



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Projekt „Vzdělávání dotykem“

CZ.1.07/1.3.00/51.0031



EXCEL 2013

Autor: Ing. Petr Pecháček

„Nejlépe se zpracovávají tabulky mléčné čokolády.“ Petr Pecháček

Obsah

Obsah.....	3
Úvodní slovo realizačního týmu CVLK	4
Předmluva	6
1. Prostředí aplikace Excel 2013.....	7
2. Práce s listy.....	8
3. Práce s buňkami	9
3.1 Adresování buněk.....	9
3.2 Výběr buněk.....	10
3.3 Přesun buněk.....	11
3.4 Kopírování buněk.....	12
4. Funkce a vzorce	13
5. Práce s textem a čísly	15
5.1.1 Text.....	15
5.1.2 Čísla	16
5.1.3 Datum a čas v Excelu	17
6. Formát buňky	19
7. Podmíněné formátování	20
8. Úvod do tvorby grafů	21
9. Závěrem.....	25
10. Zdroje.....	26
11. Karty s návody na práci v EXCEL 2013	27

Úvodní slovo realizačního týmu CVLK

Cílem projektu Vzdělávání dotykem je především inovovat IC zařízení ve školách pro zefektivnění výuky. V 21. století se IC neodmyslitelně stává součástí výuky na všech stupních škol. V žádném případě nemá toto zařízení sloužit k nahrazení standardní výuky, ale cílem je tuto výuku především inovovat a zefektivnit. Dnešní IC technika dokáže přitáhnout a motivovat žáky k předmětům, které nepatří mezi oblíbené pro svoji složitost. Pokud učitel dokáže propojit klasickou výuku s informačními technologiemi, může se i z neoblíbeného předmětu stát populární.

Uvědomujeme si, že využívání moderních IC zařízení klade na učitele nemalé nároky, a jedinou možností, jak v tomto obstát, je neustálé vzdělávání se. Proto jsme do tohoto projektu zařadili i množství kurzů, které jsme koncipovali tak, abychom co nejvíce pomohli učitelům se získáním praktických dovedností v této oblasti.

Kurzy jsme rozdělili do 4 vzdělávacích oblastí. První je zaměřena na problematiku zadávání veřejných zakázek při pořizování ICT zařízení do škol, druhá aktivita je zaměřena na obecné znalosti ovládání ICT, včetně ochrany autorských práv a nebezpečí počítačové kriminality a kyberšikany. Třetí a čtvrtá aktivita jsou již plně zaměřeny na využití ICT ve školách. Učitelé mají možnost seznámit se s využitím ICT technologií při vedení elektronických dokumentů, s tvorbou elektronických výukových materiálů, včetně jejich ukládání na virtuální uložště. Dále se pedagogové seznámí s možností využití ICT zařízení při výuce cizích jazyků, matematiky, českého jazyka, odborných a přírodopisných předmětů.

Kurzy jsou koncipovány a přizpůsobeny vždy dané škole, protože jsme si vědomi, že existují značné rozdíly ve vybavenosti škol ICT zařízeními a technických znalostí jednotlivých učitelů.

Cílem výukového materiálu není komplexní shrnutí dané problematiky, ale především shrnutí obecných informací, na kterých je možné dále stavět. Je důležité připomenout, že ICT technologie jdou neustále dopředu a pokud chce učitel využívat tato zařízení ve své výuce, je nutné se v této oblasti neustále vzdělávat.

Věříme, že tímto projektem pomůžeme učitelům v aplikaci ICT do výuky a usnadníme jim tuto nelehkou práci.

Realizační tým Centra vzdělanosti Libereckého kraje, p. o.

Předmluva

Cílem tohoto kurzu je seznámit účastníky pracovat aktivně s EXCEL 2013. Většina pedagogů může mít pocit, že tento program využijí jen ti, kteří mají aprobaci, s níž používají kalkulačku. Lektor Vám však ukáže, že EXCEL mohou ocenit všichni bez ohledu na svou konkrétní aprobaci a vyučované předměty.

V první části kurzu se pedagogové seznámí se základními pojmy list a buňka a naučí se s nimi pracovat – např. přesouvat a kopírovat. Poté jim lektor ukáže praktické funkce a vzorce, které mohou využít nejen ve své učitelské praxi, a jak lze pracovat v EXCELU s textem a čísly. Součástí tohoto výukového materiálu je soubor karet, který může účastníkům kurzu pomoci ještě více rozšířit získané znalosti a dovednosti v práci s EXCEL 2013.

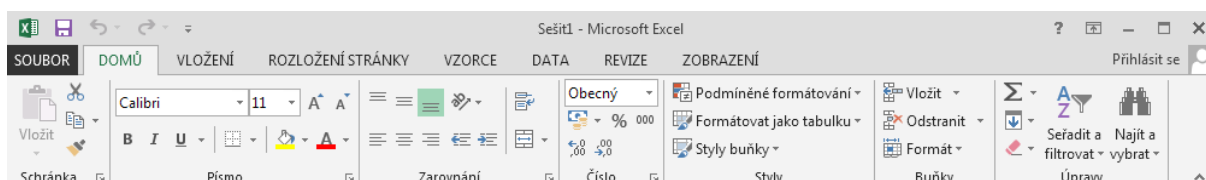
Microsoft Excel existuje v mnoha verzích (... , 97, 2000, 2001(XP), 2003, 2007, 2010, 2013, občas je také označován jako Excel 8, 9, 10, 11, 12, 14 a 15) a jazykových lokalizacích (EN, CZ atd.). Excel je nástroj vhodný pro finanční analýzu, ale není vhodný jako účetní – nebo, chcete-li ekonomický – software.

Funkce listu v průběhu času přibývaly a méně či více se měnil i objektový model VBA. Excel 2007 pak pohřbil známé panely nástrojů a přišel s Pásem karet (ribbonem). Rozlišovat je potřeba operační systém (Windows, Mac OS) a také, jestli se jedná o 32 či 64bitovou verzi. Každý software má pochopitelně i své chyby a tak vycházejí servisní balíčky (Excel 2003 SP3, Excel 2007 SP2, Excel 2010 SP1, ...).

Téma EXCEL 2013 je velmi rozsáhlé. Není v silách lektora vám vše názorně ukázat během pár hodin kurzu. Další témata a možnosti, jak pracovat s EXCEL 2013, můžete poté konzultovat s lektorem také individuálně.

1. Prostředí aplikace Excel 2013

Excel 2007 byl první, ve kterém Microsoft nahradil dřívější panely nabídek a nástrojů Pásem karet (ribbon). Nástroje jsou od té doby sdruženy pod jednotlivými kartami do skupin.



Obrázek 0-1: Pás karet (vybrána karta Domů, ve skupině Zarovnání aktivní tlačítko Zarovnat dolů)

Nově vzniklý panel nástrojů Rychlý přístup v titulkové liště (na obrázku výše ikony Uložit, Zpět a Znovu) slouží k umístění skrytých voleb nebo vlastních zástupců pro makra.

Oblasti pod kartou Soubor říkáme napůl anglicky – zobrazení Backstage.

Vlastní panely nástrojů (například jako součást doplňku) se objevují na kartě Doplňky.

Předvolby nastavení byly přesunuty pod kartu Soubor → Možnosti.

Práci na více monitorech by měl usnadnit fakt, že nově v Excelu 2013 každý sešit má své vlastní okno.

Excel 2013 je také více spjat s online úložištěm pro soubory - OneDrive (dříve SkyDrive).

2. Práce s listy

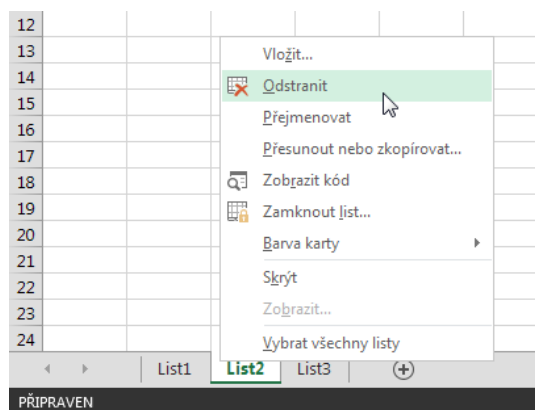
Běžně obsahuje nově otevřený sešit tři listy. Práce s nimi prostřednictvím Pásu karet se odehrává především na kartě Domů ve skupině Buňky. Efektivnější je ovšem využití kontextové nabídky po klepnutí pravým tlačítkem myši na ouško listu.

Výběr sousedících listů uskutečníte za pomoci klávesy SHIFT, nesousedící listy pak s přidržením klávesy CTRL a výběrem myši.

Tip: Svisle organizovaný seznam s možností přechodu na jednotlivé listy je dostupný po klepnutí pravým tlačítkem myši v oblasti ovládacích prvků (nalevo od oušek).

Tip: Je-li vybráno více listů, pak se zápis do buňky nebo například nastavení tisku promítne do všech vybraných listů.

Tip: Kopii listu vytvoříte také tažením za jeho ouško při současném držení klávesy CTRL.



Obrázek 0-2: Kontextová nabídka pro práci s listy

3. Práce s buňkami

3.1 Adresování buněk

Na buňky se odkazujeme zpravidla písmenem sloupce a číslem řádku (tzv. A1 notace). Buňka B4 leží tedy v průsečíku sloupce B a čtvrtého řádku.

Na souvislou (nepřerušovanou, obdélníkovou) oblast buněk se odkazujeme zpravidla první buňkou (vlevo nahoře) a poslední buňkou (vpravo dole), mezi nimiž je v zápisu dvojtečka. Slovně oblast buněk A1:B3 vyjadřuje „od buňky A1 až po buňku B3“ a zahrnuje buňky A1, B1, A2, B2, A3 a B3. Sloupce definujících buněk vymezují tedy oblast zleva a zprava, řádky pak shora a zdola.

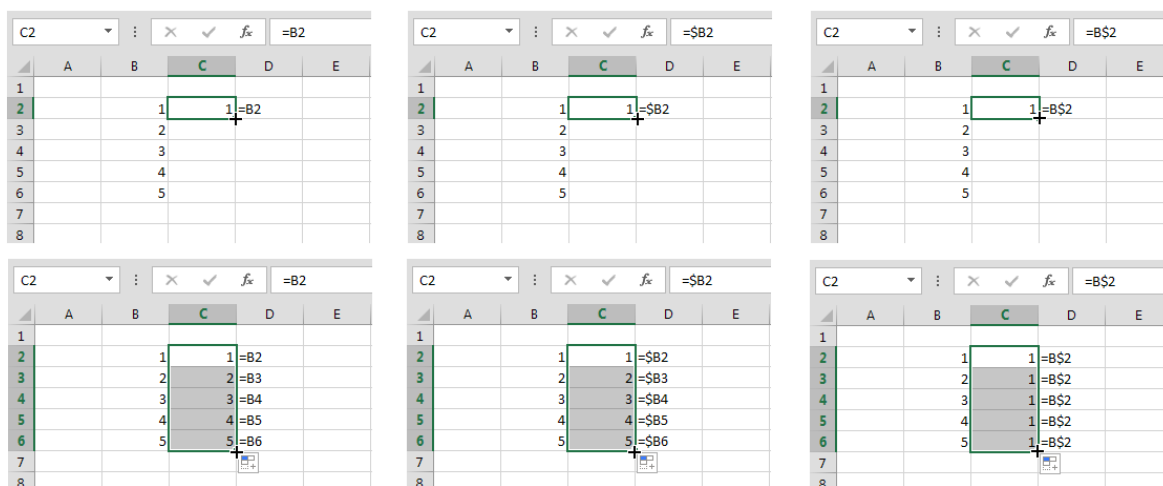
Celý sloupec C označujeme jako C:C, celý třetí řádek zápisem 3:3.

Nesouvislá (přerušovaná) oblast je tvořena dílčími souvislými oblastmi, které v adrese oddělujeme středníkem, např. A1:A3; C1:C3.

Typ adresy dále rozlišujeme na

- relativní (A1, C5, G20),
- absolutní (\$A\$1, \$C\$5, \$G\$20),
- smíšená (\$A12, C\$5, \$G20).

Symbol dolaru představuje jakýsi hřebíček zatlučený před písmeno sloupce, číslo řádku, případně oboje. Při kopírování vzorce je pak „přitlučené“ písmeno sloupce, resp. číslo řádku neměnné. Obrázek ukazuje chování vzorce při tažení ve svislém směru.



Obrázek 0-3: Vliv způsobu adresování na podobu vzorců při kopírování

Změnu typu adresy ve vzorci provádíme tak, že postavíme textový kurzor do místa adresy a opakovaným stiskem klávesy F4 dosáhneme kýženého stavu.

3.2 Výběr buněk

V kostce si nyní shrneme způsoby výběru oblastí buněk. Pojmeme souvislé výběry myslíme nepřerušované bloky buněk „bez děr“, za nesouvislé oblasti pak bereme shluky buněk „cik cak“.

Souvislé oblasti

- Tažením z jedné rohové buňky do druhé metodou „táhni a pusť“.
- Výběrem rohových buněk v tzv. režimu rozšířeného výběru (F8).
- Výběrem první rohové buňky a druhé s přidržením klávesy SHIFT.
- Zápisem adresy oblasti do Pole názvů.

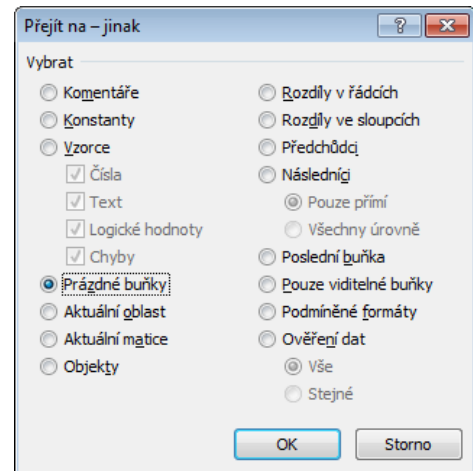
Nesouvislé oblasti

- Výběrem první souvislé oblasti a následně přidáváním dalších oblastí za držení klávesy CTRL.
- Výběrem první souvislé oblasti a přidáváním dalších v tzv. režimu přidávání (SHIFT+F8).

