

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

ICT metodik radí a pomáhá

Uživatelská příručka pro ICT metodiky

Vzdělávací prostředí iTřída



Miroslav Kučera a kolektiv

Příručka byla vypracována ve spolupráci s Jednotou školských informatiků.



Název:	ICT metodik radí a pomáhá
	Uživatelská příručka pro ICT metodiky
	Vzdělávací prostředí iTřída
Autor:	Mgr. Miroslav Kučera a kolektiv autorů
Vydavatel:	itelligence a. s., Brno
Vydání:	první, v Brně 2015

Určeno pro projekt: Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost Název projektu: Didaktika pro kyberprostor Číslo projektu: CZ.1.07/1.3.00/51.0027

Tento projekt je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu České republiky.

Toto dílo je licencováno pod licencí:

[Uveďte autora – Neužívejte komerčně – Zachovejte licenci]



Obsah

Úvod	I	4
1	Proč iTřída	5
1.1	Unikátní koncepce	5
1.2	Přidaná hodnota	5
1.2.1	Škola	5
1.2.2	Rodiče	6
1.2.3	Žáci	6
2	Přihlášení – login	6
2.1	Vlastní přihlášení	6
2.2	Problémy s přihlášením	7
3	Zobrazení po přihlášení	9
4	Nástroje pro správu, úpravy, vkládání,	11
4.1	Levý layout	11
4.1.1	Košík příloh	14
4.1.2	Kalendář	15
4.1.3	Profil	16
4.1.4	Administrace	16
4.1.5	Odhlášení	23
4.1.6	Volba udalosti zobrazenych na Zdi	23
4.2	Filtry	24
4.3	Pravý layout	24
4.4	Vkládání příspěvku	25
	F F -	
4.4.1	Jednoduchý příspěvek	26
4.4.1 4.4.2	Jednoduchý příspěvek Příspěvek s rozšířenými funkcemi	26 28

Úvod

iTřída je e-learningový nástroj patřící do LMS aplikací, které umožňují provoz a řízení výuky. Je určený pro pedagogy, žáky i jejich rodiče a to jak pro přímou, tak i nepřímou výuku. Učitel může v modulu iTřída zadávat studentům výukové materiály, úkoly nebo testy. Může rovněž studentům psát vzkazy, zprávy a informace, vyvolávat diskuze a brainstormingy. Prostředí iTřída je provázáno s portálem DUMy.cz, kde je pro všechny uživatele k dispozici více než 50 000 výukových materiálů.

iTřída nabízí jednoduché, přehledné a intuitivní prostředí, ve kterém se budou všichni velice snadno orientovat. Všechny tyto atributy pak umožňují učitelům snadno zařadit do výuky skupinovou či individuální práci s dotykovými zařízeními (tablety a mobilními telefony). Aplikace samotná je natolik jednoduchá, že zvládnout základní ovládání neklade vysoké nároky na čas pedagogů a zároveň neodvádí zbytečně pozornost žáků od vlastní náplně hodiny.

iTřída je aplikace, se kterou dokáže každý učitel připravit hodinu tak, aby splňovala požadavky v rámci moderních forem vyučování. Učitelé a žáci už nemusí používat jednorázové aplikace, iTřída umožňuje dlouhodobou výuku na tabletech a umožňuje použít již připravené materiály.

iTřída je aplikace, kterou otevřeme v libovolném internetovém prohlížeči na libovolném zařízení. Aplikace se přizpůsobí svým vzhledem velikosti plochy, na které se zobrazuje. Můžeme ji použít na stolních počítačích, tabletech i mobilních telefonech.

1. Proč iTřída

1.1 Unikátní koncepce

- Jednoduchost aplikace iTřída je navržena tak, aby umožnila pedagogům výuku ve třídě, při projektové výuce mimo třídu nebo při plnění úkolů z domova. Využívá to nejlepší z "online" světa, který je žákům blízký, a zároveň svým pojetím neodvádí zbytečně jejich pozornost od sdíleného obsahu. Umožňuje tak zařazením moderních komunikačních technologií do výuky připravit žáky co nejlépe na jejich budoucnost.
- Bezpečnost aplikace iTřída je uzavřená aplikace, v níž jsou jasně definovaná pravidla. Každý uživatel má svůj jednoznačně přiřazený účet, který má nadefinované role a vymezení. Tím je na rozdíl od veřejných sociálních sítí prostředí iTřídy bezpečné a zapojit do něj se tedy nemůže každý.
- Výukový obsah iTřída je úzce provázána s portálem *DUMy.cz*, učitelé tak mají možnost ke každému tématu najít dostatek materiálů a ty snadno zařadit do výuky. Další výhodou je snadný přístup k datovému cloud úložišti OneDrive, prostřednictvím kterého mohou jednoduše s ostatními sdílet různé materiály a dokumenty.
- Rozvoj měkkých dovedností iTřída napomáhá školám rozvíjet kompetence jako je komunikace, spolupráce nebo kreativita a je vhodným propojením online světa se standardním prostředím ve třídách. iTřída je prostor, kde se nejen učí, ale i diskutuje a projevují názory.
- Dostupnost iTřída nepředstavuje díky cloud řešení velké hardwarové ani vstupní investice. Je sestavena tak, aby byla dostupná odkudkoli na kterémkoli zařízení. iTřídu je možné využívat online ve verzi pro webový prohlížeč (bez omezení platformy), nebo jako aplikaci pro platformy Microsoft Windows, Apple iOS a Google Android. iTřída podporuje také realizaci BYOD řešení ve škole, kdy každý žák může využívat své vlastní zařízení.

