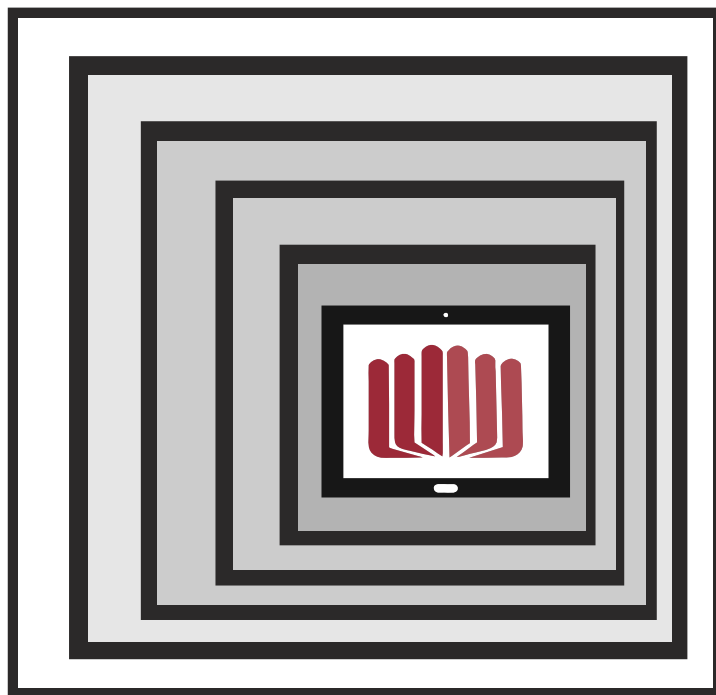
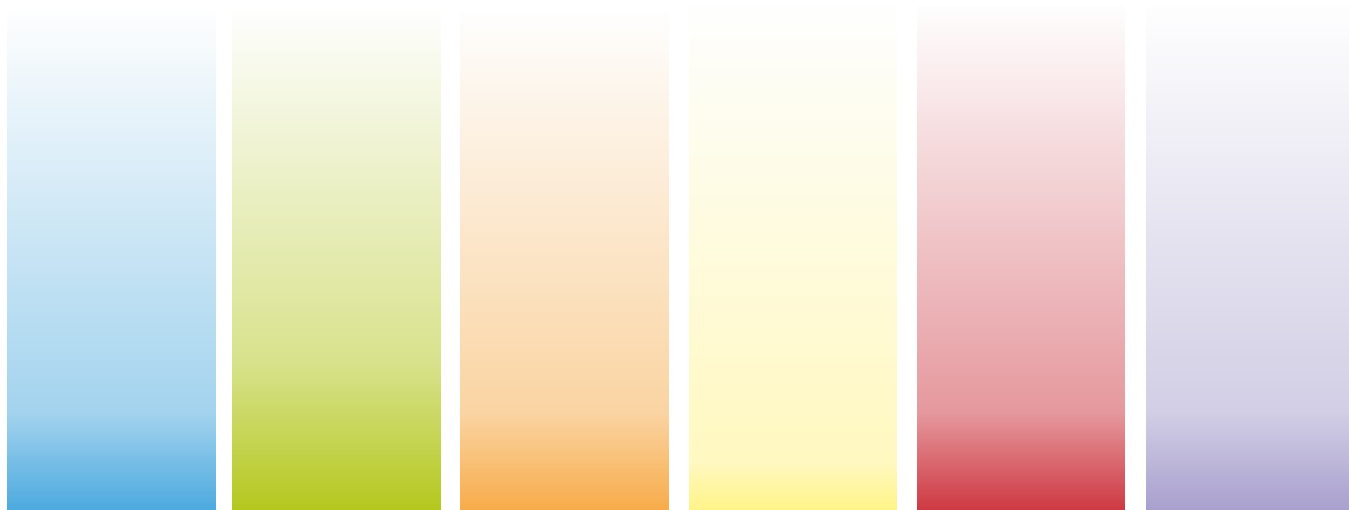
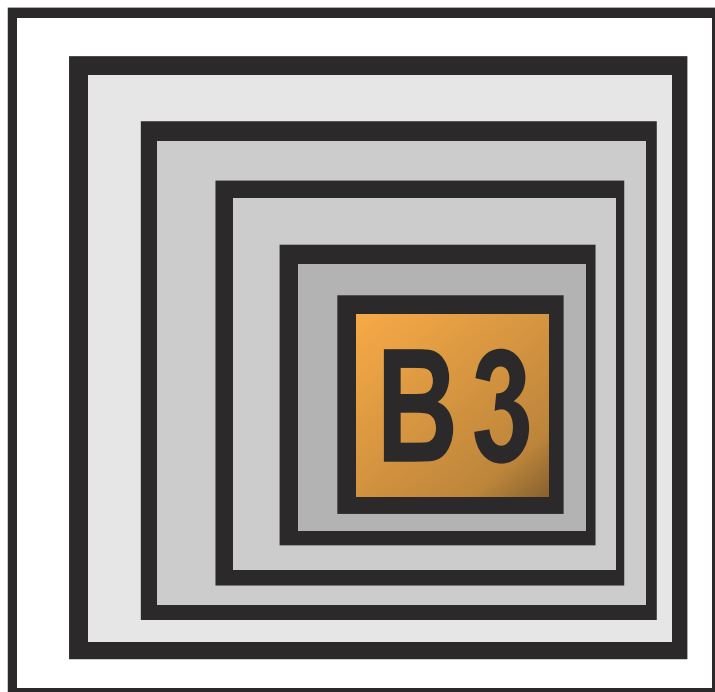


INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ



VYUŽITÍ ICT VE VÝUCE ÚČETNICTVÍ





VYUŽITÍ ICT VE VÝUCE ÚČETNICTVÍ

OBSAH

I. VYUŽITÍ ICT VE VÝUCE ÚČETNICTVÍ NA SŠ – JAKÉ MÁME MOŽNOSTI?	3
II. MULTIMÉDIA PŘI VÝKLADU TEORIE A METOD ÚČTOVÁNÍ	3
I ZKOUŠENÍ MŮŽE BÝT PŘÍJEMNÉ.	9
III. ÚČETNÍ SOFTWARE PŘI NÁCVIKU ÚČTOVÁNÍ.	10
POČÁTEČNÍ ROZVAHA – KLASIKA VERSUS POČÍTAČ.	11
BĚŽNÉ ÚČETNÍ PŘÍPADY – ZMĚNA MYŠLENÍ JE NUTNÁ	14
ÚČTUJEME BĚŽNÝ PŘÍPAD - KLASIKA	15
ÚČTUJEME BĚŽNÝ PŘÍPAD – ÚČETNÍ SW	16
BÝT V CLOUDU JE IN ANEB S VYSTAVENÍM FAKTURY NEMÁM PROBLÉM . .	17
IV. VYUŽITÍ ICT V PRAKTICKÉ ČÁSTI MATURITNÍ ZKOUŠKY Z ÚČETNICTVÍ . . .	19
DOPORUČENÍ K ZADÁNÍ PRAKTICKÉHO PŘÍKLADU	19
CVIČNÉ ZADÁNÍ PRAKTICKÉHO PŘÍKLADU	19
POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ	19
ROZVAHA KE DNI 1. 1.	20
DLOUHODOBÝ MAJETEK	21
ZÁSOBY	21
ÚČETNÍ PŘÍPADY V PROSINCI 2014	21
ZÁVĚREČNÉ POKYNY	25
HODNOCENÍ MATURITNÍHO PŘÍKLADU	26
SLOVO ZÁVĚREM	26

I. VYUŽITÍ ICT VE VÝUCE ÚČETNICTVÍ NA SŠ – JAKÉ MÁME MOŽNOSTI?

Tento studijní materiál je určen všem, kdo se rozhodli zúčastnit se malé exkurze do světa možností využití ICT v odborných předmětech na středních školách. Nejen všeobecně vzdělávací předměty, ale i široká paleta předmětů odborných si zaslouží držet krok s novými technologiemi a především vaši žáci si zaslouží získat přehled o oboru ve světle moderních trendů z praxe. Vždy příprava pro praxi, je náš (a předpokládám, že i Váš) hlavní vzdělávací cíl.

Nuže, podívejme se, jak to lze realizovat v předmětu Účetnictví.

Náš kurz je rozdělen do tří dílčích celků, z nichž každý je orientován na využití jiných nástrojů využitelných v různých fázích vzdělávacího procesu.

- Multimédia při výkladu teorie a metod účtování.
- Využití účetního softwaru při nácviku praktického účtování.
- Využití ICT při realizaci praktické maturitní zkoušky z účetnictví.

