	Mgr. Jakub Černý	Mgr. Jakub Černý	724760659	<a href="mailto:cerny@skoladebr.cz">cerny@skoladebr.cz</a>	15	
11	11p Soukromá střední odborná škola a Střední odborné učiliště s.r.o	1015530682/6100	Znojemská 1027, 67404 Třebíč	25325531	Wagner Jan	Mašek Pavel	Mgr. Renata Hrušková	Ing. Renata Hrušková, Michal Vostrý	568841880, 777732772	<a href="mailto:hruškova.renata@seznam.cz">hruškova.renata@seznam.cz</a> , <a href="mailto:michal_vostrý@centrum.cz">michal_vostrý@centrum.cz</a>	20	
12	12p Základní škola Luštěnice, okres Mladá Boleslav	107- 8402850207/0100	Boleslavská 160, 29442 Luštěnice	71010840	Wagner Jan	Chytil Jiří	Bc. Tomáš Feigl, Miluše Hůlková	Mgr. Miluše Hůlková	606647272	<a href="mailto:zs-lustenice@zs-lustenice.cz">zs-lustenice@zs-lustenice.cz</a>	14	
13	13p Základní škola a Mateřská škola Přovany, okres Plzeň - sever, příspěvková organizace	107- 8345560237/0100	33033 Přovany 73	70997101	Štumpf Michal	Štumpf Michal	Michal Štumpf	Mgr. Helena Dokoupilová	377914141	<a href="mailto:zspnovany@volny.cz">zspnovany@volny.cz</a>	3	
14	14p Základní škola a Mateřská škola Josefa Šíra, Horní Branná	215527096/0600	51236 Horní Branná 257	854778	Martínek Daniel	Vodák Jan	Tibor Hájek a Jaroslava Maralíková	Mgr. Tibor Hájek	737463177, 481584216	<a href="mailto:zsis@seznam.cz">zsis@seznam.cz</a>	13	



15	15p Základní škola a Mateřská škola, Lánov, okres Trutnov	107-8294330297/0100	54341 Lánov - Prostřední Lánov 155	70995079	Martínek Daniel	Vodák Jan	dělí si Mgr. Radmila Koniková ředitelka / Lenka Shonová účetní, Radovan Jákl	Mgr. Radmila Koniková	734738587	<a href="mailto:konikova.zslanov@gmail.com">konikova.zslanov@gmail.com</a>	17
16	16p Základní škola a mateřská škola, Libčany	266583186/0300	50322 Libčany čp. 1	70996067	Tichý Miroslav	Tůša Josef	Lenka Šlechtová, Svatopluk Čech	Lenka Šlechtová	736749345	<a href="mailto:skola@zslibcany.cz">skola@zslibcany.cz</a>	15
17	17p Základní škola a mateřská škola Stěžery	266565527/0300	Fhořice	70986096	Tichý Miroslav	Tůša Josef	Mgr. Jaroslava Pavlů, Radek Martinec	Mgr. Jaroslava Pavlů	498773920, 734570094	<a href="mailto:zs.stezery@seznam.cz">zs.stezery@seznam.cz</a>	6
18	18p Základní škola a Mateřská škola Mladá Boleslav, Václavkova 1040, příspěvková organizace	107-8342200287/0100	Václavkova 1040, 29301 Mladá Boleslav	62451332	Vedral Jiří	Ťukal Milan	Jiří Pavlíček, Martin Schreyer	Jitka Houštecká, Mgr.	326997473	<a href="mailto:vyzva51@8zsemb.cz">vyzva51@8zsemb.cz</a>	20
19	19p Základní škola a Mateřská škola Nymburk, Komenského 589	266555089/0300	28802 Nymburk, Komenského 589/12	49862570	Wagner Jan	Chytil Jiří	Mgr. Tomáš Danzer	Mgr. Tomáš Danzer	325519511	<a href="mailto:danzer@zs-komenskeho.cz">danzer@zs-komenskeho.cz</a>	20
20	20p Základní škola a Mateřská škola Oty Pavla Buštěhrad, okres Kladno	030015-0388173329/0800	podnikání 27343 Buštěhrad, Tyršova 77/10	61894273	Boháčková Petra, Hora Bohuslav	Hruška Jan	Mgr. Kristýna Krečová, Václav Barták	Mgr. Kristýna Krečová	606614484	<a href="mailto:info@zsbustehrad.cz">info@zsbustehrad.cz</a>	18
21	21p Základní škola a Mateřská škola Psáry, okres Praha - západ	2181108043/8040	25244 Psáry - Dolní Jirčany, Hlavní 12	70840512	Šareš Karel	Málková Ivana	Ondřej Kracman, IT,	Mgr. Irena Vejsadová, Ondřej Kracman	724249987 (O), 731612486	<a href="mailto:okracman@skolapsary.cz">okracman@skolapsary.cz</a>	8
22	22p Základní škola a mateřská škola Malá Skála, okres Liberec, příspěvková organizace	19-963852329/0800	Vranové I 60, 46831 Malá Skála	70982988	Čapka Jiří	Hoffmanová Tereza	Lukáš Kočvara, Bohumír Finke	Mgr. Bohumír Finke	736753714	<a href="mailto:zsmsjbc@iol.cz">zsmsjbc@iol.cz</a>	7

23	23p Základní škola a Mateřská škola Rožná, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace	266 569 894/0300	59252 Rožná 151	70981761	Smolík Bronislav	Mašek Pavel	Mgr. Jana Romanová	Mgr. Jana Romanová	739626027	<a href="mailto:zsrozna@tiscali.cz">zsrozna@tiscali.cz</a>	6
24	24p Základní škola a mateřská škola Řenče, okres Plzeň-jih, příspěvková organizace	266 551 387/0300	33445 Řenče 44	60611910	Štumpf Michal	Štumpf Michal	Šárka Bradová, Radka Černíková	Mgr. Věra Burdová, Radka Černíková	731554138, 377 985 596	<a href="mailto:zsrence@zsrence.cz">zsrence@zsrence.cz</a>	4
25	25p Základní škola a mateřská škola, Skřivany, okres Hradec Králové	107-8400590237/0100	Dr. Vojtěcha 100, 50352 Skřivany	70998124	Pipková Táňa	Tůša Josef	Mgr. Dana Fráňová, Monika Zubrová	Mgr. Dana Fráňová	739572087	<a href="mailto:zsskrivany@zsskrivany.cz">zsskrivany@zsskrivany.cz</a>	14
26	26p Základní škola a Mateřská škola Štěpánov nad Svratkou, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace	266538836/0300	59263 Štěpánov nad Svratkou 159	70885966	Smolík Bronislav	Mašek Pavel	Bc. Radim Pekař, Jiří Dufek	Mgr. Jiří Dufek	731490458	<a href="mailto:zs.stepanov@seznam.cz">zs.stepanov@seznam.cz</a>	15
27	27p Základní škola a Mateřská škola Vír, okres Žďár nad Sázavou příspěvková organizace	3655369339/0800	59266 Vír 58, okres: Žďár nad Sázavou	70981604	Smolík Bronislav	Mašek Pavel	Mgr. Petra Zánová	Mgr. Petra Zánová	739465344	<a href="mailto:zanope@seznam.cz">zanope@seznam.cz</a>	4
28	28p Základní škola Bratří Čapků, Úpice	215502972/0600	Komenského 151, 54232 Úpice	47463996	Jirman Jiří	Dohnal Jiří	Mgr. Martin Zakouřil, Martin Dytrych, Eva Prouzová	Mgr. Martin Zakouřil	731519030, 499884875	<a href="mailto:zakouril@zsbcupice.cz">zakouril@zsbcupice.cz</a>	16
29	29p Základní škola Dolní Újezd, okres Svitavy	30015-1284777309/0800	56961 Dolní Újezd č.p. 342	75016737	Bednář Ivan	Houdková Ludmila	Mgr. Marie Lázníčková a Jiří Lněnička	Mgr. Jiří Lněnička	461632816	<a href="mailto:skola@zsdu.cz">skola@zsdu.cz</a>	20
30	30p Základní škola Hlinsko, Ležáků 1449	19-1144665399/0800	ul. Ležáků 1449, 53901 Hlinsko	70913501	Šmolík Jakub	Houdková Ludmila	Tomáš Louda	Ing. Bc. Tomáš Louda	731576355	<a href="mailto:red@zslzaku.cz">red@zslzaku.cz</a>	20

31	31p Základní škola, Hořice, Komenského 338, okres Jičín	107-8349560277/0100	Komenského 338, 50801 Hořice, okres: Jičín	70892547	Tichý Miroslav	Žák Miroslav	PaeDr.Kamil Vávra, Eva Kubištová	PaeDr.Kamil Vávra	777913755	<a href="mailto:reditel@zshorice.eu">reditel@zshorice.eu</a> , <a href="mailto:kv.labe@gmail.com">kv.labe@gmail.com</a>	14
32	32p Základní škola Chotěšov, okres Plzeň-jih, příspěvková organizace	266371124/0300	Plzeňská 388, 33214 Chotěšov	75006707	Štumpf Michal	Štumpf Michal	Mgr. František Halada, Květa Vítková	Mgr. František Halada	377900985	<a href="mailto:halada.f@zschotesov.eu">halada.f@zschotesov.eu</a>	20
33	33p Základní škola Ivana Olbrachta, Semily, Nad Špejcharem 574	266562190/0300	Nad Špejcharem 574, 51301 Semily	70155771	Čapková Ivana	Hoffmanová Tereza	Mgr. Jiří Jiránek	Mgr. Jiří Jiránek	777030572	<a href="mailto:zsiosemyi@iol.cz">zsiosemyi@iol.cz</a>	20
34	34p Základní škola Karla Klíče Hostinné	215511510/0600	54371 Hostinné, Horská 130	43462448	Martínek Daniel	Vaštová Světlana	Mgr. Jaroslav Sogel	Mgr. Jaroslav Sogel, ekonomka Alena Jerjeová	731495035	<a href="mailto:sogelj@zskkho.cz">sogelj@zskkho.cz</a>	20
35	35p Základní škola Kladno, Moskevská 2929	107-8334210207/0100	27204 Kladno, Moskevská 2929	48704148	Kučera Miroslav	Hruška Jan	Hana Vocelková, Alena Vocelková	Mgr. Hana Vocelková	312261500	<a href="mailto:reditel@5zskkladno.cz">reditel@5zskkladno.cz</a>	20
36	36p Základní škola Kladno, Vašatova 1438	107-8402430237/0100	Vašatova 1438, 272 01 Kladno (11zš)	61894575	Kučera Miroslav	Hruška Jan	Mgr. Marie Šeršeňová		606602440	<a href="mailto:11zskkladno@seznam.cz">11zskkladno@seznam.cz</a>	20
37	37p Základní škola Litomyšl, U Školek 1117, okres Svitavy	215577878/0600	Litomyšl-Město, U Školek 1117, 57001	47487267	Šmolík Jakub	Houdková Ludmila	Miroslava Jirečková a Jan Coufal	Mgr. Miroslava Jirečková	737560432, 461613056, 461613032	<a href="mailto:reditel@skoluskol.cz">reditel@skoluskol.cz</a>	15
38	38p Základní škola Litomyšl, Zámecká 496, okres Svitavy	215579072/0600	Zámecká 496, 57001 Litomyšl	47487283	Šmolík Jakub	Houdková Ludmila	Petr Doseděl, ředitel Mgr. Václav Lipavský + informatik	Mgr. Petr Doseděl	461612385, 721528175	<a href="mailto:1zs@litomysl.cz">1zs@litomysl.cz</a>	20
39	39p Základní škola Mnichovo Hradiště, Studentská 895, okres Mladá Boleslav	107-8323750267/0100	Mnichovo Hradiště, Studentská 895, 29501	70989028	Vedral Jiří	Šimková Petra	Mgr. Vladimír Čermák	Mgr. Vladimír Čermák (řeší Jiří Pavlíček)	777299277, 731518526	<a href="mailto:vyzva51@2zsmh.cz">vyzva51@2zsmh.cz</a>	20
40	40p Základní škola Na Habru, Hořice, Jablonského 865	94-1163752359/0800	Hořice, Jablonského 865, 50801	70188912	Tichý Miroslav	Žák Miroslav	Mgr. Roman Chalupa	Mgr. Roman Chalupa	493624462	<a href="mailto:nahabru@seznam.cz">nahabru@seznam.cz</a>	20

41	41p Základní škola, Nepolisy, okres Hradec Králové	266479178/0300	Hradec K., Nepolisy 142, 50363	75015706	Pipková Táňa	Žák Miroslav	Mgr. Hana Fousková 0,15 a Mgr. Pavla Eliášová 0,15	Mgr. Pavla Eliášová	495497234, 734201415	<a href="mailto:zs.nepolisy@seznam.cz">zs.nepolisy@seznam.cz</a>	6
42	42p Základní škola, Prasek, okres Hradec Králové	19-1085839319/0800	Prasek 157, 50401	70986509	Pipková Táňa	Tůša Josef	Mgr. Eva Kaprálová	Mgr. Eva Kaprálová	495480655, 776532499	<a href="mailto:kaprev@seznam.cz">kaprev@seznam.cz</a>	4
43	43p Základní škola, Skuteč, Smetanova 304	107-8404470267/100	Skuteč, Smetanova 304, 53973	75016028	Šmolík Jakub	Žák Miroslav	Mgr. Leoš Lukaščík	Mgr. Leoš Lukaščík	469319477 sborovna, 469350292 ředitel	<a href="mailto:zs.smetanovask@tiscali.cz">zs.smetanovask@tiscali.cz</a>	20
44	44p Základní škola Velké Hamry, Školní 541 - příspěvková organizace	19-963878369/0800	Velké Hamry, Školní 541, 46845	72743476	Čapka Jiří	Hoffmanová Tereza	Vladimír Vyhňálek, Marie Tomková	Mgr. Vladimír Vyhňálek	483387002	<a href="mailto:zsv.hamry@volny.cz">zsv.hamry@volny.cz</a>	19
45	45p Základní škola, Vlašim, Sídliště 968, okres Benešov	20036-322202369/0800	Sídliště 968, 25801 Vlašim	47082917	Provázek Josef	Plíhal Radek	Mgr. Olga Šťastná, Jiří Švejda	Mgr. Olga Šťastná, koord. Monika Švejdrová	p. Švejdrová 777859444, 317850055, 317842752	<a href="mailto:reditel@zssidliste.cz">reditel@zssidliste.cz</a>	20
46	46p Základní škola Vrané nad Vltavou, okres Praha - západ, příspěvková organizace	215580057/0600	Vrané nad Vltavou, U Školy 208, 252 46	75031710	Šareš Karel	Plíhal Radek	Mgr. Dana Ullwerová, Karel Šareš	Mgr. Dana Ullwerová	731171188	<a href="mailto:reditelstvi@zsvrane.cz">reditelstvi@zsvrane.cz</a>	20
47	47p Základní škola, Vrchlabí, Školní 1336	215580209/0600	Vrchlabí, Školní 1336, 54301	68247630	Martínek Daniel	Vodák Jan	Mgr. Stanislav Trýzna	Mgr. Jan Palátka	499421563	<a href="mailto:palatka@zsskolnivr.cz">palatka@zsskolnivr.cz</a>	20
48	48p Základní škola Železný Brod, Pelechovská 800, příspěvková organizace	107-8399170277/0100	Železný brod, Pelechovská 800, 46822	70694982	Čapka Jiří	Hoffmanová Tereza	Lukáš Kočvara, Milan Hlubuček, Tomáš Hartl	Mgr. Milan Hlubuček	602182757	<a href="mailto:skola@zspelechovska.cz">skola@zspelechovska.cz</a>	19
49	49p Základní škola Železný Brod, Školní 700	19-963849349/0800	Železný Brod, Školní 700, 46822	70694974	Čapka Jiří	Hoffmanová Tereza	Aleš Hnídek, Zdeněk Kučera	Mgr. Aleš Hnídek	736767915	<a href="mailto:1zselbrodjb@iol.cz">1zselbrodjb@iol.cz</a>	20
50	50p 3. základní škola Rakovník, Okružní 2331	30015-540263389/0800	Rakovník, Okružní 2331, 26901	47013991	Kocíková Zuzana	Chytil Jiří	Petr Steidl, Jindřiška Lauberová	Mgr. Jan Křikava	313521961	<a href="mailto:krikava@3zsrako.cz">krikava@3zsrako.cz</a>	20



Informace o partnerech jsou k dispozici na webových stránkách projektu dostupných na

<http://www.ucimedigitalne.cz/o-projektu/partneri/>



- 1p Zákateská škola a mateřská škola Jozeita
- 2p Gymnázium a Sřední odborná škola Přelouč
- 3p Gymnázium Alžběta Jiřkova, Lázně, T. G. Masaryka 390
- 4p Gymnázium, Dvůr Králové nad Labem, nám. Dobruje 304
- 5p Gymnázium Gábor, U. a.
- 6p Gymnázium, Nový Bydčov, Kamenického 77
- 7p Gymnázium Pátek
- 8p Gymnázium, Vichová, Komenského 286
- 9p Masarykova dšchodní akademie, Rakovník, Pražská 1222
- 10p Masarykova základní škola Desf, Matěš Borek, Batozská T. příspěvková organizace
- 11p Soukromá střední odborná škola a Sřední odborné učiliště s. z. o.
- 12p Záměšská škola Lučivona, okres Mladá Bolešlav
- 13p Záměšská škola a Mateřská škola Pšovany, okres Píseň - sever, příspěvková organizace
- 14p Záměšská škola a Mateřská škola Josefa Šta, Horní Borek
- 15p Záměšská škola a Mateřská škola, Lázně, okres Třebíč
- 16p Záměšská škola a mateřská škola, LČOmy
- 17p Záměšská škola a mateřská škola Sádary
- 18p Záměšská škola a Mateřská škola Mladá Bolešlav, Václavkova 1040, příspěvková organizace
- 19p Záměšská škola a Mateřská škola Nymburk, Komenského 289
- 20p Záměšská škola a Mateřská škola Oly Pavla Bubáňová, okres Kladno
- 21p Záměšská škola a Mateřská škola Pátek, okres Praha - západ
- 22p Záměšská škola a mateřská škola Mladá Škola, okres Liberec, příspěvková organizace
- 23p Záměšská škola a mateřská škola Štáhl, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace
- 24p Záměšská škola a mateřská škola Borek, okres Píseň jih, příspěvková organizace
- 25p Záměšská škola a mateřská škola, Škafary, okres Hradec Králové
- 26p Záměšská škola a Mateřská škola Štěpánov nad Svratkou, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace
- 27p Záměšská škola a Mateřská škola Vrt, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace
- 28p Záměšská škola Bratř Čepků, Úpice
- 29p Záměšská škola Dvůr Úpice, okres Svitavy
- 30p Záměšská škola Hrnčík, Ležánky 1440
- 31p Záměšská škola, Hořice, Komenského 338, okres Jčm
- 32p Záměšská škola Chotěb, okres Píseň jih
- 33p Záměšská škola Husa Odravice, Semly, nad Špejcharem 574
- 34p Záměšská škola Karla Křivá, Husoně
- 35p Záměšská škola Klášter, Mladá Bolešlav 2929
- 36p Záměšská škola Klášter, Mladá Bolešlav 1428
- 37p Záměšská škola Lázně, U Štáhl 1117, okres Svitavy
- 38p Záměšská škola Lázně, Zámek 496, okres Svitavy
- 39p Záměšská škola Mladého Hradě, Sredenská 895, okres Mladá Bolešlav
- 40p Záměšská škola Na Kladno, Hořice, Komenského 885
- 41p Záměšská škola, Nepolupy, okres Hradec Králové
- 42p Záměšská škola, Prosek, okres Hradec Králové
- 43p Záměšská škola, Skarč, Sredenská 304
- 44p Záměšská škola Veleb Horny, Štáhl 541 - příspěvková organizace
- 45p Záměšská škola, Matřin, Sredenská 968, okres Borek
- 46p Záměšská škola Vrtě nad Vltavou, okres Praha - západ, příspěvková organizace
- 47p Záměšská škola, Vichová, Štáhl 1386
- 48p Záměšská škola Zámek Bratř, Patačnická 830, příspěvková organizace
- 49p Záměšská škola Zámek Bratř, Štáhl 790
- 50p Záměšská škola Rakovík, Odravě 2331

Zadejte výraz pro vyhledání

**AKTUALITY**

- CZ.1.07/1.3.06/5/1.0/06 Sociální síle 6.7.2015
- CZ.1.07/1.3.06/5/1.0/06 MS Access a MS Excel pro 5.2.2015
- CZ.1.07/1.3.06/5/1.0/06 Office SWAY - nové možnosti pro výuku 5.2.2015
- CZ.1.07/1.3.06/5/1.0/06 Google aplikace ve školní praxi 4.7.2015
- CZ.1.07/1.3.06/5/1.0/06 Účinné digitální vzdělávání 6/2

**ARCHIV AKTUALIT**

- Červenec 2015
- Červen 2015
- Květen 2015
- Duben 2015
- Březen 2015
- Leden 2015
- Prosinec 2014
- Únor 2014

## 4 Popis projektu

Projekt s názvem „UČÍME DIGITÁLNĚ“ obsahuje další vzdělání pedagogů se zaměřením na zvýšení kompetencí pro integraci informačních a komunikačních technologií do výuky s využitím mobilních dotykových technologií. Byl podán do Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (OP VK), který je součástí schématu Evropského sociálního fondu (ESF). Projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem (ESF) a státním rozpočtem České Republiky.