1.2 Přidaná hodnota

1.2.1 Škola

Škola jako vzdělávací instituce má jasné poslání a cíle. Pedagogové jsou jejich nositeli. K jejich naplnění má mít každý z nich určité množství oborových a pedagogicko–psychologických znalostí. V posledních několika letech se k tomu přiřazují i znalosti a dovednosti v oblasti techniky, která zaznamenává obrovský rozvoj. Zvládnout tak obrovské množství nových zařízení a technologií je velice náročné. iTřída v tomto přináší nové možnosti:

- Interaktivní reakce žáků v reálném čase.
- Diskuse k danému tématu.
- Spolupráce žáků při práci na společných projektech.
- Snadné vkládání dalších zdrojů informací, jako jsou obrázky, videa, hlasování, testy.

- Aktivní zapojení žáků do výuky i mimo školu.
- Hodnocení a zpětná vazba.
- Možnost kontroly ze strany rodičů.

Komunikace školy s rodiči je v rámci vzdělávacího procesu velice důležitá. Aplikace iTřída ji umožňuje a to ve velice jednoduché a přehledné formě.

1.2.2 Rodiče

Role rodičů je při výchově a vzdělávání žáků nezastupitelná. iTřída je schopná propojit činnosti ve škole a doma. Nejenom že umožňuje rodičům snadnou kontrolu probíraných témat, ale také umožňuje jejich případnou komunikaci se školou. iTřída umožňuje "nakouknout" do třídy, iTřída umožňuje cílenou komunikaci s učitelem jednotlivých předmětů, která je řazena k jednotlivým tématům. Rodiče mají přehled, na jakých úkolech dítě pracuje.

1.2.3 Žáci

Moderní komunikační technologie jsou dnes pro většinu žáků již naprostou samozřejmostí. Přesto je jejich využití v rámci výuky pro řadu z nich stále zajímavé a také zábavné. Oproti starším generacím jim iTřída umožní okamžitě se vyjádřit k probíraným tématům a to mnoha různými prostředky. Díky iTřídě pak schopný pedagog tuto přirozenou potřebu dokáže využít pro naplnění cílů své výuky.

2. Přihlášení – login

2.1 Vlastní přihlášení

Aplikace iTřída je velice úzce provázána s prostředím Office 365. Představuje nadstavbu tohoto prostředí, které by měly školy znát z tohoto projektu. Velikou výhodou je systém jednotného přihlašování, kdy přihlášení do iTřídy probíhá pomocí účtu a hesla z Office 365. Odpadá tak velice pracné zavádění loginů a hesel, která jsou pro řadu učitelů velkou překážkou pro úspěšné používání řady aplikací.

Z hlediska optimálního postupu je vhodné se nejprve přihlásit do prostředí Office 365 a teprve pak se na adrese <u>app.itrida.cz</u> přihlásit do iTřídy pomocí emailového účtu z Office 365.



Obrázek 1. Úvodní obrazovka pro přihlášení

- 1 Do pole 1 napište e-mailovou adresu z účtu Office 365.
- 2 Vstup do aplikace.
- 3 Kontrola účtu.

2.2 Problémy s přihlášením

Pokud po kliknutí na tlačítko 2 *Ověřit* – obr. 1 nedojde k zobrazení vlastní aplikace, nejčastější příčinou je chyba v e-mailové adrese. Viz obr. 2.



Obrázek 2. Chyba v adrese

Legenda:

1 – Chybové hlášení.

Pokud ani po několikátém pokusu nedojde k přihlášení, je vhodné zkontrolovat, zda na daném zařízení nezůstal někdo přihlášen pod jiným Office účtem. Kontrolu provedete snadno kliknutím na tlačítko *3* – obr. 1. Po kliknutí se otevře nové okno, ve kterém je uveden přehled možností skupin, pro které lze aplikaci iTřída využít – viz obr. 3.



Obrázek 3. Kontrola účtu a informace o aplikaci

Legenda:

- 1 Pole s informacemi o aplikaci iTřída.
- 2 Kliknutím se otevřou informace o účtech.

Po kliknutí na tlačítko PŘIHLÁSIT SE – viz obr. 3 se otevře okno, ve kterém se zobrazí nabídka naposledy přihlášených uživatelů iTřídy, respektive Office 365, viz obr. 4. V případě, že zde není uveden účet, pod kterým se chce nový uživatel přihlásit, byl na počítači do iTřídy přihlášen

někdo jiný. Další možností je, že je zde někdo přihlášen pod jiným účtem do Office 365.

Velkou výhodou aplikace iTřída je skutečnost, že v různých prohlížečích se lze do iTřídy přihlásit současně pod různými účty. Proto je vhodné mít v iTřídě několik zkušebních žákovských účtů, na kterých si každý učitel může vyzkoušet zobrazení svých příspěvků na zdi žáků. V jednom internetovém prohlížeči bude mít otevřenou iTřídu pod svým účtem a v druhém pod žákovským. Jednoduše pak může zobrazovat jednotlivé příspěvky.

Tyto problémy samozřejmě odpadají v okamžiku, kdy každý vyučující používá své dotykové zařízení nebo počítač. V případě školních zařízení určených pro žáky, případně pro všechny učitele



Obrázek 4. Účty

však k této situaci může docházet velice často, protože většina uživatelů nemá ve zvyku se při opuštění aplikací či programů odhlašovat. K odhlášení dojde se zavřením prohlížeče, ve kterém byl do aplikace iTřída uživatel přihlášen. Pokud však zůstane prohlížeč otevřen a uživatel zavře jen okno s aplikací iTřída, k odhlášení nedojde.