Speciální výběry

Celé sloupce či řádky vybíráme klepnutím na záhlaví, případně klávesovými zkratkami (CTRL+ mezerník, SHIFT + mezerník). Všechny buňky listu označíme klepnutím do místa průsečíku záhlaví řádků a sloupců nebo stiskem CTRL+A (opakovaně).

S pomocí dialogu Přejít na (karta Domů → skupina Úpravy → Najít a vybrat, klávesová zkratka CTRL+G nebo F5) můžeme označit výběry dle jejich obsahu či vlastnosti.



Obrázek 0-4: Dialog Přejít na - jinak

Tip: S pomocí běžného vyhledávání (dialogu Najít, CTRL+F) je možné označit buňky podle formátu – viz tlačítko Možnosti a skryté volby dialogu.

3.3 Přesun buněk

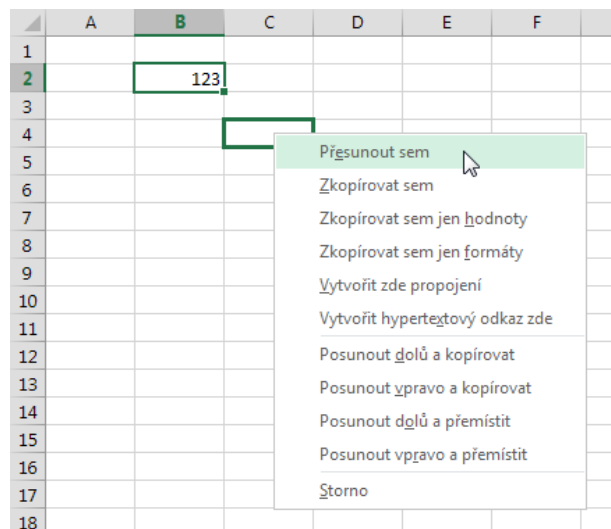
Buňky můžeme přesunout

- přesunem do schránky z původního umístění (CTRL+X namísto známé zkratky CTRL+C) a následným vložením do místa určení (CTRL+V),
- tažením za hranu levým tlačítkem myši do nového umístění.

3.4 Kopírování buněk

Kopírování buněk realizujeme

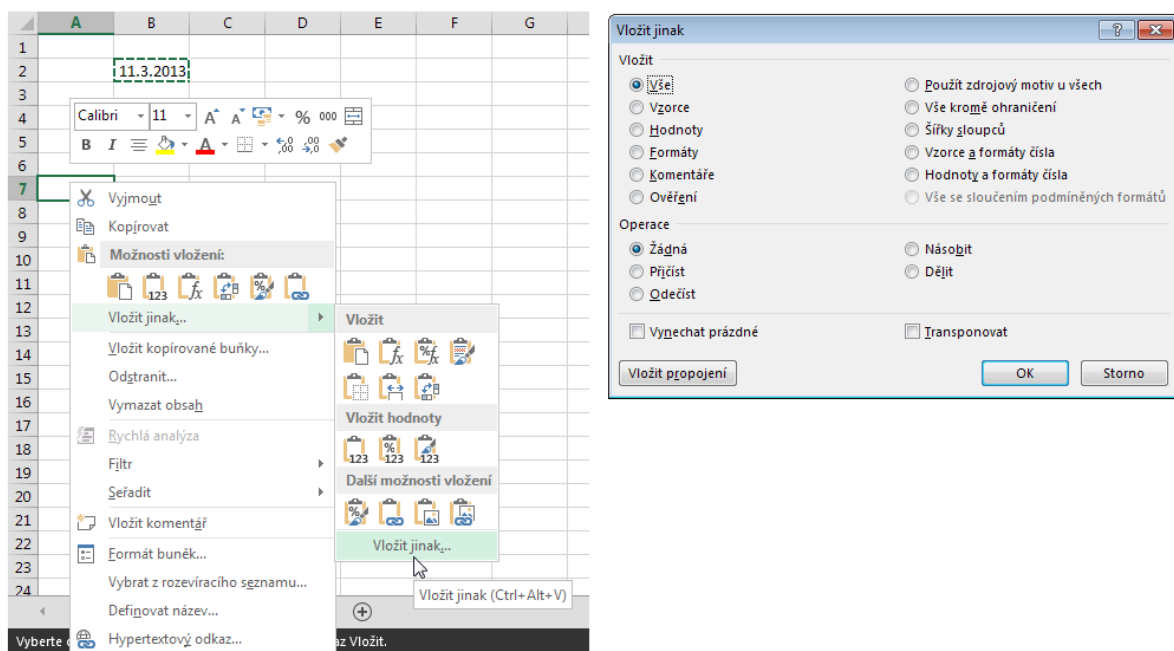
- s pomocí notoricky známých klávesových zkratk (CTRL+C, CTRL+V),
- prostřednictvím nástrojů na kartě Domů → skupina Schránka,
- tažením za hranu levým tlačítkem myši za současného držení klávesy CTRL.



Obrázek 0-5: Tažení buňky za hranu pravým tlačítkem myši

Tip: Méně známou technikou tažení za hranu je užití pravého tlačítka myši a výběrem operace z kontextové nabídky.

Tip: Na místo klávesové zkratky CTRL+V je často lepší si v místě vložení nechat zobrazit kontextovou nabídku (klepnutí pravým tlačítkem myši) a využít voleb Vložit jinak.



Obrázek 0-6: Dialog Vložit jinak...

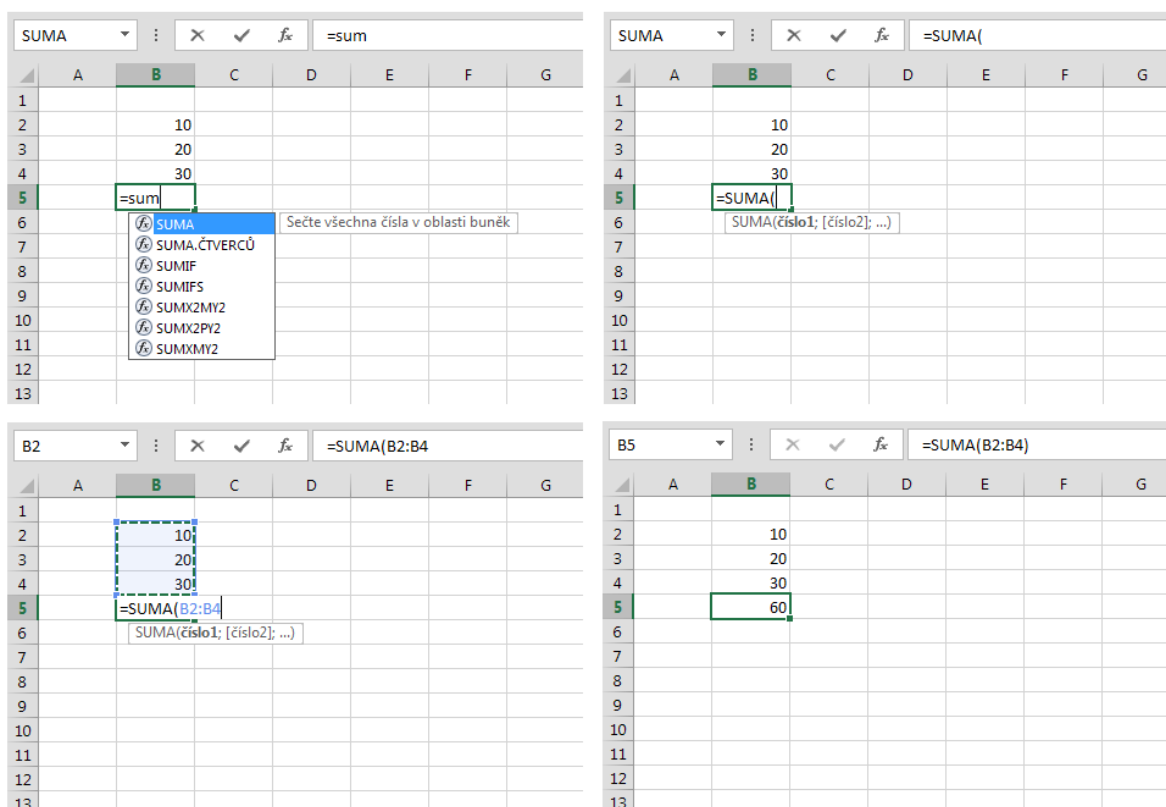
4. Funkce a vzorce

Funkce užitá ve vzorcích listu mohou být vestavěné nebo vlastní. Podle účelu se řadí do kategorií. V české verzi aplikace jsou částečně přeloženy.

Vzorec představuje jakýsi předpis, jenž s využitím operátorů a funkcí zpracovává vstupy a vrací výsledek do buňky či buněk, v nich je uveden (tj. neovlivňuje okolní buňky). Vzorec poznáme podle úvodního symbolu „=“. Funkcím a vzorcům je věnována karta Vzorce.

Vzorce realizujeme

- přímým zápisem či jejich přepokopírováním do buněk nebo do Řádku vzorců,
- využitím průvodců (tlačítko Vložit funkci v Řádku vzorců, karta Vzorce → Knihovna funkcí, karta Domů → skupina Úpravy → Součet, tj. ikona řeckého symbolu Σ atp.).



Obrázek 0-7: Ukázka přímého zápisu vzorce do buňky (s využitím kontextové nápovědy)

Tip: Pokud editujete vzorec přímo v buňce, pak velikost písma respektuje lupu a vše je tedy lépe čitelné.

5. Práce s textem a čísla

5.1.1 Text

Text je běžně v buňce zarovnán vlevo. Textový řetězec „Položka 1“ můžeme do buňky zapsat přímo nebo prostřednictvím vzorce.

```
= "Položka 1"
```

Pro slučování dvou textových řetězců (nebo řetězce a čísla) bez použití funkce (CONCATENATE) slouží operátor & (ampersand, et, and).

```
= "Josef" & " Spejbl"
```

Mezera je znak jako každý jiný.

Zápis "" (dvojitě uvozovky bezprostředně vedle sebe) se nazývá prázdný řetězec a používá se například při nesplnění podmínky funkce KDYŽ.

Pro parsování (rozdělení, rozřezání, rozkrájení, porcování) textu bez použití funkcí slouží volba Karta Data → skupina Datové nástroje, Data do sloupců.

Excel 2013 přichází s nástrojem Dynamického doplňování. Ten by uživateli měl usnadnit spojování textových řetězců bez nutnosti sáhnout po vzorcích a funkcích. Z logiky prvního spojení dvou buněk vlevo nabídne spojení dalších buněk v řádcích níže.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1									
2		Petr	Odmítal	Petr Odmítal					
3		Jana	Vzpurná	Jana Vzpurná					
4		Miloslav	Děkan	Miloslav Děkan					
5		Luděk	Navrátil	Luděk Navrátil					
6		Karel	Klepl	Karel Klepl					
7									
8									
9									
10									

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1									
2		Petr	Odmítal	Petr Odmítal					
3		Jana	Vzpurná	Jana Vzpurná					
4		Miloslav	Děkan	Miloslav Děkan					
5		Luděk	Navrátil	Luděk Navrátil					
6		Karel	Klepl	Karel Klepl					
7									
8									
9									
10									

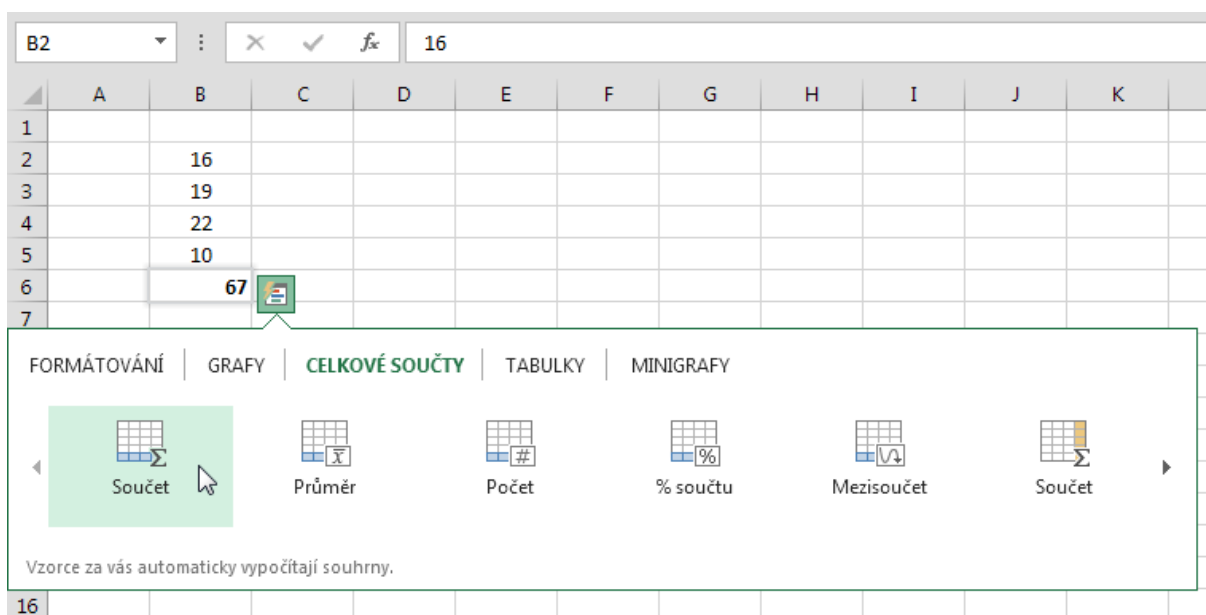
Obrázek 0-8: Dynamické doplňování v Excelu 2013

5.1.2 Čísla

Excel pracuje s přesností na patnáct platných číslic. Musíme si ovšem uvědomit, že některá čísla není možné ve dvojkové soustavě vyjádřit přesně. Při testování rovnosti dvou čísel proto neporovnáváme $A = B$, nýbrž $A - B < \text{povolená odchylka}$.

Zaokrouhlování formátem buňky na rozdíl od zaokrouhlovacích funkcí neovlivňuje přesnost výpočtů, jichž se buňka účastní.

Excel 2013 nabízí tzv. Rychlou analýzu dat, kdy bezprostředně po výběru oblasti s daty můžeme bleskově zobrazit standardní výpočet, definovat podmíněný formát nebo kupříkladu vložit graf.