Realizace projektu probíhala pod vedením firmy Pontech s.r.o., která využívá předchozích oboustranných pozitivních dlouholetých zkušeností se vzděláváním pedagogů. Projektem mají být naplněny rozšiřující se nároky na kvalitní a koncepční vzdělávání v oblasti informačních technologií. Požadavky na tuto oblast přinášejí dlouhodobí partneři příjemce dotace z řad škol a pedagogické veřejnosti. Projekt „Učíme digitálně“ plynule navazuje na předchozí projektovou činnost příjemce dotace ve vzdělávání týkající se oblasti interaktivní a experimentální výuky. Projekt „UČÍME DIGITÁLNĚ“ chápeme jako postupný krok od současné převažující frontální výuky k přicházející formě vzdělávání 1:1, resp. BYOD, kdy je vyučování přesunuto „od tabule“ k žákům do lavic prostřednictvím školního či svého ICT zařízení.

Díky dlouhodobé spolupráci příjemce dotace v prostředí výše zmiňovaných partnerů byla stanovena cílová skupina. Na základě osobních konzultací s vedením jednotlivých vytipovaných škol v předprojektové průzkumné anketě bylo z padesáti oslovených potenciálních partnerů vybráno 50 škol, které tvoří optimální cílovou skupinu pro tento projekt. Usuzujeme tak i na základě předchozích zkušenostech příjemce dotace s realizacemi projektů obdobného charakteru. Cílová skupina spadá z regionálního hlediska do čtyř krajů, z hlediska velikosti školy jsou zastoupeny malé, velké školy, vesnické i městské školy, základní školy, speciální školy a gymnázia.

Projekt také vycházel z poznatku, že pedagogická veřejnost nemá dostatečné zkušenosti s problematikou využívání ICT ve školství, především ve výuce. Cílová skupina tak byla v rámci projektu vzdělávána v oblasti mobilních dotykových zařízení, sdílení a tvorby nových výukových a metodických materiálů, odborných diskuzí, včetně šíření nově získaných dovedností a znalostí mezi ostatní pedagogickou veřejností a žáky.

## 5 Cíle projektu a jejich přínos pro cílovou skupinu

Základním cílem projektu je uspokojit rozšiřující se požadavky na kvalitní a koncepční vzdělání v segmentu informačních technologií vycházejících od dlouhodobých partnerů příjemce dotace z řad škol a pedagogické veřejnosti. Prostředkem klíčových aktivit projektu byla snaha o dosažení všech uvedených cílů.

Díličí cíle stanovené pro cílovou skupinu v projektu ve všech úrovních:

- **Vedení školy** – integrace nového ICT do stávajícího systému školy, orientace v problematice veřejných zakázek, zvládnutí procesu řízení změny
- **ICT metodici** – získat znalosti a zkušenosti pro využití přicházejících technologií, schopnost integrace nového ICT do stávajícího systému školy, poskytnout metodickou pomoc napříč všemi obory a tématy výuky dané školy v souladu se školním vzdělávacím plánem dle individuálních požadavků učitelů
- **Učitelé** – aktivní využití mobilních dotykových zařízení v procesu přípravy na výuku a při výuce samotné, nastínění nových možností
- Nezanedbatelným přínosem projektu je zkvalitnění technického vybavení partnerů projektu a zajištění efektivního využívání nově získaných technických prostředků směrem k interaktivní výuce a řízení školy.

Přínosem pro cílovou skupinu je odstranění a zmírnění problému v oblasti znalosti ovládnutí ICT techniky pedagogickou veřejností. U pedagogů a řídicích pracovníků cílové skupiny byla tak pozvednuta praxe v oblasti práce s ICT technikou, která přispěla k navýšení počítačové gramotnosti každého člena.

Realizátor si uvědomuje náročnosti a rizika projektu. Pro dosažení maximální efektivity plánovaných projektových činností bylo stanoveno:

- Optimálního počtu partnerů, kde je úlohou zajistit efektivní zužitkování potenciálu projektu
- Reálnému odhadu rizik a maximalizaci opatření vedoucích k jejich eliminaci
- Posouzení reálných možností realizačního týmu s důrazem na jeho dosavadní zkušenosti
- Zhodnocení logistických a časových možností realizačního týmu

Řešené oblasti v realizaci projektu jsou:



- Podpora ředitelů v systému plánování a řízení změny
- Využití ICT ve výuce
- Využití ICT pro specifické potřeby žáků
- Metodická podpora při integraci ICT do života školy
- E-learning
- Projekty - integrace ICT do života školy v rámci projektů, včetně důrazu na aktivitu jednotlivých řešitelů
- Spojení s vnějším světem – publikace a sdílení výstupů a metodik, mezi školní spolupráce, publicita projektu

## 6 Popis jednotlivých klíčových aktivit

Klíčové aktivity probíhající v době trvání projektu, byly pečlivě připravovány a konzultovány s realizačním týmem příjemce dotace, s cílovou skupinou i s odborníky daného oboru. Samotná příprava se opírá o konkrétní potřeby identifikované prostřednictvím dotazníků, vzájemných diskuzí a zkušeností.

### Přehled po sobě navazujících tří klíčových aktivit a jejich podaktivit projektu:

- Klíčová aktivita 1
  - podaktivita A1 – vzdělávání ředitelů
  - podaktivita A2 – mentoring a podpora pedagogických pracovníků školy
  - podaktivita A3 – metodik ICT ve škole
- Klíčová aktivita 2
  - podaktivita B1 ICT – „co už máme“
  - podaktivita B2 ICT – „co chceme“
  - podaktivita B3 ICT – „oborové didaktiky“
- Klíčová aktivita 3
  - Evaulace

#### Klíčová aktivita 1

Zaměřena na koučing, mentoring a podporu pedagogických pracovníků formou asistence při pedagogických a technických problémech s využitím ICT ve výuce.

Dělí se do tří klíčových pod aktivit A1, A2 a A3.

**Klíčová pod aktivita A1** byla realizována na počátku projektu v každé škole formou 1:1, kde se účastnil za příjemce dotace mentor, ze strany školy ředitel a částečně i školní ICT metodik. Byli seznámeni s průběhem projektu a jeho předpokládaným dopadem na chod jejich školy a digitální infrastruktury s Profilem Škola 21.

Mentor svými zkušenostmi nabídl pomoc především s využíváním dotykových zařízení, podporou v oborových didaktikách, průřezových tématech i technických záležitostech. Úkolem mentora bylo také ve spolupráci s vedením partnerské školy monitorovat průběh realizace projektu v jeho úspěšnosti.

#### **Výstupy**

Příručka pro ředitele o projektu Učíme digitálně

Mobilní zařízení ve škole (uživatelská příručka pro ředitele)

**Klíčová pod aktivita A2** zajišťována mentorem podporou přímé i vzdálené metodické a technické podpory vedení školy i jednotlivých účastníků projektu. Vstupní fáze projektu byla završena návštěvou regionálního manažera na škole. Návštěva byla spojena s pomocí sestavení vstupního a výstupního Profilu Školy 21, dohodnutím rámcového harmonogramu a osobním školením na výběrová řízení pro ředitele.

#### **Výstupy**

Manuál pro školního koordinátora o projektu Učíme digitálně

Manuál pro mentora o projektu Učíme digitálně

**Klíčová podaktivita A3** vedením školy byl zvolen ICT metodik, který se na začátku a konci projektu podílel na zhodnocení současného a výstupního stavu vybavenosti školy v oblasti ICT, znalosti účastníků projektu v souvisejících oborech se zaměřením na B1 a na pomoc, vedoucí k úspěšnému naplnění stanovených cílů projektu.

#### **Výstupy**

Příručka pro ICT metodika k projektu Učíme digitálně

Mobilní zařízení ve školní síti (uživatelská příručka pro ICT metodiky, zaměřená na školní infrastrukturu)

Role ICT metodika na škole (uživatelská příručka pro ICT metodiky, rozvíjející orientaci v oborech a zaměřená na pomoc kolegům).

## Klíčová aktivita 2

Zahrnuje veškerou část, zabývajícího se vzděláváním pedagogických pracovníků a integraci přicházející ICT do výuky.

Dělí se do tří klíčových podaktivit B1, B2 a B3.

**Klíčová podaktivita B1** zaměřená svým prezenčním školením na ICT – „co už máme“, kde se vycházelo ze zjištěných slabých míst v ICT gramotnosti partnera v projektu. Svým prezenčním školením, vedeným odborným lektorem, byla eliminována tato slabá místa v podobě vysvětlení, diskuzí a procvičováním v praxi učiteli vybrané problematiky.

### Výstup

Učíme digitálně „Co už máme“ (uživatelská příručka pro učitele, zaměřená na obsah vzdělávání v jednotlivých školeních)

**Klíčová podaktivita B2** zahrnuje prezenční školení ICT – „co chceme“ s obsahem školení zaměřeným na využívání mobilních dotykových zařízení a jejich integraci do výuky a přípravy výukových materiálů. Každý účastník má k dispozici mobilní dotykové zařízení, nezbytné pro splnění cíle praktického procvičení. Pedagog umí ovládat toto zařízení, propojit jej bezdrátově se stávající zobrazovací technikou, připojit jej na internet a odpojit od kabelu a pohybovat se se zařízením mezi žáky. Zvládne efektivně komunikovat s dětmi a synchronizovat své zařízení s další jím používanou ICT technikou ve škole. Jsou předvedeny možnosti využití mobilního dotykového zařízení nejen ve vyučovacím procesu, ale i v domácí přípravě či sebevzdělávání.

### Výstup

„Učíme digitálně – Kam chceme“ (uživatelská příručka pro pedagogy zaměřená na obsah vzdělávání)

**Klíčová podaktivita B3** prezenčně vedené školení a workshop ICT – „co chceme“ v každé škole se zaměřením na práci a používání aplikací vhodných do výuky. Učila je vytvářet nové a upravovat stávající výukové materiály pro praxi na mobilním dotykovém zařízení. Podaktivita B3 byla členěna na oborové skupiny dle předmětů vyučujících na partnerské škole a příkladně uvedena vhodná aplikace pro daný předmět, která simuluje detailní projevy, postupy, procvičení, ukázky a testování.

V závěru byl také vyplněn konečný shrnující evaluační dotazník za účelem zjištění přínosů, slabých míst a spokojenosti s průběhem projektu.

### Výstupy

Oborová didaktika (uživatelská příručka pro pedagogy zaměřená na části vzdělávání)

Sady metodických manuálů a materiálů pro aplikaci vzdělávacího obsahu do pedagogické praxe



### Klíčová aktivita 3

V této aktivitě byl zhodnocen a porovnán výchozí stav a dovednosti v oblasti ICT s výstupním stavem a dovednostmi v oblasti ICT evaluace a klíčových aktivit A, B.

Výstupem evaluace je závěrečná evaluační zpráva s posouzeným výchozím a výstupním stavem v oblasti ICT a zhodnocením spokojenosti v klíčových aktivitách projektu.

## 7 Profil Škola 21

Pro potřeby relevantního ohodnocení změny, které bylo v rámci projektu dosaženo byl zvolen evaluační nástroj Profil Škola 21.

**Profil Škola<sup>21</sup> je evaluační nástroj, který pomáhá školám určit, do jaké míry se jim daří začlenit informační a komunikační technologie (ICT) do života školy. Nesoustředí se pouze na technické parametry, popisuje hlavně to, jak technologie skutečně podporují výukový proces. Současně jej lze využít k plánování a následné kontrole dosahování jednotlivých cílů.**

Začleňování ICT do života školy je vlastně řízený proces transformace, který má stejná pravidla jako zavádění jakékoli jiné inovace. Postup osvojení takové inovace lze zkoumat na různých úrovních. Probíhá u jednotlivých učitelů, u vzdělávacích programů i na úrovni celé školy (blíže viz [Difuze technologií ve škole 21. století](#)). A právě tuto úroveň *Profil Škola<sup>21</sup>* mapuje. Vývoj od nejnižšího stadia (škola problematiku technologií neřeší) k nejvyššímu (škola technologie dokonale integruje) je popsán ve čtyřech fázích:

1. [začínáme](#)
2. [máme první zkušenosti](#)
3. [nabýváme sebejistoty](#)
4. [jsme příkladem ostatním](#)

**Každá z těchto fází je blíže specifikována v pěti oblastech:**

1. [řízení a plánování](#)
2. [ICT ve školním vzdělávacím programu](#)
3. [profesní rozvoj](#)
4. [integrace ICT do života školy](#)
5. [ICT infrastruktura](#)

Jednotlivé oblasti jsou dále popsány v několika charakteristikách (indikátorech), např. zkušenosti žáků, porozumění učitelů, specifické vzdělávací potřeby, technická podpora, ICT vybavení atp. Princip tohoto autoevaluačního nástroje je jednoduchý a již ověřený na jiných projektech. Škola sama určí, v jaké fázi se v jednotlivých oblastech aktuálně nachází, případně v jaké fázi by se v daném horizontu chtěla nacházet. V každém indikátoru tedy vybere stav (fázi), který je nejbližší situaci ve škole v daném kritériu.

*Profil Škola<sup>21</sup>* vychází z difuzního modelu školy, který vytvořilo irské Národní centrum pro technologie ve vzdělávání (<http://www.ncte.ie/>) pod názvem ICT Planning Matrix.

## Úloha nástroje v autoevaluačním procesu školy

- *Profil Škola<sup>21</sup>* umožňuje přesný popis aktuálního stavu začlenění ICT do života školy, který je možné zobrazit různými vizuálními podobami a grafy.
- *Profil Škola<sup>21</sup>* umožňuje ředitelům, zástupcům a koordinátorům ICT škol rozšířit svůj pohled založený na vlastní zkušenosti s možností komplexního zapojení technologií do života školy. Zkušenosti ukazují, že již samotný proces rozhodování a určování aktuální situace školy v jednotlivých oblastech přináší řídicím pracovníkům důležitý impuls pro další směřování školy.
- Další možností využití nástroje *Profil Škola<sup>21</sup>* je popsání budoucí situace, kterou by vedení školy chtělo ve střednědobém horizontu nastolit. Jde především o to, aby každá škola měla k dispozici nástroj umožňující jí stanovit své vlastní postavení na cestě k cílovému stavu využití technologií.

***Profil Škola<sup>21</sup>* je autoevaluační nástroj, který pomůže škole nastoupit cestu proměny do podoby moderní organizace připravující žáky na život v 21. století.**

Principy proměny jsou obecně platné pro každou změnu činností libovolné organizace. Proto každý, kdo bude chtít tento nástroj uplatnit, musí počítat se změnami, které budou mít dopad na život celé školy. Rovněž je nutné pochopit vliv, který má rozvoj moderních technologií na vývoj celé společnosti.

**Nemá smysl, aby se tento nástroj pokoušel použít někdo, kdo je přesvědčen, že úkolem školy je ctít tradiční hodnoty a používat výhradně osvědčené postupy.** Takový přístup vede k restriktivním opatřením, které brání skutečnému výukovému využití moderních technologií, a jeho důsledkem je cesta k odlišným cílům, než jaké *Profil Škola<sup>21</sup>* předpokládá.

Na druhou stranu, ten, kdo si uvědomuje, že technologie dnes významným způsobem ovlivňují celou společnost, nutně musí dospět k přesvědčení, že školství nelze z tohoto procesu vyjímat. Skutečnost je taková, že dochází k posunu výukových cílů školy od faktických znalostí k funkční gramotnosti, jejíž nedílnou součástí je gramotnost informační. Má-li na výstupu být absolvent schopný plného funkčního uplatnění v prostředí soustavného praktického využití moderních technologií, je zcela nezbytné, aby tyto technické prostředky byly odpovídajícím způsobem implementovány i do výuky.

Technologie ovlivňují nejen společnost, ale i vlastní výukový proces. S jejich pomocí lze učit jinak – a mnohdy i lépe. Konečný výsledek je přitom závislý daleko více na učitelích než na technologiích. **Jisté ovšem je, že dobrý učitel s technologiemi dosáhne lepších výsledků než dobrý učitel bez technologií.** *Profil Škola<sup>21</sup>* je tu právě pro ty školní kolektivy, které se dobrovolně rozhodnou nastoupit cestu inovačních změn, akcelerovaných zaváděním ICT do všech oblastí chodu školy.