3. Zobrazení po přihlášení

Při přihlášení do iTřídy se objeví následující okno tzv. *Zeď iTřídy*. Zeď třídy je vlastní pracovní plocha aplikace iTřída.

Nalezneme zde vše, co v současnosti aplikace nabízí. Členění *Zdi* je velice jednoduché. Aktuální příspěvky uvidíme buď ve dvousloupcovém, nebo jednosloupcovém zobrazení. U zařízení s malou zobrazovací plochou je jednosloupcové – obr. 5, nebo dvousloupcové u větších displejů – obr. 6.



Obrázek 5. Zobrazení s jedním sloupcem

Legenda:

1 – Jeden sloupec – do tohoto zobrazení se také přepnete, pokud rozkliknete některý příspěvek.



Obrázek 6. Zobrazení se dvěma sloupci

- 1, 3 První sloupec příspěvků.
- 2, 4 Druhý sloupec příspěvků.

V jednosloupcovém zobrazení jsou jednotlivé příspěvky řazeny od nejmladšího po nejstarší příspěvek. U dvousloupcového zobrazení je řazení podobné, jen sloupce nezachovávají pořadí příspěvků tak, jako například sloupce ve wordu, nejprve jeden celý sloupec a pak druhý, ale příspěvky se řadí spíše do řádků. Příklad řazení příspěvků, viz obr. 6: Příspěvek č. 1 vložen 7. 2. 2015, č. 2 vložen 5. 2. 2015, č. 3 vložen 3. 2. 2015 a č. 4 vložen 9. 1. 2015.

Takové zobrazení může být v některých případech trochu nepřehledné, zvláště pokud u některého příspěvku bude více komentářů, viz obr. 7. V takové případě je potřeba pro zobrazení předchozího příspěvku, případně napsání nového příspěvku, zarolovat nahoru. Stránka aplikace byla pro potřeby tohoto manuálu zmenšena, skutečné zobrazení (100%) je na obr. 8.



Obrázek 7. Delší příspěvek

Legenda:

- 1 Příspěvek s více komentáři.
- 2 Předchozí příspěvek.

≡ iTřída	1	2 2
	Vše Úkoly Skryt 3 komentáře – O Zobrazit úkoly – Miroslav Kučera 22.06.2015 v 08.33 Zkouším reakci	e Zprávy Ostatní 0 komentáře ~ 0 Zobrazit úkoly ^ Vložte Váš komentář
	Miroslav Kučera 22.06.2015 v 08:33 Tak to se snad povede příště	Ditypr
	Miroslav Kučera 22.06.2015 v 08.34 a do třetice všeho dobrého Vložte Váš komentář	Hana Balšinková Publikováno dne 05.06.2015 v 15:21)
	ÚKOL Dikypr ~	Vložte Váš komentář

Obrázek 8. 100 % zobrazení

- 1 Příspěvek s více komentáři.
- 2 Předchozí příspěvek.

4. Nástroje pro správu, úpravy, vkládání, ...

Jednotlivé funkce budou popsány na dvousloupcovém zobrazení. Případné rozdíly v jednosloupcovém zobrazení budou zmíněny, případně detailně popsány.

4.1 Levý layout

Tlačítko se symbolem tří čárek slouží k otevření nabídky, ve které si uživatel nastavuje (administruje) svá nastavení, případně zobrazuje jednotlivé třídy, předměty.



Obrázek 9. Levý layout

Legenda:

1 – Otevře nabídku.

U učitele a žáka je nabídka levého layoutu rozdílná, viz obr. 10, 11 a 12.



V nabídce administrátorského účtu se vyskytují všechny nabídky, proto si jejich význam ukážeme právě v tomto zobrazení. Účty učitelské, respektive žákovské mají množství jednotlivých nastavení omezené.



Obrázek 13. Administrátorský levý layout

- 1 Košík příloh zde můžeme přidávat do svého košíku materiály z *DUMY.cz* pro použití při zadávání úkolů, testů, ...
- 2 Kalendář zobrazí kalendář.
- 3 Profil zde můžeme nahrát svoji fotografii do svého profilu, postup je popsán v dalším textu.
- 4 Administrace zde můžeme editovat a spravovat školu, třídy.
- 5 Odhlášení slouží k odhlášení z aplikace.

Pod touto nabídkou se pak ještě zobrazují další důležitá tlačítka. Ta dovolují otevřít komunikaci v rámci třídy nebo předmětu, viz obr. 14.



Obrázek 14. Zobrazení všech tříd a předmětů, které má uživatel přiřazeny

Legenda:

- 7 Události ze všech tříd zobrazí na Zdi události ze všech tříd.
- 8 8. A třída zobrazí na Zdi události pouze z této třídy.
- 9 Předmět Školení, iTřída.

4.1.1 Košík příloh

Součástí portálu *DUMY.cz* je možnost ukládat si vybrané materiály, aplikace do košíků. Tuto možnost využívá také nová aplikace iTřída a do svého prostředí implementuje tento košík. V rámci této aplikace tedy můžete využívat portfolio materiálů, které si připravíte na portále *DUMY.cz*.

Nutnou podmínkou pro možnost vkládání do košíku je přihlášení. Potom je možné libovolný materiál vložit do košíku – viz obr. 15 a 16.