II. MULTIMÉDIA PŘI VÝKLADU TEORIE A METOD ÚČTOVÁNÍ

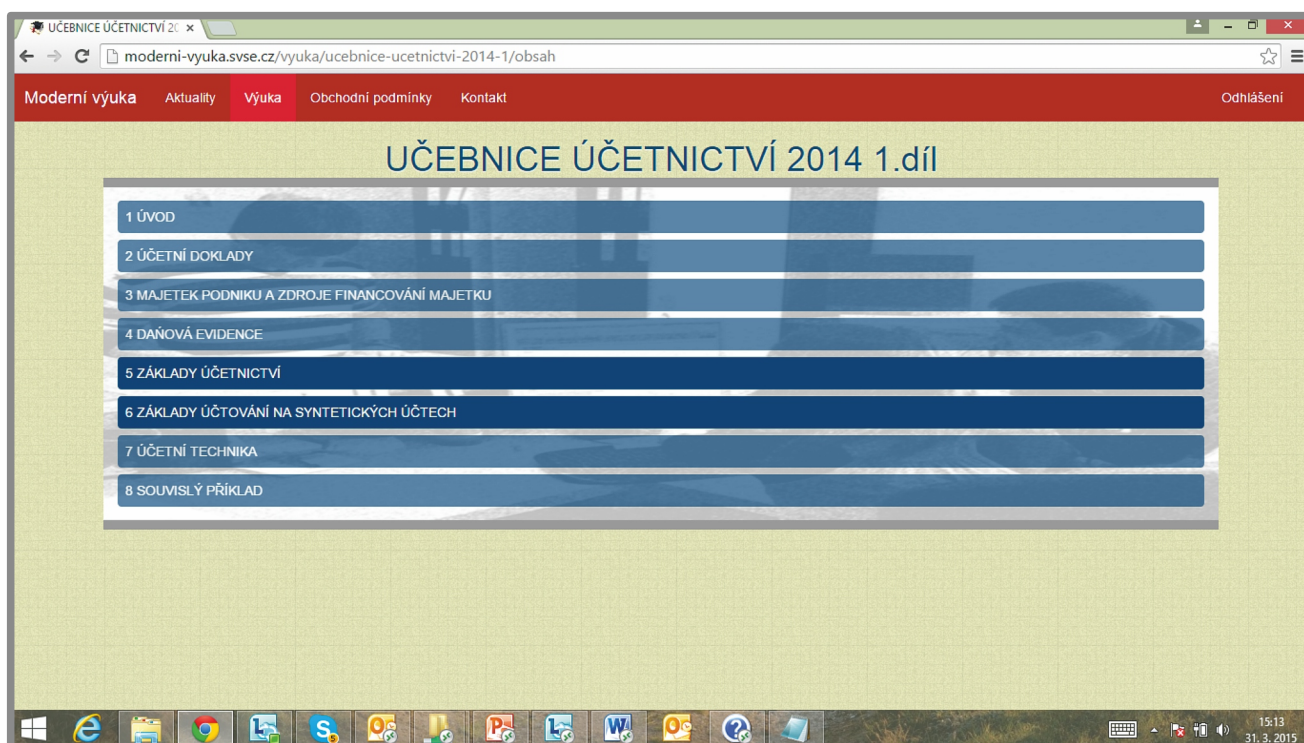
Výuka předmětu Účetnictví bývá žáky a veřejností často vnímána jako nezáživná a neatraktivní. Vy všichni, kdo tento předmět vyučujete, jste určitě jiného názoru. A já se domnívám, že díky informačním technologiím budeme schopni o zajímavosti a atraktivitě účetnictví přesvědčit i ostatní.

Nástrojem, který je připraven k okamžitému použití ve vyučovací hodině a který navazuje na tištěnou učebnici je interaktivní výuka účetnictví dostupná na www.moderni-vyuka.svse.cz. Uvedený nástroj navazuje na řadu učebnic vzdělávacího střediska Štohl Znojmo. Z pedagogické praxe víme, že tyto učebnice jsou využívány ve velkém počtu středních odborných škol v celé ČR. Jde o publikace Učebnice účetnictví pro střední školy a veřejnost I., II. a III. díl a Sbírky příkladů k učebnicím účetnictví I. a II. díl.

Pracuje-li pedagog se zmíněnými učebnicemi, získává zároveň přístupové heslo pro registraci na portál <http://moderni-vyuka.svse.cz/registrace>. Po jednoduchém procesu registrace vstoupíte do prostředí, v němž lze zvolit interaktivní výuku látky 1. nebo 2. dílu učebnice.



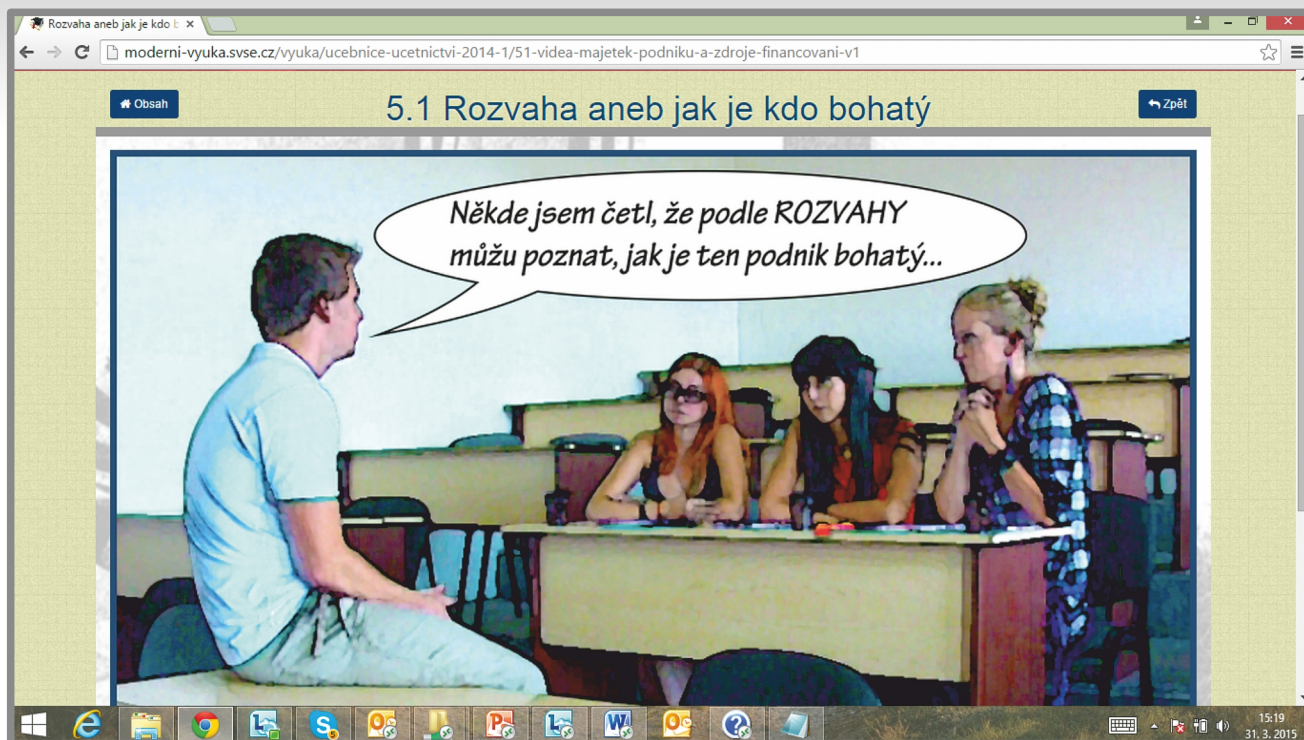
Podíváme se nejprve na možnosti v díle 1. Po přihlášení se dostanete k této obrazovce:



Z dílu I. jsou k dispozici kapitoly Základy účetnictví a Základy účtování na syntetických účtech. Základy účetnictví obsahují problematiku rozvahy, která je stěžejní pro úvod do účetnictví.

Každá z aktivních kapitol je členěna do tří celků – videa, příklady, cvičení. Video je provázeno komiksovým příběhem navozujícím situaci ze života, která žáky přirozenou cestou povede od známého k neznámému, od konkrétního k obecnému, od detailu k celku.

Podívejme se na video „Rozvaha aneb jak, kdo je bohatý“.



Z videa a komiksu přejdeme plynule k příkladu, který je postaven na situaci zobrazené v úvodním příběhu. Srozumitelnou formou získají žáci konkrétní představu o dvojediné funkci rozvahy jako bilance zachycující majetek firmy a jeho zdroje. Pojmy Aktiva a Pasiva vysvětlíte díky příběhu a navazujícímu příkladu velmi snadno.

Poté lze přejít k cvičnému příkladu, který se již chová interaktivně, a sestavíte se žáky první rozvahu.

Sestavení rozvahy

- Osobní automobil Skoda Rapid za **300 000 Kč**.
- 20 ks stravenek po 100 Kč.
- 800 ks pracovních sešitů angličtiny, vlastní náklady 150 Kč/1 ks.
- 1 000 ks učebnic angličtiny, pořizovací cena 400 Kč/1 ks.
- Faktura vystavená Městskému úřadu Znojmo za kurz angličtiny ve výši 78 000 Kč.
- Peněžní prostředky v pokladně **10 000 Kč**.
- Peněžní prostředky na běžném účtu **90 000 Kč**.
- Faktura přijatá od knihkupectví za učebnice angličtiny **400 000 Kč** (nebyla do konce roku uhrazena).
- Půjčka společníka ve výši **300 000 Kč**.
- Nevyplacené mzdy zaměstnancům za prosinec **11 000 Kč**.
- Neodvedená daň ze mzdy z prosincových mezd **9 000 Kč**.
- Neodvedené pojistné z prosincových mezd **9 000 Kč**.
- V daném účetním období vykazovala jazyková škola zisk **12 000 Kč**.

Sestavte rozvahu.

Účetní rozvaha	
Aktiva celkem	0 Kč
Dlouhodobý majetek	0 Kč
Dlouhodobý nehmotný majetek	
Dlouhodobý hmotný majetek	
Oběžná aktiva	0 Kč
Zásoby	0 Kč
Materiál	Částka
Pasiva celkem	0 Kč
Vlastní kapitál	0 Kč
Základní kapitál	Částka
Hospodářský výsledek	Částka
Cizí zdroje	0 Kč
Úvěry	
Ostatní závazky	0 Kč

A v poslední řadě ověříme nově nabyté znalosti malým testem.

Ukažme si například studii k pořízení DHM. Podklady naleznete v díle I. Učebnice, část 6 Základy účtování na syntetických účtech a kapitola 6.5 Základy účtování o dlouhodobém hmotném majetku.

Kapitola obsahující případovou studii je členěna na vlastní případ, účtování o případu, dopady na výsledek hospodaření a na základ daně a vlivy na rozvahu.

Přihlaste se na <http://moderni-vyuka.cz> a projděte si příslušnou kapitolu.