(Pozn.: více informací na [www.skola21.rvp.cz](http://www.skola21.rvp.cz))

## 8 Popis práce s nástrojem Profil Škola21 v rámci projektu „Učíme digitálně“

### 8.1 Co je Profil Škola21

Na začátku projektu, bylo členům cílové skupiny prostřednictvím individuálních konzultací důkladně osvětleno, že Profil Škola21 je volně dostupný on-line nástroj, který pomůže škole nastoupit cestu proměny do podoby moderní organizace připravující žáky na život v 21. století, konkrétně umožní zhodnocení aktuálního stavu zapojení ICT do mnoha oblastí života školy. Celkem 29 indikátorů je tematicky rozděleno do pěti různých oblastí. Zařazením školy do některé ze čtyř fází u každého indikátoru si škola ujasní, v jakém stadiu se nachází a kam by měl vývoj školy dále směřovat.

### 8.2 Význam nástroje v rámci projektu „Učíme digitálně“

Výhodou nástroje Profil Škola 21 mimo jiné je, že nástroj může využít každá škola či školské zařízení zařazené do registru sítě škol MŠMT.

Partnerské školy projektu „Učíme digitálně“ mohly využít postup, popsany v tomto dokumentu, který vycházel z dokumentů připraveným Národním ústavem pro vzdělávání.

Hlavním důvodem využití nástroje Profil Škola21 v projektu Učíme digitálně je doložení změn, které využitím šablon a realizací projektu ve škole nastaly. Proto je nutné provést na začátku, tedy před zahájením projektu, hodnocení aktuálního stavu podle dané struktury indikátorů. Podle stejné struktury proběhne hodnocení i na konci projektu.

Vstupní hodnocení si v aplikaci Profil Škola21 vytvořil zástupce školy podle reálné situace na škole.

Kromě aktuální situace byl zaznamenán do aplikace také požadovaný cílový stav, který má po využití projektu nastat. U každého indikátoru se vkládají návrhy na opatření, jak jednotlivých cílů dosáhnout, a případně další komentáře. Hodnocení se v on-line aplikaci automaticky průběžně ukládá, bylo možné se k němu kdykoli vracet, a bylo možné jej měnit a doplňovat. Hotové hodnocení lze z aplikace vytisknout, stáhnout ve formátu DOC či PDF. Toto hodnocení, nazvané Podklady pro ICT plán, realizační tým použil pro tvorbu evaluačních správ, které jsou jedním s výstupů projektu. Údaje byly rovněž důležité během jednotlivých KA projektu. Realizační tým vykonával vůči partnerským školám takové aktivity, aby došlo ke zlepšení nebo alespoň udržení Profilem Škola 21 sledovaných aktivit.

Na konci projektu školy opět využily aplikaci Profil Škola21. Podle stejné struktury u každého indikátoru označily, zda bylo docíleno plánovaného zlepšení, a doplní slovní komentář hodnotící dosažený pokrok. Výsledný dokument, nazvaný Vstupní a výstupní hodnocení bylo opět možné vytisknout či uložit.

## 8.3 Návod na vytvoření vstupního hodnocení partnerských škol

### 8.3.1 Registrace

Pro seriózní práci s aplikací Profil Škola21 je nutná registrace. Pokud ještě škola nemá svůj vlastní účet na Metodickém portálu RVP.CZ, založí si jej. Kromě plnohodnotného přístupu do aplikace Profil Škola21 tím získáte i mnoho dalších výhod pro práci s tímto nejnavštěvovanějším školským portálem v ČR.

### 8.3.2 Založení nového profilu

Na titulní stránce aplikace Profil Škola21 je třeba zvolit nabídku Vytvořte, upravujte ICT profil své školy. Volbou nabídky Založit nový profil vytvoříte nový profil škole, pro kterou se má hodnocení situace ICT na škole vytvářet. Profilů můžete vytvořit libovolné množství, nemá k nim přístup nikdo jiný nežli Vy. Stejně jako všechny další aktivity v on-line aplikaci se vše automaticky průběžně ukládá, vždy je možné se k čemukoli vracet, měnit a doplňovat.

### 8.3.3 Přiřazení profilu škole

Aby bylo možné statisticky sledovat, jaké jsou trendy a změny v integraci ICT v českých školách, je nutné vytvořený profil přiřadit konkrétní škole, čímž se Vám zpřístupní všechny funkce nástroje Profil Škola21 svázané s danou školou. Stále platí, že veškeré vložené informace budou dostupné pouze dané škole a je pouze na ní, jak bude s výstupy z aplikace nakládat..

Vyplněním formulářové pole IČ školy a odešlete tlačítkem Odeslat požadavek. Na kontaktní email, který škola zadala v rámci sběru dat ÚIV (např. zahajovací výkazy, viz <http://founder.uiv.cz/registr/vybskolrn.asp>), přijde zpráva, která bude obsahovat potvrzovací odkaz. Na ten bude nutné kliknout. Budete-li postupovat dle uvedených instrukcí, přiřadí se nový profil na požadované škole. V případě problémů je možné využít technickou podporu na adrese [skola21@rvp.cz](mailto:skola21@rvp.cz).

### 8.3.4 Založení nového hodnocení

Aby bylo možné vytvořit vstupní hodnocení v rámci projektu, Je nutné klepnout na stránce nového profilu myší na tlačítko Založit nové hodnocení. Následně vybrat nabídku Vstupní hodnocení a vyplnit pole Aktuální stav k datu a Plánovaný stav k datu a údaje potvrďte tlačítkem Vytvořit. Nyní je nutné postupně procházet 29 indikátorů situace na škole, členěných do pěti oblastí. U každého se vyplňují čtyři položky:

- Z nabídky vyberte možnost, která nejlépe vystihuje současnou situaci na škole.
- Z další nabídky vyberte plánovaný cílový stav ve škole po realizaci šablon. Posunout školu do fáze o jednu vyšší, nežli je současný stav, bývá realizovatelné, teoreticky si může škola naplánovat posun i o dvě fáze. Zvolit fázi nižší nežli aktuální stav není možné. Není nutné plánovat posun ve všech indikátorech! Vyšší fázi vyberte pouze u těch indikátorů, u nichž vedení školy a pedagogický sbor vnímá smysluplnost změny a na které se z prostředků projektu zaměřit.

### 8.3.5 Návrh opatření

Návrh opatření, která chcete škola uskutečnit pro posun do vyšší fáze, je povinná položka u indikátorů, u kterých škola plánujete pokrok. Tato opatření škole mohou pomoci při plánování projektového záměru i při provádění závěrečného hodnocení.



Školy do ní nejčastěji uvádějí konkrétní personální zodpovědnost, komentují důvody, proč škola (ne)plánuje posun do další fáze atp. Při vytváření dokumentu určeného pro MŠMT můžete později rozhodnout, zda se komentář má v dokumentu zobrazit, či zda zůstane skryt a pouze pro potřebu školy.

Klepnutím myši na tlačítko Uložit se přejde na další indikátor v řadě. V pravém sloupci je možné přecházet mezi indikátory rozčleněnými do pěti oblastí.

### 8.3.6 Vytvoření dokument pro potřeby evaluační zprávy

Následně může škola přistoupit k vytvoření dokumentu pro potřeby evaluační zprávy projektu. Na řádku se vstupním hodnocením v rámci projektu je možné kliknout na ikonku Podklady pro ICT plán. Poté, co v aplikaci nastavíte, zda má dokument obsahovat komentář, klepněte na konci stránky na odkaz Uložit a dokument si ve formátu PDF uložte. Tento dokument je pak předán realizačnímu týmu projektu „Učíme digitálně“ a je dobré si jej bezpečně uložit ve škole.

### 8.3.7 Návod na vytvoření výstupního hodnocení školy

Tvorba výstupního hodnocení probíhá obdobně.

Nejprve je nutné kliknout myší na tlačítko Založit nové hodnocení. Následně vyberte nabídku Výstupní hodnocení, vyplňte pole Aktuální stav k datu a poté údaje potvrďte tlačítkem Vytvořit. Při procházení indikátorů vždy vyplňte u každého indikátoru možnost, která nejlépe vystihuje situaci na škole (po realizaci šablon). U indikátorů, u kterých byl plánován pokrok, je nutné vyplnit hodnocení pokroku do stejnojmenného formulářového pole. Pro zjednodušení a zlepšení orientace je zde uveden původně plánovaný cílový stav, návrh opatření a původní komentář. Následně je vytvořen dokument pro potřeby projektu.

Po vytvoření výstupního hodnocení vytvoří aplikace Profil Škola21 nový dokument Vstupní a výstupní hodnocení. Tento dokument škola odesílá realizačnímu týmu projektu „Učíme digitálně“, který je využije pro potřeby evaluační zprávy.

## 9 ICT v životě školy

Jedním z cílů projektu „Učíme digitálně bylo“ aby moderní technologie byly plně integrovány do prostředí partnerských škol a byly školám nápomocny při organizaci výuky tak i během výuky samotné. Na portálu RVP.cz je k dispozici dokument <http://skola21.rvp.cz/informace/wp-content/uploads/2010/11/27 ICT v zivote skoly Profil skoly21.pdf>, který obsahuje řadu podmětů, které mohou být školám k dosažení tohoto cíle nápomocné. Následující odstavce obsahují citace s výše uvedeného dokumentu.

### 9.1 Úloha nástroje Profil Škola 21 v autoevaluačním procesu školy

Hlavním cílem nástroje je stimulovat diskuzi celé školní komunity o roli technologií v prioritách a vizích školy. K jeho dílčím funkcím patří:

- Podporovat vznik shody na hlavních hodnotách, potřebách a možnostech školy.
- Napomáhat k vyjasnění postupů, jak priority a vize naplňovat.
- Podporovat spolupráci učitelů, případně dalších pracovníků školy.
- Podporovat spolupráci učitelů nad rámec školy. • Propojovat školní a mimoškolní výukové aktivity.
- Do výuky zapojovat mimoškolní komunitu.
- Odbourávat rozdíly mezi využíváním technologií ve škole a mimo ni.

Nástroj umožňuje ředitelům, zástupcům a koordinátorům ICT škol rozšířit svůj pohled, založený na vlastních zkušenostech z oblasti využití ICT, tak, aby byl v souladu se všemi procesy ovlivňujícími život školy. Zkušenosti ukazují, že již sám proces rozhodování a určování aktuální situace školy v jednotlivých oblastech přináší řídicím pracovníkům užitečnou pomoc při řízení školy. Další možností využití nástroje Profil Škola21 je popis budoucí situace, kterou by vedení školy chtělo ve střednědobém horizontu 3-5 let v souvislosti s využitím technologií nastolit. Jedná se o neocenitelnou pomůcku pomáhající definovat směr dalšího vývoje školy i cestu, po níž je třeba se ubírat. Uskutečnění Profilem Škola21 popsané nejvyšší fáze je možné pouze při zajištění úplného konsenzu uvnitř školy. Plošný přechod škol na vyšší stupně vývoje podle Profilu Škola21 se zcela jistě neobejde bez další podpory ze strany státu a nutných doprovodných systémových změn.

### 9.2 Popis jednotlivých fází vývoje školy v rámci nástroje Profil Škola21

Evaluační nástroj Profil Škola 21 byl inspirován podobnými nástroji, jež vyvinula britská BECTA (Self-review framework) či irské Národní centrum pro technologie ve vzdělávání (ICT Planning Matrix).

Profil Škola21 počítá s těmito čtyřmi fázemi vývoje školy:

1. začínáme

2. máme první zkušenosti
3. nabýváme sebejistoty
4. jsme příkladem ostatním.

### 9.2.1 První fáze vývoje – Začínáme

Ve škole existuje povědomí o vlivu technologií na vlastnosti žáků, na výukové postupy i na výsledky edukační (výukové i výchovné) činnosti. Formálně byl vytvořen vlastní školní vzdělávací program (ŠVP), ale vše se zatím ze setrvačnosti dělá víceméně jako dřív. Počítače slouží k vyřizování administrativy, ve výuce nanejvýš k ukládání a tisku statických výukových materiálů. Škola má počítačovou učebnu, která slouží k výuce informatiky, ale její využití ostatními učiteli je sporadické. O údržbu technických zařízení se stará externista. Informatika je chápána jako zcela samostatný předmět a informatik nemá zájem si přidělovat práci pomocí ostatním učitelům. U žáků převládá názor, že ve škole dělají věci, které nebudou v životě potřebovat. Učitelé většinou nespolupracují a technologií se bojí, mají však blíže neurčený zájem tento stav změnit. Vedení školy se otázkou ICT zabývá jen okrajově.

### 9.2.2 Druhá fáze vývoje – Máme první zkušenosti

Ve škole se vytvořila sice malá, ale aktivní skupinka učitelů, kteří se s podporou vedení snaží technologie integrovat do výuky. Byla zavedena funkce ICT koordinátora, který má v náplni práce pomoc ostatním. Většina učitelů se snaží zdokonalovat v ovládnutí počítačů, a proto se účastní vhodných kurzů. Postupně se všichni dostávají minimálně na úroveň běžných uživatelů, tj. jsou schopni vyhledávat potřebné informace (např. nejnovější zprávy, počasí, TV program apod.) a používají e-mail. Někteří učitelé své hodiny realizují v počítačové učebně nebo s pomocí interaktivní tabule – především tak, že aplikují hotové výukové programy či materiály. Učitelé si vzájemně předávají informace o vhodnosti různých postupů, při kterých se technologie využívají. Žáci mají možnost některé výukové materiály, používané ve škole, získat v digitální podobě a mohou s nimi pracovat i doma. Práce na počítači je pro ně zpestřením jinak často nudné školní práce. Učitelé začínají ICT využívat ke spojení mezi sebou i s rodiči. Uplatnění technologií při realizaci projektově orientované výuky není zcela běžné. Vedení se snaží využití technologií plánovat a integrovat ho do vize budoucího vývoje školy.

### 9.2.3 Třetí fáze vývoje – Nabýváme sebejistoty

ICT jsou začleněny do ŠVP, do plánu rozvoje i do vize školy. Většina učitelů považuje technologie za nedílnou součást své práce a zajímá se o to, jak je při plnění výukových cílů školy používat co nejvhodněji. Ve škole existuje tým, jehož členové spolupracují, navzájem si pomáhají a dosahují stále lepších výsledků. K vlastnímu zdokonalování využívají on-line zdroje i mimoškolní kontakty. Nespokojují se s pouhým stahováním hotových výukových materiálů, ale snaží se získané materiály upravovat nebo vytvářet pro svou specifickou potřebu nové. Žáci stále častěji používají technologie i při běžných každodenních výukových činnostech – pracují na projektech, vyhledávají relevantní informace, zpracovávají vlastní produkty a ukládají si je do osobního portfolia. Škola se aktivně prezentuje na internetu a získává tak zájem veřejnosti. Rodiče mají možnost seznámit se s výsledky svých dětí on-line. Výuka je

podporována vhodným systémem řízení (LMS – Learning Management System, např. Moodle) a učitelé jsou vedeni k tomu, aby s jeho pomocí realizovali část výukových aktivit. V tomto prostředí je možné dělat domácí úkoly, opakovat látku apod. Každý může postupovat svým tempem – dochází tedy k posílení individualizace výukového procesu. Kontakty učitelů s žáky i rodiči on-line se stále prohlubují.

#### **9.2.4 Čtvrtá fáze vývoje – Jsme příkladem ostatním**

Škola jako celek dospěla k plné integraci technologií ve všech oblastech svého působení. Znamky využití ICT jsou všudypřítomné (charakteristické je vybavení 1:1, tedy co žák, to počítač). Naprostá většina učitelů umí vybrat aktuálně nejvhodnější technologický nástroj i postup a aplikovat ho tak, aby maximálně plnil výukové cíle a budoval potřebné kompetence pro život v 21. století. Technologie jsou využívány též k ověřování výsledků vzdělávání. Členové učitelského sboru se pod vedením koordinátora ICT snaží spolupracovat a své schopnosti v oblasti technologií stále zdokonalují. Využívají k tomu nejen osobní kontakty, ale i spojení on-line. Škola je otevřená svému okolí – informace a podněty nejen přijímá, ale i vydává. Učitelé se např. zapojují do on-line profesních sítí, ve kterých se kontaktují nad rámec své školy, sdílejí s ostatními své nápady a poskytují jim vlastní produkty k volnému využití. Stále více se snaží podchycovat i mimoškolní činnost svých žáků tak, aby byla co nejvíce v souladu s výukovými cíli i s vizí školy. Žáci jsou aktivně zapojeni do výukových činností, které jsou v maximální míře propojovány s praxí, a tak je na první pohled zřejmé, proč se vykonávají. Aplikace technologií umožňuje dosáhnout maximální individualizace výukového procesu tak, aby každý žák mohl uplatnit své vlastní nadání. Mizí rozdíl mezi formou využití technologií ve škole a mimo ni.

### **9.3 Základní dělení oblastí v rámci Profilu Škola 21**

Evaluační nástroj Profil Škola 21 sleduje následující oblasti:

- Řízení a plánování
- ICT ve školním vzdělávacím programu
- profesní rozvoj
- integrace ICT do života školy
- ICT infrastruktura. T

Tyto oblasti jsou charakterizovány konkrétními indikátory:

- vize školy
- ICT plán
- ICT ve výuce
- uznání přijaté strategie
- specifické vzdělávací potřeby ICT ve školním vzdělávacím programu
- porozumění učitelů

- příprava ŠVP
- učitelé
- žáci
- specifické vzdělávací potřeby 10 Profesní rozvoj
- zapojení učitelů
- plánování
- zaměření
- sebedůvěra
- neformální způsoby profesního rozvoje Integrace ICT do života školy
- dostupnost ICT
- využití ICT
- metodická podpora učitelům
- prezentace školy na internetu
- e-learning • spojení školy s vnějším světem
- projekty
- zapojení žáků ICT infrastruktura
- plán pořizování ICT
- LAN a internet
- technická podpora
- digitální učební materiály
- úroveň ICT vybavení
- softwarové licence

## 9.4 Jak pracovat s Profilem Škola21

### 9.4.1 Jak začít

1. Rozhodnout, kdo celý proces zpracování Profilu Škola21 povede (může to být ředitel školy, ICT koordinátor, zástupce ředitele nebo jiný, pověřený učitel) a kdo další by měl být zapojen (celý učitelský sbor, strategický tým nebo zvláštní tým pro každou oblast).