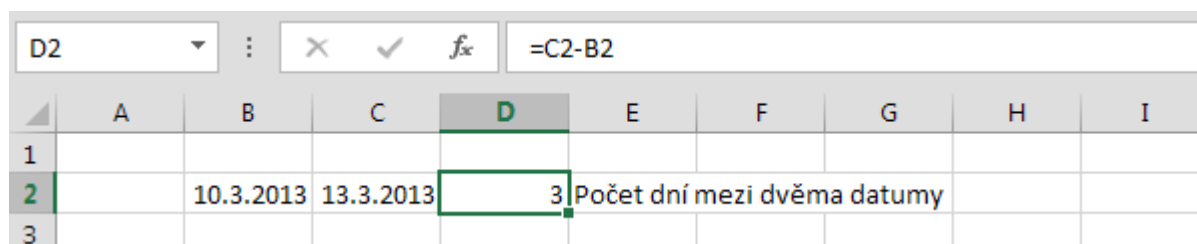


Obrázek 0-9: Rychlá analýza dat

5.1.3 Datum a čas v Excelu

Excel ukládá kalendářní data jako pořadová čísla. První leden roku 1900 ve výchozím nastavení představuje pořadové číslo 1 a každý další den má o jedničku vyšší číslo. Datum 10. 3. 2013 tak interně reprezentuje číslo 41343. Excel přitom kromě jedné chyby (rok 1900) respektuje i přestupné roky.

Díky definici je možné obdržet rozdíl dnů mezi dvěma daty prostým odečtením.



Obrázek 0-10: Počet dní mezi dvěma daty

Pozor! Rozdíl mezi desátým a třináctým únorem jsou tři dny, taková výstava ovšem ve skutečnosti trvá čtyři dny. Jinak kupříkladu rozdíl mezi polednem desátého února

(10. 3. 2013 12:00) a desátou hodinou třináctého února (13. 3. 2013 10:00) nejsou celé tři dny. V těchto úvahách je potřeba postupovat od nejnižších časových jednotek směrem k vyšším.

Tip: Kumulaci časových údajů zvládá funkce DATEDIF (kupříkladu stáří 29 let, 11 měsíců a 10 dní).

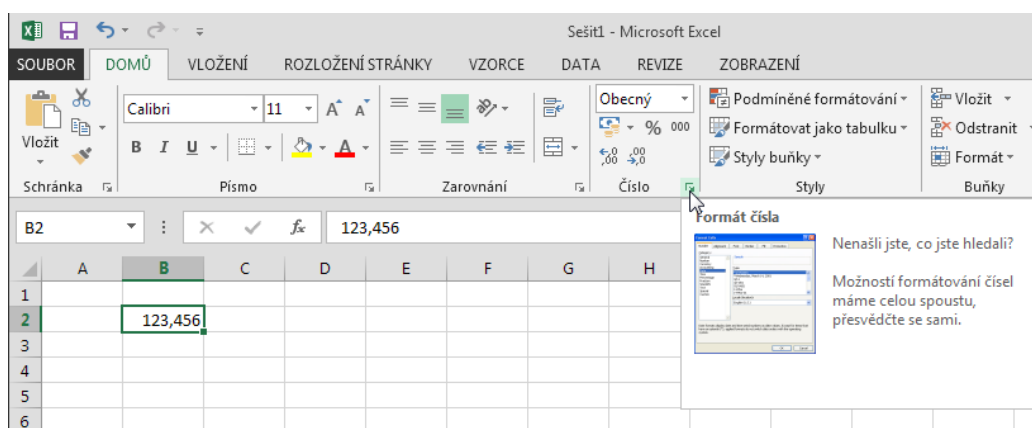
Tip: Klávesová zkratka CTRL+; (středník) vkládá do buňky aktuální datum, CTRL+SHIFT+: (dvojtečka) aktuální čas.

Tip: Pracovní dny a svátky umí zohlednit funkce WORKDAY a NETWORKDAYS.

6. Formát buňky

Formát buňky slouží ke změně zobrazení (vizuálního vnímání) obsahu buňky. Skutečný obsah není ovlivněn (např. zaokrouhlen). Nejčastěji formátujeme čísla a datum.

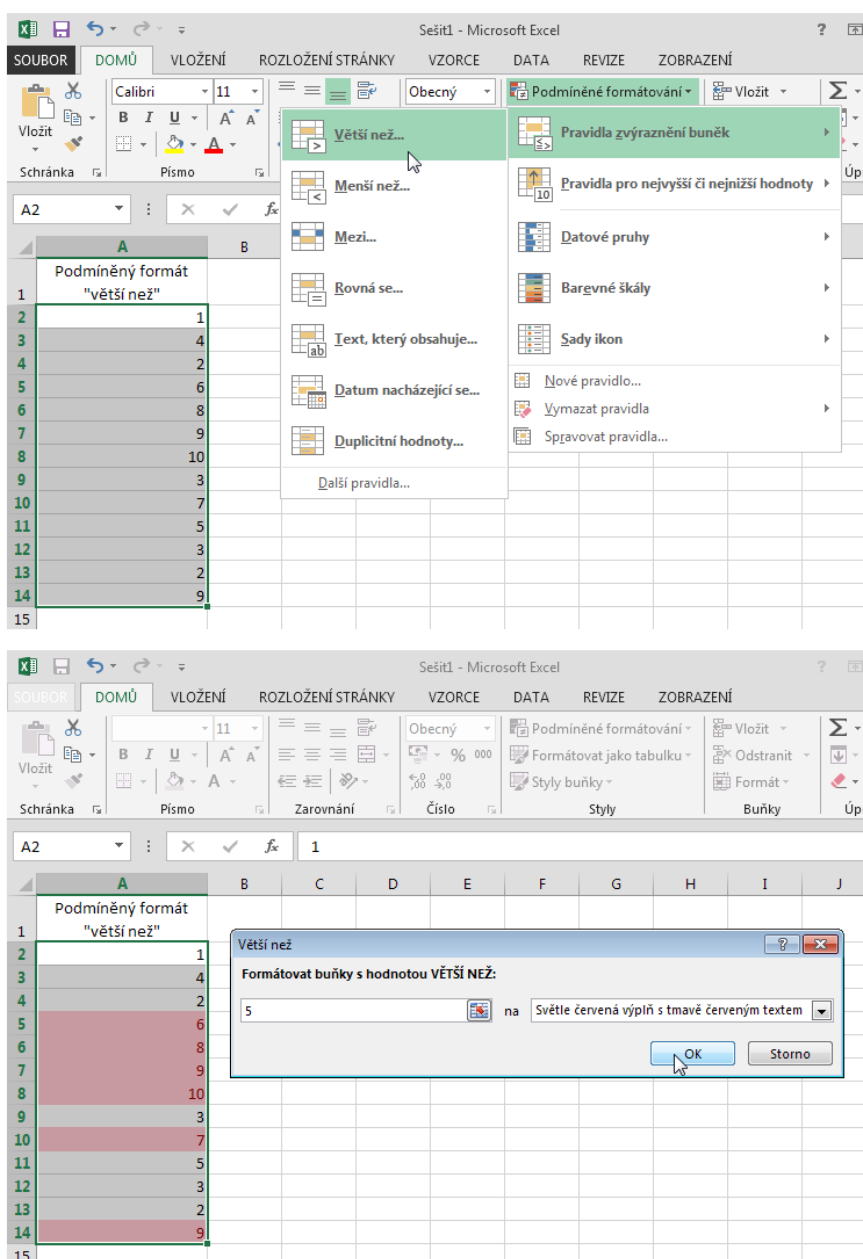
Po výběru buňky či oblasti buněk klepneme na kartu Domů, a ve skupině Číslo zvolíme ze seznamu jeden z nastavených formátů, případně využijeme další tlačítka skupiny. Nejsme-li s výsledkem spokojeni, nebo potřebujeme definovat vlastní formát (slovní vyjádření datumu, přidání jednotek, ochrana buňky proti dopsání číslice, barva písma dle obsahu apod.), klepneme ve skupině Číslo rovnou na spouštěč dialogového okna. Dialog Formát buněk je dostupný také pod pravým tlačítkem myši.



Obrázek 0-11: Formát buňky

7. Podmíněné formátování

Podmíněné formátování slouží k formátování buněk, které splňují určitou podmínku. Nástroj naleznete na kartě Domů ve skupině Styly. Příklad naznačuje použití jednoduchého podmíněného formátování pro buňky oblasti A2:A14, jejichž hodnota je větší než 5.



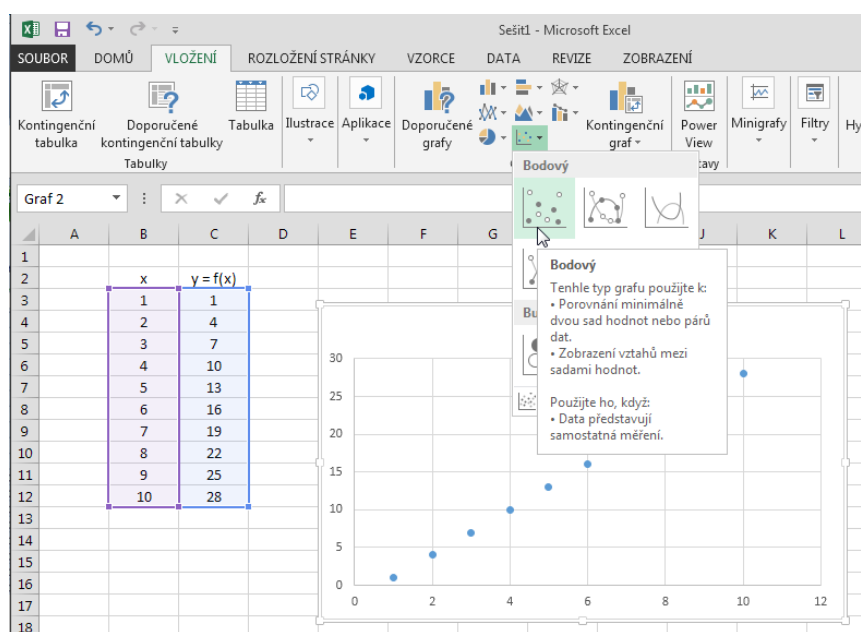
Obrázek 0-12: Podmíněný formát – předvolba a náhled

8. Úvod do tvorby grafů

Grafy slouží jako vizuální forma zpracovaných dat pro účely srovnávání a vyhodnocování a zpravidla jsou určeny managementu firmy. I neúmyslně mohou bohužel leckdy přikrášlovat skutečný stav. Barevnost, změna měřítka, srovnávání nesouměřitelných veličin či 3D efekty jsou často prostředkem ke švindlování, které nepřispívají pravdivé prezentaci skutečného stavu. Pamatujte, že jedině statistické metody jsou nástrojem pro kvalitní rozhodování a plánování.

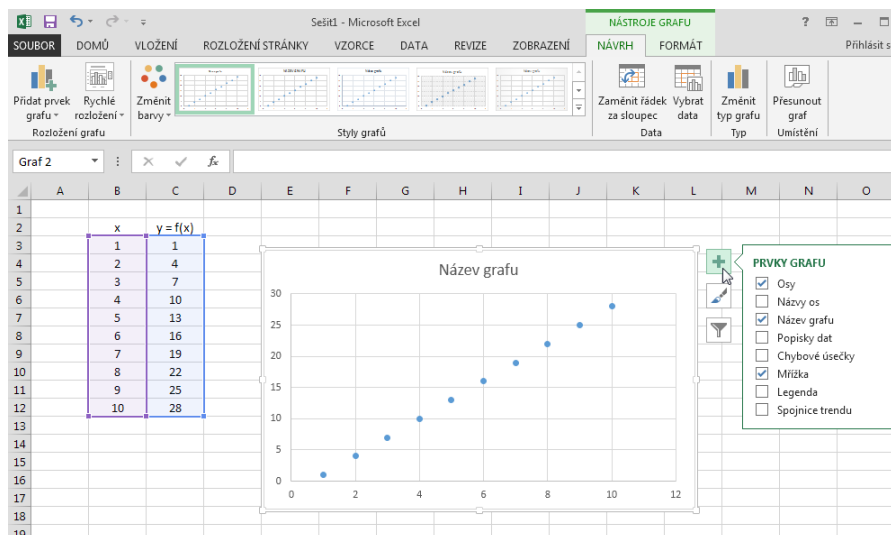
Příklad ukazuje jednoduchou tabulku funkce $y = 3x - 2$. Patříčný graf je pak otázkou několika málo klepnutí myši.

1. Klepněte do prostoru zdrojových dat pro graf.
2. Na kartě Vložení ve skupině Grafy vyberte typ Bodový a podtyp Bodový pouze se značkami. Excel vloží graf do listu.



Obrázek 0-13: Tvorba grafu

Pokud je graf aktivní (je vybrán, má fokus, zaměření), zobrazuje Excel kontextové karty grafu – Návrh, Rozložení a Formát. Užitečné jsou především první dvě. Není lepší řešení, než si nástroje na těchto kartách projít a vyzkoušet.



Obrázek 0-14: Nové nástroje grafu v Excelu 2013 (prvky grafu, styly grafu, filtry grafu)

Na tomto místě si dále popíšeme vhodnost toho či onoho grafu (Excel 2013 případně graf doporučí sám - viz karta Vložení → skupina Grafy, Doporučené grafy).

Sloupcové grafy

- používají se pro porovnání položek v rámci jedné či více kategorií a pro vyhodnocení trendu vývoje hodnot v čase.

Pruhové grafy

- jsou odvozeny ze sloupcových grafů, kdy zobrazené hodnoty představují doby trvání (typicky Ganttův graf) nebo když jsou popisky kategorií obsáhlejší.

Spojnicové grafy

- používají se především pro zobrazení souvislých datových řad (v čase) se společnou osou (možné lineární nebo logaritmické měřítko).

Plošné grafy

- jsou odvozeny od grafu spojnicového, kdy plochy pod spojnicí jsou barevně vyplněny (zvýrazňují velikost změny v průběhu času).

Povrchové grafy

- zobrazují prostorový pohled na dvě nebo více datových řad, barevné pásy nepředstavují datovou řadu ale interval hodnot.