Ve výuce bychom měli postupovat následovně:

1. Problematiku uvedeme praktickým konkrétním příběhem. Díky multimédiím nemusíme příběh jen vyprávět, ale využijeme video, či komiksovou formu.
2. Vyložíme metody výpočtu odpisů a k procvičování využijeme připravené řešené příklady.
3. Následuje výklad účtování účetních operací při pořízení dlouhodobého hmotného majetku, k němuž využijeme interaktivní pomůcku. Tento nástroj (viz obrázek níže) umožňuje žákům, aby si sami vyzkoušeli účtování. Interaktivní nástroj v tomto případě vede perfektně žáka metodicky tak, aby si zafixoval myšlenkový postup při rozhodování o účtování případů.
4. A na závěr hodiny – opakování a procvičování formou malého testu.

ad 1) Náš příběh začíná:



Mladý podnikatel uvažuje o koupi automobilu pro své podnikání. Přišel se zeptat, jaké dopady na jeho účetnictví a daně toto rozhodnutí bude mít. Pustíme video či komiks a prostor pro vstupní diskusi se žáky je připraven.

ad 2) Odpisy:

Výklad k postupnému opotřebení dlouhodobého hmotného majetku. Druhy odpisů, metody daňového odepisování. Žáky necháme vypočítat odpisy v jednotlivých letech a pak zkonfrontujeme jejich výsledky s výsledky v tabulce. 6.5

moderni-vyuka.svse.cz/vyuka/ucebnice-ucetnictvi-2014-1/65-zakladni-uctovani-dlouhodobeho-hmotneho-majetku-priklady-p1

Moderní výuka Aktuality **Výuka** Obchodní podmínky Kontakt Odhlášení

6.5 Výpočty na zrychlené a rovnoměrné odpisování

Příklad 1 - Zrychlené odpisování

koeficient v 1. roce = 5, v dalších letech = 6

Rok	Odpis	Oprávky	ZC
2013	60 000,-	60 000,-	240 000,-
2014	96 000,-	156 000,-	144 000,-
2015	72 000,-	228 000,-	72 000,-
2016	48 000,-	276 000,-	24 000,-
2017	24 000,-	300 000,-	0

Příklad 2 - Rovnoměrné odpisování

roční odpis. sazba v 1. roce = 11 %, v dalších letech = 22,25 %

Rok	Odpis	Oprávky	ZC
2013	33 000,-	33 000,-	267 000,-

ad 3) Účtování:

V dalším kroku probereme se žáky účtování základních účetních případů spojených s pořízením dlouhodobého hmotného majetku. Metodicky je postup při nácviku strukturován následovně:

- Po zadání účetního případu vyberou žáci dvojici souvztažných účtů pro zápis případu.
- Určí strany, na něž se provede zaúčtování – správnost, či chyba výběru je provázána zvukovým efektem, který naznačuje, zda žák volil správně, či chybně.
- Po správném zaúčtování se v pravé části zobrazí vliv případu na rozvahu a na výsledek hospodaření.

Účtování a vliv na rozvahu

www.fichtelbergbahn.de/... KI | Seznam školení Pro účastníky - e-univerzita

moderni-vyuka.svse.cz/vyuka/ucebnice-ucetnictvi-2014-1/65-cviceni-schemata-uctovani-zakladni-uctovani-dlouhodobeho-hmotneho-majetku

Cena bez daně: 39 000,-

0 - Pořízení dlouhodobého hmotného majetku Účet na straně DAL

MD **0 - Pořízení dlouhodobého hmotného majetku** **D**

39 000,-

DPH 21%: 8 190,-

3 - Daň z přidané hodnoty Účet na straně DAL

MD **3 - Daň z přidané hodnoty** **D**

8 190,-

Cena s daní: 47 190,-

Účet na straně MD 2 - Pokladna

MD **2 - Pokladna** **D**

47 190,-

Dopad do rozvahy

Název účtu	A/ P	+/- (Kč)
0 - Pořízení dlouhodobého hmotného majetku	A	+39 000
3 - Daň z přidané hodnoty	A	+8 190
2 - Pokladna	A	-47 190

Hospodářský výsledek

Zisk/ Ztráta	0 Kč
--------------	------

VPD: Za montáž kopírovacího stroje - 3 630 Kč

VÚD: Zařízení kopírky do obchodního majetku - 42 000 Kč

ad 4) Test pozornosti:

A v závěru hodiny prověříme svůj pedagogický úspěch malým kontrolním testem. K testu lze využít také malou šikovnou aplikaci z dílny ing. P. Štohl, případně jiné nástroje na testování.

I ZKOUŠENÍ MŮŽE BÝT PŘÍJEMNÉ

Využití portálu „moderni-vyuka.svse.cz“ lze považovat za jednu z možností, jak zapojit žáky aktivně do vlastního vyučovacího procesu, jak lépe nastavit vztah výuky ve školní třídě k budoucí pracovní praxi, která žáky čeká za zdmi školy.

Případové studie jsou významnou didaktickou pomůckou pro ideální postup od příkladu k teorii, od konkrétního k obecnému - zkrátka jsou odpovědí na častou žákovskou otázku: „A proč se to všechno vlastně učíme?“

Samozřejmě, že si můžete najít i jiné pomůcky pro zvýšení interaktivity vyučovacího procesu (například Institut certifikace účetních vyvinul multimediální učební pomůcku ve formě kurzu Účetnictví jednoduše, ale podvojně autorů L. Dvořáková, T. Líbal, vydal: Cígler Software, ISÚ, LANGMaster v roce 2010 – přibližná cena na trhu se pohybuje kolem 1 800 Kč, pokud byste chtěli kurz využít jako elektronický kurz pro celou třídu, přijde Vás na 3 000 Kč).

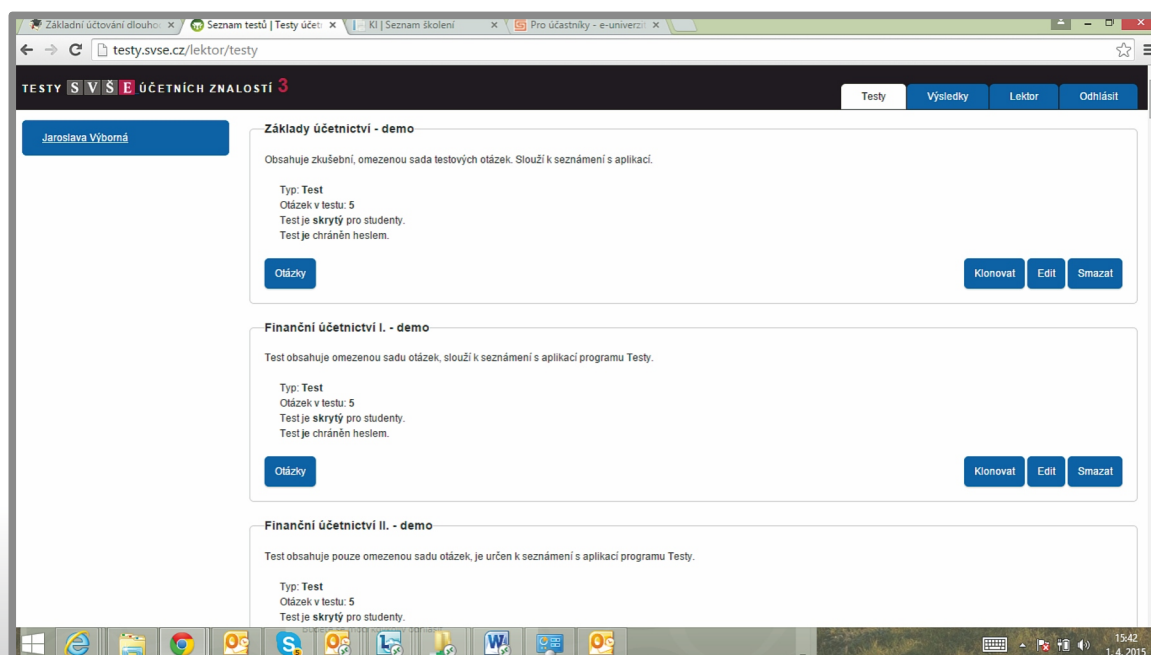
Náš kurz se zabýval pomůckou ze Znojma zejména z toho důvodu, že navazuje na často používané klasické učebnice a je poskytován zdarma pro školy, které učebnice používají.

Další příjemnou aplikací, která oživí vyučovací hodiny, mohou být Testy účetních znalostí.

Jejich poskytovatelem je také ing. P. Štohl a jeho Soukromá vysoká škola ekonomická Znojmo.

Zmíněná aplikace je poměrně cenově dostupná, obsahuje několik sad připravených testových otázek a zároveň Vám dává možnost tvořit si vlastní testy s vlastními otázkami.

Prostředí aplikace vidíte na obrázku. Práce s aplikací je velmi intuitivní.



Jedno negativum je však třeba zmínit – aktualizace testů probíhají velmi zřídka. Chcete-li ověřovat u svých žáků novou legislativu spojenou s daněmi či účetnictvím, doporučuji tvořit si testy vlastní.

Nicméně vyhodnocení všech testů probíhá automaticky, což je z hlediska úspory času pedagoga výrazné plus.

Jak vidíte, možností, jak zapojit multimédia do výuky Účetnictví je několik a rozhodně se vyplatí z mnoha důvodů.

III. ÚČETNÍ SOFTWARE PŘI NÁCVIKU ÚČTOVÁNÍ

V této části kurzu bychom se chtěli dotknout metodiky přechodu z „ručního“ účtování do účtování pomocí účetního softwaru. Seznámíte se s touto metodikou prostřednictvím zpracování konkrétních úloh. Jednak si ukážeme sestavení zahajovací rozvahy – klasicky a v účetním programu, a dále si ukážeme nácvik základního účtování o zásobách pomocí účetního SW.

Součástí kapitoly bude i zamyšlení nad tím, jak postupovat při volbě edukačního softwaru pro výuku účetnictví.

Máme-li připravit žáky pro praxi, je nezbytné propojit maximálně teorii o účtování s využitím účetního a ekonomického softwaru. Neboť těžko bude v současnosti hledat absolvent střední školy se zaměřením na ekonomii, obchod, management, zaměstnavatele, který vede účetnictví ručně bez použití informačních technologií.

Již nyní slyším odpůrce účtování na počítači ve škole, kteří argumentují tím, že zadávat data do počítače umí „cvičená opice“. Ovšem, to je možné. Ale implementace ICT do výuky Účetnictví nespočívá v zadávání dat, nýbrž v komplexním využití moderních technologií tak, aby žák především pochopil celý účetní systém a jeho vazby na činnost firmy.