2. Založit profil školy v aplikaci Profil Škola21 a přiřadit ho své škole. Na kontaktní e-mail, který škola zadala v rámci sběru dat UIV (MŠMT), přijde zpráva, která bude obsahovat potvrzovací odkaz. Na ten bude nutné kliknout. Poté bude potřeba upřesnit druh školy. Po vyplnění těchto údajů bude evaluační profil přiřazen vaší škole. Pokud škola zastřešuje několik druhů škol (např. vykonává činnost ZŠ i MŠ), je možné vytvořit profil pro každý druh školy zvlášť (stejně IČ, ale pokaždé se vybere jiný druh školy).

3. Naplánovat si, kolik času zpracování Profilu Škola21 škola věnuje a zda je možné ho propojit s jinými činnostmi.

### 9.4.2 Co řešit

4. Začít hodnocením jedné nebo jen několika oblastí v Profilu Škola21.

5. Zpracovat Profil Škola21 a spolupracovat přitom nejlépe se všemi zúčastněnými stranami: pedagogy i administrativními zaměstnanci, žáky, rodiči, zřizovatelem i místní komunitou.

6. Sdílet pomocí Profilu Škola21 ostatním, co ve škole funguje dobře a kde je prostor pro zlepšování.

7. Přemýšlet o tom, jak bude škola prostřednictvím ICT informovat o žácích a jejich výsledcích. Zvažte, jak může škola využívat technologie k zapojení rodičů a širší veřejnosti do svého života. 8. Hledat zdroje financování ICT a služeb v projektech, grantech či ve spojení s místním úřadem nebo zřizovatelem.

9. Umožnit a podporovat profesní rozvoj učitelů, aby byli schopni využívat technologie ve výuce.

10. Vytvářet akční plány a s jejich pomocí motivovat školní tým k dosahování vytčených cílů.



## 10 Podrobný popis oblastí sledovaných evaluačním nástrojem Profil Škola 21

Na RVP.cz je k dispozici dokument s názvem „Profil Škola21: difuzní model pro integraci moderních technologií do života školy „, ze kterého vybíráme:

		1. začínáme	2. máme první zkušenosti	3. nabýváme sebejistoty	4. jsme příkladem ostatním
Řízení a plánování	role ICT ve vizi školy	ICT nejsou součástí vize (pokud existuje). Jsou vnímány jen na úrovni pořízení a správy vybavení (hardware+software).	Na vizi integrace ICT do výuky pracuje jen omezená skupina učitelů.	Integrace ICT je plně zahrnuta do koncepce rozvoje školy.	Vize je sdílena celou školou včetně žáků. Je aktivně ověřována každodenní praxí a šířena ven.
	Vize školy zde představuje něco jako kolektivního ducha, jež dává existenci školy jako celku smysl a má zřetelné cíle, které by se měly soustavně naplňovat. Zajímá nás, jaké postavení v této vizi mají technologie.				
	Opatření				
	Komentáře				
	ICT plán	Plán se soustředí pouze na počty a rozmístění počítačů, dostupnost a rychlost připojení do sítí, potřebné programové vybavení apod.	Plán je vyvíjen specializovaným týmem. Jeden učitel (ICT koordinátor) nebo skupina učitelů přebírá iniciativu, přípravu i realizaci plánu ve škole.	Plán je komplexně integrován do celého ŠVP. Proces je aktivně podporován vedením školy a akceptován všemi zaměstnanci. ICT koordinátor podporuje využití technologií v celé škole.	Učitelé implementují plán do každodenních výukových činností. Zaměstnanci i žáci se aktivně zapojují do hledání nových inovativních postupů a metod práce.
	Pod pojmem ICT plán se rozumí existující specializovaný dokument popisující budoucí vývoj využití technologií ve škole. 1. úroveň přibližně odpovídá tomu, co bylo pod pojmem ICT plán požadováno již v rámci SIPVZ. Mnoho škol dosud podobný plán pracující hlavně s počty počítačů, rychlostí sítí a názvy programů vytváří. Difuze předpokládá, že tento plán bude úzce svázan s plánem vývoje celé školy a na vhodném místě (třeba jako součást ŠVP) bude popsáno, k jakým výukovým aktivitám budou technologie využívány (např. ve formě katalogů – viz <a href="#">Katalog výukových aktivit podle modelu TPCK</a> ). Na nejvyšší úrovni nesmí být ICT plán školy jen formální záležitostí, musí být celou komunitou naplňován.				
Opatření					



Komentáře				
<i>Využití ICT ve výuce</i>	Pozornost je zaměřena především na osvojování základních ICT dovedností učitelů (např. ECDL) i žáků (výuka informatiky).	Pozornost je zaměřena na podporu využití ICT v různých výukových aktivitách školy.	Pozornost je zaměřena na komplexní integraci ICT do výukového procesu a na zkoumání nových a efektivnějších přístupů.	Pozornost je zaměřena na podporu a prosazení na žáka orientovaného přístupu umožňujícího nastavení osobních vzdělávacích plánů.
V duchu modelu osvojení technologických znalostí učiteli (viz <a href="#">Difuze technologií ve škole 21. století</a> ) tato položka popisuje, jaké jsou požadavky vedení školy vůči učitelům. Zda je vyžadována pouze schopnost ovládnutí počítačů nebo komplexní inovace výukových metod dospívající na nejvyšší úrovni až k individualizaci výukového procesu u všech žáků (viz <a href="#">Doporučení evropského ICT clusteru</a> ).				
Opatření				
Komentáře				
<i>akceptace přijaté strategie</i>	Škola nastavuje pravidla použití ICT – včetně mobilních telefonů, přístupu do internetu ad. Např. prostřednictvím školního řádu.	Škola svou strategii rozvoje v oblasti ICT upravuje v souladu se zájmy zaměstnanců, žáků, rodičů i zřizovatele a po domluvě s nimi.	Škola průběžně vyvíjí a schvaluje své plány na využití ICT prostřednictvím opakujících se jednání a porad se zaměstnanci, žáky, rodiči a zřizovatelem. Všichni zúčastnění jsou obeznámeni s obsahem.	Škola přizpůsobuje plány rozvoje inovativnímu využití ICT a daří se jí je naplňovat. Dochází k posilování etického a odpovědného přístupu k technologiím. Případy zneužití ICT jsou ojedinělé a celou komunitou aktivně odsuzované.
Vývoj se ubírá od čistě restriktivních opatření na 1. úrovni k plné akceptaci vhodného inovativního využití technologií celou školní komunitou (žáci, učitelé, vedené školy, rodiče) na stupni nejvyšším.				
Opatření				

	Komentáře				
	<i>specifické vzdělávací potřeby</i>	Využití ICT je obecně zaměřeno především na hledání vhodných výukových zdrojů a na podporu výuky všech žáků bez rozdílu.	Existují případy využití ICT jako pomocného nástroje pro výuku žáků se specifickými potřebami (nepřítomnost, špatné výsledky, dysfunkce apod.), ale nejsou koordinovány.	Škola podporuje zavádění různých metod implementace ICT s cílem usnadnit žákům odlišných vlastností a specifických potřeb dosažení výukových cílů.	Škola má implementován plně inkluzivní model využití ICT (případně i dalších specializovaných pomůcek) dovolující každému žákovi rozvoj podle osobního vzdělávacího plánu.
	Tento indikátor sleduje především činnost vedení školy. Vývoj se ubírá od shodného přístupu ke všem přes nahodilý nekoordinovaný přístup k žákům, kteří vyžadují zvláštní péči, k cílenému vyhledávání problematických případů (např. pomocí zapojení technologií do ověřování výukových výsledků viz <a href="#">Technologiemi posílená individualizace výuky</a> ). Vrcholem je celková individualizace výukových postupů dovolující specifický přístup ke každému žákovi.				
	Opatření				
	Komentáře				
ICT ve Školním vzdělávacím programu	<i>porozumění učitelů</i>	Učitelé mají jen nejasné povědomí o tom, jak může ICT zlepšit kvalitu výuky.	Jen někteří jednotliví učitelé rozumí výukovým možnostem technologií a umí integrovat ICT do ŠVP.	Většina učitelů chápe jak integrovat ICT do ŠVP a ví, jak lze s jejich pomocí zlepšit kvalitu výuky.	Všichni učitelé si určují vlastní metody integrace ICT a umějí je aplikovat v praxi.
	Je důležité si uvědomit, jaké jsou vrcholné schopnosti učitele, který si práci s technologiemi plně osvojil. Musí pro něj být nástrojem otevřených možností – musí být schopen optimálním způsobem používat nejnovější známé postupy (viz <a href="#">Difuze technologií ve škole 21. století</a> a <a href="#">Popis technologických dovedností učitelů</a> ).				

Opatření				
Komentáře				
<i>příprava ŠVP</i>	Plánování využití ICT se týká především aktivit zaměřených na osvojení ICT dovedností žáků.	Plánování zahrnuje přípravu učitelů a orientuje se převážně na využití ICT ke zdokonalování tradičních forem výuky skupin i jednotlivců.	Většina učitelů detailně plánuje způsoby integrace ICT do připravovaných vzdělávacích aktivit.	Škola nejen integrovala ICT do výuky, ale věnuje čas též soustavnému hledání dalších možností zdokonalení stávajících postupů.
Cesta vede od nahlížení na ICT ve škole jako na nezávislou samostatnou problematiku k pochopení všech učitelů, že se jedná o nedílnou součást i jejich výukových aktivit, již je třeba si naplánovat (viz <a href="#">Katalog výukových aktivit podle modelu TPCK</a> a <a href="#">Cesta modelu TPCK do praxe</a> ).				
Opatření				
Komentáře				
<i>zkušenosti většiny učitelů</i>	Učitelé využívají ICT převážně bez přímé souvislosti s výukou.	Učitelé využívají ICT jako nástroj školní administrativy, pro plánování výuky i na podporu výukových činností typicky formou využití hotových materiálů.	Učitelé využívají ICT tak, aby žáci měli možnost se vzdělávat formou konstruktivně pojatých předmětových i mezipředmětových aktivit.	Výukové metody využívající ICT jsou orientovány na žáka. Všude ve škole je možno spatřit důkazy autentických, na poznávání orientovaných aktivit a spolupráce.

Cesta vede přes technické zvládnutí práce s technologiemi ke změně výukových postupů doprovázené plnou integrací technologií. Důsledkem je individualizace výuky, tj. vlastní postup každého žáka za poznáním. Technologie jsou využívány podobně jako v mimoškolním prostředí na podporu výukové spolupráce žáků (např. [Donedávna nemyslitelné je dnes běžné!](#)).

Opatření

Komentáře

*zkušenosti většiny žáků*

Žáci pracují s ICT při vyučování pouze příležitostně.

Žáci často používají ICT při vyučování samostatně a jsou vedeni k respektování etických pravidel.

Žáci využívají ICT při vyučování soustavně a jsou (kromě etických pravidel) vedeni ke vzájemné spolupráci.

Soustavné využívání ICT žáky vede k tvorbě vlastních digitálních obsahů a e-portfolií. Výuková spolupráce jde nad rámec vlastní školy. Etická pravidla jsou většinou akceptována.

Pozor, úspěšné dosažení nejvyšší příčky není možné bez zapojení rodičů a vybudování komunity sjednocené vizi školy (viz *Řízení a plánování – role ICT ve vizi školy*).

Opatření

Komentáře

	<i>specifické vzdělávací potřeby</i>	Učitelé si uvědomují, že ICT může pomáhat žákům se specifickými (zvláštními) potřebami.	Učitelé využívají ICT cíleně k podpoře výuky žáků, kteří mají krátkodobě nebo dlouhodobě problémy.	Učitelé využívají diagnostických ICT nástrojů ke sledování výukových výsledků žáků tak, aby snadněji odhalili vznikající problém a mohli ho vhodným způsobem řešit.	ICT jsou plně integrovány do výuky na všech úrovních a umožňují komplexně realizovat individualizovaný plán rozvoje každého žáka školy.
	Indikátor má sice stejný název jako podobný nacházející se v kapitole <i>Řízení a plánování</i> , ale není totožný. Zde se jedná o aktivity převládající většiny učitelů. Vývoj se ubírá od shodného přístupu ke všem přes nahodilý nekoordinovaný přístup k žákům, kteří vyžadují zvláštní péči, k cílenému vyhledávání problematických případů (např. pomocí zapojení technologií do ověřování výukových výsledků viz <a href="#">Technologiemi posílená individualizace výuky</a> ). Vrcholem je celková individualizace výukových postupů dovolující specifický přístup ke každému žákovi.				
	Opatření				
	Komentáře				
profesní rozvoj	<i>uvědomění a zapojení</i>	Jen někteří učitelé mají zájem vzdělávat se v oblasti ICT.	Většina učitelů má zájem o profesní růst v oblasti ICT a zúčastňuje se především vzdělávacích akcí organizovaných v rámci školy.	Většina učitelů se účastní nejen celoškolských a hromadných vzdělávacích akcí, ale vzdělává se v oblasti ICT též individuálně.	Učitelé mají potřebu soustavného profesního rozvoje, kterou uspokojují prostřednictvím aktivního zapojení do pracovních skupin (typicky online – např. na portálu RVP), vytvářejí si osobní kontakty a seznamují se s aktuálními výzkumy.
	Indikátor reflektuje fakt, že se znalosti potřebné k výkonu učitelského povolání dnes dynamicky mění (u ICT zvláště). Soustavný profesní rozvoj je proto naprosto nezbytný.				
	Opatření				
	Komentáře				

<i>plánování</i>	Zainteresovaní jedinci si určují potřeby pro svůj rozvoj v oblasti ICT sami. Rozvoj v oblasti ICT není vedením školy ovlivňován.	Potřeby profesního rozvoje v oblasti ICT určuje všem zaměstnancům vedení školy (nebo ICT koordinátor).	Školní ICT tým ve spolupráci s ICT koordinátorem připravuje program profesního rozvoje v souladu s potřebami ŠVP a podle potřeb zaměstnanců.	Učitelé průběžně provádějí autoevaluaci a její výsledky promítají do společně připravovaného plánu profesního rozvoje. Navzájem si pomáhají.
Cesta vede od pedagogického sboru, kde si každý učitel dělá, co chce, a snaží se vyniknout ke sboru, kde všichni spolupracují a pomáhají si navzájem (nejen v oblasti ICT). Naplnění společné vize je hlavním cílem všech.				
Opatření				
Komentáře				
<i>zaměření</i>	Profesní rozvoj je zaměřen na osvojení základních ICT dovedností.	Někteří učitelé se účastní školení zaměřeného na využití ICT ve vzdělávání.	Většina učitelů se účastní školení zaměřeného na využití ICT ve vzdělávání.	Škola po dohodě se zaměstnanci připravuje program profesního rozvoje na základě plánu rozvoje celé školy a v souladu s jejími specifickými potřebami.
Je důležité ujasnit si, co se skrývá pod pojmem „školení zaměřené na využití ICT ve vzdělávání“. Je nutné vyjít opět z cílového stavu osvojení schopnosti vhodným způsobem využívat technologie jako nástroje otevřených možností, což je vždy spojeno se změnou výukových metod (viz <a href="#">Difuze technologií ve škole 21. století</a> a <a href="#">Popis technologických dovedností učitelů</a> ). Pozor, některé komerční firmy nabízejí školení, jehož cílem je v první řadě zajistit závislost učitelů na svých produktech!				
Opatření				

Komentáře				
<i>sebedůvěra</i>	Učitelé mají základní znalosti, ale nemají dostatek sebedůvěry k tomu, aby uplatňovali ICT ve výuce.	Mezi učiteli je vzrůstající tendence využívat ICT ve výuce a zdokonalovat se.	Většina učitelů ví, jak využívat ICT ve výuce, snaží se se stále zdokonalovat a pomáhat kolegům.	Učitelé jsou sebejistí při využívání ICT. Svoje zkušenosti a inovativní postupy ochotně sdílejí s kolegy ve vlastní škole i mimo ni.
Cesta učitelů od nedůvěry a obav z ICT ke schopnosti jejich možností nejvhodnějším způsobem využít ku prospěchu žáků je nesnadná, ale možná a nutná (viz <a href="#">Netolerujeme počítačově negramotné učitele!</a> ).				
Opatření				
Komentáře				
<i>neformální způsoby profesního rozvoje</i>	Ke sdílení nápadů a příkladů dobré praxe mezi učiteli dochází jen zřídka.	Ke sdílení nápadů a příkladů dobré praxe dochází jen mezi některými učiteli.	Ke sdílení nápadů a příkladů dobré praxe mezi všemi učiteli dochází často, a to jak osobně, tak online.	Sdílení nápadů a příkladů dobré praxe mezi učiteli je plně integrováno do chodu instituce a přesahuje její rámec.
Je mimořádně důležité, aby se učitelům majícím nedůvěru k ICT dostalo pomoci od kolegů, kteří jsou ve vývoji o něco dále, a aby problém byl vnímán celým sborem jako vlastní (viz <a href="#">Cesta modelu TPCK do praxe</a> ).				
Opatření				

	Komentáře				
integrate ICT do života školy	<i>dostupnost</i>	Učitelé i žáci mají limitovaný přístup k ICT.	Učitelé i žáci pracují s ICT pravidelně.	ICT jsou ve škole stále a všude pohotově k dispozici jak učitelům, tak žákům (typicky s podporou bezdrátové sítě).	Učitelé, žáci i širší školní komunita využívají ICT pro vzájemné spojení i pro přístup do školy odkudkoliv a kdykoliv.
	Cesta vede od specializovaných učeben používaných hlavně pro výuku informatiky přes vybavení některých učeben interaktivní tabulí (nebo alespoň počítačem s přístupem do internetu a data-projektorem) k plnému vybavení učitelů i žáků 1:1 (každý žák má k dispozici počítač), což je stav, k němuž se tak jako tak nezadržitelně samovolně blížíme.				
	Opatření				
	Komentáře				
	<i>využití</i>	Ve škole existují pouze nepatrné viditelné známky využívání ICT mimo výuku informatiky.	Viditelné známky využívání ICT mimo výuku informatiky existují (např. práce na projektech).	Aktivity využívající ICT jsou patrné ve všech výukových činnostech školy.	Škola prezentuje a sdílí příklady dobré praxe i mimo rámec vlastní školní komunity.
	U tohoto indikátoru je nutné si uvědomit, jak by mělo „využívání ICT mimo výuku informatiky“ vypadat. Nestačí aplikovat jen tzv. instruktivní způsob využití technologií – typicky použitím drilovacích cvičení a testů (i když i ty mají ve výuce své místo). Je důležité klást důraz též na způsob konstruktivní, který více odpovídá modernímu pojetí a je schopen naplňovat hlavní výukové cíle školy 21. st. (viz <a href="#">Vliv technologií na inovaci výukových metod</a> ).				
Opatření					
Komentáře					