XY bodové grafy

- používají se k zobrazení vztahů mezi číselnými hodnotami (typicky matematické funkce), úseky na osách jsou souřadnicemi pro hodnoty (datové body).

Bublinové grafy

- jsou odvozeny od XY bodového grafu, kdy bublina se středem na souřadnicích $[x, y]$ vyjadřuje svou plochou nebo průměrem další veličinu.

Výsečové (koláčové) grafy

- znázorňují procentuální poměr jednotlivých částí k celku (100 %) pro jednu datovou řadu (lidově se jim říká koláčové).

Prstencové grafy

- jsou odvozeny z výsečových grafů, umožňují zobrazit více datových řad (co prstenec, to datová řada).

Paprskové (pavučinové) grafy

- slouží k porovnání úhrnných hodnot více datových řad, kdy hodnoty každé kategorie zobrazuje podél samostatné osy vycházející ze středu grafu (odchyly kruhovitosti, složení materiálu apod.).

Burzovní grafy

- slouží pro zobrazení pohybu ceny akcií na burze, obecně pak znázorňují kolísání hodnot (datové řady musí být seřazeny následovně: počáteční stavy → maxima → minima → konečné stavy).

Plovoucí graf výchozího typu lze rychle vložit prostřednictvím klávesové zkratky ALT+F1. Graf výchozího typu na samostatném listu je možné vložit přes klávesu F11.

9. Závěrem

Pokud by poslední, co čtete, mělo být tím, co si zapamatujete, pak vězte, že:

- Myš má (přinejmenším) dvě tlačítka – pravé a levé.
- Klávesy CTRL a SHIFT vám zrychlí práci.
- Excel je dobrý sluha pro práci s daty, ale špatný pán.

10. Zdroje

Zdroj textů, obrázků, karet: autor

	A	B	C
1			
2			
3			
4			
5			

Vybrána jediná (aktivní) buňka B2 (Active Cell).
 Docíleno výběrem myši,
 šipkami nebo klávesou
 Tab.

	A	B	C	D	E
1					
2					
3					
4					
5					

Vybrána souvislá (spojitá, nepřerušovaná) oblast buněk B2:D4 (continuous selection). Jde o čtvercovou oblast (počet řádků = počet sloupců). Aktivní je buňka B2. Docíleno metodou Táhní a pusť (Drag and Drop), případně v režimu Rozšířit výběr (F8).

	A	B	C	D	E
1					
2					
3					
4					
5					

Vybrána souvislá (spojitá, nepřerušovaná) oblast buněk B2:D4 (continuous selection). Jde o čtvercovou oblast (počet řádků = počet sloupců). Aktivní je buňka D4 (docíleno klávesou Tab, resp. CTRL+.).

	A	B	C
1			
2			
3			
4			
5			

Vybrána souvislá (spojitá, nepřerušovaná), jednosloupcová oblast buněk B2:B4 (single-column selection).

	A	B	C	D	E
1					
2					
3					
4					
5					

Vybrána souvislá (spojitá, nepřerušovaná), jednořádková oblast buněk B2:D2 (single-row selection).

	A	B	C	D	E
1					
2					
3					
4					
5					

Vybrána nesouvislá (nespojité, přerušovaná) oblast buněk B2; C3:D4 (discontinuous selection, non continuous selection). Aktivní buňkou je C3. Docíleno výběrem dílčích podoblastí za držení klávesy CTRL, případně v režimu Přidat k výběru (SHIFT+F8). Krycí oblast B2:D4.

	A	B	C
1			
2			
3			
4			
5			

Vybrána souvislá (spojitá, nepřerušovaná), celosloupcová oblast buněk B:B (entire column selection). Docíleno klepnutím myši na záhlaví sloupce, případně stiskem CTRL+mezerník.

	A	B	C	D	E
1					
2					
3					
4					
5					

Vybrána souvislá (spojitá, nepřerušovaná), celorádková oblast buněk 2:2 (entire row selection). Docíleno klepnutím myši na záhlaví řádku, případně stiskem SHIFT+mezerník.

	A	B	C	D	E
1					
2					
3					
4					
5					

Vybrány všechny buňky listu (all cells selection, entire sheet selection). Docíleno klepnutím myši do místa průsečíku záhlaví řádků a sloupců, případně (opakovaný) stiskem CTRL+A.

Karta: Vlastní formát buňky

Vstup	Naformátovaný výstup	Karta Domů → Skupina Buňky → Formát, Formát buněk → Číslo, Druh: Vlastní, Typ:	Poznámka
1356,41	1 356,41	# ##0,00	Desetinné číslo s oddělovačem tisíců
1356,41	1 356,41 Kč	# ##0,00 Kč	Měna
1356,41	1 356,41 Kč	_* # ##0,00 Kč_-;_* # ##0,00 Kč_-;_* " "?? Kč_-;_-@_-	Účetnický formát
15	15 kg	0" kg"	Vlastní jednotka
10	10 m ²	0" m ² "	Vlastní jednotka (indexy existují jako samostatné znaky - viz Vložení / Symbol)
4	4 kusy	[>4]0" kusů";[>1]0" kusy";0" kus"	Pokus o skloňování jednotek. Excel nedává možnost více jak dvou podmínek (potřebné pro nulu a záporná čísla)
25:00	25 hodin	[>0,166][h]" hodin";[>0,041]h" hodiny";h" hodina"	Pokus o skloňování jednotek (hodin)
5620	56,20	0", "00	Automatický převod koncového dvojčíslí na haléře
0,07	7 %	0\ %	Procenta
7,5	ø 7,5	"ø "0,0	Průměr
5,49	5,49	?,??	Zarovnání podle des. čárky
11,6	11,6	?,??	Zarovnání podle des. čárky
1563	01563	00000	Doplnění na pět cifer
1,7	1 koruna, 70 haléřů	[>5]0" korun"; "00" haléřů";[>2]0" koruny"; "00" haléřů";0" koruna"; "00" haléřů"	Text mezi ciframi (nutnost výskytu čárky)
15,45	15 sekund, 45 setin	0" sekund"; "00" setin"	Text mezi ciframi (nutnost výskytu čárky)
1520560	1521 k	0 " k"	Hodnota zaokrouhlená na tisíce s jednotkou kilo (k)
1520560	1,52 M	# ###,00 " M"	Hodnotu v milionech zaokrouhlí na dvě desetinná místa a přidá znak mega
1420360	1,4 M	[>=1000000]0,0 " M";[>=1000]0,0 " k";0	Hodnota podle velikosti v jednotkách, s předponou kilo (k), nebo mega (M)
1420360	1,42E+06	0,00E+00	Matematický formát
1		;;	Nezobrazí se čistě numerická hodnota
louka		;;;	Skrytá hodnota
jelito	jelitjelitjelito	;;@#@	Opakovaný text
lavička	"lavička"	;;@\\"	Obsah zobrazen v uvozovkách
0		Všeobecný;-Všeobecný;	Skrytí samostatné nuly
Kapitola 1	Kapitola 1	@ *	Doplnění textem do konce buňky
1250	← 1250 →	"< "#* " >"	Kóta
1250	┌ 1250 ┐	"┌ "#* " ┐"	Kóta
34	x = 34,400	"x ="* 0,000	Dorovnání znakem mezery a hodnota vpravo
85	85 [kg]	0* "[kg]"	Hodnota vlevo, dorovnání znakem mezery a jednotka
14	Průměr 14	[<11]"Podprůměr"* 0;[>20]"Nadprůměr"* 0;"Průměr"* 0	Intervaly, dorovnání znakem mezery a původní hodnota vpravo
1560,4	==1560,40=====	"=="0,00*="	Buňka s částkou chráněna proti dopsání číslice na papíře

Karta: Vlastní formát buňky

Vstup	Naformátovaný výstup	Karta Domů → Skupina Buňky → Formát, Formát buněk → Číslo, Druh: Vlastní, Typ:	Poznámka
35	35,000	0,000" "	Falešné odsazení zprava (přidání mezery)
35	35,000	0,000_A	Korektní odsazení zprava (zde o šířku znaku A)
103,5	103,5	[>100]Všeobecný;;;	Zobrazí se pouze číslo větší než 100
-105	-105	[Zelená]Všeobecný;[Červená]- Všeobecný;;[Modrá]Všeobecný	Kladná čísla zeleně, záporná červeně, nula se nezobrazí, text modře
56	56	[Červená][>75]0;[Žlutá][>50]0;[Zelená] 0;	Čísla pod 50 zeleně, nad 50 žlutě, nad 75 červeně
-25	Záporné číslo	"Kladné číslo";"Záporné číslo";"Nula";"Text"	Typ obsahu textem
1	ano	"ano";;"ne"	0 .. text "ne", 1 ... text "ano"
3,25	+ 3,25	"+"0,00;"-"0,00	Uvedení znaménka před číslem
-1,62	- 1,62	"+"0,00;"-"0,00	Uvedení znaménka před číslem
141	141,00 Kč (přeplatek)	0,00 Kč" (přeplatek)";"-0,00 Kč" (nedoplatek)"	Typ obsahu textem
mrkev	mrkev	;;[Barva29]Všeobecný	Zobrazí se pouze text v barvě s pořadovým číslem dle palety barev (zde fialová)
5,25	21/4	??/?/???	Číslo ve formátu zlomku
5,25	5 1/4	# " ?/?	Číslo se zbytkem ve formátu zlomku
105,5	844/8	#?/?/8	Číslo vyjádřené v osminách
23.7.2011	23.7.2011	d.m.rrrr	Datum (české prostředí)
23.7.2011	23-Jul-2011	[\$-409]d-mmm-rrrr;@	Datum (americké prostředí)
23.7.2011	Datum: sobota, 23. červenec 2011	"Datum: "dddd, d. mmmm rrrr	Formátování datumu, doplnění textem (viz také ddd aj.). Pozn. V Excelu 2010 nefunguje "mmm".
36:00:00	36:00	[h]:mm	Uplynulý čas v hodinách (jako výsledek součtu může přetéct 24 hodin)
15:36:15	15:36:16,26	h:mm:ss,00	Čas s přesností na setiny sekundy
732198293	732 198 293	# ##0	Telefonní číslo (číslo s oddělením tisíců)
732198293	(+420) 732 198 293	(+420) ###\ ###\ ###	Telefonní číslo
12000	120 00	000\ 00	PSČ (Druh: Speciální, Typ: PSČ)

Karta: Oblasti buněk

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S
1	Souvislé oblasti																6		
2	1	jediná buňka				K2				1			8	8	8			6	
3	2	jednosloupcová oblast (3 buňky)				K4:K6						8		8	8			6	
4	3	jednořádková oblast (2 buňky)				K8:L8				2			8	8	8			6	
5	4	celořádková oblast				17:17				2							6		
6	5	celořádková (dvouřádková) oblast				19:20				2			7		7			6	
7	6	celosloupcová oblast				Q:Q						7		7			6		
8	7	obecná obdélníková oblast (3 x 2 buňky)				N6:O8				3	3			7	7			6	
9	8	čtvercová oblast (3 x 3 buňky, zvýrazněné buňky tvoří hlavní diagonálu)				M2:O4						9		9			6		
10	10	krycí oblast (vyčárkovaná, nejmenší souvislá oblast překrývající data oblasti 9)				L10:O13				9	9							6	
11																	6		
12																	6		
13	Nesouvislé oblasti																6		
14	9	nesouvislá oblast (3 souvislé podoblasti)				L10:M11;N12:O12;M13						9		9	9			6	
15																	6		
16																	6		
17	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	6	4	4
18																	6		
19	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	6	5	5
20	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	6	5	5
21																	6		
22																	6		
23																	6		
24																	6		

Karta: Adresování buněk

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1	Data A															
2			Neukotvený sloupec ani řádek							Neukotvený sloupec, ukotvený řádek			Ukotvený sloupec i řádek			
3	10		10	=A3		10	=A3		10	=A3		10	=A\$3			
4	20		20	=A4		20	=A4		10	=A\$3		10	=A\$3			
5	30		30	=A5		30	=A5		10	=A\$3		10	=A\$3			
6	40		40	=A6		40	=A6		10	=A\$3		10	=A\$3			
7	50		50	=A7		50	=A7		10	=A\$3		10	=A\$3			
8																
9																
10		Data B	10	20	30	40	50									
11									20	20	20	J11: =\$J11		K11: =\$J11		
12		Neukotvený sloupec ani řádek	10	20	30	40	50		30	30	30	J12: =\$J12		K12: =\$J12		
13			=C10	=D10	=E10	=F10	=G10									
14																
15		Ukotvený sloupec, neukotvený řádek	10	10	10	10	10		2	2	3	J14: =\$J10		K14: =K\$10		
16			=C10	=C10	=C10	=C10	=C10		2	2	3	J15: =\$J10		K15: =K\$10		
17																
18		Neukotvený sloupec, ukotvený řádek	10	20	30	40	50		22	22	23	J17: =\$J11+\$J10		K17: =\$J11+K\$10		
19			=C\$10	=D\$10	=E\$10	=F\$10	=G\$10		32	32	33	J18: =\$J12+\$J10		K18: =\$J12+K\$10		
20																
21		Ukotvený sloupec i řádek	10	10	10	10	10									
22			=C\$10	=C\$10	=C\$10	=C\$10	=C\$10									
23																
24																
25	10	1	2	3	4	5										
26	1	10	20	30	40	50										
27	2	20	40	60	80	100										
28	3	30	60	90	120	150										
29	4	40	80	120	160	200										
30	5	50	100	150	200	250										
31																
32	A25	vždy buňka A25 (\$A\$25)														
33	A26:A30	vždy sloupec A (\$A26, \$A27, ...)														
34	B25:F25	vždy řádek 25 (B\$25, C\$25, ...)														
35																
36																
37																
38																
39																

IL1:112 vždy sloupec I (\$J11, \$J12)
 J10:K10 vždy řádek 10 (J\$10, K\$10)



Dolar je jako hřebík zatlučený před označením sloupce či řádku.	
A1	relativní adresa (sloupec ani řádek neukotvený)
\$A\$1	absolutní adresa (sloupec i řádek ukotvený)
\$A1, A\$1	smíšené adresy (sloupec nebo řádek ukotvený)