Naším cílem není „jen“ naučit žáka účtovat, nýbrž chápat účetní a ekonomický software jako informační systém sloužící všem uživatelům dat získaných z účetnictví – majitelům firmy, manažerům firmy, státu, reprezentovanému finančním úřadem a dalšími státními institucemi vyžadujícími informace z účetnictví, a v neposlední řadě i zaměstnancům a veřejnosti v oblastech, které jsou pro ně z účetnictví přístupné.

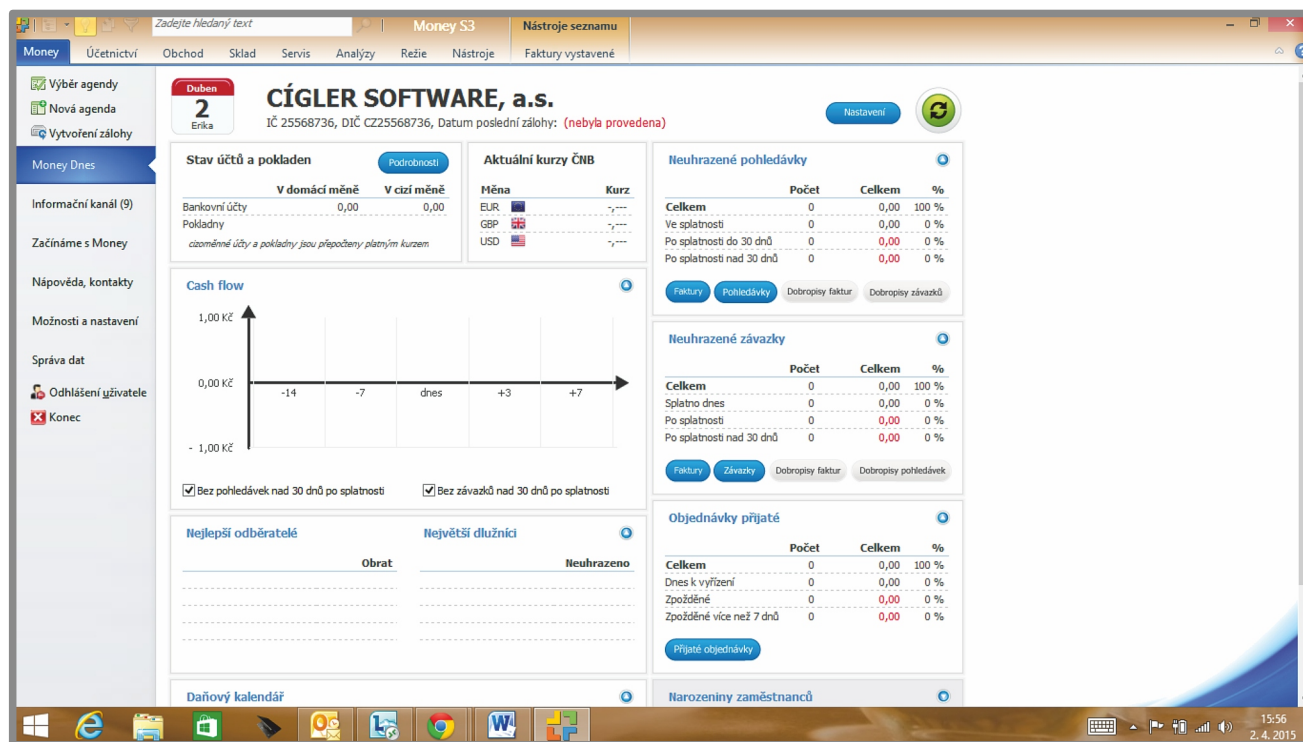
Překonáme-li svou prvotní nedůvěru k využití účetního softwaru pro výuku Účetnictví, nastane první úskalí, a tím je výběr vhodného programu. Na Internetu bezesporu naleznete množství různých účetních programů, o nichž budou prodejci hovořit jen v superlativech, a výběr „od stolu“ nebude úplně jednoduchý.

V tomto bodě si dovolím pár obecných doporučení, která by Vám mohla pomoci vybrat správně.

Odpovězte si na následující otázky a poté si pravděpodobně vyberete správný software, který splní Vaše požadavky a účel, pro nějž byl pořízen.

- Jde o software, který je běžně využíván v „ostrém“ provozu? Znáte účetní, kteří v něm pracují? Nechte si od nich vyprávět, jak se jim pracuje jako uživateli.
- Jaká je licenční politika poskytovatele uvedeného SW? Na kolik stanic lze program nainstalovat? Jak často probíhají aktualizace a jak jsou finančně náročné?
- Poskytuje dodavatel softwaru školení pro uživatele? Nejlépe přímo pro pedagogy?
- Jak plánují program využívat? V síti nebo lokální instalace?
- Budu mít jako vyučující zajištěnou technickou podporu při výuce? Zvládnou případné technické problémy?
- Vzhledem k tomu, že většina účetních systémů je modulová – jaké moduly k výuce využiji?

Já a moji kolegové, vyučující účetnictví, jsme si na tyto otázky odpověděli a zvolili jsme k výuce dva možné účetní softwary – MoneyS3 – EDU a Pohoda – školní verze. Rozhodnutí o programu je samozřejmě na Vás, ale pro tento kurz bylo nutné zvolit pro názornost jeden z programů. Zvolili jsme tedy MoneyS3 – EDU.



Pojďme si společně vyzkoušet jaké nároky má využití účetního programu na metodiku ve výuce.

Pro začátek zkusme sestavení zahajovací rozvahy na jednoduchém příkladu.

POČÁTEČNÍ ROZVAHA – KLASIKA VERSUS POČÍTAČ

Příklad:

Petra a Pavel se rozhodli založit s.r.o. vložili do podnikání 15 tis. Kč v hotovosti, 169 tis. Kč na běžný účet a automobil v hodnotě 220 tis. Kč.

Sestavte zahajovací rozvalu.

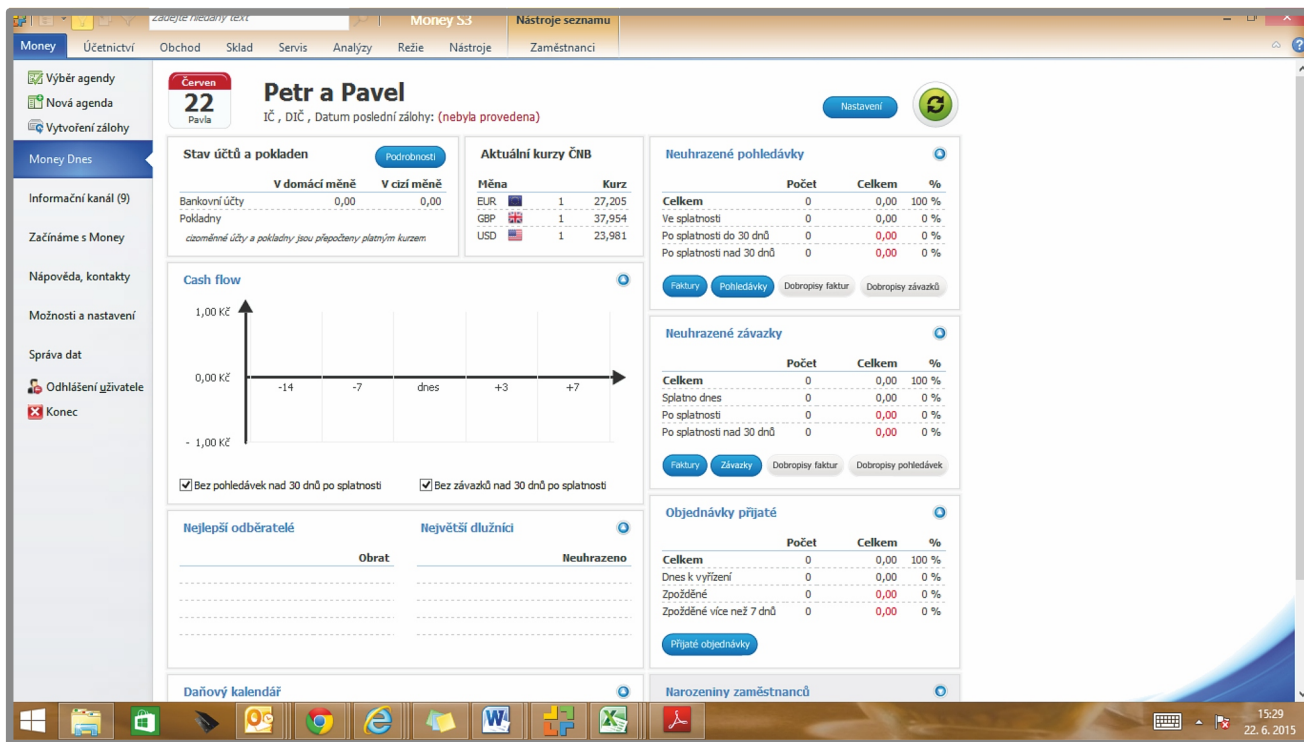
Klasická podoba řešení, které obvykle zpracujete se žáky, má podobu bilance a může vypadat zhruba takto:

Zahajovací rozvaha

AKTIVA		PASIVA	
Peníze v pokladně	15 000	Vlastní kapitál	404 000
Peníze na běžném účtu	169 000		
Dlouhodobý majetek	220 000		
AKTIVA celkem	404 000	PASIVA celkem	404 000