<i>metodická podpora</i>	Vedení školy výukové využití ICT nesleduje. ICT koordinátor, pokud existuje, je chápán hlavně jako správce sítě a údržbář.	Koordinátor ICT učí ostatní učitele ovládat počítače a pomáhá jim se školní administrativní.	Školní koordinátor ICT má přiměřenou kvalifikaci a zabývá se především pomocí ostatním učitelům implementovat nejhodnější metody využití technologií.	Ve škole je naplňována vize využití technologií. Koordinátor ICT je jejím duchovním vůdcem, ale není jediným propagátorem a pomocníkem schopným pomoci ostatním. Úspěšné postupy jsou předávány jiným školám.
Není důležité, zda je pracovník pověřený pomocí ostatním s využitím ICT nazýván koordinátorem či metodikem. Důležité je, zda má k této činnosti prostor a kvalifikaci. V neposlední řadě pak musí existovat zřetelná vůle vedení školy smysluplnou implementaci ICT ve všech výukových aktivitách podporovat (viz <a href="#">Pět klíčových kompetencí školního koordinátora technologií</a> ).				
Opatření				
Komentáře				
<i>prezentace na internetu</i>	Škola o sobě publikuje na internetu pouze základní informace, které se aktualizují jen výjimečně.	Webová prezentace školy je vytvářena podle jasných pravidel. Obsahuje stále aktualizované platné informace a zajímavosti.	Školní web je vytvářen využitím vhodného redakčního systému a obsahuje nejen aktuální informace, ale též materiály vytvořené jak učiteli, tak žáky.	Škola využívá redakční systém k vytvoření komunikativního prostředí, kde celá školní komunita publikuje pravidlům neodporující výuku podporující materiály prokazující dosažení výukových cílů.
Nestačí předat veřejnosti statické informace o škole, jež jsou produktem vedení a na web je umísťuje většinou jeden pověřený pracovník (informatik). Na publikování podpůrných materiálů a výukových výsledků se musí podílet celá školní komunita (viz <a href="#">Náležitosti školního webu - autoevaluační asistent</a> ).				
Opatření				
Komentáře				

<i>eLearning</i>	Škola dává žákům některé materiály k dispozici online.	Všichni učitelé jsou vedeni k tomu, aby digitální výukové materiály poskytovali žákům prostřednictvím internetu.	Škola používá specializovaný systém řízení výuky (LMS) dovolující kombinovat prezenční a distanční formy výuky.	Je používán specializovaný systém řízení školy integrující výukové materiály, záznamy výukových výsledků žáků (známky, e-portfolio), rozvrh apod. Rozlišuje různé pravomoci uživatelů (včetně rodičů).
Škola budoucnosti bude realizovat celou řadu aktivit online. Cesta vede od předávání jednotlivých materiálů aktuálně použitých ve výuce žákům prostřednictvím internetu přes využití vhodného LMS (např. Moodle) a budování systémové online podpory prezenčně vyučovaných předmětů až k převedení části výuky do formy distanční. Vrcholem je vše integrující systém řízení celé školy, který spojuje výukovou činnost školy s administrativou.				
Opatření				
Komentáře				
<i>spojení s vnějším světem</i>	Ve škole převažuje pro komunikaci se světem využití emailu.	Pro komunikaci mezi školou, rodiči, zřizovatelem apod. jsou využívány různé nástroje internetu (email, Skype, webový kontaktní formulář, textové zprávy).	Kromě běžné komunikace nabízí škola širší školní komunitě pravidelně novinky formou zpráv pro registrované zájemce – email, blog s RSS, Facebook apod. Do komunikace s vnějším světem se zapojují i učitelé – např. formou osobních blogů.	Celá školní komunita úspěšně používá k výukovým účelům nejnovější nástroje internetové komunikace (např. Twitter, vlastní sociální síť Ning apod.) Cílem je do výukových aktivit zapojit širší okolí včetně rodičů, expertů, pamětníků apod.
Moderní výukové postupy jsou nepředstavitelné bez komunikace s širším okolím školy. Cílem je vyvolat aktivní zájem o dění ve škole a zapojení do výukových aktivit.				
Opatření				
Komentáře				

	<i>projekty</i>	Někteří učitelé ojediněle využívají ICT při práci na výukových projektech.	Škola pravidelně realizuje jednotlivé či celoškolské projekty využívající ICT.	Škola má zkušenosti s integrací ICT do mezipředmětových aktivit a větších rozsáhlejších projektů (např. eTwinning nebo Comenius). Tyto aktivity jsou součástí ŠVP.	Učitelé společně s žáky pravidelně navrhuji a úspěšně realizují výukové projekty využívající nejvhodnější aktuální ICT nástroje - nejlépe se zahraniční účastí. Výsledky této činnosti publikují.
	Právě projektové metody práce umožňují dospět v Bloomově taxonomii výukových cílů (viz <a href="#">Bloomova taxonomie v digitálním světě</a> ) k vyšším příčkám, jsou v souladu se záměry RVP a naplňují výukové cíle školy 21. století.				
	Opatření				
	Komentáře				
	<i>pohled žáka</i>	ICT jako odměna (hry).	ICT jako výukový nástroj (práce s výukovými programy).	ICT jako pracovní nástroj nutný k realizaci výukové činnosti na půdě školy (informační zdroje, zpracování dat, tvorba dokumentů).	ICT plně integrovány téměř do všech činností tak, že jejich přítomnost je chápána jako samozřejmost.
	Tento indikátor sleduje to, zda žáci pociťují významný rozdíl mezi využíváním ICT v prostředí školním a mimoškolním. Nejvyšší stupeň tyto rozdíly zcela eliminuje.				
	Opatření				
Komentáře					

<b>ICT infrastruktura</b>	<i>plán pořízení ICT</i>	Existuje pouze základní stupeň plánování nákupu ICT.	Plán nákupu ICT sleduje více souvislostí. Kromě ceny též standardizaci vybavení, záruční podmínky, ekologickou likvidaci apod.	Plán nákupu ICT zohledňuje všechny důležité souvislosti a je koordinován s výukovými cíli jednotlivých předmětů.	Existuje komplexní přístup k pořízení ICT, jež je synchronizován se ŠVP. Sleduje všechny důležité souvislosti včetně dlouhodobých cílů a finančních možností školy.
	Indikátory kapitoly ICT infrastruktura patří hlavně do kompetence vedení a školního ICT koordinátora. Většina z nich, a tento zvláště, sleduje, zda existuje provázanost s celou činností školy.				
	Opatření				
	Komentáře				
	<i>LAN a internet</i>	Jen některé části školy jsou připojeny do lokální sítě, internet je přístupný jejím prostřednictvím.	Většina prostor školy a počítačů je připojena ke školní síti, jež dovoluje přístup k soukromým i společným souborům a řeší též připojení do internetu.	Všechny prostory školy a všechny počítače jsou připojeny do lokální sítě a jejím prostřednictvím do internetu. Zároveň je řešen přístup k výukovým materiálům a síťovými zdrojům uvnitř i vně školy.	Všechna data vztahující se k výuce (např. e-portfolio) jsou k dispozici z libovolného počítače kdekoli na internetu v případě, že má uživatel oprávnění s nimi nakládat. Uživatelé nezajímá, kde jsou data fyzicky uložena.
	Správa školní počítačové sítě se stále více soustřeďuje na pouhé zajišťování přístupu do internetu. S rozvojem mobilních zařízení se prosazuje tzv. „cloud computing“, což znamená, že služby serverového typu jsou realizovány mimo vlastní školní zařízení (např. Google Apps).				
	Opatření				
Komentáře					

<i>technická podpora</i>	Technická podpora je prováděna nahodile v převážné míře formou objednávky. Pracovník školy zajišťuje pouze technický dohled.	Technická podpora je zajištěna po celý rok formou pracovní nebo obchodně právního vztahu. Přitom se technický dohled soustředí na udržení stávajícího stavu.	Technická podpora je celoročně zabezpečena, zajišťuje stabilní provoz a zabývá se též dalším technickým rozvojem.	Technická podpora je řešena systémově, zajišťuje stabilní provoz infrastruktury a je zaměřena na její koncepční rozvoj v souladu se ŠVP.
Je důležité rozlišovat mezi technickou podporou, jejímž úkolem je udržovat zařízení v chodu a zajišťuje, aby další rozvoj byl možný, a metodickou podporou využití technologií, která je zaměřena na výuku všech předmětů (viz kapitola <i>Integrace ICT do života školy – Metodická podpora</i> ). V případě, že není možné tyto dvě funkce oddělit, je třeba hlídat, aby byly obě naplňovány.				
Opatření				
Komentáře				
<i>digitální učební materiály</i>	Učitelé mají k dispozici pouze limitované digitální zdroje. Výukové materiály jsou stahovány z internetu a bez úprav využívány.	Učitelé mají zásobu ověřených nekomerčních či komerčních digitálních výukových materiálů k podpoře výuky a opakovaně je používají.	Učitelé průběžně vyhledávají nové materiály a obsah výuky se pomocí nich dynamicky mění.	Učitelé digitální učební materiály nejen vyhledávají a používají, ale též k vlastní potřebě upravují a vytvářejí nové, které následně sdílejí s ostatními (např. na <a href="#">DUM</a> ).
Činnost ideální školy 21. století je založena na těsné spolupráci učitelů nad rámec vlastní školy. Takto vzniklá komunita je schopna nacházet pro různé výukové účely vždy ty nejvhodnější materiály, ať už komerční či volně dostupné, a pomáhá si zavádět nejúčinnější výukové postupy.				
Opatření				
Komentáře				
<i>ICT vybavení</i>	Škola pro výukové účely používá hlavně specializovanou počítačovou učebnu.	Kromě spec. učebny jsou počítači, data-projektory či interaktivními tabulemi a internetem vybaveny i některé další třídy.	Minimálně jedním připojeným počítačem s data-projektorem či interaktivní tabulí je vybavena většina učeben. Škola alespoň omezeným způsobem umožňuje připojení žákovských mobilních zařízení do sítě	Pronikání ICT do života školy směřuje k všudypřítomnému využívání prezentačních i mobilních zařízení učiteli i žáky.

Realitou je, že vybavení 1:1 (každý žák má k dispozici počítač) se stává zvolna samozřejmostí. Je mimořádně důležité si uvědomit, že je též mnoho výukových aktivit, které nevyžadují využití technologií všemi žáky zároveň, např. viz [Škola jako digitální vzdělávací farma](#) nebo [Levné počítače 1:1 stále centrem zájmu](#).

Opatření

Komentáře

<i>licence</i>	Není jisté, zda je všechno školou využívaný software legální.	Škola se problematikou legálnosti svého software zabývá a plánuje nákup licencí spolu s nákupem hardware.	Na všech školních počítačích je k dispozici potřebný software, a tento je legální. Existuje systém evidence softwaru pro případný softwarový audit.	Škola má propracovanou politiku nákupu potřebných licencí pro použití učiteli i žáky nejen v prostorách školy.
----------------	---	---	---	--

Etickou výchovu nelze realizovat ve škole, kde existuje na počítačích nelegální software. Je důležité věnovat mimořádnou pozornost tomu, zda není možné pro výukové účely využívat jak volně dostupný software tak volně dostupné výukové materiály. Všichni by měli znát licenční pravidla Open Source a Creative Commons.

Opatření

Komentáře

## 11 Informace ze zprávy MŠMT o využívání ICT v činnostech škol

V lednu 2012 vznikl dokument „Profil Škola21 v roce 2011 Zpráva pro MŠMT o využívání ICT v činnostech škol“. Od vytvoření dokumentu vznikla nějaká doba, závěry, které dokument shrnuje, jsou stále aktuální a jsou dobrým vodítkem do evaluaci v rámci projektu „Učíme digitálně“. Z dokumentu vybíráme:

Patnáctiměsíční zkušenost s provozováním nástroje Profil Škola21 Výzkumným ústavem pedagogickým, resp. Národním ústavem pro vzdělávání, přinesla řadu zjištění, která lze shrnout do konkrétních doporučení. Jejich realizace by měla zajistit školám další podporu, minimalizovat náklady na poskytování této podpory a umožnit získat další relevantní data o vývoji v této oblasti bez nutnosti organizovat speciální jednoúčelový sběr dat. Doporučení společná pro MŠMT a provozovatele aplikace Profil Škola21 1. Setrvat v poskytování aplikace a podpory práce s aplikací jako formy metodické podpory. Poskytování metodických nástrojů prostřednictvím internetové sítě se dlouhodobě ukazuje jako efektivní způsob, který však není možné nabízet uživatelům bez další podpory. Provázaná technická a metodická podpora poskytovaná více kanály (zejm. e-mailové komunikace, diskusní internetové fórum, telefonická linka, individuální prezenční konzultace) je učiteli ze škol využívána a vnímána pozitivně. Jako vhodné se jeví v návaznosti na činnost aplikace informovat pedagogy prostřednictvím seminářů, workshopů či konferencí. Vyžadované ze strany škol je také školení připravené na míru konkrétní škole, jehož součástí je nejen způsob použití aplikace Profil Škola21, ale především pomoc v aktivizaci učitelů školy směřující k jejich většímu zájmu a zapojení. 2. Vytvářet aktivity podporující školy v plánování (nejen) v oblasti ICT. Analýza plánovaných zlepšení škol odhalila celkově příliš „optimistický“ přístup k plánování změn (např. 19 škol nerealisticky plánuje zlepšení ve všech 29 indikátorech). Rozsah plánovaného cílů zlepšení u značné části škol lze hodnotit z hlediska objemu a množství kroků potřebných k uskutečnění změn na straně školy, učitelů i žáků jako obtížně uskutečnitelný. Je potřeba se na tento problém systémově zaměřit a vyvinout aktivity či přímo nástroje, které budou školám pomáhat s plánováním ve směru reálnosti jejich cílů. 3. Zvyšovat efektivitu podpory a smysluplnost financí investovaných do oblasti ICT ve vzdělávání. Nástroje Profil Škola21 byl jedním z hlavních konceptů Akčního plánu pro realizaci „Koncepce rozvoje informačních a komunikačních technologií ve vzdělávání pro období 2009 – 2013“ (usnesení vlády č. 1276/2008), původně byl plánován jako první krok pro soubor opatření a aktivit podporujících školy v integraci ICT. Do současné doby však zůstává v této oblasti na centrální úrovni tento nástroj osamocen (s výjimkou národní soutěže v tvorbě digitálních učebních materiálů DOMINO, která byla v roce 2011 podpořena ministrem školství). Bylo by vhodné pokračovat v dalších aktivitách, které by synergickým vzájemným působením zvyšovaly efektivitu podpory a smysluplnost financí investovaných do oblasti ICT ve vzdělávání. Jedná se např. o navazující a rozšiřující příklady dobré praxe zpracované jako videa, národní soutěž o školu s největším posunem, o nástroj pro sledování vlastního profesního rozvoje učitele – Profil Učitel21 ,



digitální minimetodiky, databázi výukových software a on-line zdrojů. Všechny tyto nástroje by měly být provázány prostřednictvím hypertextových odkazů s konkrétními indikátory v nástroji Profil Škola21 .

Tyto závěry posloužili realizačnímu týmu projektu „Učíme digitálně“ jako podklad pro zajištění podpory pracovníkům z jednotlivých partnerských škol projektu i pro správné nasazení nástroje Profil Škola 21 v rámci projektu.



## 12 Požadavky na obsah evaluačních zpráv v rámci Výzvy OP VK č.51

Projekt „Učíme digitálně“ je realizován v rámci výzvy č. 51, oblasti podpory 1.3 Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení, Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (OP VK), kde byl pro účely evaluace projektů vytvořen materiál, ze kterého realizační tým čerpal při stanovení postupů evaluace projektu. V materiálu jsou definovány požadavky na analýzu počátečního stavu a vyhodnocení přínosu vzdělávacích aktivit a to pro každou z partnerských škol. Tyto evaluační zprávy budou doloženy se závěrečnou monitorovací zprávou.

K jednotlivým klíčovým aktivitám je v rámci výzvy č. 51 požadováno:

### Aktivita A:

- Zhodnocení přínosu a spokojenosti řídicích pracovníků škol s úrovní školení v oblasti zadávání veřejných zakázek, případně v dalších oblastech, pro něž byla školení poskytnuta v podaktivitě A1. Pro každou věcnou oblast, v níž byli řídicí pracovníci školeni, by mělo být hodnocení provedeno zvlášť.
- Zhodnocení přínosu a spokojenosti pedagogických pracovníků s úrovní metodické a technické podpory v rámci podaktivity A2. Pro každou věcnou oblast, v níž byli pedagogičtí pracovníci školeni, by mělo být hodnocení provedeno zvlášť, nicméně výsledky by měly být navzájem srovnatelné. Vhodným nástrojem jsou krátké evaluační dotazníky s uzavřenými otázkami se standardizovanými odpověďmi. Ty mohou být doplněny např. výsledky rozhovorů evaluátora s příjemci metodické a technické podpory, jimiž by evaluátor zjišťoval, co konkrétního bylo pro pedagogické pracovníky přínosem nebo naopak co jim vadilo či co jim chybělo.
- V případě aktivity A3 (pokud se jí škola účastní) zhodnocení přínosu a spokojenosti pedagogických pracovníků, kteří využívali služeb metodika ICT<sup>4</sup>, případně samotného metodika ICT s úrovní poskytnutých školení a další podpory

### Aktivita B:

- Krátký popis vzdělávacích akcí a činností (stručně obsah a cíle, zaměření, počet školení, počet účastníků).
- Zhodnocení přínosu a spokojenosti účastníků seminářů/školení/workshopů. U prezenčního typu školení je vhodným nástrojem např. krátký evaluační dotazník, u e-learningu hodnocení krátkým on-line nástrojem (např. elektronickým dotazníkem nebo hodnocením integrovaným do e-learningové aplikace). Výsledky dotazníkových šetření za různá školení by měly být srovnatelné, proto je vhodné používat dotazníky s uzavřenými, standardizovanými odpověďmi a minimem otevřených otázek, které jsou náročnější na zpracování. Ty mohou být doplněny např. výsledky rozhovorů evaluátora s účastníky školení, jimiž by evaluátor zjišťoval, co konkrétního bylo pro pedagogické pracovníky přínosem nebo naopak co jim vadilo či co jim chybělo.