Seřadit podle	Relevance	~		800 880	
	⊖ Vzestupně Sestupně			6	
Hledaná fráze	matematika			NOVINK	
Aplikace/DUMy	Vše	~		Nový ka	
Vzdělávání	Vše	¥		Podzim	
Projekty	Vše	~		ITveSkole. katalog	
Typy zdrojů	Vše	~		1	
	Vyhledat				
Vidadatet IČ školy: Publikováno: Typ souboru: Hodnocení:	Matematika - poczinii pochali Mirostav Glacher 45234904 28.03.2012 filipchat Odbornik Uživatelė ★★ * * * ★ * * *	Кс	Stáhnout	1 Zäklada a synchro	
Název: Vidadatel: IČ škoty: Publikováno: Typ souboru: Hodnocení:	Matematika hrou č.2 Nana Češková 70989028 19.06.2012 docx Odborník Uživatelé *****	Náhled	Stáhnout Stáhnout	table	

Obrázek 15. Košík na portálu DUMY.cz

Legenda:

1 – Symbol košíku se zobrazuje u všech materiálů, které jsou na portále uloženy. Do košíků ukládáme vybrané materiály, které potom můžeme přiložit k úkolu. Soubory vložíte kliknutím na symbol nákupního vozíku.

Publikováno: 28.0 Typ souboru: flipo Hodnocení:)3.2012 :hart Odborník Uživatelé	Stáhnout
*		Košík DUMů
Kolekce: 2 Název materiálu 2	ematika - podzimní počítání	~
Vložit 3		

Obrázek 16. Postup vkládání materiálu do košíku

- 1 Zaškrtnutím jedné ze dvou nabídek vytváříme novou kolekci, případně vybíráte z již vámi vytvořených kolekcí.
- 2 Zde máme možnost zadat název nové kolekce, případně vybrat z našich kolekcí.
- 3 Kliknutím vložíme vybraný materiál do kolekce.

Celý postup je na první pohled zdlouhavý, to však jen při prvním přihlášení a propojení iTřídy s naším účtem na DUMY.cz. Pak vše již probíhá velice jednoduše. Výhodou je, že místo odkazů či dokumentů vkládáme pouze kód, který nám portál DUMY.cz vygeneruje, viz obr. 17.

Můj košík		
Kód pro sdílení celého košíku: uue (použijte v externích ap	likacích jako kód nebo	jako celý odkaz).
 Finanční matematika 		Upravit
Kód pro sdílení této kolekce: keq		
Název materiálu	F	Akce
Finanční slovník	Upravit	Odebrat
Vyjmenovaná slova po l - lyže, pelyněk, plyš	Upravit	Odebrat

Obrázek 17. Vygenerovaný kód pro vložení

4.1.2 Kalendář

Po kliknutí na tlačítko *Kalendář* se zobrazí kalendář na dané období. V levé části můžeme měnit jednotlivé dny, v pravé zobrazení – jeden den, týden, měsíc. Vše je velice dobře vidět na obr. 18.

📰 📰 i Třída - Kalei	ndář					e 👝
Dnes 🔹 🕨						Den Týden Měsíc 2
Dnes 13:30	23. Út	24, St	25. Čt	26. Pá	27. So	28. Ne
0;00		1				
1:00						
2:00						
3:00						
4:00						
5:00						
6,00						
7:00						
8.00						
9.00						
10:00						

Obrázek 18. Zobrazení kalendáře příslušného měsíce

Legenda:

- 1 Volba dní.
- 2 Volba zobrazení dne, týdne, měsíce.

4.1.3 Profil

V oddíle Profil je možné provést kontrolu jednotlivých účtů. Zároveň je zde možnost změny profilové fotografie, viz obr. 19 a 20.

=	iTřída - Profil	4	3 4	12
	Ţ	I Miroslav Kučera	4	
	Třídy PŘEDMĚT	UČITEL		

Obrázek 19. Profil

Legenda:

1 – Volba jiného profilového obrázku.

iTřída - Profil	e N	lahrát soubor		<i>ଅ 👍</i> ଦ
	🔄 🌛 👻 🕇 鷆 « Obrázky 🕨 Z fotoaparátu	v 🖒 Prohledat: Z fotoaparátu	P	
	Uspořádat 👻 Nová složka	E • 🔟	0	
	Comácí skupina Comácí skupina Comácí skupina Comáci subory Comách soubory Comách soubory Videa Mistri disk (C:)	Image: split (state) Image: split (state) Image: split (state) Image: split (state) Image: split (state) Image: split (state)		
Tříc	Sit Název souboru:	P Viechny soubory Otevit Store	• •	

Obrázek 20. Výběr profilového obrázku

Legenda:

1 – Volba jiného profilového obrázku.

4.1.4 Administrace

V sekci *Administrace* mají možnost oprávněné osoby přidávat nové osoby – žáky, učitele, přidávat nový školní rok, třídy, předměty, šablony předmětů, případně ukládat do archivu. Po kliknutí na tlačítko *Administrace* se otevře okno, ve kterém můžeme volit buď správu *Uživatelů*, nebo *Školy*, viz obr. 21.

≡	iTřída					S 🛵
Adm	iinistrace - Šk Školy	P Editovat Spravovat školu				3
	Olivatole	Název školy	Město	IČO	Kontaktní údaje	Datum vytvoření
		Dikypr	frer	2524524	fdada@dsadsa.cz	2015-03-11 15:

Obrázek 21. Výběr správy uživatele nebo školy

- 1 Zde je možno editovat, spravovat školu.
- 2 Zde je možno přidat uživatele žáka, učitele.
- 3 Okno pro hledání.