Karta: Vykrajování textu

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V
1	jedna-dvě-tři-čtyři																					
2		j	e	d	n	a	-	d	v	ě	-	t	ř	i	-	č	t	y	ř	i		
3		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19		
4																						
5		19	=DĚLKA(A1)																			
6		3	=DĚLKA(A1)-DĚLKA(DOSADIT(A1;"-";""))																			
7		11	=HLEDAT("ř";A1;1)																			
8		7	=NAJIT("-";DOSADIT(A1;"d";"z";2);1)																			
9	jedna		=ZLEVA(A1;5)																			
10	čtyři		=ZPRAVA(A1;5)																			
11	dvě		=ČÁST(A1;7;3)																			
12	jedna-dvě-Honza jde-čtyři		=DOSADIT(A1;"ř";"Honza jde")																			
13	jedna-tři-čtyři		=DOSADIT(A1;"-dvě";"")																			
14	jedna-hádej-tři-čtyři		=NAHRADIT(A1;7;3;"hádej")																			
15	jedna-hádej-dvě-tři-čtyři		=NAHRADIT(A1;7;0;"hádej-")																			
16	jedna-tři-čtyři		=NAHRADIT(A1;6;4;"")																			
17																						
18	jedna		=ZLEVA(A1;HLEDAT("-";A1;1)-1)																			
19	jedna-dvě-tři		=ZLEVA(A1;HLEDAT("-";DOSADIT(A1;"-";"");DĚLKA(A1)-DĚLKA(DOSADIT(A1;"-";"")));1)-1)																			
20	dvě-tři-čtyři		=ZPRAVA(A1;DĚLKA(A1)-HLEDAT("-";A1;1))																			
	čtyři		=ZPRAVA(A1;DĚLKA(A1)-HLEDAT("-";DOSADIT(A1;"-";"");DĚLKA(A1)-DĚLKA(DOSADIT(A1;"-";"")));1)																			
21	dvě-tři		=ČÁST(A1;HLEDAT("-";A1;1)+1;(HLEDAT("-";DOSADIT(A1;"-";"");DĚLKA(A1)-DĚLKA(DOSADIT(A1;"-";"")));1)-1)-HLEDAT("-";A1;1))																			
22																						

pozice znaku v řetězci

Karta: Zaokrouhlování

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T		
1	16,259				-16,259																	
2	16 =USEKNOUT(A1)				-16 =USEKNOUT(E1)																	
3	16,25 =USEKNOUT(A1;2)				-16,25 =USEKNOUT(E1;2)																	
4	10 =USEKNOUT(A1;-1)				-10 =USEKNOUT(E1;-1)																	
5	16 =ZAOKR.DOLŮ(A1;2)				-18 =ZAOKR.DOLŮ(E1;2)																	
6	#ČÍSLO! =ZAOKR.DOLŮ(A1;-2)				-16 =ZAOKR.DOLŮ(E1;-2)																	
7	18 =ZAOKR.NAHORU(A1;2)				-16 =ZAOKR.NAHORU(E1;2)																	
8	#ČÍSLO! =ZAOKR.NAHORU(A1;-2)				-18 =ZAOKR.NAHORU(E1;-2)																	
9	16,26 =ZAOKROUHLLT(A1;2)				-16,26 =ZAOKROUHLLT(E1;2)																	
10	16 =ZAOKROUHLLT(A1;0)				-16 =ZAOKROUHLLT(E1;0)																	
11	17 =ZAOKROUHLLT.NA.LICHĚ(A1)				-17 =ZAOKROUHLLT.NA.LICHĚ(E1)																	
12	18 =ZAOKROUHLLT.NA.SUDĚ(A1)				-18 =ZAOKROUHLLT.NA.SUDĚ(E1)																	
13	16,26 =ZAOKROUHLLT.NA.TEXT(A1;2)				-16,26 =ZAOKROUHLLT.NA.TEXT(E1;2)																	
14	16,2 =ROUNDDOWN(A1;1)				-16,2 =ROUNDDOWN(E1;1)																	
15	16,3 =ROUNDUP(A1;1)				-16,3 =ROUNDUP(E1;1)																	
16																						
17																						
18	Význam druhých parametrů funkcí USEKNOUT, ZAOKROUHLLT, ROUNDDOWN, ROUNDUP																					
19	1, 2, 8, ...	jedno, dvě, osm desetinných míst, ...																				
20	0 ...	jednotky neboli celá čísla																				
21	-1, -2, -3, ...	desítky, stovky, tisíce, ...																				
22																						
23																						
24	116,259	Příklady zaokrouhlování na ...																				
25	0,01	116,260	116,260	116,260	116,260	C25: =ZAOKROUHLLT(\$A\$24;2)														D25: =ZAOKROUHLLT(\$A\$24/B25;0)*B25	E25: =MROUND(\$A\$24;B25)	
26	0,1	116,300	116,300	116,300	116,300	C26: =ZAOKROUHLLT(\$A\$24;1)															D26: =ZAOKROUHLLT(\$A\$24/B26;0)*B26	E26: =MROUND(\$A\$24;B26)
27	1	116,000	116,000	116,000	116,000	C27: =ZAOKROUHLLT(\$A\$24;0)															D27: =ZAOKROUHLLT(\$A\$24/B27;0)*B27	E27: =MROUND(\$A\$24;B27)
28	10	120,000	120,000	120,000	120,000	C28: =ZAOKROUHLLT(\$A\$24;-1)															D28: =ZAOKROUHLLT(\$A\$24/B28;0)*B28	E28: =MROUND(\$A\$24;B28)
29	100	100,000	100,000	100,000	100,000	C29: =ZAOKROUHLLT(\$A\$24;-2)															D29: =ZAOKROUHLLT(\$A\$24/B29;0)*B29	E29: =MROUND(\$A\$24;B29)
30																						
31																						
32	Significant Digit Rounding																					
33	15653,18	A35:																				
34	3	=ZAOKROUHLLT(A33/(10^CELA.ČÁST(LOGZ(A33)))																				
35	15700	;A34-1)*(10^CELA.ČÁST(LOGZ(A33)))																				

Karta: Funkce KDYŽ

	A	B	C	D	E
1		NEPRAVDA	=KDYŽ(7+5=13;PRAVDA;NEPRAVDA)		
2	25	PRAVDA	=KDYŽ(A2=25;PRAVDA;NEPRAVDA)		
3		PRAVDA	=A2=25		
4		vyhovuje	=KDYŽ(A2=25;"vyhovuje";"nevyhovuje")		
5		0	=KDYŽ(A2=25;"nevyhovuje")		
6		NEPRAVDA	=KDYŽ(A2=35;"vyhovuje")		
7		0	=KDYŽ(A2=35;"vyhovuje");		
8					
9					
10			KDYŽ číslo < průměr		
11			ano	ne	
12			podprůměr	KDYŽ číslo = průměr	
13				ano	
14				ne	
15				průměr	
16				nadprůměr	
17					
18					
19					
20		Úroda	Hodnocení	Komentář	
21		110	podprůměr	=KDYŽ(B21<\$B\$25;"podprůměr";KDYŽ(B21=\$B\$25;"průměr";"nadprůměr"))	
22		150	průměr	=KDYŽ(B22<\$B\$25;"podprůměr";KDYŽ(B22=\$B\$25;"průměr";"nadprůměr"))	
23		180	nadprůměr	=KDYŽ(B23<\$B\$25;"podprůměr";KDYŽ(B23=\$B\$25;"průměr";"nadprůměr"))	
24		160	nadprůměr	=KDYŽ(B24<\$B\$25;"podprůměr";KDYŽ(B24=\$B\$25;"průměr";"nadprůměr"))	
25	Průměr	150			
26					
27					
28	2	oranžová	=KDYŽ(A28=1;"zelená";KDYŽ(A28=2;"oranžová";KDYŽ(A28=3;"červená";""))))		
29		oranžová	=OPAKOVAT("zelená";A28=1) & OPAKOVAT("oranžová";A28=2) & OPAKOVAT("červená";A28=3)		
30		oranžová	=ZVOLIT(A28;"zelená";"oranžová";"červená")		
31					
32	oranžová	2	=KDYŽ(A32="zelená";1;KDYŽ(A32="oranžová";2;KDYŽ(A32="červená";3;""))))		
33		2	=(A32="zelená")*1+(A32="oranžová")*2+(A32="červená")*3		
34		2	={=POZVYHLEDAT(A32;{"zelená";"oranžová";"červená";0})}		
35					
36	Hvězdička 1	Hvězdička 2	Hvězdička 3	Stupňovaná podmínka bez KDYŽ	
37	ano	ano	ne		
38		podplukovník		=ZVOLIT((A37="ano")+(B37="ano")+(C37="ano");"major";"podplukovník";"plukovník")	
39		podplukovník		={ZVOLIT(SUMA(--(A37:C37="ano"));"major";"podplukovník";"plukovník")}	
40					

Karta: Vyhledávací funkce

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										
26										
27										
28										
29										
30										
31										
32										
33										

Ovoce	Fruits
broskev	peach
citron	lemon
hruška	pear
pomeranč	orange
jablko	apple

vyhledávání vpravo	
pomeranč	=POSUN(H2;POZVYHLEDAT(H11;H3:H7;0);1)
orange	=INDEX(I3:I7;POZVYHLEDAT(H11;H3:H7;0))
orange	=SVYHLEDAT(H11;H3:I7;2;NEPRAVDA)

vyhledávání vlevo	
broskev	peach
broskev	=POSUN(I2;POZVYHLEDAT(I16:I3:I7;0);-1)
	=INDEX(H3:H7;POZVYHLEDAT(I16:I3:I7;0))

Uživatel	Heslo
Jana	AHOJ
Milan	AHOJ
Lukáš	Ahoj
Andrea	ahoj

AHOJ	
Milan	{=INDEX(H23:H26;POZVYHLEDAT(PRAVDA;STEJNE(H28:I23:I26;0)))}

Jméno	leden	únor
Petr	40	1100
Lenka	60	1300
Miloš	50	1000
Standa	70	1200

Položka ze sloupce vpravo:

Petr	40	=SVYHLEDAT(B10;B3:D6;2;NEPRAVDA)
	1100	=SVYHLEDAT(B10;B3:D6;3;NEPRAVDA)
	1100	=SVYHLEDAT(B10;B3:D6;SLOUPEC(C:C);NEPRAVDA)

Položka ze sloupce vpravo i vlevo:

50	3	=POZVYHLEDAT(B15;C3:C6;0)
Miloš		=INDEX(B3:B6;C15)
Miloš		=SVYHLEDAT(B15;ZVOLIT({2,1});\$B\$3:\$B\$6;\$C\$3:\$C\$6);2
		;'NEPRAVDA)
	1000	=INDEX(D3:D6;C15)

Položka dle maxima ve sloupci:

2	=POZVYHLEDAT(MAX(D3:D6);D3:D6;0)
Lenka	=INDEX(B3:B6;C2)

Položka z řádku níže:

Miloš	4	=POZVYHLEDAT(B26;B2:B6;0)
leden	50	=VYHLEDAT(B27;C2:D6;C26;NEPRAVDA)

Položka v průsečíku řádku a sloupce:

Standa	4	=POZVYHLEDAT(B30;B3:B6;0)
únor	2	=POZVYHLEDAT(B31;C2:D2;0)
	1200	=INDEX(C3:D6;C30;C31)
	1200	=POSUN(B2;C30;C31)

Karta: Podmíněné výpočty A

	A	B	C	D	E	F	G
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							

Datum	Jméno	Prodej
20.12.2011	Novák	5
3.7.2011	Ljáčková	12
3.4.2012	Kulhač	
5.11.2011	Březovičká	14
18.4.2012	Šlapáň	0
1.5.2012	Dotenková	11
13.5.2012	Kulínář	10
6.6.2012	Moribund*	14
30.5.2011	Lahůdková	15
12.6.2011	Machová	11
8.7.2012	Kopal*	3
20.8.2012	Mizera	6
2.7.2011	Dařbuján	22

$\text{COUNTIF}(D3:D15;">=3")-\text{COUNTIF}(D3:D15;">7")$

3 ————— 7
 ↑ ↑
 číselná osa x
 množina A ($x \geq 3$)
 množina B ($x > 7$)
 rozdíl A - B ($3 \leq x < 7$)

● mez zahrnuta
 ○ mez nezahrnuta

?... jeden libovolný znak
 * ... žádný, jeden, nebo více znaků

4 =COUNTIF(C3:C15;">17)	Počet položek o dané délce (6 znaků)
1 =COUNTIF(C3:C15;"C18")	Počet položek obsahujících daný textový řetězec ("ra")
5 =COUNTIF(C3:C15;"C19")	Počet položek končících písmenem ("á", teoreticky všechna ženská příjmení)
2 =COUNTIF(C3:C15;"*a*")	Počet položek obsahujících hvězdičku (běžně zástupný znak, první hvězdička v roli zástupce)
7 =COUNTIF(D3:D15;"D21")	Počet uskutečněných prodejů s částkou převyšující danou hodnotu
4	Počet položek v rozmezí od-do (včetně)
3 =COUNTIF(D3:D15;">="&D24)-COUNTIF(D3:D15;">"&D25)	Počet položek v rozmezí od-do (včetně)
3 =COUNTIFS(D3:D15;">="&D24;D3:D15;"<="&D25)	Počet položek v rozmezí od-do (včetně)
1 =COUNTIF(D3:D15;"=")	Počet prázdných položek
1 =COUNTIF(D3:D15;"")	Počet prázdných položek
12 =COUNTIF(D3:D15;"<>")	Počet neprázdných položek