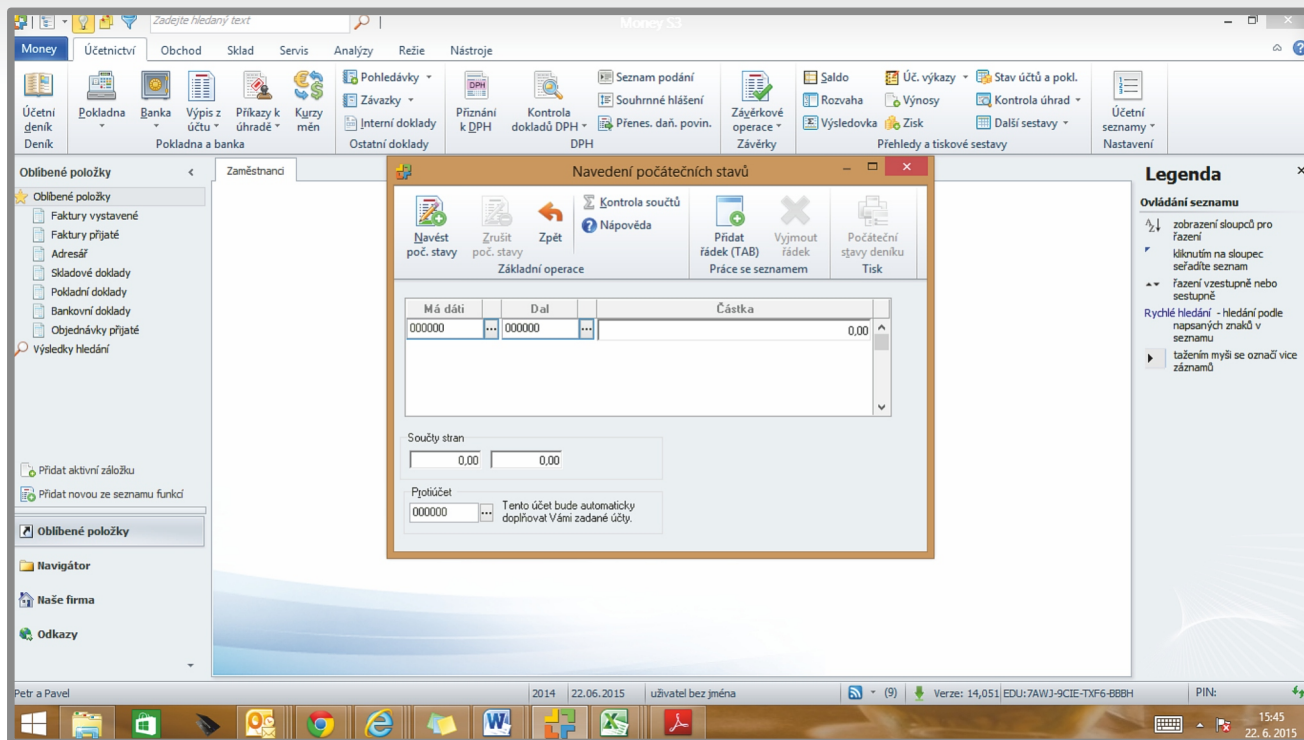
Řešení pomocí účetního softwaru vyžaduje odlišný přístup a myšlenkový postup.

Nejprve je nutné připravit v programu agendu příslušné korporace. Doporučuji pracovat nejprve s firmou – neplátcem DPH.



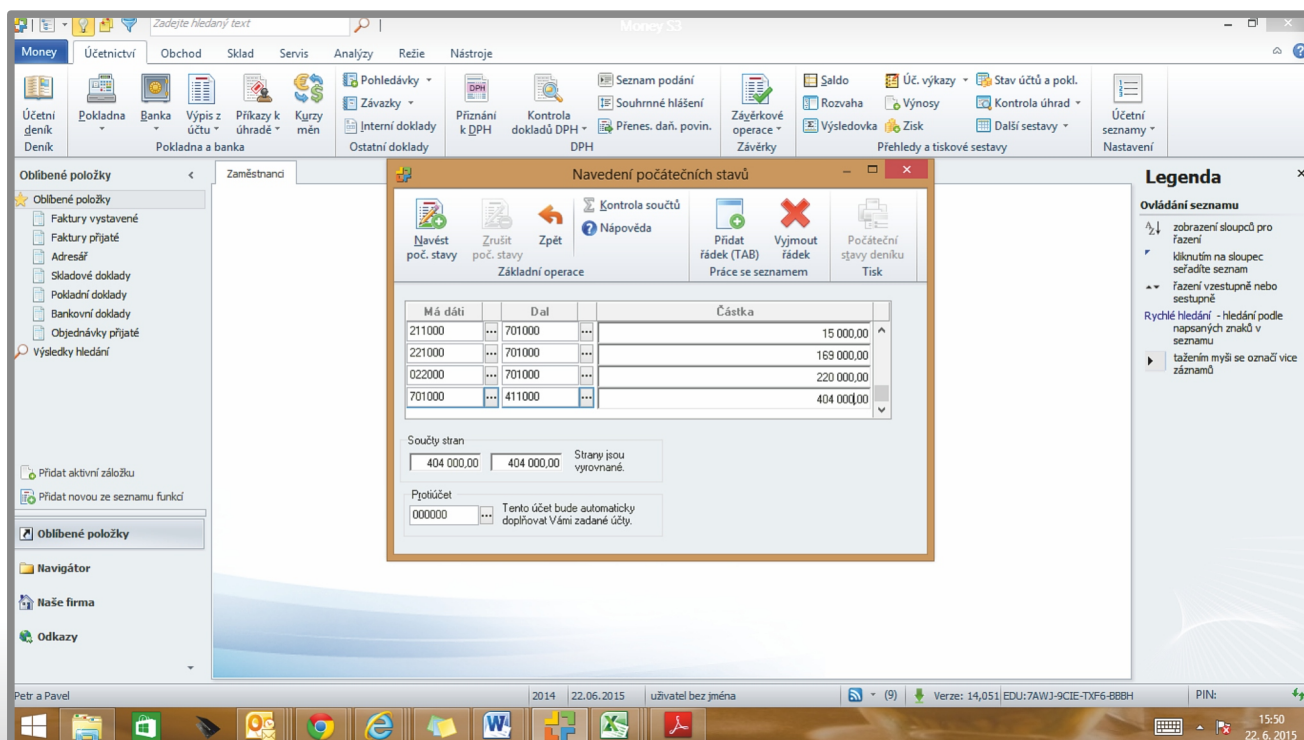
Počáteční rozvahu je nutné zakládat skrze účet 701 – Počáteční účet rozvažný zároveň se zachováním pravidla podvornosti a souvztažnosti.

Postupujeme přes Účetnictví – Závěrkové operace – Navedení počátečních stavů deníku.



Dialogové okno Navedení počátečních stavů umožňuje vybírat příslušné souvztažné účty přímo z účtové osnovy. Zároveň vždy na příslušný řádek účtovacího předpisu pro navedení počátečního stavu zaznamenáme částku v Kč.

Výsledek by měl na monitoru vypadat takto:



Pro kontrolu správnosti navedení počátečních stavů, stiskněte tlačítko Kontrola součtů. Program provede kontrolu rovnosti stran účtů.

Následuje pokyn tlačítkem umístěným vlevo nahoře v dialogovém okně „Navést počáteční stavy“.

Pokud došlo ke správnému navedení stavů, program tuto skutečnost ohlásí.

Z metodického hlediska je vhodné předvést žákům hotovou počáteční rozvahu ve formátu, na nějž jsou zvyklí. K sestavě se dostaneme přes Účetnictví – Rozvaha – průvodce tiskem rozvahy.

Využití účetního softwaru v tomto případě umožňuje učiteli prezentovat nejen sestavení počáteční rozvahy jako takové, nýbrž i souvislost mezi účetním deníkem, rozvahou, účty, na nichž se počáteční stavy projevují, a v neposlední řadě i souvislost s tiskovými sestavami pro účetní výkazy.

Ještě markantněji se projevuje odlišnost v metodice výuky účetnictví při využití počítače oproti „ručnímu“ zpracování při řešení běžných účetních případů, což si ukážeme v následující podkapitole.

BĚŽNÉ ÚČETNÍ PŘÍPADY – ZMĚNA MYŠLENÍ JE NUTNÁ

Největší část hodinové dotace věnované předmětu Účetnictví pravděpodobně spotřebujete na výklad a procvičování běžných účetních případů. I tuto část výuky lze oživit využitím nových technologií.

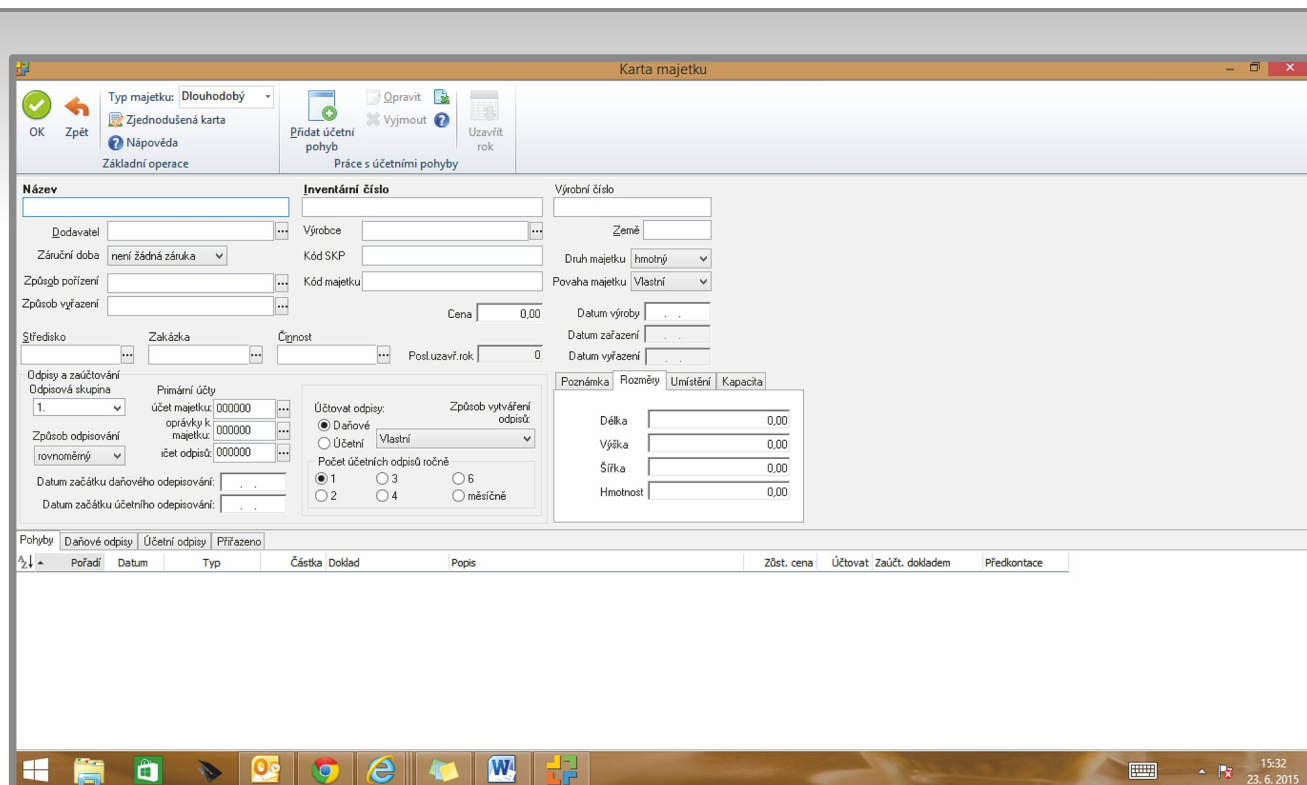
Metodika při výuce se nepatrně liší při procvičování souvislých účetních příkladů a při procvičování běžných účetních případů po účtových třídách. Chceme-li se žáky projít souvislý příklad, je vhodné založit si vždy novou agendu, tj. novou firmu. Tento postup umožňuje kontrolu výsledku souvislého příkladu nejen v účetním deníku, ale také v závěrečných výkazech – Rozvaze a Výsledovce. Zatímco účetní deník poslouží ke kontrole správnosti zaúčtování jednotlivých účetních případů, výkazy dávají přehled o stavu a změnách majetku a závazků po zaúčtování všech operací a o výsledku hospodaření.