4.1.4.1 Správa školy

V sekci *Editace* se změny provádí jen velice zřídka, většinou jen při změně názvu nebo e-mailové adresy, případně adresy webových stránek, viz obr. 22.

Názov čkolu:	Dilaura
inazev skoly.	Бікурі
Název školy 2:	
Tenant:	itveskolecz
Jlice:	frefre
Vlěsto:	frer
PSČ:	252425
Stát:	Česká Republika
ČO:	2524524254
E-mail:	fdada@dsadsa.cz
Felefon:	245255
NWW:	fdsf.cz

Obrázek 22. Editace školy

V sekci spravovat školu je již možno nastavovat a zavádět celou řadu údajů, které jsou potřebné pro vlastní funkci iTřídy v rámci výuky. Jedná se především o jednotlivé třídy a předměty, k nimž je samozřejmě nutné přiřadit žáky a učitele, viz následující obrázky.

iTřída - Dikypr			C 🍋
	Detail Uživatel	Rok 2 Tříd, 3 Předmět, 4 Šablony předmět, 5 Archiv	6
		Dikypr	
	ADRESA ŠKOLY frefre frer 252425	KONTAKTNÍ ÚDAJE 245255 fdada@dsadsa.cz fdsf.cz	

Obrázek 23. Správa školy

- 1 Zde je možno přidat uživatele žáka, učitele.
- 2 Zde je možno přidat nový školní rok.
- 3 Zde je možno přidat Třídu, případně upravit již existující.
- 4 Zde je možno přidat případně upravit Předmět.
- 5 Zde je možno přidat Šablonu předmětu.
- 6 Archiv.

4.1.4.1.1 Uživatelé

V sekci správa Uživatelů se zobrazují pouze uživatelé s administrátorským přístupem.

4.1.4.1.2 Rok

V sekci *Rok* lze přidat nový nebo editovat stávající rok. Při zavádění nového roku je potřeba zadat datum začátku a konce školního roku.

4.1.4.1.3 Třídy

V sekci *Třídy* můžeme editovat staré nebo přidávat nové třídy. Velice zajímavou možností je import a importovat ze SharePoint. Díky propojení iTřídy s Office 365 tak lze snadno získat data, která jsou již obsažena v Office 365, viz obr. 24 a 25.

≡ iTřída - Dikypr						S 🍖
Detail	Uživatelé	Rok	Třidy	Předměty	Šablony předmětů Archiv	
Zpêt						
+ Přidat 🖌 Editovat 🗙 Smazat	Importova		Importovat	ze SharePointu	2	
Třída	Popis				Třídní učítel	Pt
Základní škola a Mateřská škola Blatnice					Wagner Jan	1
Základní škola a Mateřská škola Blažovice					Mašláňová Alena	4
Základní škola a Mateřská škola Bořetice					Šedivý Libor	1
Základní škola a Mateřská škola Brumovice					Šedivý Libor	4
Základní škola a Mateřská škola Čimelice					Štumpf Michal	1
Základní škola a Mateřská škola Dobkovice					Špáta Radek	1
Základní škola a Mateřská škola Dolní Loučky					Kopecká Naděžda	1
Základní škola a mateřská škola Chudčice					Bajer Lukáš	1
Strana 1 z 3 F FI Ø						Zobrazených položek 1 - 25 z 53

Obrázek 24. Třídy

Import			
Žákem třídy od:	~	Žákem třídy do:	~
Třída:	~	Aktiv	'ní
Žákem do data:	ä		
Skupina:	1		~
Příjmení	Křestní jméno	E-mail	

Obrázek 25. Import do třídy

Při vkládání dat nebo jejich exportu je možné využít rozbalovacích polí, ve kterých jsou již nabízeny zadané hodnoty z předchozích sekcí. Hromadně tak lze zadat třídu nebo rok a podobně.

4.1.4.1.4 Předměty

V sekci *Předměty* se do iTřídy zavádí jednotlivé předměty. Při jejich zavádění se rovnou přiřazují učitelé a žáci. Vše je ukázáno na obrázcích.

≡ iTřída - Diky;	pr									<i>c</i> 🍖
		Detail	Uživatelé	Rok	Třidy	Předměty	Šablony předmětů	Archiv		
Zpět										
🕇 Přidat 🖉 🖋 Ed	litovat 🛛 🗙	Smazat	l							Q
Předmět	Školní rok	Popis								Povolen
Školení výukového SW	2015-2015	Praha 13.3	3. a Brno 17.3.							1
Školení, Dolní Věsto	2015-2015	Dolní Věst	onice							1
Školení, Základní šk	2015-2015	Základní š	kola Janov, okre	s Svitavy						1
Školení, Osík	2015-2015	Osík								\checkmark
Školení, Základní šk	2015-2015	Základní š	kola a Mateřská	škola Čime	elice					1
Školení, Základní šk	2015-2015	Základní š	kola Mělník, Jar	oslava Seif	erta 148					1
Školení, Základní šk	2015-2015	Základní š	kola a Mateřská	škola Povr	ly					1
Školení, Základní šk	2015-2015	Základní š	kola Senožaty							1
Školení. Základní šk	2015-2015	Základní š	kola a Mateřská	škola Blatr	iice					5
Strana 1	z 3 🕨 📕	Ø							Zobrazených po	ložek 1 - 25 z 54