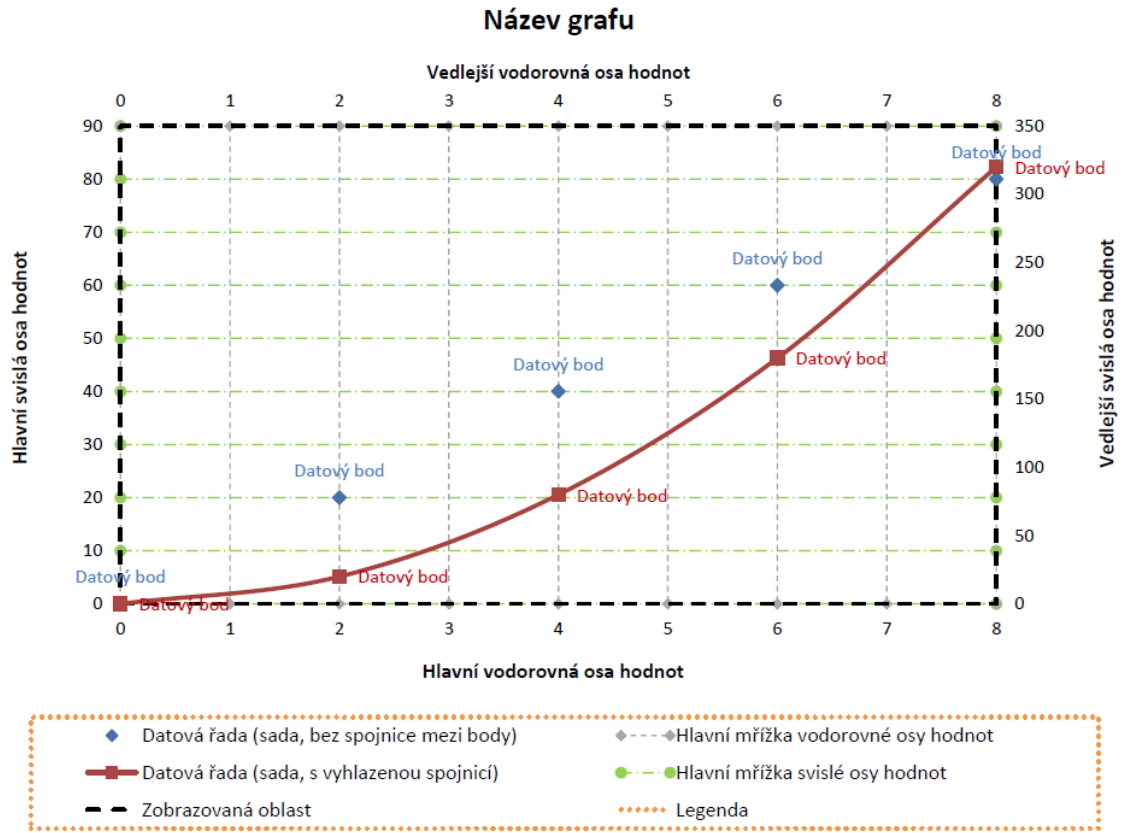
5 =COUNTIF(B32:C37;"?*"")	Počet neprázdných textových položek
4 =POČET(B32:C37)	Počet neprázdných číselných položek
9 =POČET2(B32:C37)	Počet neprázdných položek

Praha	1
Ostrava	4
Liberec	1
Plzeň	67

Karta: Podmíněné výpočty B

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1												
2		Místo	Množství [ks]	Produkt	Cena za kus [Kč]	Faktura [Kč]		Produkt	Cena za kus [Kč]		Místo	
3	Liberec	A	10	A	100 Kč	1 000 Kč		A	100 Kč		Ostrava	
4	Praha	B	50	B	1 000 Kč	50 000 Kč		B	1 000 Kč		Liberec	
5	Ostrava	A	35	A	100 Kč	3 500 Kč		C	10 000 Kč		Praha	
6	Praha	B	5	B	1 000 Kč	5 000 Kč						
7	Praha	C	2	C	10 000 Kč	20 000 Kč						
8	Liberec	B	8	B	1 000 Kč	8 000 Kč						
9					Součet	87 500 Kč						
10												
11												
12	Liberec						9 000 Kč		=SUMIF(B3:B8;B12;F3:F8)			Součet faktur, na nichž je uvedeno dané místo
13	Ostrava						3 500 Kč		(=SUMA((B3:B8=B13)*(F3:F8)))			Součet faktur, na nichž je uvedeno dané místo
14	Praha						75 000 Kč		=SOUČIN.SKALÁRNÍ(-(B3:B8=B14);F3:F8)			Součet faktur, na nichž je uvedeno dané místo
15	Ostrava						84 000 Kč		=SOUČIN.SKALÁRNÍ(-(B3:B8<>B15);F3:F8)			Součet faktur, na nichž není uvedeno dané místo
16			>10				53 000 Kč		=SUMIF(C3:C8;C16;F3:F8)			Součet faktur, na nichž je uveden libovolný produkt a počet kusů převyšuje hodnotu
17			10				53 500 Kč		(=SUMA((C3:C8>C17)*(F3:F8)))			Součet faktur, na nichž je uveden libovolný produkt a počet kusů převyšuje hodnotu
18			10				53 500 Kč		=SOUČIN.SKALÁRNÍ(-(C3:C8>C18);F3:F8)			Součet faktur, na nichž je uveden libovolný produkt a počet kusů převyšuje hodnotu
19				A			4 500 Kč		=SUMIF(D3:D8;D19;F3:F8)			Součet faktur, na nichž je uveden daný produkt
20				A			4 500 Kč		(=SUMA((D3:D8=D20)*(F3:F8)))			Součet faktur, na nichž je uveden daný produkt
21				A			4 500 Kč		(=SOUČIN.SKALÁRNÍ(-(D3:D8=D21);F3:F8))			Součet faktur, na nichž je uveden daný produkt
22							70 000 Kč		=SUMIF(F3:F8;F22)			Součet faktur převyšujících hodnotu
23	Praha	B					55 000 Kč		(=SUMA(KDYŽ((B3:B8=B23)*(D3:D8=D23);F3:F8)))			Součet faktur, na nichž je uvedeno dané místo i produkt
24	Praha	B					55 000 Kč		(=SUMA((B3:B8=B24)*(D3:D8=D24)*(F3:F8)))			Součet faktur, na nichž je uvedeno dané místo i produkt
25	Praha	B					55 000 Kč		=SUMIF(F3:F8;B3:B8;B25;D3:D8;D25)			Součet faktur, na nichž je uvedeno dané místo i produkt
26				A			24 500 Kč		(=SUMA(KDYŽ((D3:D8=D26)+(D3:D8=D27);F3:F8)))			Součet faktur, na nichž je uveden jeden nebo druhý produkt
27					C		24 500 Kč		(=SUMA(((D3:D8=D26)+(D3:D8=D27))*(F3:F8)))			Součet faktur, na nichž je uveden jeden nebo druhý produkt
28			5	B			58 000 Kč		(=SUMA(((C3:C8>C28)*(D3:D8=D28))*(F3:F8)))			Součet faktur, na kterých uvedený počet kusů daného produktu převyšuje hodnotu
29	Liberec						1 000 Kč		(=SOUČIN(SVYHLEDAT(B29;B3:E8;(2;4);NEPRAVDA)))			Součin hodnot z daných sloupců pro první výskyt položky
30	Praha				2	5	5 000 Kč		(=INDEX(B3:F8;SMALL(KDYŽ(B3:F8=B30;ŘÁDEK(B3:F8)-ŘÁDEK(B3)H1;ŘÁDEK(F8)+1);E30);F30))			Hodnota pro n-ty výskyt položky z požadovaného sloupce
31												
32												
33			2				87 500 Kč		=SUMA(ZVOLI(T(F33;C3:C8;F3:F8)))			Vyběr sloupe z předvolby pro sčítání
34			3				59 500 Kč		=SUMA(F3:ZVOLI(T(F34;F4;F5;F6)))			Vyběr horní meze pro sčítání
35			2		posun "o"		54 500 Kč		=SUMA(F3:POSUN(F3;F35;0))			Horní mez pro součet definována jako posun od počátku
36			2		velikost "na"		51 000 Kč		=SUMA(F3:POSUN(F3;0;F36))			Horní mez definována výškou oblasti pro sčítání

Karta: Části grafu



Šablona názvosloví:

Hlavní/vedlejší vodorovná/svislá osa hodnot/kategorií
Hlavní/vedlejší mřížka vodorovné/svislé osy hodnot/kategorií

	A	B	C
1			
2			
3			
4			
5			

Vybrána jediná (aktivní) buňka B2 (Active Cell). Docíleno výběrem myši, šipkami nebo klávesou Tab.

	A	B	C	D	E
1					
2					
3					
4					
5					

Vybrána souvislá (spojitá, nepřerušovaná) oblast buněk B2:D4 (continuous selection). Jde o čtvercovou oblast (počet řádků = počet sloupců). Aktivní je buňka B2. Docíleno metodou Táhní a pusť (Drag and Drop), případně v režimu Rozšířit výběr (F8).

	A	B	C	D	E
1					
2					
3					
4					
5					

Vybrána souvislá (spojitá, nepřerušovaná) oblast buněk B2:D4 (continuous selection). Jde o čtvercovou oblast (počet řádků = počet sloupců). Aktivní je buňka D4 (docíleno klávesou Tab, resp. CTRL+.).

	A	B	C
1			
2			
3			
4			
5			

Vybrána souvislá (spojitá, nepřerušovaná), jednosloupcová oblast buněk B2:B4 (single-column selection).

	A	B	C	D	E
1					
2					
3					
4					
5					

Vybrána souvislá (spojitá, nepřerušovaná), jednořádková oblast buněk B2:D2 (single-row selection).

	A	B	C	D	E
1					
2					
3					
4					
5					

Vybrána nesouvislá (nespojité, přerušovaná) oblast buněk B2; C3:D4 (discontinuous selection, non continuous selection). Aktivní buňkou je C3. Docíleno výběrem dílčích podoblastí za držení klávesy CTRL, případně v režimu Přidat k výběru (SHIFT+F8). Krycí oblast B2:D4.

	A	B	C
1			
2			
3			
4			
5			

Vybrána souvislá (spojitá, nepřerušovaná), celosloupcová oblast buněk B:B (entire column selection). Docíleno klepnutím myši na záhlaví sloupce, případně stiskem CTRL+mezerník.

	A	B	C	D	E
1					
2					
3					
4					
5					

Vybrána souvislá (spojitá, nepřerušovaná), celorádková oblast buněk 2:2 (entire row selection). Docíleno klepnutím myši na záhlaví řádku, případně stiskem SHIFT+mezerník.

	A	B	C	D	E
1					
2					
3					
4					
5					

Vybrány všechny buňky listu (all cells selection, entire sheet selection). Docíleno klepnutím myši do místa průsečíku záhlaví řádků a sloupců, případně (opakovaný) stisk CTRL+A.

Karta: Vlastní formát buňky

Vstup	Naformátovaný výstup	Karta Domů → Skupina Buňky → Formát, Formát buněk → Číslo, Druh: Vlastní, Typ:	Poznámka
1356,41	1 356,41	# ##0,00	Desetinné číslo s oddělovačem tisíců
1356,41	1 356,41 Kč	# ##0,00 Kč	Měna
1356,41	1 356,41 Kč	_-* # ##0,00 Kč_-;* # ##0,00 Kč_-;_* " "?? Kč_-;_@_-	Účetnický formát
15	15 kg	0" kg"	Vlastní jednotka
10	10 m ²	0" m ² "	Vlastní jednotka (indexy existují jako samostatné znaky - viz Vložení / Symbol)
4	4 kusy	[>4]0" kusů";[>1]0" kusy";0" kus"	Pokus o skloňování jednotek. Excel nedává možnost více jak dvou podmínek (potřebné pro nulu a záporná čísla)
25:00	25 hodin	[>0,166][h]" hodin";[>0,041]h" hodiny";h" hodina"	Pokus o skloňování jednotek (hodin)
5620	56,20	0", "00	Automatický převod koncového dvojčíslí na haléře
0,07	7 %	0\ %	Procenta
7,5	ø 7,5	"ø "0,0	Průměr
5,49	5,49	?,??	Zarovnání podle des. čárky
11,6	11,6	?,??	Zarovnání podle des. čárky
1563	01563	00000	Doplnění na pět cifer
1,7	1 koruna, 70 haléřů	[>5]0" korun"; "00" haléřů";[>2]0" koruny"; "00" haléřů";0" koruna"; "00" haléřů"	Text mezi ciframi (nutnost výskytu čárky)
15,45	15 sekund, 45 setin	0" sekund"; "00" setin"	Text mezi ciframi (nutnost výskytu čárky)
1520560	1521 k	0 " k"	Hodnota zaokrouhlená na tisíce s jednotkou kilo (k)
1520560	1,52 M	# ###,00 " M"	Hodnotu v milionech zaokrouhlí na dvě desetinná místa a přidá znak mega
1420360	1,4 M	[>=1000000]0,0 " M";[>=1000]0,0 " k";0	Hodnota podle velikosti v jednotkách, s předponou kilo (k), nebo mega (M)
1420360	1,42E+06	0,00E+00	Matematický formát
1		;;	Nezobrazí se čistě numerická hodnota
louka		;;;	Skrytá hodnota
jelito	jelitjelitjelito	;;@#@	Opakovaný text
lavička	"lavička"	;;@\\"	Obsah zobrazen v uvozovkách
0		Všeobecný;-Všeobecný;	Skrytí samostatné nuly
Kapitola 1	Kapitola 1	@ *	Doplnění textem do konce buňky
1250	← 1250 →	"< "#* " >"	Kóta
1250	┌ 1250 ┐	"┌ "#* " ┐"	Kóta
34	x = 34,400	"x ="* 0,000	Dorovnání znakem mezery a hodnota vpravo
85	85 [kg]	0* "[kg]"	Hodnota vlevo, dorovnání znakem mezery a jednotka
14	Průměr 14	[<11]"Podprůměr"* 0;[>20]"Nadprůměr"* 0;"Průměr"* 0	Intervaly, dorovnání znakem mezery a původní hodnota vpravo
1560,4	==1560,40=====	"=="0,00*="	Buňka s částkou chráněna proti dopsání číslice na papíře