Chceme-li procvičovat účtování podle jednotlivých účtových tříd, není nutné zakládat pro každý další příklad novou agendu. V zásadě nejde v těchto případech o zjištění výsledku hospodaření, ani o zjišťování konečných zůstatků rozvahových účtů, takže není nutné provádět účtování každého dalšího procvičovacího příkladu v jiné účetní agendě.

Program navíc umožňuje o případech v konkrétních účtových třídách nejen účtovat, nýbrž umožní ukázat žákům i pomocné evidence v jednotlivých modulech.

Typickým příkladem je účtová třída 0 – Dlouhodobý majetek.

Výklad uvádíme charakteristikou tohoto typu majetku a způsobem jeho evidence. V účetním programu nám výborně poslouží ukázka inventární karty dlouhodobého majetku.



Než začnete účtovat, ukážete žákům prakticky, jak majetek evidovat. V případě dlouhodobého hmotného majetku je karta zároveň pomůckou pro výklad o odpisech a tvorbě odpisového plánu. Obdobně lze využít samozřejmě i další moduly, např. mzdy a zásoby.

V tomto bodě se skvěle doplňuje multimediální výuka (viz kapitola II. této příručky) – pro výklad a využití účetního SW – pro praktický nácvik vyložené látky.

Vlastní účtování procvičujeme skrze účetní doklady, v nichž se zadává „předkontace“, tj. účetní předpis. O tomto postupu podrobněji dále.

ÚČTUJEME BĚŽNÝ PŘÍPAD - KLASIKA

Zásadní rozdíl v metodice výuky účtování si ukážeme nejlépe na srovnání klasického postupu a postupu s využitím účetního softwaru na jednom konkrétním příkladu. Velmi obsáhlá, co do počtu vykládaných účetních operací, je účtová třída 1 – Zásoby.

Příklad:

Podnikatel nakoupil materiál za 95 000 Kč. Doprava byla zajištěna a realizována ve vlastní režii, a to tak, že hodnota spotřebovaného benzínu činila 5 000 Kč a odpovídající mzda řidiče 1 000 Kč.

V klasickém pojetí výuky Účetnictví vedeme žáky k tomu, aby si uvědomovali skutečnosti nutné k vytvoření správného účetního předpisu v následujícím pořadí:

- O jaký druh majetku v příkladu jde? Oběžný či dlouhodobý?
- Jak je tento majetek pořizován? Dodavatelsky či jiným způsobem?
- V jaké ceně je uvedený majetek oceňován v souvislosti se způsobem jeho pořízení?
- Jakých účtů se budou týkat účetní operace při pořízení zmíněného majetku?
- Na jaké strany těchto vybraných účtů budeme účtovat?

Pokud žáci odpovědí na všechny výše uvedené otázky správně, bude řešení příkladu vypadat například takto:

Účetní případ	Částka	MD	D
Faktura za nákup materiálu	95 000	111	321
(Nákup benzínu spotřebovaného při dopravě materiálu) – uvádíme k výkladu aktivace	5 000	501	211
(Mzda řidiče) – uvádíme k výkladu aktivace	1 000	521	331
Aktivace vnitropodnikové dopravy (Doprava ve vlastní režii)	6 000	111	622
Převzetí materiálu na sklad	101 000	112	111

Případně použijete pro větší názornost T-formu a jednotlivé účetní případy žáci rozepíší. Poněkud jiný postup použijeme v případě účtování na počítači.

ÚČTUJEME BĚŽNÝ PŘÍPAD – ÚČETNÍ SW

Účetní software je založen na zadávání účetních dokladů. Tj. primární pro zaúčtování je existující účetní doklad, příslušný dané operaci. Tato skutečnost ovlivňuje zásadně myšlenkový postup při tvorbě účtovacího předpisu. Pořadí otázek, na něž si musí žák odpovědět, bude následující (prosím, srovnajte s předchozí kapitolou):

- Jaký doklad provází konkrétní účetní operaci, kterou chci zaúčtovat?
- K čemu došlo? Tj. o jaký účetní případ se jedná?
- I když v účetním programu bývají základní účtovací předpisy připraveny, je nutné se zamyslet stejně jako při klasické metodě – Jakých účtů se operace týká? Na jakých stranách účtů se operace projeví?
- Je doklad po uložení správně zaúčtován? (kontroluje se skrze účetní deník)

Tento postup má hned několik pozitiv oproti klasické metodě. Nutí žáka k uvažování, které v zásadě kopíruje běžnou praxi. Účetní dostane do ruky doklad k zaúčtování často bez jakéhokoliv dalšího komentáře. Je na něm, aby z dokladu vyčetl, o jaký účetní případ jde. Zároveň se žáci učí kontrolovat podstatné náležitosti dokladů.

Zkusme si nyní vyřešit příklad o zásobách pomocí účetního SW.

Vzhledem k tomu, že se nejedná o souvislý příklad, použijeme postup uvedený výše, a to účtování v připravené agendě „Petr a Pavel“.

Postup:

- V modulu Účetnictví přejdeme do části Faktury přijaté. Při procvičování stačí vyplňovat jen základní údaje v dokladech. Nicméně některé údaje jsou povinné – zadání účtu, či pokladny, zadání účtovacího předpisu (předkontace). Program sám upozorňuje na případná povinná, nevyplněná data. Přijmeme fakturu za nákup materiálu.
- Všechny další zadané účetní operace zpracujeme skrze interní doklady.

c) Kontrolu správnosti zaúčtování provedeme v modulu Účetnictví, v části Účetní deník. Výsledek by měl vypadat následovně:

Účetní deník

Datum	MD	D	Částka	Párovací symbol	Číslo dokladu	Popis	Číslo řádku
24.06.20	111000	321000	95 000,00	1	214001	nákup materiálu	
24.06.20	501000	112000	5 000,00		ID14001	nákup benzínu	
24.06.20	521000	331000	1 000,00		ID14002	mzda řidiče	
24.06.20	111000	622000	6 000,00		ID14003	aktivace vnitrop. dopravy	
24.06.20	112000	111000	101 000,00		ID14004	přijetí materiálu na sklad	

Legenda

Ovládání seznamu

- zobrazení sloupců pro řazení
- kliknutím na sloupec seřadí seznam
- řazení vzestupně nebo sestupně
- Rychlé hledání** - hledání podle napsaných znaků v seznamu
- tažením myši se označí více záznamů

Vnímali jste při řešení odlišnost v uvažování o účtovacích předpisech?

Obdobně lze procvičovat účtování ve všech účtových třídách a zároveň vedení pomocné evidence majetku, závazků a pohledávek.

Pro získání orientace ve struktuře programu, doporučuji kontrolovat výsledky účtování na několika místech (tam, ke je to relevantní) – v účetním deníku, ve výkazech, v knihách závazků a pohledávek. Žáci se pak mnohem lépe orientují v celém účetním systému, pochopí vzájemné souvislosti a vlivy jednotlivých účetních případů na rozvahu a výsledek hospodaření.

BÝT V CLOUDU JE IN ANEB S VYSTAVENÍM FAKTURY NEMÁM PROBLÉM

Slovo „cloud“ nebo „cloudy“ je skloňováno v poslední době velmi často. A nejspíš ne neprávem. Pravděpodobně jste se již ve své praxi setkali s cloudovým řešením, tj. s řešením, které Vám umožňuje přístup k aplikacím a datům prakticky odkudkoliv a nejlépe i z různých zařízení (notebooku, chytrého telefonu, tabletu...).

Také v oblasti evidence podnikatelské činnosti je využití cloudu efektivní. Velmi pěkně na nové trendy zareagovali tvůrci SW Money vytvořením „účetnictví v cloudu“ pod názvem „idoklad“.

Vzhledem k tomu, že účet na „idokladu“ si lze založit zdarma, je snadné žákům tento způsob využití ICT pro evidenci podnikatelské činnosti představit. Vstup naleznete na www.idoklad.cz

Technicky je toto řešení postaveno na technologii Microsoft Azure, tj. nejde o běžný hosting. Autoři dbají také na bezpečnost dat, která jsou zálohována na servery v jiné lokalitě. Informace o bezpečnosti dat se vám bude možná hodit pro případné „štouraly“, kteří by pátrali po následcích případného kolapsu cloudu, do něhož víceméně svěřujete svá podnikatelská data.