Obrázek 26. Zavedení předmětu či editace

≡ iTřída - Diky	pr		Předmět: Škol	ení, iTřída	0
		Detail	Vlastnost	Žáci 2	
Zpēt	ditovat	Smazat	Školní rok:	2015-2015	~
I FIIGHT F EC		omuzut	Šablona:	Školení, iTřída	© ~
Předmět	Školní rok	Popis	Předmět:	Školení, iTřída	
Školení, Dolní Věsto	2015-2015	Dolní Věsto	Popis:	Pro potřeby manuálu	
Školení, Kněžpole	2015-2015	Základní šl			
Školení, Základní šk	2015-2015	Základní šl	Učitel:	Kučera Miroslav ×	~
Testovací předmět	2015-2015		Povolen:		
Školení, iTřída	2015-2015		Barva		_
Školení, iTřída	2015-2015	Pro potřeby			
					Zavřít Uložit
III III Strana 3	z 3 🕨 🖬	Ø			Zobrazenýc

Obrázek 27. Vyplnění údajů nového předmětu

Legenda:

- 1 Zde je možno volit vlastnosti předmětu.
- 2 Zde je možno přidat nové žáky.

Výhodou je, že pokud máme předměty již zavedené, ale v daném ročníku se nevyučují, nemusíme je povolit. Viz obr. 27 – zatržením malého čtverečku. Dále např. u volitelných předmětů, kde se v jednom předmětu sejde více žáků z různých tříd, lze při přiřazení žáků volit nejen žáky podle jména, ale také pomocí třídy, viz obr. 28.

		Detail	Přiřazení žáka do před	mětu	
Zpēt			Nuborto třídu		Qv
🕂 Přidat 🛛 🖋 Ed	fitovat 🛛 🗙	: Smazat	vyberte tridu		@ •
Diadazăt	Čholni sele	Denie	Příjmení	Jméno	
Predmet	SKUITII TOK	Popis	Adamcová	Aneta	
Školení, Dolní Věsto	2015-2015	Dolní V	Cacková	Jana	
Školení, Kněžpole	2015-2015	Základr	Fránková	Dagmar	
Školení, Základní šk	2015-2015	Základr	Frišová	Hana	
Testovací předmět	2015-2015		Hudeová	Šárka	
Školeni, iTřída	2015-2015		Kadlčíková	Dana	
Školení, iTřída	2015-2015	Pro pot	Kvarda	Lukáš	

Obrázek 28. Vložení žáků ke třídě

4.1.4.1.5 Šablony předmětů

V sekci *Šablony předmětů* se vytváří šablony, které potom slouží pro vytvoření jednotlivých předmětů. To je vhodné zvláště u škol s větším počtem tříd v ročníku. Šablony jsou také vhodné k odlišení I. a II. stupně školy.

4.1.4.1.6 Archiv

V Archivu mohou být uchována data k pozdějšímu použití.

4.1.4.2 Správa uživatelů

V sekci *Uživatelé* má administrátor možnost přidat nového nebo spravovat stávající uživatele, viz obr. 29. Po zadání všech potřebných údajů je nový uživatel zaveden do systému. Pokud k tomu byl využit existující účet Office 365, je heslo stejné. Ke změně může dojít kliknutím na pole *Přihlašovací údaje*, viz obr. 30.

≡ iTřída		Uživatel: Nový No	vý		8				e 🍖
Administrace - Už	ivatelé	Vlastnosti	Přiblašovací údale						
Školy	+ Přidat	Theorem	r minusovaor adajo						
Uživatelé		Křestní jméno:							
	ID	Prostřední iméno:			-	oly	Role	Účet	
	890	Difference			_	24	Učitel	1	O
	891	Phjineni.				24	Učitel	1	O
	892	E-mail:				24	Učitel	~	0
	893	Role:	Učitel		~	24	Učitel	1	O
	894	Jazyk:			~	24	Učitel	1	0
	895	Škola:	Dikypr		~	24	Učitel	1	0
	896	Expirace:			0	24	Učitel	1	Ð
	897	Developé				24	Učitel	1	0
	898	Povoleny.				24	Učitel	1	0
	900					2.4	Ližital	z	~
	14 4 5			Zavřít	ložit	Z	Cobrazených	položek 1 -	25 z 592

Obrázek 29. Zavedení nového žáka do aplikace iTřída

	iTřída		Uživatel: Maderov	rá Iva	8				S 🍋
Adn	ninistrace - Už	ivatelé							
	Školy	+ Pric	Vlastnosti	Přihlašovaci údaje					
I	Uživatelé	ID	+ Pfidat	Editovat Smazat		školy	Role	Účet	
		2690	Provider	Klič		1524	Žák	1	0
		2691	Office 365	itveskolecz.sharepoint.com	2	1524	Žák	1	0
		2692	Přihlášení	uživatele		1524	Žák	1	0
		2693				1524	Źák	1	0
		2694				1524	Žák	1	0
		2695	Provider:	Office 365		1524	Žák	1	0
		2696	Klíč:	itveskolecz.sharepoint.com		1524	Správce	1	0
		2697				1524	Žák	1	0
		2698		Zavřít	ок	1524	Žák	1	Ð
		14		Zavŕit	Uložit	Z	- obrazených po	ložek 26 -	50 z 592

Obrázek 30. Změna klíče pro přihlášení

- 1 Zde je možno editovat již zavedené údaje uživatele.
- 2 Po kliknutí na pole 1 se otevře okno s nabídkou 2.

Ke změně je nutné zvolit jiného Providera. Přednastaveny jsou *Prvotní schválení AD, Lokální účet* a *Office 365*. Pokud zvolíme *Lokální účet*, každý uživatel stakovým nastavením bude mít své vlastní heslo, viz obr. 31.