### 12.1 Formální požadavky na evaluaci projektu

Dokument definuje, co by každá evaluační zpráva by po formální stránce měla obsahovat:

- Krátký popis projektu (název projektu, registrační číslo projektu, název příjemce projektu, doba realizace projektu, stručný popis aktivit, které škola realizovala).
- Krátké manažerské shrnutí.
- Srovnání původního stavu s výsledkem a s očekávaným výsledkem, tj.:
  - Analýzu výchozího stavu a potřeb školy.
  - Účast partnera v projektu předpokládá alespoň implicitní stanovení cílů školy a analýzu potřeb, tedy identifikování rozporu mezi aktuálním stavem a cílovými potřebami. Předpokládá se, že škola prostřednictvím projektových aktivit hodlá naplnit některé z těchto potřeb a dosáhnout, nebo se alespoň přiblížit, naplnění svých cílů.
  - Analýza výchozího stavu by měla obsahovat i cíle, jichž chce škola v oblasti ICT (především ve vztahu ke kompetencím pedagogických pracovníků a k integraci ICT do výuky) dosáhnout. Jedná se o vizi, jak si škola představuje svůj ideální stav v oblasti ICT. Dále by měla obsahovat popis současného stavu využití ICT a kompetencí pedagogických pracovníků. Stanovený cíl nebo cíle by měly být rozčleněny do konkrétních potřeb, které je nutné naplnit, aby bylo těchto cílů dosaženo.
  - Cíle a potřeby by měly být strukturovaně členěny, např. ve formě tabulky. Ty mohou být doplněny o grafická schémata znázorňující, jak projektové aktivity mají naplnit stanovené potřeby.
  - Jednotlivé kategorie cílů a potřeb by měly být rozčleněny do indikátorů tak, aby bylo možné říci, zda či do jaké míry bylo těchto cílů a potřeb dosaženo. Tj. indikátor by měl být buď kvantifikovatelný, zařaditelný na škále nebo dichotomický (ano/ne). Vhodnou inspirací je např. hodnotící nástroj Profil Škola21.
  - Ve stejné formě jako popis výchozího stavu je třeba vytvořit i popis konečného stavu na konci projektu.
  - Konečný stav je nutné srovnat s výchozím stavem, s potřebami a cíli stanovenými na počátku.
  - Je nutné provést analýzu mechanismů toho, zda a do jaké míry vedly projektové aktivity k dosažení konečného stavu, popřípadě zda měly projektové aktivity i jiné, neočekávané důsledky. Je vhodné doplnit tuto analýzu obdobným schématem jako při stanovení cílů.
  - Tato analýza by měla zahrnovat i faktory mimo projektové aktivity (ať už očekávané nebo neočekávané), které konečný výsledek ovlivnily, tj. mechanismy a vlivy vnější či na projektu nezávislé, které ovlivnily konečný stav.

Realizační tým po prostudování požadavků uvedených v dokumentu „Požadavky na obsah evaluačních zpráv“ i pro prostudování možností, které nabízí evaluační nástroj Profil Škola 21, sestavil strategii pro validní evaluaci projektu „Učíme digitálně“, která se opírá a možnosti nástroje Profil Škola 21 a doplňuje ho o dotazníkové šetření, které bylo prováděno jako součást vzdělávacích aktivit realizovaných v rámci projektu. Vlastní zprávy byly z důvodu efektivity řešeny centrálně realizačním týmem projektu a zástupci partnerských škol se podíleli na dodání dat v rámci dotazníkových šetření. Ředitelé partnerských škol byli vyzváni k manažerskému shrnutí projektu a ke konzultacím závěrů plynoucích z jednotlivých evaluačních zpráv.

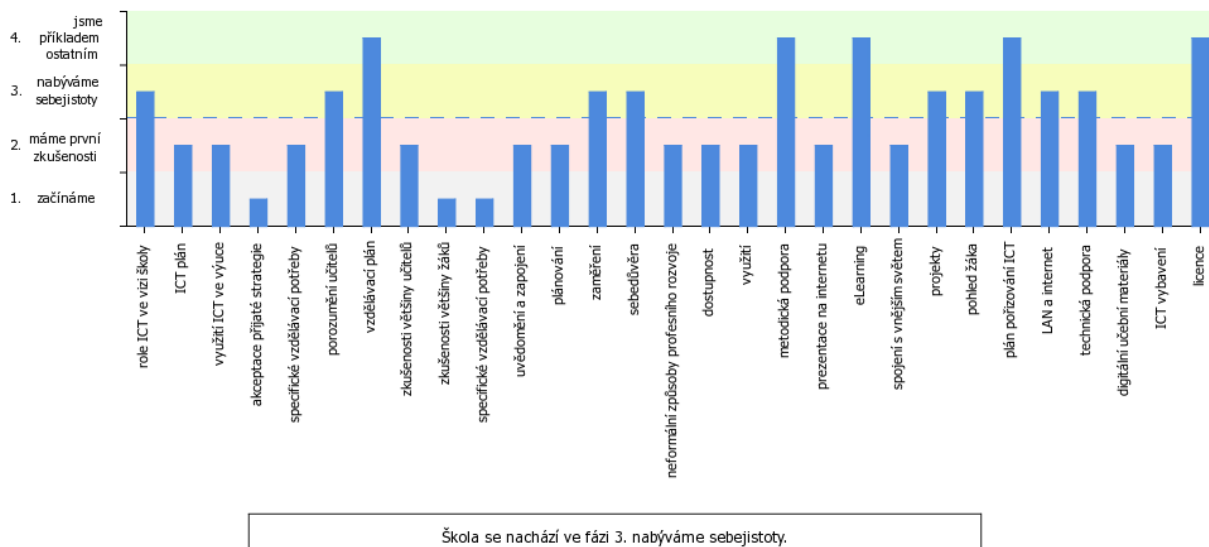
## 13 Příklad srovnání výchozího stavu s výsledkem a očekávaným výsledkem a evaluace

V rámci projektu „Učíme digitálně“ byla vytvořena evaluační zpráva pro každou partnerskou školu. Těchto 50 evaluačních zpráv vycházelo z dat Profilu Škola 21 i z dotazníkového šetření prováděném během každého z realizovaných školení. Níže je ukázka zpracování dat pro jednu z partnerských škol. Před tvorbou zbývajících zpráv došlo napříč realizačním týmem k diskusi, ze které vzešla finální podoba jednotlivých evaluačních zpráv. Byl kladen důraz na to, aby pokrývaly celou oblast projektu, aby z nich bylo patrné kam se má škola dále ubírat v dalších obdobích.

### 13.1 Popis výchozího stavu, cílového a výstupního stavu v oblasti ICT a evaluace

Výchozí, cílový a výstupní stav školy v oblasti ICT byl zjištěn formou Profil Škola 21. Výchozí stav byl zjišťován na počátku projektu a ve výstupu projektu v období do července 2015, kde byl zjišťován výstupní stav oblasti ICT. Dále byly tyto stavy zhodnoceny s cílovým stavem daného projektu.

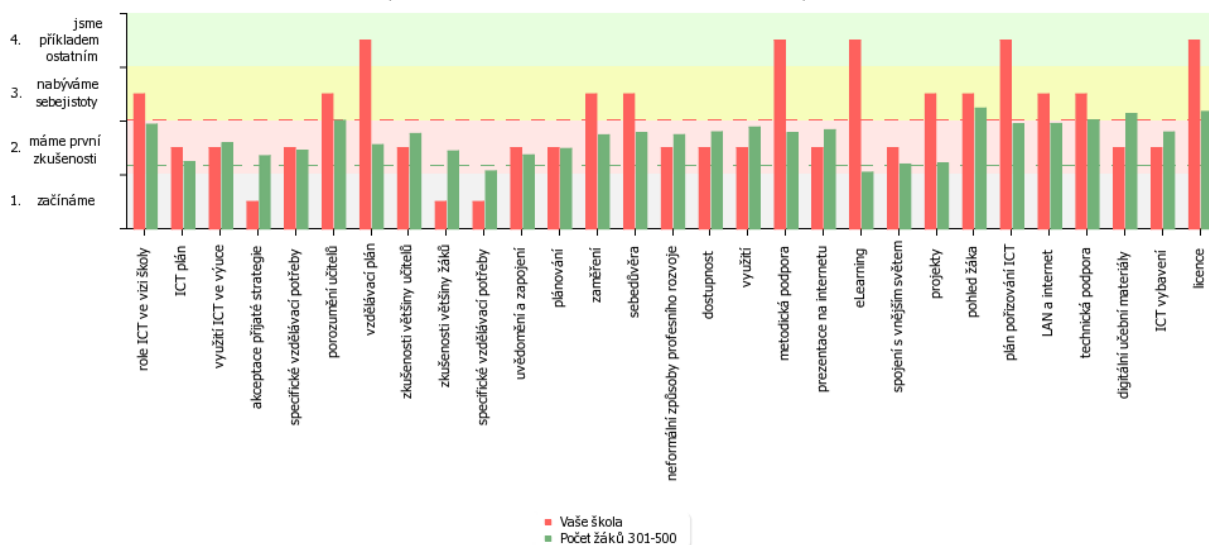
Škola: ICT\_2014 - Hodnocení: ICT\_2014 vytvořeno 6.10.2014



Partnerské škole po vyplnění evaluačního nástroje Profil Škola 21 a po jeho grafickém znázornění lze konstatovat, že nejvyšších hodnot škola dosahuje v oblasti kvalitního vzdělávacího plánu, mentorské podpory, e-learningu a v oblasti licencí. Úroveň 1 „začínáme“ škola dosahuje v oblasti aplikace strategie, u zkušeností žáků a u specifických vzdělávacích potřeb. V rámci projektu v souladu s cíli jednotlivých KA bude věnováno úsilí k tomu, aby stav na konci projektu, zaznamenaný evaluačním nástrojem, dosahoval vyšších úrovní než na počátku projektu.

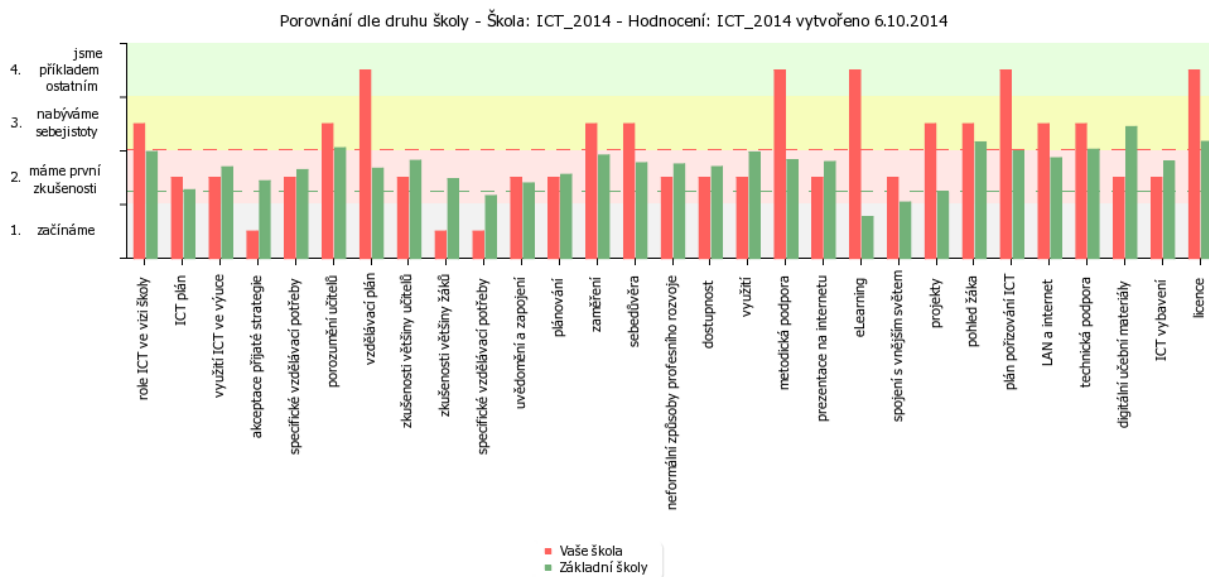
## Porovnání dle počtu žáků

Porovnání dle počtu žáků - Škola: ICT\_2014 - Hodnocení: ICT\_2014 vytvořeno 6.10.2014



Partnerská škola je u celé řady Profitem Škola 21 sledovaných parametrů nad průměrnými parametry, kterých dosahují školy obdobné velikosti. Škola zaostává v naplňování stanovené strategie, v prezentaci školy, v prostoru internetu a v dostupnosti ICT vybavení. Lze předpokládat, že realizací projektu se tyto parametry zlepší.

## Porovnání dle druhu školy



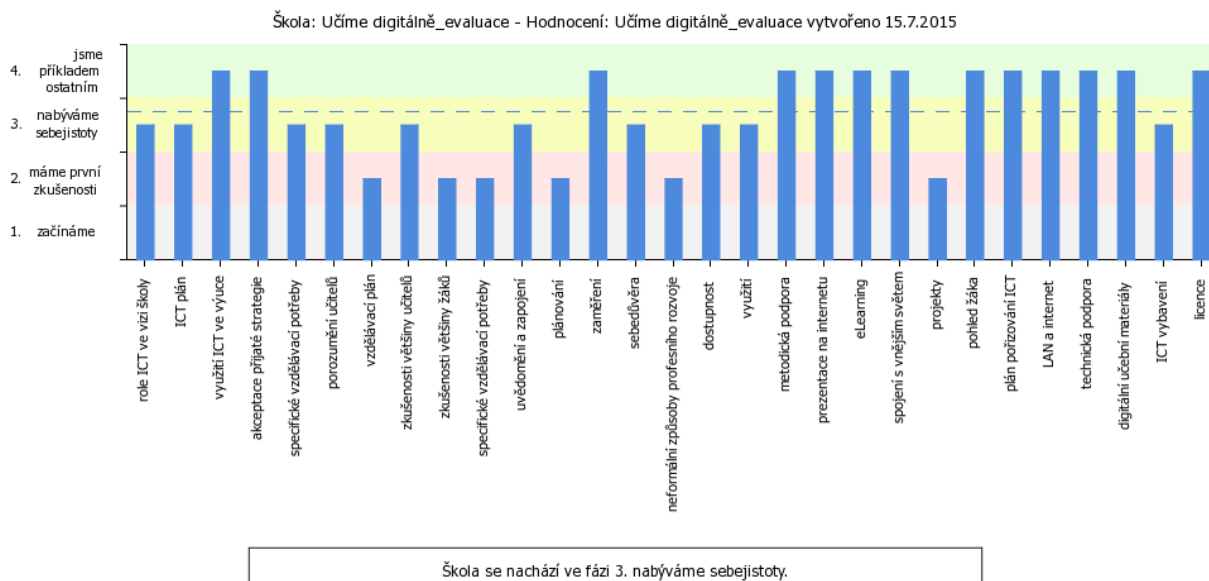
Porovnáme-li výsledky partnerské školy s jinými základními školami, tak lze konstatovat, že u celé řady parametrů je škola nad průměrem. Podprůměrných hodnot škola dosahuje u parametru „zkušenosti žáků“ a u „specifických vzdělávacích potřeb“. Na tyto dva parametry projekt v rámci výzvy č. 51 zaměřen není. Lze předpokládat, že se partnerská škola na tyto oblasti zaměří v některém z dalších projektů v rámci OP VVV v období 2015-2020.

### 13.1.1 Návrh opatření k naplnění cílového stavu

Dle grafů z Profilu Školy 21 vidíme, že se škola nachází ve fázi 3. nabýváme sebejistoty.

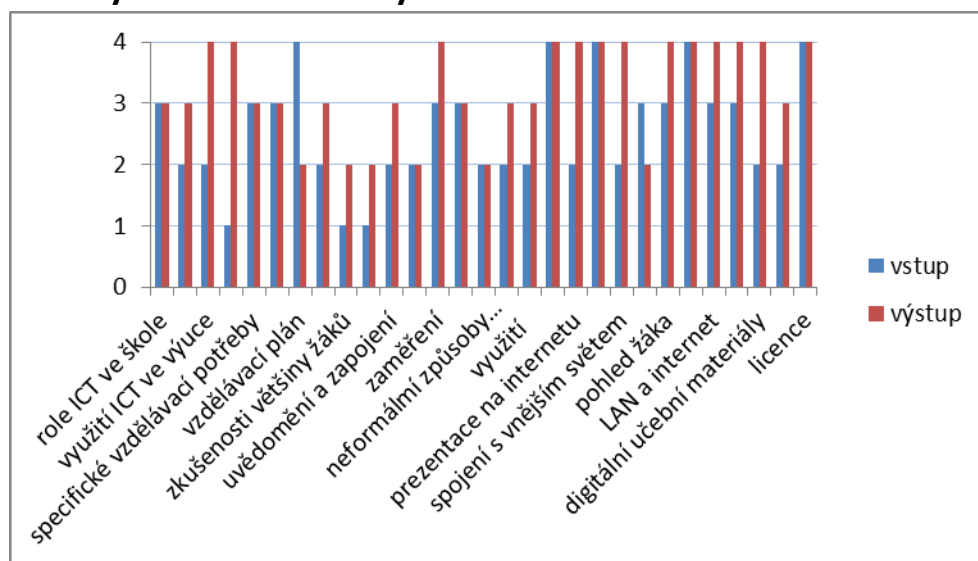
Na základě definování výchozího stavu byl realizačním týmem ve spolupráci s vedením školy a ICT metodikem stanoven stav cílový v začátku projektu. Aktivity realizované v souladu s projektovým záměrem v rámci projektu, byly nastaveny tak, aby se jednotlivých cílů dosáhlo. V průběhu projektu realizační tým na základě pravidelných porad sledoval pokrok v jednotlivých dílčích cílech. Bylo-li v průběhu projektu třeba u některého z dílčích cílů udělat opatření, která by k jeho naplnění přispěla, byla tato opatření koordinací vedení realizačního týmu, lektory i mentory vykonána. Na konci projektu byl zjištěn stav výstupní. Níže je rozbor po jednotlivých oblastech.

## 13.2 Popis výstupního stavu, cílového a výstupního stavu v oblasti ICT a evaluace

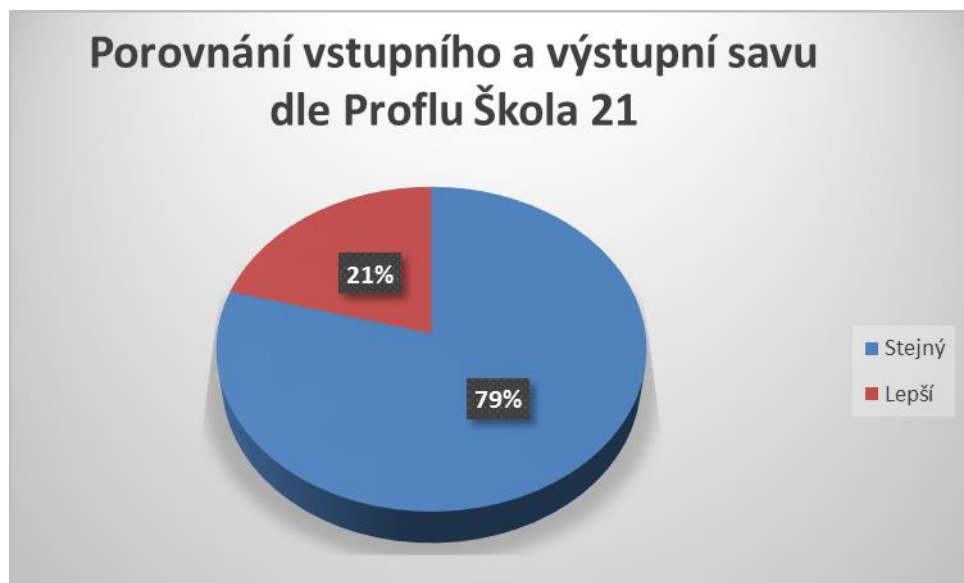


Z grafického znázornění stavu na konci projektu je patrné, že škola již v žádném ze sledovaných parametrů nedosahuje úroveň „začínáme“. Realizací projektu došlo jednoznačně ke zvýšení úrovně, které škola dosahuje ve Profilu Škola 21 sledovaných parametrech.