V rámci učebního plánu předmětu Účetnictví doporučuji zařadit ukázkou zmíněného cloudového řešení do problematiky týkající se daňové evidence, případně do úvodních hodin podvojného účtování. Vzhledem k tomu, že mezi prvními funkcemi, které „idoklad“ nabízí, je vystavení faktury, hodí se ukáзка „idokladu“ k tématu „účetní doklady a jejich náležitosti“.

Ovládání aplikace je velmi jednoduché a intuitivní. Prostředí pro vystavení faktury vypadá takto:

The screenshot shows the iDoklad web application interface. At the top, there's a navigation bar with the iDoklad logo and the text "účetnictví v cloudu". Below this is a menu with tabs: Adresář, Prodej, Nákup, Ceník, Finance, and a plus icon. Under the "Prodej" tab, there's a sub-menu with "Faktury", "Zálohové faktury", "Dobropisy", "Pravidelné faktury", "Úhrady", and "Grafy". The main area is for creating a new invoice. It includes fields for "Odběratel:" (with a dropdown), "Způsob úhrady:" (set to "Převodem"), and "Bankovní účet:" (set to "Hlavní bankovní spojení"). To the right, there's a "FAKTURA č.:" field with the value "20150010", a "Datum splatnosti:" field with the value "17. 7. 2015", and a "Popis:" field. A green button labeled "Více podrobnosti" is below these fields. At the bottom, there's a table with columns: Položka, Cena, Množství, Jednotka, and Celkem. The table is currently empty. Below the table are buttons for "Tisk", "Odeslat", and "Uložit". The browser's address bar shows the URL "https://app.idoklad.cz/IssuedInvoice/Create/".

Faktury je možné odesílat přímo na email, případně exportovat do .pdf, ale samozřejmě také tisknout.

Idoklad je živý organismus a tvůrci jej postupně stále vylepšují a zdokonalují jeho funkce. Za poměrně pěknou pomůcku považuji část „Daně“, která umožňuje na konci účetního období přenést základ pro výpočet daně rovnou do elektronické formy daňového přiznání tvořeného přímo na portále Ministerstva financí ČR. Pokud má uživatel datovou schránku, je podání daňového přiznání záležitostí příjemného posezení u kávy a u vlastního stolu. Ale to už jsme se dostali od účetnictví k daním, což je téma na samostatnou příručku.

Tolik k ukázce využití cloudu. „Idoklad“ je určité jen jedno z mnoha řešení, nicméně pro prvotní představu žáků o tom, co znamená cloud v účetnictví a jak snadno vést jednoduchou evidenci podnikatelské činnosti, tato zmínka stačí.

Ale nyní se vraťme zpět k plnohodnotnému účetnímu softwaru. Ráda bych Vám ukázala, jak jej lze využít pro praktickou část maturitní zkoušky z Účetnictví.

IV. VYUŽITÍ ICT V PRAKTICKÉ ČÁSTI MATURITNÍ ZKOUŠKY Z ÚČETNICTVÍ

DOPORUČENÍ K ZADÁNÍ PRAKTICKÉHO PŘÍKLADU

V minulé kapitole jsem zmínila, že EDU verze účetního programu je vhodná i pro použití k realizaci praktické části maturitní zkoušky. Ráda bych toto tvrzení podpořila několika argumenty:

- ICT umožňuje efektivnější a rychlejší práci, tj. žáci zaúčtují ve stejné době větší počet účetních případů, tj. lze prověřit celou šíři jejich znalostí.
- Výstupy ze zpracované účetní agendy jednotlivých žáků jsou přehledné, dobře čitelné, vzájemně srovnatelné a oprava je pro pedagoga snazší.
- Využití účetního SW ve výuce účetnictví imituje mnohem lépe skutečnou praxi, takže žáci jsou mnohem lépe připraveni na přechod do pracovní reality.

Tvorba zadání příkladu je vcelku srovnatelná s tvorbou zadání pro klasické ruční zpracování. Ale vzhledem k tomu, že je třeba simulovat maximálně reálnou firmu, doporučuji sestavit zadání v následující struktuře:

- Pokyny ke zpracování v účetním SW (jedinečné označení agendy pro její identifikaci při opravování).
- Údaje o účetní jednotce (identifikační údaje, právní forma, činnost, plátcovství DPH...).
- Výchozí stav pro účtování – rozvaha ke dni...
- Výtah z vnitřních předpisů – části potřebné pro vlastní příklad.
- Účetní případy ve sledovaném období – zadané skrze účetní doklady.
- Pokyny k závěrečným výstupům – typy, formát, jmenná konvence, místo pro uložení.

CVIČNÉ ZADÁNÍ PRAKTICKÉHO PŘÍKLADU

POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ:

Vyplňte své jméno a příjmení a datum narození. Vyplňte datum, kdy konáte praktickou část zkoušky.

Na ploše svého počítače si založte novou složku a nazvěte ji svým příjmením.

Zpracujte účetnictví společnosti s ručením omezeným za prosinec roku 2014 v samostatné agendě.

Agendu nazvěte Domino s.r.o. – Vaše jméno a příjmení

Nastavte si aktuální datum na 31. 12. 2014 !!!

Údaje o firmě:

DOMINO s.r.o. • Suchý Vršek 2128 • 158 00 Praha 5

IČ 72856125 • DIČ CZ72856125

Plátce DPH s měsíčním zdaňovacím obdobím.

Č. ú. 17-2569852/5500 Raiffeisen bank a.s.

Zápis do Obchodního rejstříku u Krajského soudu v Praze dne 16. 5. 2000 pod č. j. 332/00

Předmět činnosti:

- nákup zboží za účelem jeho dalšího prodeje a prodej (sportovní oblečení, sportovní pomůcky, výživové doplňky...),
- provoz fitcentra a wellnes centra,
- pořádání zájezdů se sportovní tematikou,
- v současnosti ve výstavbě nová tělocvična a sauna.

Čísla dokladů v počítači neměňte a použijte čísla, která vám počítač nabízí.

SPOLEČNOST VYKAZUJE K 1. 1. 2013 TYTO STAVY AKTIV A PASIV:

	Účet/položka	Počáteční stav
021	Stavby	6 200 000
022		2 050 000
081	Oprávky ke stavbám	438 960
082	Oprávky k SMV	1 249 000
211	Peníze v pokladně	4 000
221	Peníze na účtech	758 000
343	Povinnost k DPH za listopad	45 160
132	Zboží na skladě a v prodejnách	540 000
331	Zaměstnanci	75 160
336100	Zúčtování s VZP	13 500
336200	Zúčtování se SSZ	35 000
342	Ostatní přímé daně	12 340
411	Základní kapitál	200 000
461	Bankovní úvěry	5 850 000
431	Ostatní kapitálové fondy	?

DLOUHODOBÝ MAJETEK

- Budova fitcentra a wellnes centra v pořizovací ceně 6 200 000 Kč.
Zařazena do 6. Odpisové skupiny, odepisována rovnoměrně 4 roky (odpisová sazba v dalších letech 2,02).
- Posilovací stroje – soubor Techgym – v pořizovací ceně 1 200 000 Kč, zařazen ve 2. Odpisové skupině, odepisováno rovnoměrně 4 roky (odpisová sazba v dalších letech 22,25).
- Zbylý majetek tvoří osobní automobil (Škoda Octavia v pořizovací ceně 850 000 Kč) jednatele. Automobil je již zcela odepsán, ale není zatím vyřazen z evidence.

ZÁSOBY

Společnost DOMINO s.r.o. účtuje o nákupu zboží způsobem B.

Drobný hmotný majetek účtuje přímo do nákladů jako spotřebovaný materiál.

ÚČETNÍ PŘÍPADY V PROSINCI 2014

1. PŘIJATÉ FAKTURY

dodavatel	Číslo fa/variab.s.	Předmět dodávky	Cena bez DPH	Sazba DPH v %
GITA s.r.o	GI2013-01	Ručníky, sprchové gely - materiál	4000	21
GITA s.r.o.	GI2013-02	SAVO - materiál	750	21
Beauty, s.r.o.	BEA112003	Masážní olej, peeling - zboží	12800	21
ABC Hotel s.r.o.	ABC112002	Pronájem tenisových kurtů	4000	21
ABC Hotel s.r.o.	ABC112001	Ubytování účastníků zájezdu	17000	15
AAA Sport s.r.o.	AAA112001	Trampolína, gymn. míče - zboží	12200	21

2. VYSTAVENÉ FAKTURY

Vystavte následující faktury: (údaje o adresách a další info o odběratelích naleznete na přijatých fakturách, tyto odběratelé jsou zároveň našimi dodavateli)

Odběratel	Předmět dodávky	Cena bez DPH	Sazba DPH
AMBRA spol. s r. o.	Zajištění víkendového ozdravného pobytu pro zaměstnance firmy	124 580	21%
NUTREND a.s.	45 ks sportovních triček	8 700	21%
ABC Hotel s.r.o.	Celoroční masérské služby pro hotelové hosty	387 000	15%
LS Drogerie	Dodávka vitamínových doplňků	256 980	15%
GITA s.r.o.	Předplatné kurzu pilates pro zaměstnance firmy GITA na rok 2012	56 800	21%
Beauty, s.r.o.	Prodej automobilu Škoda Octavia	460 000	21%

3. POKLADNÍ DOKLADY

Výdajové pokladní doklady: (pozor ceny uvedeny včetně DPH)

dodavatel	Předmět platby	Částka včetně daně!!!	Sazba DPH
Beauty s.r.o.	Školení personálu sauny	2400	21
Beauty s.r.o.	Vzorky kosmetiky - materiál	1860	21
Benzina	Nákup benzínu	986	21
Nutrend s.r.o.	Proteinové tyčinky - zboží	3450	15
MŠ Zářybnická	Dar školce	20 000	0

Vystavte dále tyto příjmové pokladní doklady:

TRŽBY UVEDENY V CENÁCH VČETNĚ DPH!!