Uživatel: Ma	derová Iva	8
Vlastnost	Přihlašovací údaje	
+ Přide	Editovat 🗶 Smazat Q	
Provider	Klíč	
Office 365	itveskolecz.sharepoint.com	
Přihla	šení uživatele 🗴	
Prov	Jer: Lokální účet ~	
Hesl	É.	
Potv	zení hesla:	
1	Zavřít OK	-

Obrázek 31. Lokální účet s nastavením hesla

4.1.5 Odhlášení

Po kliknutí na pole *Odhlášení* se iTřída zeptá, zda chceme opravdu odhlásit. Po potvrzení dojde k odhlášení z aplikace iTřída.

4.1.6 Volba událostí zobrazených na Zdi

Kliknutím na pole označené č. 7 *Události ze všech tříd* se na Zdi zobrazí všechny příspěvky, které byly na Zeď vloženy. Tohoto zobrazení se využívá v případě, že potřebujeme vyhledat nějaké příspěvky, které neumíme zařadit, případně potřebujeme najít nějakou komunikaci z jiné třídy případně předmětu.

Kliknutím na pole označené č. 8 se na zdi zobrazí příspěvky pouze ze třídy označené 8. A.

Kliknutím na pole označené č. 9 se na zdi zobrazí příspěvky pouze z předmětu 8. A.



Obrázek 32. Volba událostí zobrazených na Zdi

4.2 Filtry

Ve středu stránky se v horní části nachází 4 tlačítka. Výběrem jednotlivých nabídek může uživatel dále filtrovat zobrazené příspěvky na *Zdi* aplikace iTřída.

	Vše	2 ý Úkoly	4 Ostatni	
Napište vzkaz				

Obrázek 32. Tlačítka filtru zobrazených příspěvků

Legenda:

- 1 Slouží pro zobrazení Všech příspěvků na Zdi.
- 2 Zobrazí pouze příspěvky, které byly zadány jako Test.
- 3 Zobrazí pouze ty příspěvky, které byly zadány jako Úkol.
- 4 Zobrazí všechny Ostatní příspěvky, které nepatří do ani jedné z předchozích skupin.

4.3 Pravý layout

Pomocí dvou tlačítek v pravé části zobrazovacího pole aplikace iTřída může uživatel znovu načíst stránku (aktualizovat), vyhledat.

≡ ITfida						
	Vše	Úkoly	Skryté	Zprávy	Ostatni	

Obrázek 33. Tlačítka pravého layoutu

Legenda:

- 1 Tlačítko Refresh opětovné načtení, aktualizace.
- 2 Tlačítko *Události* zobrazí nabídku nejnovějších událostí v iTřídě, případně *Oblíbené události, příspěvky.*

Po stisknutí tlačítka *Události* je vyvoláno okno, ve kterém má uživatel možnost zobrazení *Oblíbených příspěvků* nebo nejaktuálnějších příspěvků *Právě se stalo*, viz obr. 34.

Aplikace 🛧 Bookmarks 🕒	Seznam 🔯 Importováno z aplik			
			Právě se stalo	Oblibené přispěvky
	Vše Úkoly Skryt	té Zprávy Ostatni	Dik	epr ×
	🛛 🌟 Dikypr	ÚKOL 🛛 🚖	Miroslav Kučera Publikováno dne 21.05. Kasli klimat Micha pol	2015 v 17:47
	Miroslav Kučera Publikováno dne 21.05.2015 v 17/47	Miroslav Kučera Publikováno dne 21.05.2	karel Hyrtex Macha pad spolupracovniků jedně - doby i pro budoucnost, komiksu zkus znázornit	v do skupiný významné osoby tehdejší Žjisti, která to byla a pomoci lejí přínos.

Obrázek 34. Zobrazení Událostí

- 1 Tlačítko Právě se stalo zobrazí nejnovější události.
- 2 Tlačítko Oblíbené příspěvky zobrazí příspěvky, které jsme označili jako Oblíbené.

Pokud bude v iTřídě nějaký nový příspěvek či událost, u symbolu zvonečku bude číslo s počtem těchto událostí. Pole *Události* skryjeme kliknutím na plochu *Zdi* mimo pole *Události*.



Obrázek 35. Počet nových událostí

4.4 Vkládání příspěvku

Při přihlášení do iTřídy se objeví následující okno tzv. *Zeď* iTřídy. Označuje prostor, do kterého je možné napsat příspěvek. Na *Zeď* může psát učitel i žák. K dispozici jsou dvě možnosti vytvoření příspěvku – jednoduchý a s rozšířenou funkcí.



Obrázek 36. Pole pro napsání příspěvku

- 1 Pole určené pro vložení příspěvku do iTřídy.
- 2 Pole pro zobrazení rozšířených možností příspěvku.
- 3 Pole pro vložení přílohy.
- 4 Pole pro potvrzení publikování příspěvku.

4.4.1 Jednoduchý příspěvek

Pokud je do pole určeného pro příspěvky napsán nějaký text a poté publikován, jedná se o jednoduchý příspěvek. Jeho součástí může být i příloha.



Obrázek 37. Jednoduchý příspěvek

Legenda:

- 1 Výběr kategorie, do které má být příspěvek vložen.
- 2 Prostor pro vlastní komentář (text).
- 3 Pole pro vložení přílohy.
- 4 Pole pro publikování příspěvku.

Součástí příspěvku mohou být i přílohy. Aplikace iTřída umožňuje vkládání tohoto typu příloh:

- příloha z košíku příloh,
- soubor uložený v PC, na USB flash disku apod. ve formátu .doc, .txt, .ppt, .jpg.