### 13.3 Výsledek srovnání výchozího a konečného stavu



### Vyhodnocení změny



Škola se zlepšila v 6 z celkových 29 kategorií, což činí zlepšení o 21%.

Přestože se tento nárůst nemusí zdát na první pohled jako významný, je třeba si uvědomit, že tato škola již na začátku projektu dosahovala u většiny Profilem škola<sup>21</sup> sledovaných parametrů nadprůměrných hodnot v porovnání s jinými školami v ČR. V řadě parametrů dokonce škola dosahuje hodnoty 4 („Jsme příkladem ostatním“), kde další růst Profil škola<sup>21</sup> již nepředpokládá. Důležité je především to, že se nastavený vysoký standard podařilo i

s příspěvím v projektu realizovaných aktivit udržet a byl nastaveny další kroky tak, aby škola byla v pravém smyslu slova „příkladem ostatním“.

## 13.4 Evaluace jednotlivých klíčových aktivit

### 13.4.1.1 Hodnocení klíčové aktivity B z evaluačního dotazníku pro školené pedagogy

Vstupní a výstupní dotazník B byl podán účastníkům školení za účelem zjištění situace, která charakterizuje jejich kompetence v ICT na začátku a na konci projektu.

#### Rozbor jednotlivých otázek vstupního a výstupního dotazníku B

##### OT 1 Použití zdrojů ve výuce

Odpověď výchozího stavu zhodnocení:

**10 elektronické učebnice, 17 internet,  
15 vlastní DUM**

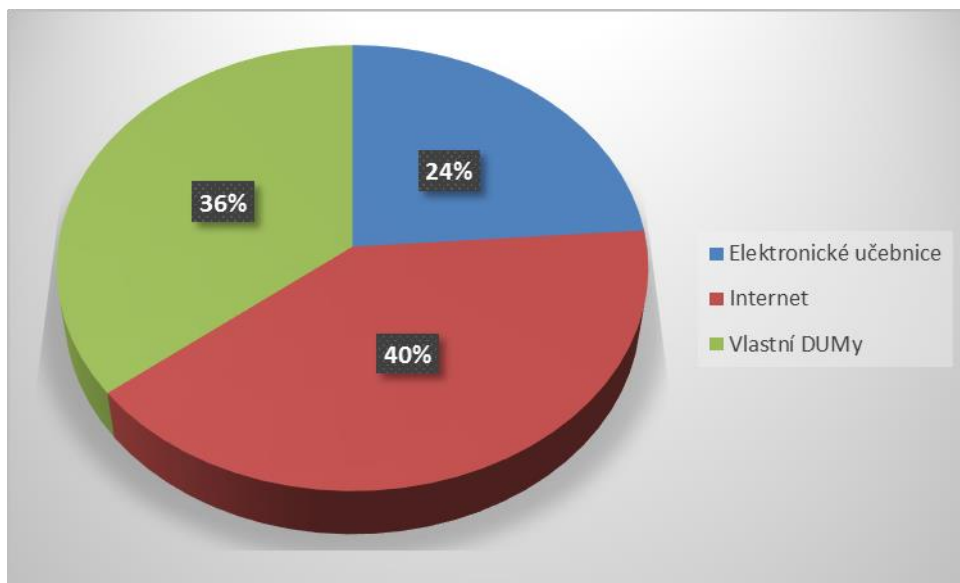
Odpověď výstupního stavu zhodnocení:

**17 vlastní DUM**

##### Vyhodnocení:

Pedagogové ZŠ Chotěšov ve výuce používají klasické a elektronické učebnice. Dále doplňují výuku zdroji z internetu a vlastními DUMy. Díky školení si zdokonalili práci a poznali nové možnosti využití ICT technologií při tvorbě svých DUM.





## OT 2 Využití tabletů ve výuce

Odpověď výchozího stavu zhodnocení:

**4 vůbec, 14 uživatelsky**

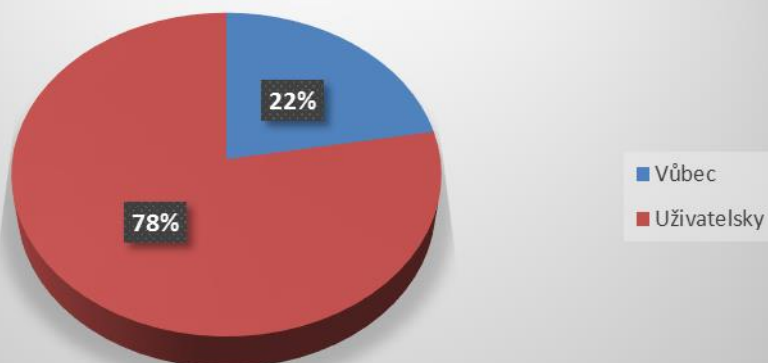
Odpověď výstupního stavu zhodnocení:

**0 vůbec, 16 uživatelsky**

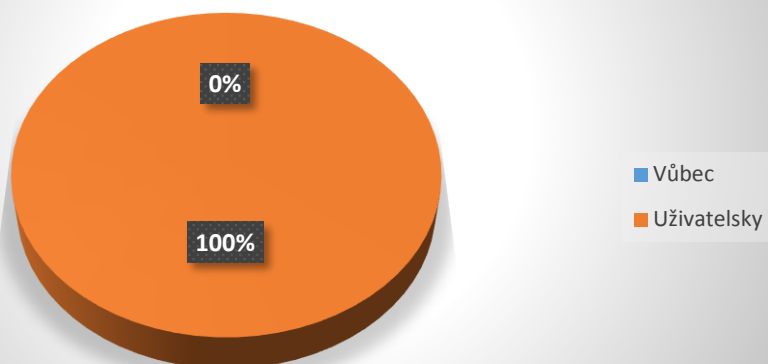
### Vyhodnocení:

Pedagogové ZŠ Chotěšov uvedli ve výchozím dotazníkovém šetření, že 4 nevyužívali ve výuce tablety vůbec. Měli zájem formou školení tuto situaci změnit. Vlivem projektu se pedagogové proškolili a nyní se snaží začlenit dotykové zařízení do vlastních vyučovacích hodin.

## Znalosti související s využitím tabletů na začátku projektu



## Znalosti související s využitím tabletů na konci projektu



### OT 3 Umíš připravit interaktivní výuku s tabletem?

Odpověď výchozího stavu zhodnocení:

6 ne

Odpověď výstupního stavu zhodnocení:

11 umí uživatelsky

**Vyhodnocení:**

Pedagogové ZŠ Chotěšov uvedli ve výchozím dotazníkovém šetření, že vlivem školení v projektu uvedlo 11 účastníků své zlepšení až na velmi dobré. Mobilní dotykové zařízení přesvědčilo pedagogy svými funkcemi a možnostmi o využitelnosti při jakékoli výuce.

**OT 4 Umíš rozvíjet žákovy dovednosti pro 21. století s využitím ICT?**

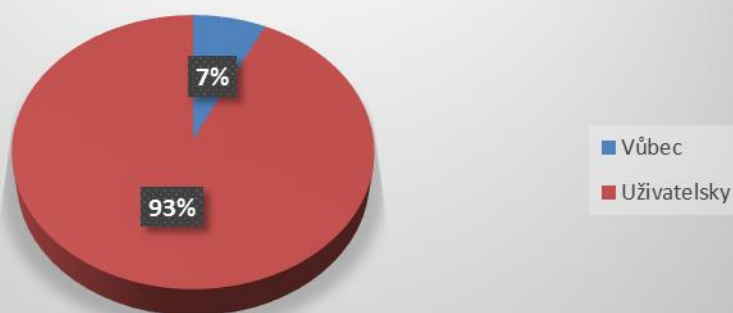
Odpověď výchozího stavu zhodnocení:

**1 vůbec, 13 uživatelsky**

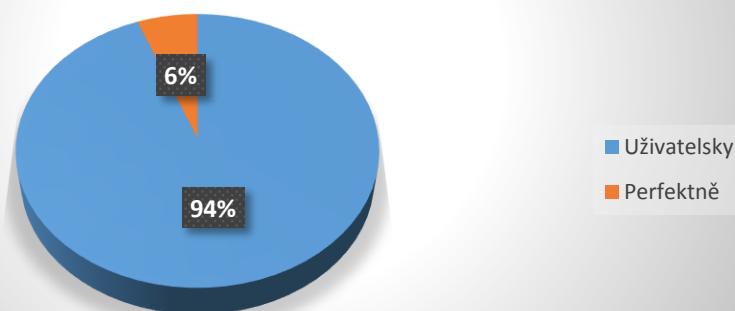
Odpověď výstupního stavu zhodnocení:

**0 vůbec, 16 uživatelsky, 1 perfektně**

**Schopnost rozvíjet žákovy dovednosti  
pro 21. století s využitím ICT na  
začátku**



## Schopnost rozvíjet žákovy dovednosti pro 21. století s využitím ICT na konci projektu



### Vyhodnocení:

V této oblasti pedagogové ZŠ Chotěšov v dotazníkovém šetření uvedli, že v rozvíjení žákovy dovednosti pro 21. století s využitím ICT si zvýšili své znalosti na průměrné až vysoké.

### OT 5 Zhodnoťte svou úroveň infromatického myšlení.

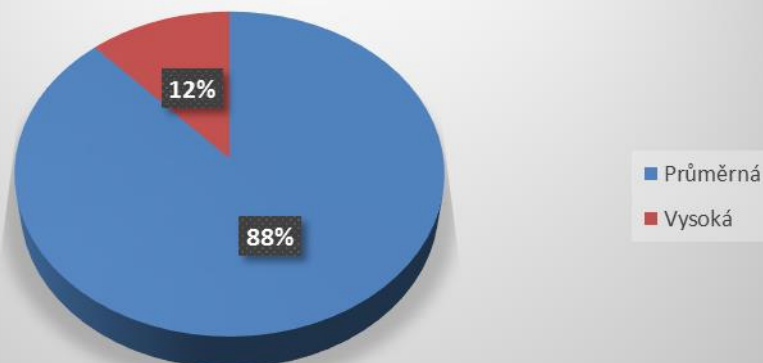
Odpověď výchozího stavu zhodnocení:

5 slabá

Odpověď výstupního stavu zhodnocení:

15 průměrná, 2 vysoká

## Úroveň inforatického myšlení na konci projektu



### Vyhodnocení:

Pedagogové ZŠ Chotěšov uvedli ve výchozím dotazníkovém šetření, že pedagogové mají v této oblasti slabé až průměrné znalosti. Vlivem školení projektu dosáhlo 15 průměrné a 2 pedagogové vysoké úrovně inforatického myšlení.

### OT 6 Sdílíte své zkušenosti s využitím ICT ve výuce s pedagogy jiných škol?

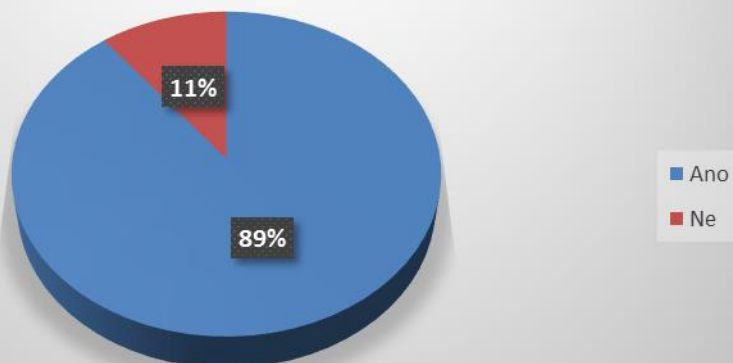
Odpověď výchozího stavu zhodnocení:

**1 ano, 18 ne**

Odpověď výstupního stavu zhodnocení:

**2 ano, 17 ne**

## Sdílení své zkušenosti s využitím ICT ve výuce s pedagogy jiných škol



### Vyhodnocení:

Pedagogové ZŠ Chotěšov nesdílí své zkušenosti s využitím ICT ve výuce s pedagogy jiných škol. Vlivem školení si danou problematiku respondenti vyzkoušeli. I po projektu budou své získané znalosti rozvíjet a sdílet své DUM s pedagogy jiných škol.

### OT 7 Umiš uplatnit autorský zákon?

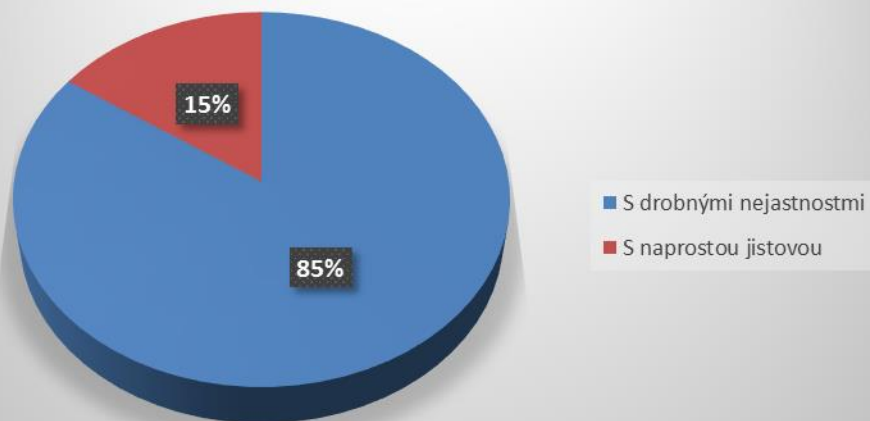
Odpověď výchozího stavu zhodnocení:

**12 částečně**

Odpověď výstupního stavu zhodnocení:

**11 s drobnými nejasnostmi, 2 s naprostou jistotou**

## Znalosti v oblasti autorského zákona



### Vyhodnocení:

Pedagogové ZŠ Chotěšov uvedli ve výchozím dotazníkovém šetření, že mají v této oblasti základní znalosti. Vlivem školení projektu byli všichni více proškoleni a seznámeni s touto oblastí autorského zákona.

## OT 8 V tabulkovém kalkulátoru umíš

Odpověď výchozího stavu zhodnocení:

**14 umí jednoduchou tabulku, 4 umí  
pracovat s daty**

Odpověď výstupního stavu zhodnocení:

**8 umí pracovat s daty, 2 používat makra**

### Vyhodnocení:

Pedagogové ZŠ Chotěšov uvedli ve výchozím dotazníkovém šetření, že 14 účastníků umí jednoduchou tabulku. Vlivem školení si prohloubili své znalosti a umí pracovat s daty, používat makra, kontingenční tabulky, apod.

## OT 9 Pro tvorbu prezentace umíš

Odpověď výchozího stavu zhodnocení:

**2 tvoření šablon, vytvářet alba**

Odpověď výstupního stavu zhodnocení:

**5 tvoření šablon, vytvářet alba**

### Vyhodnocení:

Pedagogové ZŠ Chotěšov uvedli ve výchozím dotazníkovém šetření, že většina umí vytvořit jednoduchou prezentaci a prezentaci s vloženým obrázkem, animací. Vlivem školení projektu se naučili tvořit šablony, vytvářet alba, pracovat se zvukem.



### 13.4.2 Klíčová aktivita B

V rámci realizace klíčové aktivity B byla data pro evaluaci členy realizačního týmu posbírána pomocí dotazníkového šetření a vyhodnocována průběžně po celou dobu trvání klíčové aktivity B. Po realizaci dílčích aktivit B1, B2, B3 procházel manažer evaluace s lektorem sebraná data. Na základě analýzy dotazníkového šetření a porovnání s cíli projektu i s dílčími cíli, bylo jednotlivých cílů dosaženo.

Oblast dotazníků klíčové aktivity B1, B2 a B3 hodnotí spokojenost cílové skupiny v jednotlivých školeních pedagogů probíhajících v průběhu celé klíčové aktivity B. Tato klíčová aktivita byla zaměřena více na praktickou stránku využívání nového mobilního dotykového zařízení, jako doplňku, zpestřující vyučování. Pedagogové byli seznámeni s jeho funkcemi, ovládním, softwarem a výukovými aplikacemi, které podporují a zpestřují samotnou výuku. Niže popsany rozbor jednotlivých otázek a odpovědí potvrzuje, jak byli pedagogové spokojeni s obsahem školení a odbornou znalostí lektora.

#### 13.4.2.1 Hodnocení klíčové aktivity B1 z dotazníkového šetření

##### Rozbor jednotlivých otázek evaluačního dotazníku v klíčové aktivitě B1

###### **OT 1** Se školením (vzděláváním) v rámci dnešní akce jsem byl (a)?

Odpověď:

**55% spokojeni, 45% spíše spokojeni**

###### **Vyhodnocení:**

Pedagogové byli s dnešním školením za klíčovou aktivitu B1 spokojeni a hodnotí ji velmi kladně. Lektor tohoto školení zaujal a předal informace pedagogům motivujícím způsobem výuky.

###### **OT 2** Jak hodnotíte odbornou zdatnost lektora dnešního vzdělávání?

Odpověď:

**50% výborná, 50% velmi dobrá**

###### **Vyhodnocení:**

Účastníci školení ze ZŠ Chotěšov hodnotí odbornou zdatnost lektora z 50% jako výbornou a z 50% jako velmi dobrou

## Prezence, počet přítomných na jenom školení?

Odpověď:

**20 účastníků**

### Vyhodnocení:

Školení proběhlo za skvělé 100% účasti všech zapojených pedagogů, kteří tak vyjadřují zájem o tato školení a spokojenost s průběhem realizace projektu.

### Vyhodnocení:

Klíčové aktivity B pod názvem školení: B1: ICT - "Co už máme" u partnera P32 se zúčastnilo 100% respondentů.  
Se školením bylo 55% respondentů spokojeno, spíše spokojeno 45%.  
Lektorův výstup se znalostí byl hodnocen výborně 50%, velmi dobrá 50%. Toto školení proběhlo s úspěchem na všech stranách.