Karta: Vlastní formát buňky

Vstup	Naformátovaný výstup	Karta Domů → Skupina Buňky → Formát, Formát buněk → Číslo, Druh: Vlastní, Typ:	Poznámka
35	35,000	0,000" "	Falešné odsazení zprava (přidání mezery)
35	35,000	0,000_A	Korektní odsazení zprava (zde o šířku znaku A)
103,5	103,5	[>100]Všeobecný;;;	Zobrazí se pouze číslo větší než 100
-105	-105	[Zelená]Všeobecný;[Červená]- Všeobecný;;[Modrá]Všeobecný	Kladná čísla zeleně, záporná červeně, nula se nezobrazí, text modře
56	56	[Červená][>75]0;[Žlutá][>50]0;[Zelená]0;	Čísla pod 50 zeleně, nad 50 žlutě, nad 75 červeně
-25	Záporné číslo	"Kladné číslo";"Záporné číslo";"Nula";"Text"	Typ obsahu textem
1	ano	"ano";;"ne"	0 .. text "ne", 1 ... text "ano"
3,25	+ 3,25	"+"0,00;"-"0,00	Uvedení znaménka před číslem
-1,62	- 1,62	"+"0,00;"-"0,00	Uvedení znaménka před číslem
141	141,00 Kč (přeplatek)	0,00 Kč" (přeplatek)";"-0,00 Kč" (nedoplatek)"	Typ obsahu textem
mrkev	mrkev	;;[Barva29]Všeobecný	Zobrazí se pouze text v barvě s pořadovým číslem dle palety barev (zde fialová)
5,25	21/4	??/?/???	Číslo ve formátu zlomku
5,25	5 1/4	# " ?/?	Číslo se zbytkem ve formátu zlomku
105,5	844/8	#?/?/8	Číslo vyjádřené v osminách
23.7.2011	23.7.2011	d.m.rrrr	Datum (české prostředí)
23.7.2011	23-Jul-2011	[\$-409]d-mmm-rrrr;@	Datum (americké prostředí)
23.7.2011	Datum: sobota, 23. červenec 2011	"Datum: "dddd, d. mmmm rrrr	Formátování datumu, doplnění textem (viz také ddd aj.). Pozn. V Excelu 2010 nefunguje "mmm".
36:00:00	36:00	[h]:mm	Uplynulý čas v hodinách (jako výsledek součtu může přetéct 24 hodin)
15:36:15	15:36:16,26	h:mm:ss,00	Čas s přesností na setiny sekundy
732198293	732 198 293	# ##0	Telefonní číslo (číslo s oddělením tisíců)
732198293	(+420) 732 198 293	(+420) ###\ ###\ ###	Telefonní číslo
12000	120 00	000\ 00	PSČ (Druh: Speciální, Typ: PSČ)

Karta: Oblasti buněk

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S
1	Souvislé oblasti																6		
2	1	jediná buňka				K2				1			8	8	8			6	
3	2	jednosloupcová oblast (3 buňky)				K4:K6						8	8	8			6		
4	3	jednořádková oblast (2 buňky)				K8:L8				2			8	8	8			6	
5	4	celořádková oblast				17:17				2							6		
6	5	celořádková (dvouřádková) oblast				19:20				2					7	7			6
7	6	celosloupcová oblast				Q:Q								7	7			6	
8	7	obecná obdélníková oblast (3 x 2 buňky)				N6:O8				3	3			7	7			6	
9	8	čtvercová oblast (3 x 3 buňky, zvýrazněné buňky tvoří hlavní diagonálu)				M2:O4						9	9					6	
10	10	krycí oblast (vyčárkovaná, nejmenší souvislá oblast překrývající data oblasti 9)				L10:O13				9	9							6	
11																	6		
12																	6		
13	Nesouvislé oblasti																6		
14	9	nesouvislá oblast (3 souvislé podoblasti)				L10:M11;N12:O12;M13						9					6		
15																	6		
16																	6		
17	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	6	4	4
18																	6		
19	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	6	5	5
20	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	6	5	5
21																	6		
22																	6		
23																	6		
24																	6		

Karta: Adresování buněk

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1	Data A															
2			Neukotvený sloupec ani řádek							Neukotvený sloupec, ukotvený řádek			Ukotvený sloupec i řádek			
3	10		10	=A3		10	=A3		10	=A3		10	=A\$3			
4	20		20	=A4		20	=A4		10	=A\$3		10	=A\$3			
5	30		30	=A5		30	=A5		10	=A\$3		10	=A\$3			
6	40		40	=A6		40	=A6		10	=A\$3		10	=A\$3			
7	50		50	=A7		50	=A7		10	=A\$3		10	=A\$3			
8																
9																
10		Data B	10	20	30	40	50									
11									20	20	20	J11: =\$J11		K11: =\$J11		
12		Neukotvený sloupec ani řádek	10	20	30	40	50			30	30	J12: =\$J12		K12: =\$J12		
13			=C10	=D10	=E10	=F10	=G10									
14																
15		Ukotvený sloupec, neukotvený řádek	10	10	10	10	10		2	2	3	J14: =\$J10		K14: =K\$10		
16			=C10	=C10	=C10	=C10	=C10		2	2	3	J15: =\$J10		K15: =K\$10		
17																
18		Neukotvený sloupec, ukotvený řádek	10	20	30	40	50		22	22	23	J17: =\$J11+\$J10		K17: =\$J11+K\$10		
19			=C\$10	=D\$10	=E\$10	=F\$10	=G\$10		32	32	33	J18: =\$J12+\$J10		K18: =\$J12+K\$10		
20																
21		Ukotvený sloupec i řádek	10	10	10	10	10									
22			=C\$10	=C\$10	=C\$10	=C\$10	=C\$10									
23																
24																
25	10	1	2	3	4	5										
26	1	10	20	30	40	50										
27	2	20	40	60	80	100										
28	3	30	60	90	120	150										
29	4	40	80	120	160	200										
30	5	50	100	150	200	250										
31																
32	A25	vždy buňka A25 (\$A\$25)														
33	A26:A30	vždy sloupec A (\$A26, \$A27, ...)														
34	B25:F25	vždy řádek 25 (B\$25, C\$25, ...)														
35																
36																
37																
38																
39																

Data C	2	3
20	20	20
30	30	30
2	2	3
2	2	3
22	22	23
32	32	33

I11:I12 vždy sloupec I (\$J11, \$J12)
 J10:K10 vždy řádek 10 (J\$10, K\$10)

C26: =\$A\$25*\$A26*\$C\$25	D26: =\$A\$25*\$A26*\$D\$25
C27: =\$A\$25*\$A27*\$C\$25	D27: =\$A\$25*\$A27*\$D\$25
C28: =\$A\$25*\$A28*\$C\$25	D28: =\$A\$25*\$A28*\$D\$25
C29: =\$A\$25*\$A29*\$C\$25	D29: =\$A\$25*\$A29*\$D\$25
C30: =\$A\$25*\$A30*\$C\$25	D30: =\$A\$25*\$A30*\$D\$25

Dolar je jako hřebík zatlučený před označením sloupce či řádku.	
A1	relativní adresa (sloupec ani řádek neukotvený)
\$A\$1	absolutní adresa (sloupec i řádek ukotvený)
\$A1, A\$1	smíšené adresy (sloupec nebo řádek ukotvený)



Karta: Vykrajování textu

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V
1	jedna-dvě-tři-čtyři	j	e	d	n	a	-	d	v	ě	-	t	ř	i	-	č	t	y	ř	i		
2		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19		
3																						pozice znaku v řetězci
4																						
5		19	=DĚLKA(A1)																			
6		3	=DĚLKA(A1)-DĚLKA(DOSADIT(A1;"-";""))																			
7		11	=HLEDAT("ř";A1;1)																			
8		7	=NAJIT("-";DOSADIT(A1;"d";"z";2);1)																			
9	jedna	=ZLEVA(A1;5)																				
10	čtyři	=ZPRAVA(A1;5)																				
11	dvě	=ČÁST(A1;7;3)																				
12	jedna-dvě-Honza jde-čtyři	=DOSADIT(A1;"ř";"Honza jde")																				
13	jedna-tři-čtyři	=DOSADIT(A1;"-dvě";"")																				
14	jedna-hádej-tři-čtyři	=NAHRADIT(A1;7;3;"hádej")																				
15	jedna-hádej-dvě-tři-čtyři	=NAHRADIT(A1;7;0;"hádej-")																				
16	jedna-tři-čtyři	=NAHRADIT(A1;6;4;"")																				
17																						
18	jedna	=ZLEVA(A1;HLEDAT("-";A1;1)-1)																				
19	jedna-dvě-tři	=ZLEVA(A1;HLEDAT("-";DOSADIT(A1;"-";"");DĚLKA(A1)-DĚLKA(DOSADIT(A1;"-";"")))-1)																				
20	dvě-tři-čtyři	=ZPRAVA(A1;DĚLKA(A1)-HLEDAT("-";A1;1))																				
	čtyři	=ZPRAVA(A1;DĚLKA(A1)-HLEDAT("-";DOSADIT(A1;"-";"");DĚLKA(A1)-DĚLKA(DOSADIT(A1;"-";"")));1)																				
21	dvě-tři	=ČÁST(A1;HLEDAT("-";A1;1)+1;(HLEDAT("-";DOSADIT(A1;"-";"");DĚLKA(A1)-DĚLKA(DOSADIT(A1;"-";"")));1)-1)-HLEDAT("-";A1;1))																				
22																						

Karta: Zaokrouhlování

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T		
1	16,259				-16,259																	
2	16 =USEKNOUT(A1)				-16 =USEKNOUT(E1)																	
3	16,25 =USEKNOUT(A1;2)				-16,25 =USEKNOUT(E1;2)																	
4	10 =USEKNOUT(A1;-1)				-10 =USEKNOUT(E1;-1)																	
5	16 =ZAOKR.DOLŮ(A1;2)				-18 =ZAOKR.DOLŮ(E1;2)																	
6	#ČÍSLO! =ZAOKR.DOLŮ(A1;-2)				-16 =ZAOKR.DOLŮ(E1;-2)																	
7	18 =ZAOKR.NAHORU(A1;2)				-16 =ZAOKR.NAHORU(E1;2)																	
8	#ČÍSLO! =ZAOKR.NAHORU(A1;-2)				-18 =ZAOKR.NAHORU(E1;-2)																	
9	16,26 =ZAOKROUHLLIT(A1;2)				-16,26 =ZAOKROUHLLIT(E1;2)																	
10	16 =ZAOKROUHLLIT(A1;0)				-16 =ZAOKROUHLLIT(E1;0)																	
11	17 =ZAOKROUHLLIT.NA.LICHĚ(A1)				-17 =ZAOKROUHLLIT.NA.LICHĚ(E1)																	
12	18 =ZAOKROUHLLIT.NA.SUDĚ(A1)				-18 =ZAOKROUHLLIT.NA.SUDĚ(E1)																	
13	16,26 =ZAOKROUHLLIT.NA.TEXT(A1;2)				-16,26 =ZAOKROUHLLIT.NA.TEXT(E1;2)																	
14	16,2 =ROUNDDOWN(A1;1)				-16,2 =ROUNDDOWN(E1;1)																	
15	16,3 =ROUNDUP(A1;1)				-16,3 =ROUNDUP(E1;1)																	
16																						
17																						
18	Význam druhých parametrů funkcí USEKNOUT, ZAOKROUHLLIT, ROUNDDOWN, ROUNDUP																					
19	1, 2, 8, ...	jedno, dvě, osm desetinných míst, ...																				
20	0 ...	jednotky neboli celá čísla																				
21	-1, -2, -3, ...	desítky, stovky, tisíce, ...																				
22																						
23																						
24	116,259	Příklady zaokrouhlování na ...																				
25	0,01	116,260	116,260	116,260	116,260	C25: =ZAOKROUHLLIT(\$A\$24;2)														D25: =ZAOKROUHLLIT(\$A\$24/B25;0)*B25	E25: =MROUND(\$A\$24;B25)	
26	0,1	116,300	116,300	116,300	116,300	C26: =ZAOKROUHLLIT(\$A\$24;1)															D26: =ZAOKROUHLLIT(\$A\$24/B26;0)*B26	E26: =MROUND(\$A\$24;B26)
27	1	116,000	116,000	116,000	116,000	C27: =ZAOKROUHLLIT(\$A\$24;0)															D27: =ZAOKROUHLLIT(\$A\$24/B27;0)*B27	E27: =MROUND(\$A\$24;B27)
28	10	120,000	120,000	120,000	120,000	C28: =ZAOKROUHLLIT(\$A\$24;-1)															D28: =ZAOKROUHLLIT(\$A\$24/B28;0)*B28	E28: =MROUND(\$A\$24;B28)
29	100	100,000	100,000	100,000	100,000	C29: =ZAOKROUHLLIT(\$A\$24;-2)															D29: =ZAOKROUHLLIT(\$A\$24/B29;0)*B29	E29: =MROUND(\$A\$24;B29)
30																						
31																						
32	Significant Digit Rounding																					
33	15653,18	A35:																				
34	3	=ZAOKROUHLLIT(A33/(10^CELA.ČÁST(LOGZ(A33)))																				
35	15700	;A34-1)*(10^CELA.ČÁST(LOGZ(A33)))																				

Karta: Funkce KDYŽ

	A	B	C	D	E
1		NEPRAVDA	=KDYŽ(7+5=13;PRAVDA;NEPRAVDA)		
2	25	PRAVDA	=KDYŽ(A2=25;PRAVDA;NEPRAVDA)		
3		PRAVDA	=A2=25		
4		vyhovuje	=KDYŽ(A2=25;"vyhovuje";"nevyhovuje")		
5		0	=KDYŽ(A2=25;"nevyhovuje")		
6		NEPRAVDA	=KDYŽ(A2=35;"vyhovuje")		
7		0	=KDYŽ(A2=35;"vyhovuje");		
8					
9					
10			KDYŽ číslo < průměr		
11			ano	ne	
12			podprůměr	KDYŽ číslo = průměr	
13				ano	ne
14				průměr	nadprůměr
15					
16					
17					
18					
19					
20		Úroda	Hodnocení	Komentář	
21		110	podprůměr	=KDYŽ(B21<\$B\$25;"podprůměr";KDYŽ(B21=\$B\$25;"průměr";"nadprůměr"))	
22		150	průměr	=KDYŽ(B22<\$B\$25;"podprůměr";KDYŽ(B22=\$B\$25;"průměr";"nadprůměr"))	
23		180	nadprůměr	=KDYŽ(B23<\$B\$25;"podprůměr";KDYŽ(B23=\$B\$25;"průměr";"nadprůměr"))	
24		160	nadprůměr	=KDYŽ(B24<\$B\$25;"podprůměr";KDYŽ(B24=\$B\$25;"průměr";"nadprůměr"))	
25	Průměr	150			
26					
27					
28	2	oranžová	=KDYŽ(A28=1;"zelená";KDYŽ(A28=2;"oranžová";KDYŽ(A28=3;"červená";"")))		
29		oranžová	=OPAKOVAT("zelená";A28=1) & OPAKOVAT("oranžová";A28=2) & OPAKOVAT("červená";A28=3)		
30		oranžová	=ZVOLIT(A28;"zelená";"oranžová";"červená")		
31					
32	oranžová	2	=KDYŽ(A32="zelená";1;KDYŽ(A32="oranžová";2;KDYŽ(A32="červená";3;"")))		
33		2	=(A32="zelená")*1+(A32="oranžová")*2+(A32="červená")*3		
34		2	{=POZVYHLEDAT(A32;{"zelená";"oranžová";"červená";0})}		
35					
36	Hvězdička 1	Hvězdička 2	Hvězdička 3	Stupňovaná podmínka bez KDYŽ	
37	ano	ano	ne		
38		podplukovník		=ZVOLIT((A37="ano")+(B37="ano")+(C37="ano");"major";"podplukovník";"plukovník")	
39		podplukovník		{=ZVOLIT(SUMA(--(A37:C37="ano"));"major";"podplukovník";"plukovník")}	
40					