Po zveřejnění příspěvku může každý uživatel iTřídy tento příspěvek komentovat. Kliknutím do pole *Vložte Váš komentář*, napsáním textu a stisknutím *Enter* komentář zveřejní, viz obr. 38 a 39.

•	Testovaci
Q	Miroslav Kučera Publikováno dne 04.05.2015 v 18:48
	Projděte si obě videa a na papír nakreslete lidskou postavu s oblečením. Jednotlivé typy oblečení popište českými i anglickými názvy. Minimální počet je 8 druhů
0 kom	ientáře v
Vlož	te Väš komentář



Obrázek 39. Vložení komentáře k příspěvku

Obrázek 38. Příspěvek s komentářem

Vlastní příspěvek můžeme po jeho zveřejnění ještě spravovat. Pomocí tlačítka *stříšky* v pravém horním rohu – viz obr. 40. Po kliknutí se rozbalí nabídka – viz obr. 41. V levém horním rohu příspěvku se potom zobrazují ikony, které poskytují informace o nastavení či zařazení příspěvku. V případě symbolu oka se jedná o *Skrytý příspěvek*, u hvězdičky pak zařazení do *Oblíbených položek*.



Obrázek 40. Dodatečná správa příspěvku

	Vše	Úkoly	Skryté	Zpr
	Smazat	2	-	
Mirosla	Uzamknout			
Publikova	Zobrazit ostatní	m 4		
postavu	Zakázat koment	táře 5		
popište počet je	Důležité	6		
	Odebrat z oblíbe	enýc		
1 komentáře ~				
Miroslav Ku gfgfbgfb	učera 22.06.2015 v 20.3			
Vložte Váš komen	tář			

Obrázek 41. Nabídka správy příspěvku

- 1 Ikony zobrazující nastavení příspěvku Skrytý, Oblíbené položky.
- 2 Po kliknutí smaže příspěvek.
- 3 Po klinutí *uzamkne* příspěvek.
- 4 Po kliknutí skryje či *zobrazí* příspěvek *ostatním*.
- 5 Po kliknutí zakáže komentáře všem uživatelům.
- 6 Po kliknutí zařadí příspěvek mezi *důležité* příspěvky.
- 7 Vloží nebo odebere příspěvek do oblíbených.

4.4.2 Příspěvek s rozšířenými funkcemi

Umožňuje kromě vzkazu a přílohy přidat další rozšířené funkce. Rozšířená nabídka se objeví po kliknutí na tlačítko *Rozšířené*.

≡ ITrida	Rozšířené zadání	⊗	En Ra
	Datum a čas odevzdání do:	% Příloha	
	Vyberte třídu	5	
6	Vyberte uživatele	6	

Obrázek 42. Rozšířené funkce nastavení příspěvku

Legenda:

- 1 Textový editor včetně prostoru pro příspěvek.
- 2 Zadání Datumu a času.
- 3 Vložení přílohy.
- 4 Volba třídy.
- 5 Volba předmětu.
- 6 Volba uživatele.

Rozšířené zadání umožňuje i další funkce. Ty se zobrazí po kliknutí na Další možnosti, viz obr. 43.

B I Y A A		
Datum a čas odevzdání do.		
Datum a čas odevzdání do.	-1	% Pffloha
Datum a čas odevzdání do Uzamknout Zakázat komentáře	1 Vyberte předmět…	% Pfiloha
Datum a čas odevzdání do Uzamknout Zakázat komentáře Skrýt komentáře	Vyberte předmět	% Pfiloha

Obrázek 43. Další možnosti rozšířeného příspěvku

Legenda:

- 1 Další možnosti (uzamknout, zakázat komentáře atd.).
- 2 OK = publikování příspěvku.

Při nastavování rozšířené nabídky je velice důležitou činností správné nastavení příjemce. To lze udělat v několika krocích.



Obrázek 44. Volba příjemců

Legenda:

- 1 Výběr třídy.
- 2 Výběr předmětu.
- 3 Výběr uživatele.

4.4.2.1 Vložení přílohy

Velice často využívanou funkcí bude jistě v aplikaci iTřída *Vkládání příloh* k příspěvkům. Aplikace umožňuje dvě základní možnosti. Z košíku na *DUMY.cz* nebo přímo z počítače. Přílohy se vkládají jak u jednoduchých příspěvků, tak u rozšířených. V případě vkládání přílohy z košíku musíme tento košík nejprve naplnit. Vybíráme si v kategorii *foto* soubor *digitální fotografie* a potvrzujeme tlačítkem *OK*, viz obr. 45 a 46.



Obrázek 45. Košík na DUMY.cz

art.categories + +	- C	Nazev souboru	Zdroj	Kategone
- 🖪 Bez kategorie		Slovesa - přítomný čes	Semen	1 stupen 🛆
- Seznamy		Slovesa 2	Soznam	1 stupen
S E Foto		Digitální fotografie	Seznam	1. stupen 🙆
				2

Obrázek 46. Volba zdroje přílohy

- 1 Výběr souboru.
- 2 Potvrzení výběru.

Závěr

Aplikace iTřída představuje velice ucelený nástroj, který by měl všem učitelům a jejich žákům zpřístupnit řadu nových metod a postupů, které lze velice jednoduše využít při výuce. Ať již se jedná o použití dotykových zařízení nebo o online komunikaci. Tato aplikace prochází velice rychlým vývojem a díky své jednoduchosti nalezne jistě velice dobré uplatnění. Již nyní jsou připravovány další nástroje, které její možnosti ještě rozšíří.