- Tržby za služby trenérů v hotovosti 367 900 Kč (tržby jsou uvedeny vč. DPH 21%)
- Odvod části tržeb na běžný účet 350 000 Kč
- Tržby v hotovosti za prodej zboží 243 670 Kč (tržby jsou uvedeny včetně DPH 21%)
- Odvod části tržeb na běžný účet 240 000 Kč
- Tržby v hotovosti za služby 146 790 Kč (tržby jsou uvedeny včetně DPH 21%)
- Odvod tržeb na běžný účet 140 000 Kč

4. MZDY

Společnost DOMINO, s.r.o. zaměstnává dva zaměstnance – pana Drsného a paní Krásnou. Zpracujte těmto dvěma zaměstnancům mzdy za prosinec 2014, jestliže máte k dispozici následující údaje:

Ing. Josef Drsný

Narozen 23. 5. 1962 v Chomutově, ženatý, do společnosti nastoupil 1. 4. 2010

Bytem Kamenná 1890, Chomutov

Dvě děti: **Matěj Drsný**, narozen 17. 5. 2002, RČ 020517/1234

Ondřej Drsný, narozen 07. 09. 1995, RČ 950907/4321

Obě děti žijí ve společné domácnosti s otcem.

ČOP: JS2345678

Manželka má vlastní příjem.

Ing. Drsný pracuje jako manažer trenérů a cvičitelů.

Jeho měsíční hrubý příjem je 36 700 Kč.

Uveďte, že údaje jsou platné od prosince 2014 (v kolonce „údaje platné od“)

Má k dispozici firemní vozidlo i k soukromým účelům, jehož pořizovací cena byla 670 000 Kč.

Podepsal prohlášení k dani.

Jiřina Krásná

narozena 14. 7. 1970 v Sušici, vdaná, do společnosti nastoupila 1. 10. 2008

Bytem Alšova 678, Starý Plzenec

Jedno dítě: **Jan Krásný**, narozen 16. 4. 2003, RČ 030416/9876

Žije v domácnosti s matkou.

ČOP: JH7654321

Manžel má vlastní příjem.

Jiřina Krásná pracuje jako recepční wellnes centra.

Její měsíční hrubý příjem je 25 600 Kč.

Uveďte, že údaje jsou platné od prosince 2014 (v kolonce „údaje platné od“)

Nechává si srážet měsíčně 1 000 Kč na penzijní připojištění.

Podepsala prohlášení k dani.

Vytvořte karty obou zaměstnanců.

Zpracujte jim mzdy za prosinec 2014.

Pomocí interních dokladů zaúčtujte:

- Hrubé mzdy
- Srážku zdravotního pojištění z mezd
- Srážku sociálního pojištění z mezd
- Srážku zálohy na daň z příjmů z mezd
- Zdravotní pojištění podniku za zaměstnance
- Sociální pojištění podniku za zaměstnance
- Srážka na penzijní připojištění

5. VÝPISY Z ÚČTU

b/1
Počáteční stav na účtě: 758 000 Kč

Transakce	částka
Převod hotovosti z pokladny	350 000
Úhrada ABC112001	-19 550
Přijatá úhrada od AMBRA	150 741,80
Pokuta fin. úřadu za pozdní placení daně	- 12 000
Poplatky za vedení účtu	-58
Připsaný úrok	2

b/2

Transakce	částka
Úhrada AAA112001	-14 762
Převod hotovosti z pokladny	240 000
Úhrada ABC112002	-4 840
Přijatá úhrada LSDrogerie	295 527
Úhrada BEA112003	-15 488
Poplatky za vedení účtu	- 112
Připsaný úrok	4

b/3

Transakce	částka
Úhrada GI2013-01	-4 840
Úhrada GI2013-02	-907,50
Převod hotovosti z pokladny	140 000
Půjčka společníkovi	-10 000
Poplatky za vedení účtu	-87
Připsaný úrok	8

6. INTERNÍ DOKLADY

- u/1 vyřazení prodaného automobilu Škoda Octavia
- u/2 odpisy budovy a vybavení posilovny
- u/3 vyskladnění počátečního stavu účtu 132
- u/4 úbytek zboží – prodaného během prosince 2014 jestliže při inventuře bylo zjištěno, že na skladě máme zboží v pořizovacích cenách za 124 000 Kč
- u/5 předpis roční daňové povinnosti k dani silniční 10 500 Kč

Zaúčtujte všechny případy.

V níže uvedené tabulce proveďte úpravu účetního hospodářského výsledku na daňový základ:

Účetní hospodářský výsledek	
Připočitatelné položky (nedaňové náklady)	
Upravený HV	
Odčitatelné položky (dary, apod.) u právnických osob může být dar max. ve výši 5% upraveného HV	
Daňový základ na tisíce dolů	
Daňová povinnost	

ZÁVĚREČNÉ POKYNY

Uložte do vaší složky na Ploše ve formátu PDF

- Účetní deník
- Rozvahu
- Výsledovku

Všechny tři soubory odešlete na mailovou adresu, kterou vám sdělí zkoušející.

HODNOCENÍ MATURITNÍHO PŘÍKLADU

Vzhledem k tomu, že se jedná o souvislý účetní příklad, je nutné zohlednit při hodnocení nejen účetní výkazy – Rozvahu a Výsledovku, nýbrž je potřeba hodnotit zaúčtování jednotlivých účetních operací. K tomuto účelu využijeme povinný žákovský výstup z praktické části maturitní zkoušky – Účetní deník.

Doporučuji nastavit si jako kritérium hodnocení počet správně zaúčtovaných účetních případů. Kritéria by mohla vypadat např. takto:

- | | |
|---|--------------------------------|
| ■ 0 – 20 % správně zaúčtovaných případů | výsledná známka „nedostatečná“ |
| ■ 21 – 40 % správně zaúčtovaných případů | výsledná známka „dostatečná“ |
| ■ 41 – 60 % správně zaúčtovaných případů | výsledná známka „dobrá“ |
| ■ 61 – 80 % správně zaúčtovaných případů | výsledná známka „chvalitebná“ |
| ■ 81 – 100 % správně zaúčtovaných případů | výsledná známka „výborná“ |

Kritéria si samozřejmě můžete změnit – změkčit stupnici nebo naopak „přitvrdit“. Případně můžete zařadit ještě další kritéria hodnocení – např. přidat bodové hodnocení za správně zpracovanou mzdu, za postup při úpravě HV na daňový základ a výpočet daně z příjmů, případně za jinou část příkladu, kterou považujete z hlediska řešení za důležitou, a nepromítá se přímo v účetním deníku.

SLOVO ZÁVĚREM

V kurzu jsme si představili několik možností, jak využít různé nástroje z oblasti informačních technologií ve výuce předmětu Účetnictví. Sami jste se přesvědčili o tom, že využití ICT neznamená jen vzít do ruky notebook, či tablet, ale i o tom, že je třeba přehodnotit metodiku výkladu.

Snad se vám zdá, že tyto změny vyžadují více energie na přípravu hodin, že spotřebují čas, kterého se vám tak zoufale nedostává.

Ale vězte, že se vám počáteční investice do nové metodiky a do úprav struktury a obsahu vyučovacích hodin několikanásobně vrátí v podobě živějších hodin, zaujatých žáků a kvalitativně lepších výstupů ze žákovských prací.

Vaše výuka se posune výrazně směrem ke skutečné přípravě žáků na vstup do reálné praxe a i vy sami získáte skvělý pocit ze smysluplné pedagogické práce.

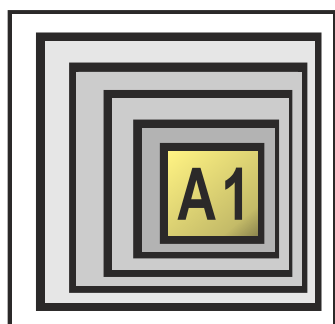
Přeji vám mnoho zdaru při implementaci inovativních metod. Ať již použijete to, co jsme si představili:

- Interaktivní výuku k učebnicím ing. P. Štohlá <http://moderni-vyuka.svse.cz>
- Výukovou verzi účetního softwaru EDU Money S3
- Vzorový příklad pro praktickou část maturitní zkoušky z Účetnictví

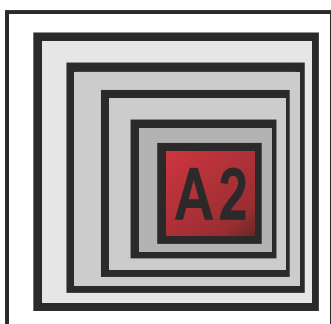
nebo si naleznete, či připravíte vlastní ICT nástroje pro výuku.



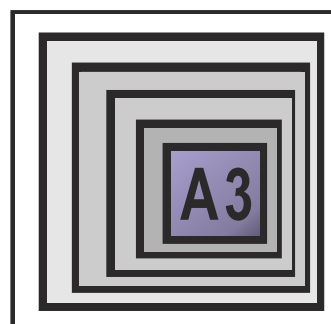
Kantor Ideál



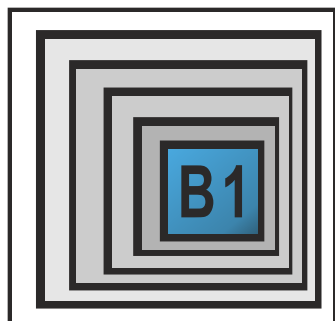
VZDĚLÁVÁNÍ ŘEDITELŮ



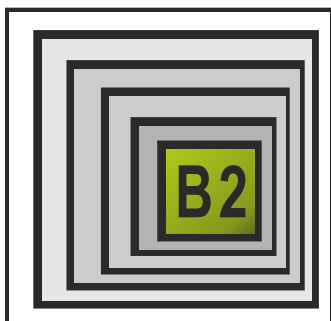
MENTORING



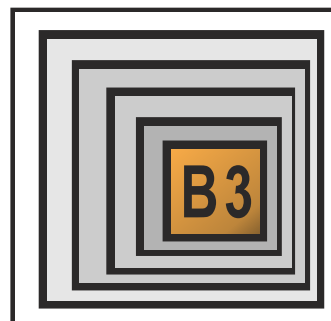
METODIK ICT VE ŠKOLE



CO UŽ MÁME



CO CHCEME



OBOROVÉ DIDAKTIKY