### 6.1.2.1. Hodnocení klíčové aktivity B2 z dotazníkového šetření

#### Rozbor jednotlivých otázek evaluace v klíčové aktivitě B2

##### **OT 1** Se školením (vzděláváním) v rámci dnešní akce jsem byl (a)?

Odpověď:

**spokojená (á) 40 spíše spokojen (á) 60 %**

##### **Vyhodnocení:**

Spokojenost pedagogů s dnešním školením za klíčovou aktivitu B2 hodnotí účastníci velmi kladně. Lektor tohoto školení velmi zaujal a předal informace pedagogům motivujícím způsobem výuky.

##### **OT 2** Jak hodnotíte odbornou znalost lektora dnešního vzdělávání?

Odpověď:

**výborná 40%, velmi dobrá 60%**

##### **Vyhodnocení:**

Pedagogové ZŠ Chotěšov hodnotí lektora a jeho výstup na výbornou a velmi dobrou. Účastníci jsou s lektorem spokojeni a navázali společnou komunikaci.

## Prezence, počet přítomných na školení?

Odpověď:

**20 účastníků**

**Vyhodnocení:**

Školení proběhlo za skvělé 100% účasti všech pedagogických pracovníků, kteří tak vyjadřují zájem a spokojenost v projektu.

**Vyhodnocení:**

Klíčové aktivity B - B2 pod názvem školení: B2: ICT - "Co chceme" u partnera P32 se zúčastnilo 100% respondentů.  
Všech 100% respondentů odpovědělo, čeho se školení týká a jak své získané informace využijí v praxi při své profesi.  
Se školením bylo 40% respondentů spokojeno a spíše spokojeno 60%.  
Lektorův výstup se znalostí byl hodnocen výborně v 40% a velmi dobře v 60%. Toto školení proběhlo s úspěchem na všech stranách.

#### 13.4.2.2 Hodnocení klíčové aktivity B3 z dotazníkového šetření

##### OT 1 Se školením (vzděláváním) v rámci dnešní akce jsem byl (a)?

Odpověď:

**spokojená (á) 70%, spíše spokojen (á) 30%**

**Vyhodnocení:**

Spokojenost pedagogů s dnešním školením za klíčovou aktivitu B3 hodnotí účastníci velmi kladně. Lektor tohoto školení velmi zaujal a předal informace pedagogům motivujícím způsobem výuky.

##### OT 4 Jak hodnotíte odbornou znalost lektora dnešního vzdělávání?

Odpověď:

**výborná 50%, velmi dobrá 50%,**

**Vyhodnocení:**

Účastníci ZŠ Chotěšov hodnotí lektora a jeho výstup na výbornou a velmi dobrou. Účastníci jsou tak s lektorem spokojeni a navázali společnou komunikaci.

##### Prezence, počet přítomných na jenom školení?

Odpověď:

**20 účastníků**

**Vyhodnocení:**

Školení proběhlo za skvělé 100% účasti všech respondentů, kteří tak vyjadřují zájem a spokojenost v projektu.

**Vyhodnocení:**

Klíčové aktivity B3 pod názvem školení: B3: ICT - "Co chceme" u partnera P32 se zúčastnilo 100% respondentů.  
Se školením bylo 70% respondentů spokojeno a spíše spokojeno 30%.  
Lektorův výstup se znalostí byl hodnocen výborně v 50% a velmi dobře v 50%. Toto školení proběhlo s úspěchem na všech stranách.

### 6.1.2.3 Hodnocení vstupního dotazníku B4 a výstupního dotazníku B4

Vstupní a výstupní dotazník B4 byl podán účastníkům školení za účelem zjištění situace, která charakterizuje jejich kompetence v přínosu on-line podpory před a na konci projektu. Pedagogové byli rovněž dotazováni na přínos, který jim účast v rámci realizovaného projektu přinesla.

#### OT 1 Kolika on-line webinářů jste se účastnil?

Odpověď stavu zhodnocení:

18 žádného

Odpověď stavu zhodnocení:

1 jednoho, 1 dvou a více

#### Vyhodnocení:

Pedagogové ZŠ Chotěšov uvedli ve výchozím dotazníkovém šetření, že většina se neúčastnila webinářů, pouze malá část se díky webinářům seznámila s cloudovým řešením.

#### OT 2 Jak jsi využil záznamy z webinářů

Odpověď :

2 pro zopakování informací z prezenčního školení tvoření šablon, vytvářet alba

Hodnocení webináře:

uspokojivé

#### Vyhodnocení:

Pedagogové ZŠ Chotěšov uvedli ve výchozím dotazníkovém šetření, že v průběhu projektu uložený záznam z provedeného webináře využili pro zopakování informací z prezenčního školení.

**OT 3** Kolik projektových tutoriálů jste si v průběhu projektu přehráli?

Odpověď stavu zhodnocení:

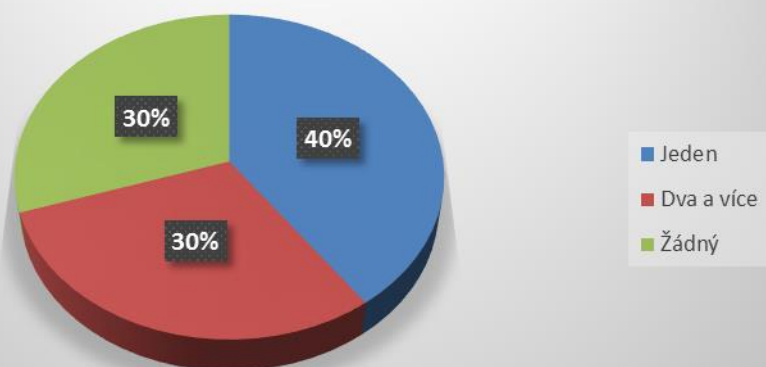
8 jeden, 6 dva a více

6 žádný

**Vyhodnocení:**

Pedagogové ZŠ Chotěšov uvedli ve výchozím dotazníkovém šetření, že většina si v průběhu projektu nepřehráli žádný tutoriál, pouze malá část si přehrála jeden nebo dva tutoriály.

**Kolik projektových tutoriálů jste si  
v průběhu projektu přehráli?**



#### OT4 V průběhu projektu jsi tutoriál využil

Odpověď stavu zhodnocení:

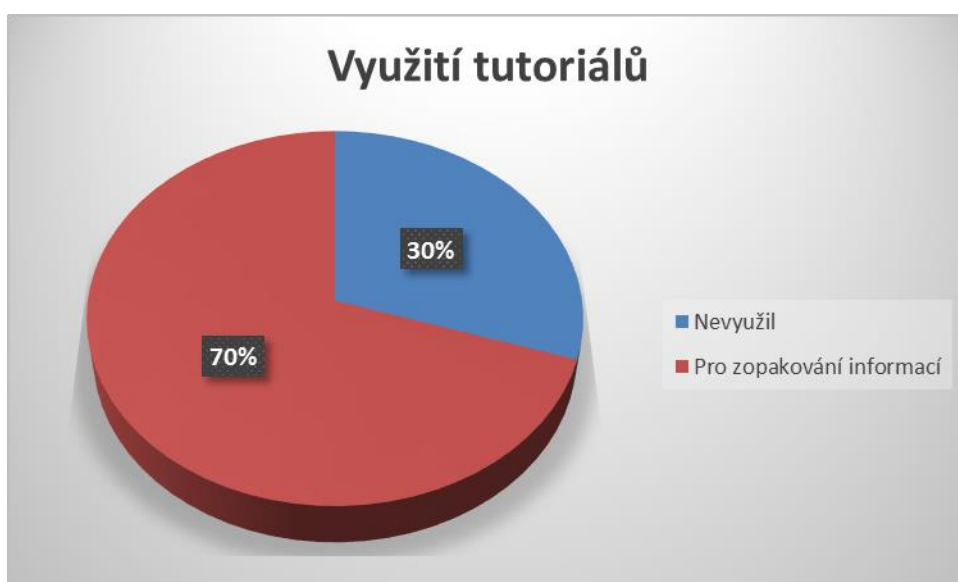
**6 vůbec nevyužil**

Odpověď stavu zhodnocení:

**14 pro zopakování informací**

#### Vyhodnocení:

Pedagogové ZŠ Chotěšov uvedli ve výchozím dotazníkovém šetření, že většina tutoriál v průběhu projektu nevyužila, pouze 4 pedagogové jej využili na zopakování informací z prezenčního školení.



#### Vyhodnocení:

Klíčové aktivity B4 u partnera P32 – on-line webinářů využilo pouze několik málo pedagogů, kteří se navíc seznámili s využitím cloudu. Tutoriály ze školení si přehráli pouze 4 pedagogové pro zopakování informací. Kvalita webinářů a shlédnutých tutoriálů byla hodnocena velmi dobře a uspokojivě.



## 14 Závěrečné shrnutí evaluace projektu „Učíme digitálně“

Evaluace projektu byla jednou z povinných aktivit u všech projektů podpořených v rámci výzvy č. 51 vypsané v rámci OP VK. Realizační tým si kladl za cíl více, než splnění požadavků uvedených ve Výzvě, Metodickém výkladu výzvy i v dokumentu Požadavky na obsah evaluačních zpráv. Cílem bylo především připravit během evaluace projektu ve školách takové nástroje, které pomohou k maximalizaci efektu projektu směrem k cílové skupině a k plnohodnotnému naplnění cílů projektu. Dokument „Metodický materiál postupů a kroků vedoucích k efektivní evaluaci v rámci klíčových vzdělávacích aktivit“ v tomto směru sloužil jako podpůrný materiál členům realizačního týmu jednoznačnou orientaci v problematice evaluace projektu zaměřeného na oblast základních a středních škol, pro znalost možností nástroje Profil Škola 21 i pro znalost požadavků na evaluaci projektu v rámci výzvy č. 51. Výsledkem při tvorbě dokumentu bylo sestavení pilotní evaluační zprávy, která následně sloužila jako mustr pro tvorbu zbylých evaluačních zpráv.



## 15 Vzory dotazníků použitých k evaluaci projektu

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

# Evaluační dotazník pro školené pedagogy

Prosíme o vyplnění dotazníku, který je součástí vyhodnocování projektu:

**Učíme digitálně, reg. č. CZ.1.07/1.3.00/51.0026**

<b>P</b>	
----------	--

Vyplňte prosím číslo partnera a název školy

### A. Hodnocení přínosu prezenčního školení (B1, B2 a B3)

#### 1. Použití zdrojů ve výuce

Ve výuce jste před zahájením projektu používal(a) převážně:

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> klasické učebnice  | <input type="checkbox"/> elektronické učebnice (Fraus, Terasoft, Nová škola) |
| <input type="checkbox"/> zdroje z Internetu | <input type="checkbox"/> vlastní digitální učební materiál                   |

Ve výuce po ukončení projektu využíváte:

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> klasické učebnice  | <input type="checkbox"/> elektronické učebnice (Fraus, Terasoft, Nová škola) |
| <input type="checkbox"/> zdroje z Internetu | <input type="checkbox"/> vlastní digitální učební materiál                   |

Jakého zlepšení jste dosáhl(a) v této oblasti?

#### 2. Digitální gramotnost a didaktika

Před zahájením projektu jste uměl(a) **využít tablet ve výuce**:

- |                                |                                |                                      |                                    |
|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> vůbec | <input type="checkbox"/> slabě | <input type="checkbox"/> uživatelsky | <input type="checkbox"/> perfektně |
|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|

Tento projekt je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu České republiky.  
ŘO OP VK velice děkuje za vyplnění dotazníku.

Evaluační dotazník pro školené pedagogy

Po ukončení projektu umíte využít tablet ve výuce:

- vůbec       slabě       uživatelsky       perfektně

Před zahájením projektu jste uměl(a) připravit interaktivní výuku s tabletem:

- vůbec       slabě       uživatelsky       perfektně

Po ukončení projektu umíte připravit interaktivní výuku s tabletem:

- vůbec       slabě       uživatelsky       perfektně

Před zahájením projektu jste uměl(a) rozvíjet žákovy dovednosti pro 21. století s využitím ICT (řešení problémů, tvořivé myšlení, týmová spolupráce, sdílení a komunikace atd.):

- vůbec       slabě       uživatelsky       perfektně

Po ukončení projektu rozvíjet žákovy dovednosti pro 21. století s využitím ICT (řešení problémů, tvořivé myšlení, týmová spolupráce, sdílení a komunikace atd.):

- vůbec       slabě       uživatelsky       perfektně

Jakého zlepšení jste dosáhl(a) v této oblasti?

### 3. Úroveň inforatického myšlení

Inforatické myšlení je proces postavený na snaze řešit problémy s využitím ICT, organizovat data v logické struktuře, reprezentovat data prostřednictvím modelů a simulací atd.

Zhodnoťte prosím svou úroveň inforatického myšlení před zahájením projektu:

- žádná       slabá       průměrná       vysoká

Zhodnoťte prosím svou úroveň inforatického myšlení po ukončení projektu:

- žádná       slabá       průměrná       vysoká

Tento projekt je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu České republiky.  
ŘO OP VK velice děkuje za vyplnění dotazníku.

### Evaluační dotazník pro školené pedagogy

---

Jakého zlepšení jste dosáhl(a) v této oblasti?

#### 4. Sdílení zkušeností s využitím ICT ve výuce

Sdíleli jste před zahájením projektu on-line své zkušenosti s využitím ICT ve výuce s pedagogy jiných škol?

ano  ne

Sdílíte nyní po ukončení projektu on-line své zkušenosti s využitím ICT ve výuce s pedagogy jiných škol?

ano  ne

Jakého zlepšení jste dosáhl(a) v této oblasti?

#### 5. Autorský zákon

Autorský zákon jste před zahájením projektu uměl(a) uplatnit v praxi:

vůbec  částečně  s drobnými nejasnostmi  s naprostou jistotou

Autorský zákon umíte po ukončení projektu uplatnit v praxi:

vůbec  částečně  s drobnými nejasnostmi  s naprostou jistotou

Jakého zlepšení jste dosáhl(a) v této oblasti?

Tento projekt je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu České republiky.  
ŘO OP VK velice děkuje za vyplnění dotazníku.

Evaluační dotazník pro školené pedagogy

**6. Uživatelské dovednosti v základních kancelářských aplikacích**

Textový editor jste před zahájením projektu ovládal(a) na úrovni:

- začátečník       středně pokročilý       pokročilý       perfektně

Textový editor po ukončení projektu ovládáte na úrovni:

- začátečník       středně pokročilý       pokročilý       perfektně

V tabulkovém kalkulátoru jste před zahájením projektu uměl(a):

- vytvořit jednoduchou tabulku  
 vytvořit tabulku a graf  
 pracovat s daty (třídění, filtrování atd.)  
 používat makra, kontingenční tabulky atd.

V tabulkovém kalkulátoru po ukončení projektu umíte:

- vytvořit jednoduchou tabulku  
 vytvořit tabulku a graf  
 pracovat s daty (třídění, filtrování atd.)  
 používat makra, kontingenční tabulky atd.

V nástroji pro tvorbu prezentace jste před zahájením projektu uměl(a):

- vytvořit jednoduchou prezentaci  
 vytvořit prezentaci s vloženým obrázkem, animací, odkazem  
 vytvořit prezentaci využívající interaktivitu  
 tvořit šablony, vytvářet alba, pracovat se zvukem atd.

V nástroji pro tvorbu prezentace po ukončení projektu umíte:

- vytvořit jednoduchou prezentaci  
 vytvořit prezentaci s vloženým obrázkem, animací, odkazem  
 vytvořit prezentaci využívající interaktivitu  
 tvořit šablony, vytvářet alba, pracovat se zvukem atd.

Tento projekt je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu České republiky.  
ŘO OP VK velice děkuje za vyplnění dotazníku.

## Evaluační dotazník pro školené pedagogy

---

Jakého zlepšení jste dosáhl(a) v této oblasti?

### B. Hodnocení přínosu on-line podpory (B4)

#### 1. Webináře

Kolika projektových on-line webinářů jste se přímo zúčastnila(a):

- žádného
- jednoho
- dvou a více

V průběhu projektu jste se zúčastnil(a) on-line webináře:

- vůbec
- pro zopakování informací z prezenčního školení
- pro rozšíření informací z prezenčního školení nebo získání zcela nových informací
- jako pomoc při tvorbě vlastní přípravy pro vzdělávací aktivitu

V průběhu projektu jste využil(a) uložený záznam z provedeného webináře:

- vůbec
- pro zopakování informací z prezenčního školení
- pro rozšíření informací z prezenčního školení nebo získání zcela nových informací
- jako pomoc při tvorbě vlastní přípravy pro vzdělávací aktivitu

Jaké webináře jste absolvoval(a) nebo shlédl(a)?

.....

Jak celkově hodnotíte kvalitu absolvovaných nebo shlédnutých webinářů?

- neuspokojivá       uspokojivá       velmi dobrá       výborná

Tento projekt je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu České republiky.  
ŘO OP VK velice děkuje za vyplnění dotazníku.

Evaluační dotazník pro školené pedagogy

**2. Videotutoriály**

Kolik projektových tutoriálů jste si v průběhu projektu přehrál(a)?

- žádný
- jeden
- dva a více

V průběhu projektu jste videotutoriály využil(a):

- vůbec
- pro zopakování informací z prezenčního školení
- pro rozšíření informací z prezenčního školení nebo získání zcela nových informací
- jako pomoc při tvorbě vlastní přípravy pro vzdělávací aktivitu

Jaké videotutoriály jste shlédl(a)?

Jak celkově hodnotíte kvalitu shlédnutých videotutoriálů?

- neuspokojivá
- uspokojivá
- velmi dobrá
- výborná

Uveďte prosím případné náměty na zlepšení on-line podpory (webinářů a videotutoriálů):

Příjmení školeného

Jméno školeného

\_\_\_\_\_ Datum

\_\_\_\_\_ Podpis školeného

Tento projekt je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu České republiky.  
ŘO OP VK velice děkuje za vyplnění dotazníku.



## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

### Evaluační dotazník - prezenční školení dne

--	--	--

Prosíme o vyplnění dotazníku, který je součástí vyhodnocování projektu:

**Učíme digitálně, reg. č. CZ.1.07/1.3.00/51.0026**

<b>B1</b>	<b>B2</b>	<b>B3</b>
-----------	-----------	-----------

Označte aktivitu v projektu

<b>P</b>	
----------	--

Číslo partnera a název školy

Se školením (vzděláváním) v rámci dnešní akce jsem byl(a):

spokojen(a)

spíše spokojen(a)

spíše nespokojen(a)

zcela nespokojen(a)

V případě nespokojenosti uveďte prosím důvod:

--

Pokud byla akce přínosem, co z ní využijete v praxi?

--

Jak hodnotíte odbornou zdatnost lektora dnešního vzdělávání?

výborná

velmi dobrá

uspokojivá

neuspokojivá

--

Příjmení školeného

--

Jméno školeného

Podpis školeného

Jméno a příjmení lektora

Podpis lektora

Tento projekt je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu České republiky.  
ŘO OP VK velice děkuje za vyplnění dotazníku.