Karta: Vyhledávací funkce

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										
26										
27										
28										
29										
30										
31										
32										
33										

Ovoce	Fruits
broskev	peach
citron	lemon
hruška	pear
pomeranč	orange
jablko	apple

vyhledávání vpravo	
pomeranč	=POSUN(H2;POZVYHLEDAT(H11;H3:H7;0);1)
orange	=INDEX(I3:I7;POZVYHLEDAT(H11;H3:H7;0))
orange	=SVYHLEDAT(H11;H3:I7;2;NEPRAVDA)

vyhledávání vlevo	
broskev	peach
broskev	=POSUN(I2;POZVYHLEDAT(I16:I3:I7;0);-1)
	=INDEX(H3:H7;POZVYHLEDAT(I16:I3:I7;0))

Uživatel	Heslo
Jana	AHOJ
Milan	AHOJ
Lukáš	Ahoj
Andrea	ahoj

AHOJ	
Milan	{=INDEX(H23:H26;POZVYHLEDAT(PRAVDA;STEJNE(H28:I23:I26;0)))}

Jméno	leden	únor
Petr	40	1100
Lenka	60	1300
Miloš	50	1000
Standa	70	1200

Položka ze sloupce vpravo:

Petr	40	=SVYHLEDAT(B10;B3:D6;2;NEPRAVDA)
	1100	=SVYHLEDAT(B10;B3:D6;3;NEPRAVDA)
	1100	=SVYHLEDAT(B10;B3:D6;SLOUPEC(C:C);NEPRAVDA)

Položka ze sloupce vpravo i vlevo:

50	3	=POZVYHLEDAT(B15;C3:C6;0)
Miloš		=INDEX(B3:B6;C15)
Miloš		=SVYHLEDAT(B15;ZVOLIT({2,1});\$B\$3:\$B\$6;\$C\$3:\$C\$6);2
		;'NEPRAVDA)
	1000	=INDEX(D3:D6;C15)

Položka dle maxima ve sloupci:

2	=POZVYHLEDAT(MAX(D3:D6);D3:D6;0)
Lenka	=INDEX(B3:B6;C22)

Položka z řádku níže:

Miloš	4	=POZVYHLEDAT(B26;B2:B6;0)
leden	50	=VYHLEDAT(B27;C2:D6;C26;NEPRAVDA)

Položka v průsečíku řádku a sloupce:

Standa	4	=POZVYHLEDAT(B30;B3:B6;0)
únor	2	=POZVYHLEDAT(B31;C2:D2;0)
	1200	=INDEX(C3:D6;C30;C31)
	1200	=POSUN(B2;C30;C31)

Karta: Podmíněné výpočty A

	A	B	C	D	E	F	G
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							

Datum	Jméno	Prodej
20.12.2011	Novák	5
3.7.2011	Ljáčková	12
3.4.2012	Kulhač	
5.11.2011	Březovička	14
18.4.2012	Šlapáň	0
1.5.2012	Dotenková	11
13.5.2012	Kulínář	10
6.6.2012	Moribund*	14
30.5.2011	Lahůdková	15
12.6.2011	Machová	11
8.7.2012	Kopal*	3
20.8.2012	Mizera	6
2.7.2011	Dařbuján	22

$\text{COUNTIF}(D3:D15;">=3")-\text{COUNTIF}(D3:D15;">7")$
 3 ————— 7
 ● ————— ○
 3 ————— 7
 ● ————— ○
 3 ————— 7
 ● ————— ○

● mez zahrnuta
 ○ mez nezahrnuta

?... jeden libovolný znak
 * ... žádný, jeden, nebo více znaků

4 =COUNTIF(C3:C15;<17)	Počet položek o dané délce (6 znaků)
1 =COUNTIF(C3:C15;<18)	Počet položek obsahujících daný textový řetězec ("ra")
5 =COUNTIF(C3:C15;<19)	Počet položek končících písmenem ("á", teoreticky všechna ženská příjmení)
2 =COUNTIF(C3:C15;"*a*")	Počet položek obsahujících hvězdičku (běžné zástupný znak, první hvězdička v roli zástupce)
7 =COUNTIF(D3:D15;<21)	Počet uskutečněných prodejů s částkou převyšující danou hodnotu
4	Počet položek v rozmezí od-do (včetně)
3 =COUNTIF(D3:D15;">="&D24)-COUNTIF(D3:D15;">"&D25)	Počet položek v rozmezí od-do (včetně)
3 =COUNTIFS(D3:D15;">="&D24;D3:D15;"<="&D25)	Počet položek v rozmezí od-do (včetně)
1 =COUNTIF(D3:D15;"=")	Počet prázdných položek
1 =COUNTIF(D3:D15;"")	Počet prázdných položek
12 =COUNTIF(D3:D15;"<>")	Počet neprázdných položek

5 =COUNTIF(B32:C37;"*")	Počet neprázdných textových položek
4 =POČET(B32:C37)	Počet neprázdných číselných položek
9 =POČET2(B32:C37)	Počet neprázdných položek

Praha	1
Ostrava	4
Liberec	1
Plzeň	67

Karta: Podmíněné výpočty B

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												
25												
26												
27												
28												
29												
30												
31												
32												
33												
34												
35												
36												

Místo	Množství [ks]	Produkt	Cena za kus [Kč]	Faktura [Kč]
Liberec	10	A	100 Kč	1 000 Kč
Praha	50	B	1 000 Kč	50 000 Kč
Ostrava	35	A	100 Kč	3 500 Kč
Praha	5	B	1 000 Kč	5 000 Kč
Praha	2	C	10 000 Kč	20 000 Kč
Liberec	8	B	1 000 Kč	8 000 Kč
			Součet	87 500 Kč

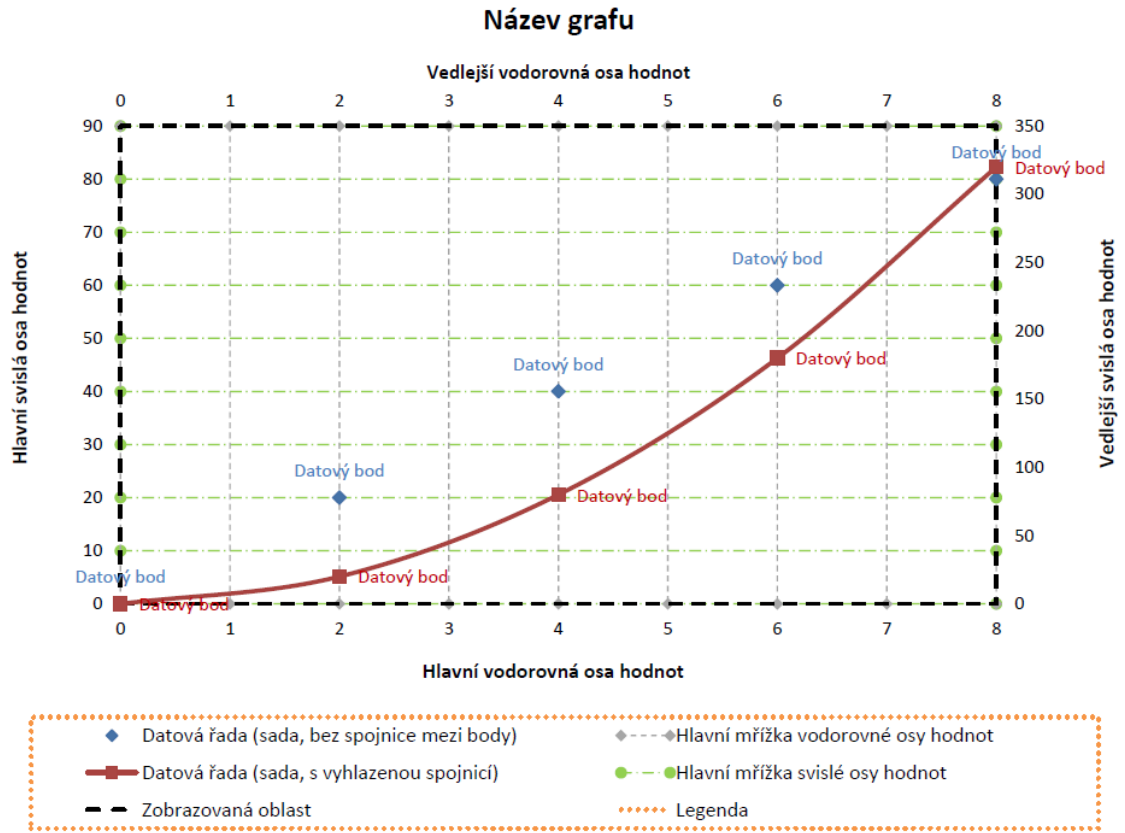
SUMIF, SUMIFS, COUNTIF, AVERAGEIF
 SUMA, SUMA(KDYŽ!))
 SOUČIN, SKALÁRNÍ

Produkt	Cena za kus [Kč]	Místo
A	100 Kč	Ostrava
B	1 000 Kč	Liberec
C	10 000 Kč	Praha

9 000 Kč	=SUMIF(B3:B8;B12;F3:F8)	Součet faktur, na nichž je uvedeno dané místo
3 500 Kč	(=SUMA((B3:B8=B13)*(F3:F8)))	Součet faktur, na nichž je uvedeno dané místo
75 000 Kč	=SOUČIN.SKALÁRNÍ(-(B3:B8=B14);F3:F8)	Součet faktur, na nichž je uvedeno dané místo
84 000 Kč	=SOUČIN.SKALÁRNÍ(-(B3:B8<>B15);F3:F8)	Součet faktur, na nichž není uvedeno dané místo
53 000 Kč	=SUMIF(C3:C8;C16;F3:F8)	Součet faktur, na nichž je uveden libovolný produkt a počet kusů převyšuje hodnotu
53 500 Kč	(=SUMA((C3:C8>C17)*(F3:F8)))	Součet faktur, na nichž je uveden libovolný produkt a počet kusů převyšuje hodnotu
53 500 Kč	=SOUČIN.SKALÁRNÍ(-(C3:C8>C18);F3:F8)	Součet faktur, na nichž je uveden libovolný produkt a počet kusů převyšuje hodnotu
4 500 Kč	=SUMIF(D3:D8;D19;F3:F8)	Součet faktur, na nichž je uveden daný produkt
4 500 Kč	(=SUMA((D3:D8=D20)*(F3:F8)))	Součet faktur, na nichž je uveden daný produkt
4 500 Kč	=SOUČIN.SKALÁRNÍ(-(D3:D8=D21);F3:F8)	Součet faktur, na nichž je uveden daný produkt
70 000 Kč	=SUMIF(F3:F8;F22)	Součet faktur převyšujících hodnotu
55 000 Kč	(=SUMA(KDYŽ((B3:B8=B23)*(D3:D8=D23);F3:F8)))	Součet faktur, na nichž je uvedeno dané místo i produkt
55 000 Kč	(=SUMA((B3:B8=B24)*(D3:D8=D24)*(F3:F8)))	Součet faktur, na nichž je uvedeno dané místo i produkt
55 000 Kč	=SUMIFS(F3:F8;B3:B8;B25;D3:D8;D25)	Součet faktur, na nichž je uvedeno dané místo i produkt
24 500 Kč	(=SUMA(KDYŽ((D3:D8=D26)H(D3:D8=D27);F3:F8)))	Součet faktur, na nichž je uveden jeden nebo druhý produkt
24 500 Kč	(=SUMA(((D3:D8=D26)+(D3:D8=D27))*(F3:F8)))	Součet faktur, na nichž je uveden jeden nebo druhý produkt
58 000 Kč	(=SUMA(((C3:C8>C28)*(D3:D8=D28))*(F3:F8)))	Součet faktur, na kterých uvedený počet kusů daného produktu převyšuje hodnotu
1 000 Kč	(=SOUČIN(SVYHLEDAT(B29;B3:E8;(2/4);NEPRAVDA!))	Součin hodnot z daných sloupců pro první výskyt položky
5 000 Kč	(=INDEX(B3:F8;SMALL(KDYŽ(B3:F8=B30;ŘÁDEK(B3:F8)-ŘÁDEK(B3)H1;ŘÁDEK(F9)+1);E30);F30))	Hodnota pro n-ty výskyt položky z požadovaného sloupce

2	87 500 Kč	=SUMA(ZVOLI(T(F33;C3:C8;F3:F8)))	Vyběr sloupe z předvolby pro sčítání
3	59 500 Kč	=SUMA(F3:ZVOLI(T(F34;F4;F5;F6)))	Vyběr horní meze pro sčítání
2	54 500 Kč	=SUMA(F3:POSUN(F3;F35:0))	Horní mez pro součet definována jako posun od počátku
2	51 000 Kč	=SUMA(F3:POSUN(F3;0;F36))	Horní mez definována výškou oblasti pro sčítání

Karta: Části grafu



Šablona názvosloví:

Hlavní/vedlejší vodorovná/svislá osa hodnot/kategorií
Hlavní/vedlejší mřížka vodorovné/svislé osy hodnot/kategorií